

Referat Enderslev MR-møde torsdag den 17.11.2022 kl. 19.00 i konfirmandstuen

Til stede: Ebbe, Uffe, Anita, Ida, Pia og Berit. Afbud fra Marianne.

1. Konstituering af rådet. Formand: Berit. Næstformand: Ebbe. Kasserer: Uffe. Kirkevæрге: Uffe. Kontaktperson: Anita. Byggesagkyndig: Ebbe. Aktivitetsudv.: Marianne og Pia. Præstegårdsudv.: Ebbe og Berit. Valgudv.: Berit og Ebbe. Underskriftsberettigede: Berit og Uffe.

Referat fra sidst godkendt, dagsorden godkendt

2. Økonomi/regnskab

a) Økonomi/regnskab 2022, ser ud som forventet i om budgettet. Kvartalsrapport godkendt. Bidrag til revisors kasseeftersyn 2022 gennemført.

b) Drøftelse af projekter: ny projektor – overvejes fortsat; nye væglamper i kirken – udskydes. Kirkeur: aht arb.miljø og store udg til rep. overvejes fortsat renovering af uret, der indhentes to tilbud.

3. Diverse til drøftelse/beslutning, status og orientering.

a) Referat fra møde med formænd/kontaktpersoner 24/10-22 gennemgået. Permanent løsning på plejehjemsmusik, børnekor og babysalmesang drøftet. Ida og Berit går videre med det og kontakter Anne-Lis og Kurt.

b) Formel beslutning til referat om køb af messehagel: Uffe beder om regning for Enderslevs del.

c) Status på hjemmeside/kalenderfunktion

d) Beslutning om forlængelse af aftale med Churchdesk – besluttet

e) Indledende drøftelse: Ide om evt. skovprojekt

f) Orientering om formandens forslag til dagsorden til medarbejdermøde januar 2023

g) Et flertal af menighedsrådet bakker op om Spillemandsmesse, ansøgning er sendt til PU. Anita og Uffe Pejtersen udtrykker utilfredshed med, at de ikke undervejs i udarbejdelsen af ansøgningen er blevet orienteret.

4. Præstens punkter, orientering om kommende gudstjenester

5. Kontaktperson, graver er færdiguddannet graver. Anita har været på kontaktpersonkursus: rammetid, rådighedstid, ferieregler, mus, apv mv.

6. Kirkevæрге, graverhuset, malerreparationer, ny opvaskemask., nyt køleskab

7. Arrangementer, Nytårskoncert 5/1 2023 med efterflg. kagebord

8. Præstegården, sensor på hoveddør iværksat, orientering om træet på gårdspladsen, Enderslev MR beslutter at gå ind for fældning

9. Kalender, forslag om mødedatoer er sendt ud

10. Eventuelt: orientering om ladestandere, vi skal inden 2 år opsætte en, da vi har over 20 p-pladser

Ref. Ida Secher

Elektron MR møde d. 22/12-22

Deltagere: Ebbe, Anita, Mffe og Berit (ref.)

1. Nyt nyttil kirken

2 tilbud indhentes på automatisk udstyrning
Tilbud 1 fra Thurbalka og Tilbud 2 fra Dansk
Klokkeseknik.

Tilbud 1 85.625 kr. inkl. moms

Tilbud 2 42.275 kr. inkl. moms.

Elarbejde udgør desuden ca. 12.000 kr.

Forskel på de 2 tilbud: Tilbud 1 omfatter ud-
skiftning af eksisterende mekaniske ureværk.

Ebbe indhentes ref. ^{vedr. tilbud 2} fra Sct. Marie kirke, som
er tilfredse. ~~betragtning~~

Besluttet, at acceptere tilbud 2. Arbejdet gen-
menigtes ved frie midler i 2022.

2.

2. Tiner til kirkesanger.

Himlingeøje og Vråby indforslæet med at øge time-
tal fra 7 til 10 timer.

Enderlev støtter Himlingeøje og Vråby, men
har den bemærkning, at vi gerne vil have ført en
logbog over babysalmesang, sunningebørn og
minni- og konfirmandundervisning, så rådet kan
følge udviklingen i aktiviteterne.

Hovedkontaktperson udarbejder ny kontrakt i sam-
arbejde med provstikansulend.

Ebbe
Anita Björnson
Berit Hallen

* Sanderborg.

Referat af MR-møde Enderslev 120123 – kort møde i forlængelse af medarbejdermøde

Til stede: Berit, Ebbe, Anita, Uffe, Marianne og Ida. Tilhørere Peter og Per.

1) Referat fra 221222 gennemgået og godkendt.

2) Økonomi: Kvartalsrapport for 4. kvartal (udkast). Berit har skrevet til PU med forespørgsel, om vi ud over de 100.000.- kan disponere over udgifter til nyt, automatisk urværk og fældning af lindetræ på gårdsplads.

3) Kontaktperson: Anita har været på kursus, bl.a. om rammetid, rådighedstid, apv. Mikkel skal have lavet apv. Herefter MUS.

4) Kirkevæрге: Kirkegårdskortet (gravsteder) opdateret. Nyt urværk bestilt. Vi håber, at varmen fungerer fremover.

