

Øsløs-Vesløs-Arup Menighedsråd		Blad
		Formandens initialer SO
Ordinært menighedsrådsmøde – Hannæshallen Tirsdag d. 12. august 2025, kl. 18.30 – 20.30		
Afbud fra: SO, Afbud og eventuelle forsinkelser meddeles formanden – forud for mødet.		

Nr.	Emne og Beskrivelse	Referat
1	Godkendelse af seneste referat Gennemgang og godkendelse af sidste mødes referat. ALLE	Godkendt
2	Orientering fra: Præst, Formand/Næstformand, Kontaktperson, Kasserer, Kirkeværger, Bygningssagkyndig, Medarbejderrepræsentant, Samarbejdsudvalget, Øvrige medlemmer. <i>Dette er et orienteringspunkt og ikke tiltænkt egentlig sagsbehandling.</i>	Præsten: Opdatering af hjemmesiden angående medlemskab er en god ide. Formand: ikke tilstede. Næstformand: ingen kommentarer. Kontaktperson: Personalekonsulenten deltager v. medarbejdermødet samt et kommende menighedsrådsmøde. Kasserer: Vi arbejder videre med en scanner. Kirkeværger: Arup: bænke med bord sættes op v. mindelunden. Bestilles inden indvielsen af mindelunden. Bygningssagkyndig: Nationalmuseet har kontaktet angående kalkning. Kalkningstjenesten kommer og beser kirkerne onsdag d. 20. august. Medarbejderrepræsentant: Store gravsten fjernes sammen m. ekstra sten v. Arup kirkegård.

Nr.	Emne og Beskrivelse	Referat
		Samarbejdsudvalget: Intet nyt.
3	Årshjul tilrettes - Menighedsmøde d. 7. september - Høstgudstjeneste d. 5. oktober - Afsked med afgangende organist? IH	Hvem gør hvad: Menighedsmøde - annoncering: Opslag i kirkerne og butikker – IH Høstgudstjeneste – hvem skal prikkes? Tages op igen på næste møde. Afsked med organist – JLL er på sagen.
4	Plan for rådets arbejde Vi ser frem i en tid med afbud fra både formand og kasserer. Planlægning af mødeform og justering af roller i rådet. Aftale af retningslinjer for håndtering af kommende sager. AJ, IH	Suppleanter indkaldes. Rådet rekonstitueres m. ny formand (pr dags dato). NB ny kasserer skal findes til november. Det indskræpes at fakturaer altid skal udstedes til CVR. Sæt gerne IH på CC.
5	Ny organist – hvad søger vi? Hvad er behovet, og hvilke opgaver kunne udvide stillingen? Drøftelse af indhold og profil. Vi har modtaget et udkast til det kommende jobopslag. Der nedsættes et ansættelsesudvalg som følger op på processen. <i>Se vedhæftede: "Stillingsopslag", "Den gode ansættelsesproces" og "Tidsplan ansættelse"</i> JLL, SO, IH	Ideer til stillingen: Koncerter, samarbejdsudvalg, muligheder indenfor stillingen – konfirmander, børnekor etc. Ansættelsesudvalg: Formand, Kontaktperson og præst
6	Sammenlægning af gravsteder på Vesløs kirkegård KL skal have svar på, om familien kan få et familiegravsted på kirkegården. Det skal ske ved at sammenlægge to nuværende familiegravsteder plus et gangareal.	Vedtaget. JCT laver udkast til mødet d. 26. august. Der udarbejdes en løsning på vedligehold og etablering. (PP og JCT)

