



## Idestrup Sogns Menighedsråd

- afholder menighedsrådsmøde **torsdag d. 21. maj 2026** i **graverhuset** klokken 15:30

Søren Bjerregaard (Formand/PGU-formand)  
Marion Lose (Næstformand/KGU-formand/personaleansvarlig)  
Dorte Kot Spuur (Kasserer/sekretær/kirkeværge)  
Susanne Hansen  
Nina Brolund  
Anne Birgitte Hare  
Niels Peter Thisted (Præst)

Afbud:

Sluttidspunkt for mødet: Klokken 18:50

<b>DAGSORDEN:</b>	<b>DRØFTELSE/BESLUTNINGER</b>
Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
1: Meddelelser fra formanden:	<p>Biskoppen har meddelt, at hun fratræder med årets udgang. Der foreligger et forslag om at oprette et nyt stift – Storstrøms Stift. Der er orienteringsmøde tirsdag den 26. maj kl1900 og alle kan deltage, men det kræver tilmelding. Formanden har udsendt link til tilmelding.</p> <p>Formanden har deltaget i formandsmøde. Skattegrundlaget er faldet svagt. I gennemsnittet bruges omtrent 80% af midlerne på lønninger. Der arbejdes på forskellige muligheder for eventuelle samarbejder mellem sognene.</p>
2: Meddelelser fra præsten:	<p>Det bliver ikke godt med friluftsgudstjeneste i præstegårdshaven, haveprojektet er så omfangsrigt, at haven ikke egner sig til den slags færdsel p.t. med nysået græs osv. Derfor foreslår præsten at flytte gudstjenesten til den nye kirkegård. Dette er vedtaget. Niels orienterer alle parter.</p>
3: Meddelelser fra kirkeværgen: Beskadiget kirkemur	<p>Kirkemuren er en forsikrings sag og godkendt som sådan, men stiftet har gjort opmærksom på, at muren er fredet, og der skal oprettes en byggesag. Kirkeværge har oprettet sagen i samarbejde med kirkegårdsleder, vi afventer svar, godkendelser.</p>
4: Meddelelser fra personaleansvarlig:	<p>Personaleansvarlig har haft møde med personalet om hejsning af flag, det er aftalt, at personalet hjælpes ad med flaget efter behov. Ved nødsituationer kan MR-medlemmer også hjælpe.</p> <p>Personaleansvarlig har undersøgt mulighederne for at få opdateret kirkens præstetavler. Der er</p>

	<p>fundet en egnet maler i Nykøbing. MR arbejder videre med finansiering.</p> <p>Der kommer besøg den 12. juli i kirken af 34 unge fra en tysk ungdomslejr.</p>
<p>5: Meddelelser fra kassereren:          Fremlæggelse af kvartalsrapport 1. kvartal 2026 (bilag)          Overblik over budgetønsker 2027 (tilbud)</p>	<p>Kvartalsrapporten blev gennemgået og godkendt med bemærkninger.</p> <p>Budgetønsker omfatter indtil nu,          Til 2027:          Robotplæneklipper          Nye tagrender på konfirmandstuen          Etape 2, hvilket er færdiggørelse af præstegårdshaven          Restaurering af kirkegårdsmuren          Kalkning af kirken          Nye vinduer og døre til konfirmandstuen</p> <p>MR anmoder provstiet om tilladelse til at konvertere frie midler til følgende:</p> <p>Renovering af el-installationer i kirken          UV-beskyttende glas på kirkevinduet ved prædikestolen          Nye salmebøger          Opdatering af præstetavlen i kirken</p>
<p>6: Meddelelser fra Præstegårdsudvalget:</p>	<p>Arbejdet i præstegårdshaven skrider godt fremad. Der er kommet nogle ekstra opgaver til undervejs, økonomien holder fortsat på trods af ekstra udgifter til flisebelægning på vestsiden, grubning af sammenkørt jord på sydsiden og noget beskæring samt rensebrønde ved alle tagnedløb. Vi er fortsat indenfor budgettet.</p> <p>MR er blevet tilbudt at overtage tiloversbleven inventar fra Væggerløse til konfirmandstuen, præsten undersøger, om det kan bruges.</p>
<p>7: Meddelelser fra Kirke- og kirkegårdsudvalget:</p>	<p>Der er afsat midler i år til bænke til kirkegården. Kirkegårdsleder er kommet med forslag til placering. Udvalget har fremlagt forskellige modeller. MR ønsker modellen "aarhusbænken".</p> <p>Der har været spørgsmål fra gravstedsejere, som har et pladegravsted, og som har tilkøbt en fast vase til blomster. De ønsker at sætte en plante i muld i vasen i stedet for kun afskårne blomster. De oplever, at potteplanten bliver fjernet af kirkegårdspersonalet. De forespørger, om reglerne kan ændres, så man godt må have en</p>

	potteplante i vasen. MR lægger sagen i kirke- og kirkegårdsudvalget, som vil behandle sagen.
8: Meddelelser fra aktivitetsgruppen:	Gruppen arbejder på arrangementer i efteråret.
9: Overblik over aktivitets-årshjulet, samt obs på opslag på FB – sogn.dk samt Kirkebladet: Deadline for kirkebladet 4. kvartal 2026 er 1. august – obs på MR-ferie i juli. Koncert i efteråret?	På grund af sommerferien skal der planlægges indhold af kirkeblad inden næste møde i juni.
10: Godkende og underskrive samarbejdsaftalen med Nykøbing sogn vedr. kirkegårdsdrift (bilag)	Godkendt og underskrevet.
11: Late Night udstilling i våbenhuset den 26/6 kl. 17-18:30	Vedtaget. Niels er til stede i hele tidsrummet sammen med 1-2 medlemmer af MR.
12: Julehyggearrangement for frivillige og vikarer	(flyttes til næste møde)
EVENTUELT: Obs på Høstgudstjeneste -ændret dato (oppyntning)	MR er blevet opmærksom på, at alle skader på gravsteder hvad enten det er naturfænomener, hærværk, eller andet skal håndteres af gravstedsejer selv – og evt anmeldes til gravstedsejers eget forsikringselskab. Det betyder også, at gravstedsejere bør undersøge, hvordan deres forsikring evt dækker.  Luciadag: Der er forslag om at sikre, at evt. Luciaarrangement bliver lagt på den egentlige Lucia-dag, som er den 13. december. Drøftes på næste møde.

Tid og Sted:

Signering:




Alena Hjertose

Astrid Hare

Niels Holund

Evan Lam