5) Arrangementer: Marianne taler med Anne-Lis om børneteater (til Himlingøje forsamlingshus).

6) Præstegården: vi har tre tilbud til fældning af lindetræet.

Evt. Uffe takker for buket. Den særlige situation omkring antal gudstjenester fortsætter indtil videre.

Ref. Ida

Referat af MR-møde torsdag den 09.02.2023 kl. 19.00 i konfirmandstuen

Til stede: Uffe, Marianne, Anita, Ida og Berit. Afbud fra Ebbe.

Kaffe/kage/vælg sang: Berit. Vi sang Den lille anemone.

Dagsorden:

1. Referat fra sidst og godkendelse af dagsorden

2. Økonomi/regnskab

a) Regnskabet foreligger efter 25/2

b) Til beslutning: Musikbudget til Peter: Enderslev giver 12.000 kr.

c) Til drøftelse: hovedsognets forpligtelser/hvordan deler vi omkostninger med V/H? Udsættes til fællesmøde, Berit kontakter Ella, Uffe finder gl. beslutninger frem,

d) Orientering om overførte midler. PU har godkendt overførsel af 105.000 til automatisering af urværk og fældning af lindetræ.

3. Diverse til drøftelse/beslutning, status og orientering

a) Til drøftelse: planlægning af medarbejdernes ferier: Medarbejdere bedes planlægge frihed med kontaktpersoner mhp at undgå for megen overlapning.

b) Kirkelige handlinger udenfor sognet. Hvordan planlægges og aftales? Punktet udgår.

c) Nye regler for affaldssortering. Kirkegård har iværksat, præstegårdsudv. beslutter for tekøkken.

d) Deltagelse i kirkegårdskonferencen 9. marts 2023: Berit og Uffe deltager, Mikkel bliver også spurgt. Koster ca. 1300 kr. pr. person.

e) Ny projektor, vi træffer beslutning, når vi kender regnskab 2022 og evt. frie midler.

f) Til drøftelse og aftale: Mailkultur: vi skal blive bedre til at svare.

g) Orientering: Lancering af hjemmeside:

<https://enderslev-vraaby-himlingoeje-pastorat.churchdesk.com/> Vi spørger Vråby og Himlingøje om navnet enderslev-vråby-himlingøje.

h) Til drøftelse: Relationen mellem vores Churchdesk hjemmeside og ”Stevns Landsbyer”:
Marianne lægger link ind.

i) Opfølgning på visionssnakken d. 12/1 – udskydes.

j) Berit deltager i formandskursus á tre dage. 2000 kr.

4. Præstens punkter

a) forespørgsel fra Ingeborg om forestilling og øve i kirken: Martins oprør spilles 13. april. Beløb 10.000 kr., Enderslev tilbyder at betale 3000 kr. Berit hører til datoer og tid for øvning.

b) orientering om præsters møde m PU, muligheder for sammenlægninger, Lone graver har sagt op, mulighed for samarbejde med Enderslevs graver, ønskes af Enderslev, Berit tager kontakt til Kurt.

c) Flemmings forslag om ’hyggeklub’.

d) Vi skal have embedsstempel og kontorstempel, et sæt til præst og kordegn

5. Kontaktperson

a) Orientering om rammetid for Ingeborg, se vedlagte regneark + link til Landsforeningens info-video om arbejdstidsplanlægning: <https://www.godtfrastart.dk/#/id/5a742b72fef4835a1ea02aaa>

b) Drøftelse af graverens opgaver, herunder hjælp ved arrangementer – udskydes

c) Forslag om tillæg til Mikkels løn på 500 kr.: vedtaget.

6. Kirkeværge

Kirkegårdsopmåling, Uffe ringer til Bent for aftale om dato, hvor Mikkel også kan. Ny automatik til ur forventes i uge 10. Vedr. gravstedsaftale ~~XXXXXXXXXX~~, faktura 100, kr. 2300,32 afskrives.

7. Arrangementer, Marianne gennemgik forslag fra Aktivitetsudvalget. Se oversigt vedlagt dagsorden. Fastelavn: Berit siger til Poul, at han skal finde en tøndeløsning i æblelunden.

8. Præstegården, Berit har opfordret formanden for udv. til snarligt at afholde et præstegårdsudvalgsmøde.

Referat af MR-møde torsdag den 16.03.2023 kl. 19.00 i konfirmandstuen

Til stede: Uffe, Marianne, Anita, Ida, Berit og Pia og provst Ole. Afbud fra Ebbe.
Kaffe/kage/vælge sang: Ida

Dagsorden:

1. Referat fra sidst læst og dagsorden godkendt
2. Økonomi/regnskab
 - a) Godkendelse: Regnskab 2022: Endeslev Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 42657913, Regnskab 2022, Afleveret d. 14-03-2023 12:03. Frie midler: 84.000,-
 - b) Orientering: Budgetårshjul 2023 omdelt med dagsorden. Bemærk menighedsmøde skal være afholdt inden 1. juni, det lægges 20/4 18.30, averteres bl.a. i Stevnsbladet.
 - c) Orientering: Præstegårdsudvalg har bevilget mobiltelefon til Ida, som er indkøbt
3. Punkter til drøftelse/beslutning mv
 - a) Beslutning: indkøb af ny projektor, Marianne anbefaler niveauet 4-6000 kr. Marianne indkøber.
 - b) Drøftelse/beslutning: tilbud fra Churchdesk, rabat ved 2-årigt abonnement. Vi fortsætter indtil videre med 1-årigt abonnement. Evaluering af den samlede kommunikationsstrategi foretages på fællesmøde.
 - c) Drøftelse: Aktivitetsudvalgets beføjelser drøftet.
 - d) Drøftelse/beslutning: Forslag om hyggeklub i konfirmandstuen, udskydes
 - e) Drøftelse/beslutning: Kirkesangervikar. Hvem bruger vi, når nuværende er forhindret. Ida har en fast håndfuld, hun kontakter.
 - f) Orientering: Gudstjenestelisten gennemgået
4. Orientering fra formanden
 - a) Provstesyn kirke 15/5 11.15 + 6/6 præstegård, kirkeværge, bygnings sagkyndig og graver deltager som minimum i syn af kirke og kirkegård, syn af præstebolig: max 2 repr. fra præstegårdsudvalg.
 - b) Forslag til emner til fællesmøde 11. maj 2023, Berit fører en liste over emner.
 - c) Skriftlig orientering: Mikkel, Uffe og Berit deltog i Kirkegårdskonference 9/3-23.
 - d) By-brochure revideres. Berit deltager i møde 20/3 med bylaug og forsamlingshus. Vi låner graverhus. Menighedsrådet beslutter, at der gives et honorar til Elias for uddeling svarende til 1 time ekstra.
 - e) Formandsmøde 12/4
5. Orientering fra præsten. Spillemandsmessen – det tegner rigtig godt.
6. Orientering fra kontaktperson
 - a) Status på Ingeborgs kontrakt og opgaver. Kurt og Berit mødes m Per 17/3, Anne-Lis er forhindret omkr. lønforhandling med Musikerforbundet.
 - b) Mikkel har ferie i uge 28, 29 og 30. Michael N. afløser ved kirke-tjenester. Kirkeværge fremsætter forslag til pasning af det grønne til næste MR-møde.
7. Orientering fra kirkeværge
Uret kommer i næste uge. Nyt rullegardin til vindue mod syd v alter.
Kirkegårdsopmåling foretaget onsdag 15/3.
8. Arrangementer
 - a) Hjemmeside: enderslev-vråby-himlingøje-kirker.dk
 - b) Status for afholdte og kommende arrangementer
 - c) Marianne fortsætter med links på Stevns landsbyer
9. Præstegården Ebbe/Berit
 - a) Skriftlig orientering: PGU-møde 1/3-23, herunder forslag fra Rikke Bauer, som er vedlagt:
 - Helle Lindner, Vråby, ny formand for udvalget

- Træ på gårdsplads. Ok til tilbud fra Bjarke kr. 28800 + moms, fældning, bortkørsel, klargøring af bed
- Forslag fra Rikke B. Udvalg med Helle/Berit/Ida drøfter og evt indstilling til fællesmøde 11/5-23
- Affugter sidebygning. Ebbe aftaler med Uffe.
- Borebiller sidebygning behandles efter affugtning. 5% pulje
- Vandspild sidebygning estimeret ca 1,5m3/døgn. Afventer om årsopgørelse 2023 viser væsentlig afvigelse fra 2022.
- Budget 2024 svarende til 2023
- Bed ved præstegård/gårdsplads. Der plantes hosta og løgplanter

10. Særligt møde til visions- og princip-drøftelse

Vi har nogle udskudte emner af mere principiel karakter, som det har været svært at få tid til på de ordinære MR møder. Desuden er der indkommet ønske om at drøfte menighedsrådets holdning til nogle aspekter ved gudstjenesten. Jeg foreslår derfor, at vi aftaler en dato for et separat møde til dette.

Det drejer sig om følgende emner:

1) *Opfølgning på visionssnakken d. 12/1*

2) *Drøftelse: graveropgaver*

- *herunder hjælp ved arrangementer*
- *Giver kirkegårdsopmålingen anledning til ændringer*
- *Forslag: kirkesanger modtager menigheden i våbenhuset og udleverer salmebøger/salmemark ved tjenester i stedet for graver*

3) *Højmesser/handlinger*

- *Drøftelse: Hvordan kan dåb synliggøres for hele menigheden?*
- *Drøftelse: Har MR en holdning til kirkesangers afvikling af salmer? Er det for svært for menigheden, hvis kirkesanger fx synger 2. stemme?*
- *Drøftelse: Vil det være en god ide, hvis menigheden står op under salmesang?*
- *Drøftelse: Tjeneste 2. påskedag med minikonfirmander finder sted i Hårlev. Kan vi fremover lave en påsketjeneste/arrangement rettet mod børn i Enderslev? Fx trille æg i Lunden.*

3) *Kirkelige handlinger udenfor sognet.*

11. Kalender

Berit

12. Eventuelt



Ekstraordinært MK møde 2-5-2023

a+b Bent gav intro til menighedsmødet og gennemgik årsregnskab for 2022.