Nr.	Emne og Beskrivelse	Referat
	JCT	
7	Kvartalsrapport Gennemgang og godkendelse FK	Gennemgået. Kommentar: 2 store poster: løvsuger og grunde v. Storkevænget, Vesløs. Begge godkendte. Godkendt.
8	Klubliv Feedback senest d. 20. august. FK	Klubliv for børn og unge i Hannæs-Østerild skoledistrikt. Ønske om at synliggøre aktiviteter for de unge og hjælp til hverv af frivillige. Vi arbejder videre med ideer og muligheder. Emnet tages op på næste samarbejdsudvalg. Yderligere information kommer efterhånden som projektet udvikler sig. Forventet opstart: oktober.
9	Mindelunden Udkast til regelsæt foreligger – drøftelse og eventuelle justeringer. Udkast vedhæftet. SO	Udkast er godkendt. Sættes på hjemmesiden. (B)
10	Plankeværket ved præsteboligen Referat fra møde med provsten. Anbefaling om at inddrage friske øjne. Det er ikke en underkendelse, men et forslag om kursændring – hvordan går vi videre? SO, JEJ, JLL	Bilag sendes til JLL og JEJ. JEJ kontakter provstiet for at høre om den videre behandling. JLL sender tilbud til JEJ.
11	Kirkesyn Opfølgning på kirkesynet d. 11. juni 2025 Gennemgang og behandling af punkterne i kirkesynsrapporten. Eventuelt vedtages det, at kirkeværgen udarbejder en prioriteret liste med anbefalinger til handling.	Protokol: Arbejdet med træerne v. diget i Arup påbegyndes. Vi tager øvrige punkter d. 26. august. IH sørger for udprint.

Nr.	Emne og Beskrivelse	Referat
	<i>Indlæg fra Arup kirke: I Arup er det bl.a. fjernelse af 3 træer ved det østlige dige, understrykning af tag på det gamle kapel - skal vi have sendt en ansøgning om træer og dige mod vest?</i> <i>Indlæg fra Vesløs kirke: Skal vi søge om fjernelse af kalk m.m. på den indvendige vestlige gavl plus en trappe op til loftsrummet - eller er det slet ikke ønskeligt?</i> <i>Flere indlæg forventes</i> ALLE	
12	Kirkejorden og ekstensivering Status: Hvor står vi, og hvad er næste skridt? <i>Indkomne spørgsmål til afklaring: hvis vi har fået et stort beløb - hvor er pengene så? hvem må bruge dem? hvad må de bruges til? hvem står som ejer/bruger af de ca. 5 hektar i dag? Er der ud over det udbetalte beløb stadig en årlig udbetaling pr ha.? Hvis ja, hvem får de penge? (JCT)</i> SO	Der ventes svar til november.
13	Adventshygge Opfølgning fra udvalget <i>Indkommet forslag om at invitere sogne- og sygehuspræst Gitte Møller Them (nu bosiddende sdr. Øsløsvej) (AJ)</i> SO, JJ, JLL	Alice indgår i udvalget. Vi afstemmer datoen med øvrige aktører i nabolaget. Forslag: 26. november.
14	Indkøb af bænke til mindelunden Ønske om indkøb af bord-bænkesæt til mindelunden ved Arup kirke. Forslag modtages og gennemgås. JCT, PP	Vedtaget
15	Opdatering af gravstedsregister m. fotos Forslag om at få opdateret liste over gravsteder m. fotos. Hvis det ønskes, påtager IH sig gerne fotograferingen i samarbejde med graverne. Registeret kan ligge fysisk i kirkerne – men evt. også opdateres på nettet. AJ, IH	Vi kontakter gravsten-dk for at høre om løsninger.
16	Kirkelige handlinger for udensogns personer Vi har pt. følgende politik på området: <i>Kirkelige handlinger for udensogns personer Vi vil normalt efterkomme ønsker fra mennesker, der har</i>	Rettelse af hjemmesiden. Pdf fjernes og link sættes ind.