- Kirkeyoga kan undersøges
- Plant en skov - bygbat for børnene, biodiversitet. Vi vil undersøge mulighederne for at lave en skovkirkegård muligvis startende i Lunden.

Opfølgning på visionsseriale

a. Vi vil gerne gøre noget for børn, unge og ældre
Ældre: egentlig aktivitet på plejehjem med Ingeborg.

Vi skal snakke med plejehjemns forstander og Ingeborg

- Hyggeklub sammen med Vråby og Himlingøje

Børn

- Kvartalens gudstjeneste m spisning
- Babysalmesang fortsætter
- Børnekar vil vi gerne have op at stå igen. Bliver drøftet.

Unge

- Halloween gudstjeneste el. lign.

c. Skovkirkegård i Lunden

SuperUsers a/s

- c fortsat
- Mulighed for at lukke den private del af præstegården mere af, så vi kan bruge mødefaciliteter i præstegården.
 - Vi vil gerne lave en arbejdsgruppe inkl. en arkitekt og vil høre om PV kan betale arkitekten. Budget på 20.000 kr.

Forslag: Henning Johansen

- d.
- Sammenlægning af rådene
 - Graverarbejde ved kirkelige handlinge

3.a Graveropgaver: skal stadig lave kaffe og dele sangbøger ud. Ingebor og Peter kan hjælpe hvis der er mange menestres.

b Højmesser/handlinger

- Vi hører Ida om det vil være muligt ved lørdagsdåb at flytte højmesse til om lørdagen
- Kirkesangeren skal synges for, men det er fint at lave lidt variation, f.eks fløjtespil men det skal varslas.
- Vi kan annoncere at vi står op og synger ved 1-2 salmer.
- Tjeneste 2. påskeudgave med minikonfirmander udskydes til Ida er tilbage.

SuperUsers a/s

C. Kirkelige handlinges udentet sognet er drøftet.
Som udgangspunkt bliver bisættelser fra Enderstev afholdt i Enderstev.

4. Eventuelt

Hagested ensemblet til nytårsconcert

Anita. Pedersen
B. Hallam
Morten

UDKAST

Referat fra fællesmøde Himlingøje, Vråby og Endeslev. 11. maj 2023 kl. 18 i Himlingøje Forsamlingshus.

Til stede: Lars, Preben, Helle, Ulla, Kurt, Hanne, Rikke, Søren, Anne-Lis, Marianne, Berit, Ebbe Anita, Uffe, Pia og Ida.

1. Velkommen og valg af ordstyrer og referent.

Anne-Lis bød velkommen. Rikke blev valgt til ordstyrer og Berit til referent. Dagsordenen blev godkendt uden tilføjelser.

2. Gennemgang af referat fra sidst.

Referat fra seneste møde d. 5. maj 2022 blev gennemgået af Berit. Referatet blev godkendt med følgende bemærkninger: Rettelse til pkt. 5a: jordvarmeanlægget gennemgås i efteråret og ikke i foråret, som det fremgik af referatet. Ad pkt. 6b blev spurgt til status for mobilepay. Helle oplyste, at kirker kan få en gratis mobilepay løsning, og at der findes en vejledning.

3. Bordet rundt/nyt fra sognene

Vråby: Graverstilling er fortsat ubesat, har afventet resultat af kirkegårdsopmåling. Otto har vikarieret. Der er udarbejdet tegning af ny låge på foranledning af Nationalmusset, og ny låge er på vej.

Endeslev: Klokkeautomatik installeret og virker efter hensigten, ny varmepumpe i graverhus i stedet for gamle oliefyr, låsekasser udskiftet på kirkegårdsplæner, løgplanter plantet på kirkegårdens plæner, nyt tag på kapellet.

Himlingøje: Graverstilling fortsat ubesat, menighedsrådet klarer indtil videre tjansen som kirketjener på skift, beboer i Himlingøje, som er gartner, passer kirkegården indtil videre, afholdte foredrag og sangaftener har været velbesøgte.

4. Præstegårdsudvalget.

a) Træ på gårdspladsen er fældet, der er stubfræset og kørt ny jord på. Der skal sættes en ring af sten, og man kan overveje at sætte nogle stauder eller lignende indtil nyt træ plantes. Nyt træ afventer, da jorden skal komme sig først, forventes plantet i efteråret 2024.

b) konstateret borebiller i sidehus og tilbud indhentet på behandling. Oprydning på loftet igangsættes i næste uge forud for behandling.

c) jordvarmeanlæg efterses om efteråret.

d) Helle og Berit skal drøfte forslag til opfølgning på forslag fra Rikke om forskønnelse af konfirmandstue og offentlige lokaler i præstegården.

5. Aktivitetsudvalget.

a) Marianne gennemgik afholdte og kommende arrangementer.

b) Evaluering af kommunikationsstrategi, herunder status for ny hjemmeside, som er gået i luften i februar 2023. Marianne oplyste, at Stevnsbladet har opkrævet for høj pris for vores annoncer. Vi har fået ca. 8000 kr retur og fremover koster annoncerne 1500 kr inkl. Moms. Fordele og ulemper ved vores forskellige kommunikationskanaler blev diskuteret, herunder om de hver især gav den ønskede effekt, som er opmærksomhed, synlighed og deltagelse i tjenester og arrangementer. Besluttet, at fortsætte med det nuværende set-up, og der evalueres igen til fællesmødet i 2024. Desuden besluttet, at vi laver løbende opgørelser over deltagerantal i arrangementer.

6. Hjemmeside.

Se pkt. 5

7. Status fra fælles kontaktperson

Kurt oplyste, at der er udarbejdet ny kontrakt for kirkesangeren sfa, at hendes ugentlige timeantal er øget fra gns. 7 til gns. 10 timer. Kontrakt udarbejdet med hjælp fra provsti-konsulenten og har virkning fra 1/1-23. Forslag til rammetid foreligger, men skal endelig på plads i samråd med Ida og Ingeborg.

8. Samarbejde mellem sognene.

a) Berit redegjorde for forslag om at nedsætte en arbejdsgruppe mellem de 3 sogne mhp en nærmere afklaring af juridiske og praktiske forhold omkring en eventuel sammenlægning af de 3 menighedsråd. Himlingøje tilkendegav, at de ikke umiddelbart ser et behov eller har ønske om en sammenlægning. Enderslev og Vråby er positive og ser en sammenlægning af rådene, som en mulighed for at fremtidssikre vores kirker og kirkeliv. Kurt gjorde det dog meget klart på Vråbys vegne, at Vråby ikke på nuværende tidspunkt kan se mulighed for et tættere samarbejde eller sammenlægning. Det skyldes 2 personer i Enderslev menighedsråd, som Vråby har oplevet et meget belastende og grænseoverskridende samarbejde med, bl.a. i forbindelse med udarbejdelsen af kirkesangerens nye kontrakt. Kurt fortalte, at provstiet fx er blevet kontaktet bag hans ryg, og at han er blevet bagtalt. Berit tilkendegav, at det var dybt beklageligt, at der er personer i Enderslev menighedsråd, som vil være en forhindring for et tættere samarbejde mellem vores menighedsråd. Berit tilkendegav desuden, at hun og øvrige medlemmer af Enderslev menighedsråd desværre oplever samme belastende og problematiske samarbejde med de 2 personer, og at der desværre har været en lang historik. Enderslev menighedsråd vil på et ekstraordinært møde d. 17/5-23 drøfte de 2 personers deltagelse i Enderslev menighedsråd. Det blev besluttet, at en arbejdsgruppe bestående af de 3 formænd kan nedsættes, når eller hvis det bliver relevant.

9. Eventuelt.

Næste møde bliver d. 2. maj 2024 kl. 17. Vråby arrangerer.

Referat af ekstraordinært MR-møde d. 17. maj 2023, Enderslev

Til stede: Marianne, Ebbe, Anita, Uffe, Berit og Ida

1. Samarbejde i rådet

Til drøftelse/beslutning:

Det indstilles, at et flertal i rådet udtrykker deres mistillid til, at Anita og Uffe kan samarbejde med rådets øvrige medlemmer på tilfredsstillende måde. Anita og Uffe har gentagende gange på menighedsrådsmøder udvist en meget kritiserende og problematiserende adfærd, som opleves som grænseoverskridende og meget belastende af rådets øvrige medlemmer, og som er til skade for samarbejdet i rådet og for kirkelivet i sognet. Denne negative, urimelige og grænseoverskridende adfærd er også kommet til udtryk i relation til tidligere og nuværende medarbejdere. Tilsvarende har adfærden en negativ påvirkning i relation til eksterne samarbejdspartnere i nabosogne og provstiet. Vråby menighedsråd har således tilkendegivet, at de ikke ønsker et tættere samarbejde med Enderslev menighedsråd, så længe Anita og Uffe er medlemmer af rådet.

Beslutning: Rådets flertal: Berit Hallam, Ebbe Jørgensen, Marianne Carames, Ida Secher, udtrykker deres mistillid til, at Anita og Uffe kan samarbejde med rådets øvrige medlemmer på tilfredsstillende måde.

Uffe og Anita tilkendegav at de vil blive i rådet og vil beholde deres nuværende poster. Uffe spurgte til om Anita og Uffe kun har gjort dårligt for kirken, hvortil Ebbe svarede, at han anerkender, at de har gjort meget godt for kirken gennem årene. Uffe og Anita tilkendegav, at de oplevede formandens opførsel som kold på mødet d. 10/5. Anita tilkendegav enighed i at der har været et dårligt samarbejde og kommunikation med hovedkontaktperson, bl.a. har Anita i en konkret dialog opfattet hovedkontaktpersonen som truende. Anita har manglet dialog den modsatte vej.

Ida tilkendegav, at hun, på grund af samarbejdsproblemerne, ikke har tillid til Anita og Uffes udførelse af deres funktioner/hverv som kontaktperson, kirkeværge og kasserer på tilfredsstillende vis. Berit og Marianne er enige. Ebbe har tillid til, at Anita og Uffe vil løse deres opgaver professionelt.