Nr.	Emne og Beskrivelse	Referat
	<i>tilknytning til sognet og kirken. Det kan dreje sig om, at man tidligere har haft en kirkelig handling, eller der kan være tale om nære familiemedlemmer.</i> <i>Besluttet på møde i menighedsrådet den 6. juni 2011</i> <i>Par uden tilknytning til Øsløs-Vesløs-Arup sogne kan blive viet i kirkerne under forudsætning af, at der betales for brugen af kirken og eventuelt personale. Priserne kan findes i takstbladet for kirkegårdene under menupunktet "kirker"</i> Problemstilling: Vi må ikke opkræve betaling af folkekirkemedlemmer. Siden teksten er forfattet, er følgende regelsæt udsendt af kirkeministeriet: https://www.blkm.dk/folkekirken/medlemskab/kirkelig-betjening Vi skal derfor have opdateret vores retningslinjer i forhold til kirkens brug, som er det MR har hjemmel til. IH	
17	Gravfred v. Arup kirkegård Forslag om at øge fredningstiden v. kistebegravelser på Arup kirkegård. Vi har pt. følgende ordning: <i>Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for kistegrave 30 år. Fredningstiden for børnegrave er 15 år. For gravstederne 41-47 og 61 på Arup Kirkegaard er fredningstiden 40 år.</i> PP	Udsættes
18	Indkøb af windsign til kirkerne Forslag om indkøb af windsign der kan stå ved kirkerne (og andetsteds) i forbindelse med arrangementer. Se link for eksempel: http://bit.ly/3U8i8td IH, JJ	Udsættes
19	Hjemmesiden og samarbejde med Tømmerby, Lild og Frøstrup Status på hjemmesiden og det videre arbejde. Der arbejdes på en fælles løsning med nabosognene, og der er etableret kontakt til Danmarks Kirkelige Mediecenter. SO	Udsættes

Nr.	Emne og Beskrivelse	Referat
20	Punkter til næste møde i samarbejdsudvalget: Der er møde i samarbejdsudvalget d. 28. august. Medtag gerne punkter, der ønskes drøftet IH, AJ, JLL, SO	Udsættes
21	Nyt angående: Punkter fra tidligere møder, der måske har været fremskridt i? 1) Ny aftale om algefjernelse 2) Ladestandere 3) Skiltningen på kirkegården (udløbne gravsteder) 4) Kalkningstjenesten 5) Planteudvalget 6) Arbejdstelefoni for ansatte (Afventer svar fra regnskabsfører) ALLE	Udsættes 1) 2) 3) 4) 5) 6)
22	Kommende møder og arrangementer 27. august: Fyraftensmøde vedrørende fremtidens gravminder og kirkegårde: (se vedhæftede invitation) 2. september: Budgetsamråd. Hvem skal med? Hvem tilmelder? 3. september: Bustur med grøn kirke arrangeret af Aalborg stift. (se vedhæftede invitation). IH	
23	Eventuelt Åbent punkt for øvrige emner, der ønskes drøftet. ALLE	Ny konstituering: Formand Søren Ottesen trækker sig. Næstformand Alice Jakobsen træder til som formand.
24	Punkter til kommende møde: Følgende punkter tages med på næstkommende møde	1. PC til graverhuset (Arup) + internetforbindelsen – <i>pt. udsat til 2026</i> 2. Provstiets budgetsamråd. Debat af punkter. 3. Kalkning og afslutning ved Arup Kirke. Hvis det lykkes at få provstens deltagelse, sætter vi kalkning på som punkt og afslutter mødet ved

Nr.	Emne og Beskrivelse	Referat
		Arup Kirke med gennemgang på stedet. 4. Opdateret højmessevejledning på vej. 5. Muligheder for Klubliv for børn og unge. 6.

Øvrig info:

Følgende mødetidspunkter er planlagt: 26. august, 30. september

Deadlines for sognebladene 2025:10. oktober

Grete Gregersen

Brian Lerche Skytte

Alice Jacobsen

Johan Lindemann Larsen

Jens Christian Toft

Jesper Jensen

Knud Jørgen Kristoffersen

Jørgen Jacobsen

Inger Hørning