2. Praktikforløb

Til beslutning:

Stevns Kommune har henvendt sig om et praktikforløb mhp arbejdsprøvning af [redacted]. Det er et praktikforløb, hvor der er behov for nogle meget skånsomme forhold. Formålet med praktikken er at afklare [redacted] arbejdsevne, hvor meget kan [redacted] arbejde og med hvilke opgaver, samt beskrive de skånehensyn [redacted] har behov for. Fremmødet vil være 1 time om ugen til at starte med. Forløbet vil være max. 13 uger. [redacted] har brug for at møde ind på samme tidspunkt hver uge, med de helt samme praktiske opgaver. Det er særligt vigtigt at disse opgaver er de samme, og at der ikke sker nogle ændringer. [redacted] kan ikke bruge skærm eller varetage opgaver, hvor [redacted] skal tænke over, hvordan de løses.

Berit har givet tilsagn til praktikforløbet på rådets vegne.

- Det indstilles, at rådet formelt godkender praktikforløbet. Rådet godkender praktikforløbet.
- Det indstilles desuden, at Berit varetager kontakten med [redacted] og Stevns Kommune. Det er godkendt.

3. Opfølgning på Kirkegårdstjek

Foranlediget af at provstiet har ønsket at finansiere en gennemgang af registreringerne i Brandsoft, har Enderslev også fået gennemført et tjek. Materialet ligger i menighedsrådets postkasse i DAP'en. Der er en del fejl og mangler i registreringerne, som skal udbedres.

Det indstilles, at en plan aftales for udbedring af fejlene. Anita og Mikkel og Uffe sørger for, ved kontakt til Brandsoft, at fejlene rettes inden 1/6.

4. Eventuelt. Udmelding af driftsrammer udsat til uge 21. Ida ikke til stede til Skt. Hans.

Beslutningsreferat fra MR møde torsdag den 01.06.2023 kl. 18.00 i graverhuset.

Til stede: Uffe, Marianne, Anita, Ebbe og Berit. Afbud fra Ida.

Dagsorden:

0. Kirkesyn.

Provstesyn blev afholdt d. 15. maj, se synsprotokol.

Opfølgning: Uffe undersøger vedr. ny gulvmåtte i våbenhus, murkroner over våbenhus renses op. Tårnluger renoveres og males. Klokkekebel undersøges. Pære i orgel skiftes og luger åbnes for ventilation.

Udestående fra syn 2022: lapidariet gennemgået og sten, der skal bevares, er mærket med sort gaffatape.

1. Referat fra 20/4, 2/5 og 17/5, samt godkendelse af dagsorden.

Referat fra d. 20/4. Opfølgningspunkter følges senere.

Referat d. 2/5 pkt. 3c: MR anerkender at der skal være fleksibilitet og bakker op om præstens tilrettelæggelse af kirkelige handlinger. Ingen yderligere bemærkninger.

Referat d. 17/5: pkt. 1: Anita og Uffe stiller sig uforstående over for de synspunkter, som det øvrige MR udtrykker.

Pkt. 2: anonymiseres.

2. Økonomi/regnskab

a) Driftsramme og budget 2024. MR godkender, at endeligt budget 2024 udarbejdes på baggrund af foreliggende forslag til budget. I løbet af 2023 foretages en mere detaljeret bottom up budgetplanlægning.

b) Indstiller, at gavebuketter holdes på ca. 250-300 kr.

3. Punkter til drøftelse/beslutning mv

a) Til drøftelse: Hvad skyldes fejlregistreringer i Brandsoft og er de rettet? Uffe/Anita oplyser, at fejl er gennemgået og rettet i samarbejde med Brandsoft.

b) Til drøftelse: Meget uheldigt sagsforløb i konkret sag om gravstedsbrev. MR tilkendegiver, at det er vigtigt, at procedurer håndteres professionelt.

c) Til drøftelse: Opfølgning på fællesmøde

4. Orientering fra formanden

a) Status på kirkeblad. Marianne/Berit bistået med udarbejdelse af nyt kirkeblad, som er på trapperne. By-folderen uddeles samtidigt.

b) Praktikforløb. Berit orienterede om status.

c) Status for præstens sygemelding. Tilbage på 75 procent.

d) Offentliggørelse af mødedatoer og referater. Berit har oprettet mappe på sogn.dk og lægger 2023 på i første omgang. Der linkes fra hjemmesiden til sogn.dk.

e) Provstidag for MR og medarbejdere lørdag den 28. oktober kl. 9-14 i Haslev kirkehus.

f) Landemode d. 21/6 kl. 10 i Roskilde Domkirke

g) Diverse info fra Landsforening, provsti mv.

5. Orientering fra præsten

a) Gudstjenesteliste udsendt til orientering på mail

6. Orientering fra kontaktperson

a) Vikarsedler skal følge nummereringen

b) Graver hjælper med tjenester i Himlingøje på vikarbasis.

c) Kirketællingsregistrering i sogn.dk opdateres for 2023

7. Orientering fra kirkevæрге

a) Opfølgning på provstesyn drøftet

8. Arrangementer

a) Status for afholdte og kommende arrangementer. Studietur, skt hans på engen, koncert i præstegårdshaven 27/8, sognetur til Svenstrup Gods 10/9. Hagesteds ensemblet booket til nytårskoncert d. 4/1-24.

b) Opfordring til aktivitetsudvalg om større samarbejde mellem de nordstevnske pastorater om bl.a. korarrangementer og pinse gudstjeneste i Boesdal. Bringes op på formandsmøde.

C) Opdatering af Churchdesk i proces. Churchdesk sørger for overførsel af data.

9. Præstegården

a) Provstesyn udsat til 16/8 kl. 8.30. Helle Lindner og Søren Bauer repræsenterer PGU. Enderslev ønsker forslag vedr. evt ombygning af præstegården drøftet i PGU. Enderslev (Berit) ønsker også at deltage i synet d. 16/8 af hensyn til Enderslevs budgetplanlægning. Berit kontakter Helle/Søren.

10. Kalender

11. Eventuelt



Referat MR-møde torsdag den 24.08 2023 kl. 19.00 i konfirmandstuen.
Til stede: Berit, Anita, Uffe, Marianne, Ida, Ebbe melder afbud.

Dagsorden:

1. Referat fra sidst/godkendt. Dagsorden/godkendt.

2. Økonomi/regnskab

- a) ~~10~~ kvartalsrapport, ingen store afvigelser fra budget/godkendt.
- b) Budgetudmelding: Enderslev er foreslået nedskåret med 8000 kr.
- c) Budgetsamråd 13/9 i Ll. Heddinge sognehus
- d) Regnskabsførelse: nye regler for regnskabs- og bogføringsinstruks. Kasserer drøfter med regnskabsfører.

3. Punkter til drøftelse/beslutning mv. - Intet at referere

4. Orientering fra formanden

- a) Fyraftensmøde om sammenlægning 27/9 i Rønnede, tilmelding til Agneta senest 15/9, se bilag
- b) Høring vedr. flytn. af konfirmation og forberedelse til 8. kl. i Stevns kommune. Drøftelse af dette sættes på MR-møde i sept. Konklusion til provstiet/Ole inden 10/10.
- c) Provstidag 28/10 kl. 9 i Haslev, tilmelding til Agneta inden 6/10.
- d) Webinar om kirkens jorde og grøn omstilling 5/9 – kan sikkert ses senere på Landsforeningen.
- e) Kirkens skoletjeneste FISK, plan for 2023 og 2024 er kommet

5. Orientering fra præsten - a) Kirkeblad på trapperne

6. Orientering fra kontaktperson

Arbejdsopgaver for kommende måneder drøftes med graver. Det forsøges med tættere arbejdsplanlægning = møde 9-10 hver tirsdag ulige uger: KP/Mikkel. Mikkel har fortsat flexetid mht. mødetidspkt. om morgenen. Regninger til gravstedsejere udsendes i okt. Mikkel ferie i uge 42.

7. Orientering fra kirkeværge

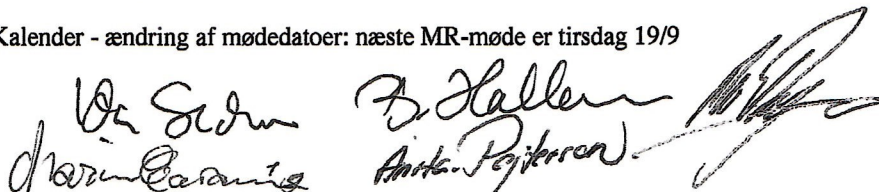
- a) Status/resultat kirkegårdsopmålingen, der er rykket for den, vi forventer den inden for 14 dage.
- b) Gravers opgaver – drøftelse afventer kirkegårdsopmåling
- c) Kirkegården:
 - i. Udgået birketræ fældet
 - ii. OBS på cedertræet mht. fældning
 - iii. Blomsterstriber langs udvendig kirkegårdsmur – drøftelse fortsætter
 - iiii. Sti gennem æblelunden – drøftelse fortsætter
 - iiiii. Uffe har lavet et 'skuffejern' til havetraktoren
 - iiiiii. Skal kommunen fortsætte med at fjerne affald, eller skal vi/provstiet selv bortskaffe?
- d) Kirken: Murkroner rengøres til vinter. Ventilation i orglet via åbne luger. Lister/skodder i tårn renoveres nu. Tæppe i våbenhus: farveprøver undervejs. Knebel: konsulent KM P R Møller forespurgt, intet problem hos os.

8. Arrangementer

- a) Studietur til Lund gennemføres 30/9, men med tog-transport, Middag Rønnede kro 6/10
- b) Cohen-Koncert 27/8, All Brass 3/9, Svenstrup 10/9, Børneteater 11/11 kl. 15

9. Præstegården, syn afholdt 16/8, PGU mødes ultimo sep.

10. Kalender - ændring af mødedatoer: næste MR-møde er tirsdag 19/9



Handwritten signatures of Berit, Anita, Uffe, Marianne, and Ida.

Bestyrelsesreferat
MR møde 19/9.2023

(1)

Endeslev

Deltagere: Bevit, Ebbe, Orianne, Uffe,
Jda, Anita.

1. Referat fra sidst 24/8.2023. Godkendt.
Dagsorden foretoges med 30 se nedenfor.

2. duo.m.v

a. Budget samt tid orientering, herunder

x 6.092.000 Udmelding for 2024

x Vely: fælles annoncering

x Puljer slås sammen.

x 2. Pinse dag gudstjeneste, hvert team
'for sig'

x Kirkegd. opstilling forsigtigt.

x 14/5 orientering møde 17/9.2023: Vely

x "Puljekort" ansættes til inspiration m.m.

b. Budget m.v. og Rasmus ²⁰²⁴ ~~2023~~. Visse
poster analyseres mere, i f. Ok.

c. ~~De~~ Debitorliste: inget på listen.

d. 22. regnskabs afleveret i underskrevet stand,
godkendt.

e. Ny bogføring procedure, instruks m.m.
med henvisning ~~budget~~ til budgetet
i arbejde.

f. ~~Vely~~ Vedtogt for Vely kasseret, Godkendt!

3. Plat. til drøftelse/best. ting.

a. Flytning af konfirmation til 8. klasse i Skovsbo Kommune. Samtidigt ønskes vi at undervisningen finder sted fra kl. 8,00.

b. blomsterstrimler ~~anlægges af forlaget,~~
~~langskiltet, når~~ anarbejdes til PSD indv.?

c. stedfortræder for formand er næstformand, når formand møddes forfald.

4. Formand's Orientering.

- licenser til kirkeportal, DB Berit
undersøge pris m.v.

5. Orientering fra Præs.

- ej nyt!

6. Orientering fra KP: Kostgældskenester med folkest.(?) - tænkning i forbindelse med arrangementet: Affes marker!
Ny gravet i H+U: Kate på besøg

7. Kirkevetge: ~~Hågen~~ Nilsen Kalket, nye sten,

8. Arrangementet!

Hjemmeside opdatering i perioden 2/11-
+ 3/11

8. Arrangementet fortsat fortsat; (3)
~~(Løst til rådighed)~~
Svensk hjælp til for Melung led succes!

9. Pgh.

a) Møde 12/9-2023

b) Jordvarme anlæg separation. 45.000
er sat igang! Vi søger Pkt om
betaling af beløbet

10. MR møde 12/10 kl. 19,00

11. Eventuel

Vi kan købe væn søjleplades
med sjeiseligt - overvejes,



B. Lallam

12. Sedu



Maria Pappesen

Maria Lallam

MR møde d. 12-10-2023


Tilstede: Berit, Ida, Ebbe, Uffe, Anita, Marianne

1. Referat fra sidst gennemgået og dagsordenen godkendt
 - 2.a Vi tager revisionsprotokollen fra 2022 til efterretning. Det er altid mindst disponent og kasserer, der deltager i godkendelsen af udgifter. Revisionsprotokollen er underskrevet af alle og sendes retur til regnskabsfører.
 - 2.b Godkendt: Endeslev Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 42657913. Budget 2024, , Endeligt budget afleveret d. 03-10-2023 15:35.
 - 2.c Kvartalsrapport til og med 30-09-2023: økonomien ser ud som forventet.
 - 2.d Regnskabsinstruks er blevet gennemgået med regnskabsfører og vi skal have nogle flere personer med. Udkastet sendes til rådet med henblik på godkendelse på november mødet.
 - 2.e Underretning om prisstigninger på el og Nordea tages til efterretning.
 - 2.f Licenser til Kirkeportal: vi har 2 gratis licenser og øvrige licenser koster 100 kr om måneden per licens. Der er tildelt licenser til kasserer og regnskabsfører.
 - 3.a Vi beslutter at oprette en mobilepay til kirken. Kasserer taler med regnskabsfører om det.
 - 3.b Drøftelse fortsætter på mødet i november. Anita undersøger hvad de gør i Hårlev mht betaling for selvpasning af gravsteder efter udløb af fredning. Vi vil fremover lægge kirkegårdsprisliste på hjemmesiden.
 - 3.c Vores kirkebladsudgivelser følger ikke kvartalet, hvilket besværliggør vores overblik over de ansattes rådighed. Vi tænker over det og kan tage det op på fællesmødet.
 - 3.d Mødet om sammenlægning bliver torsdag d. 19-10. Indledende drøftelse om fordele og ulemper.
 4. Visionskursus 7-11 17:30-21:00 i Næstved. Man kan deltage hvis man her lyst.
- Provstiet har inviteret til et pilotprojekt om idéer og værktøjer for bedre samarbejde og god ledelse d. 20-1 og d. 4-4-2024.
- Information om valget er sendt ud.
- Provstidag d. 28-10 i Haslev 9-14. Alle i MR har tilmeldt sig.
5. Hold af særkonfirmander er om torsdagen. Høstgudstjenesterne har været en stor succes. Høstfrokosten var også velbesøgt og gav ekstra besøgende i kirken. Ida skal på kursus i uge 43 i Løgumkloster.
 6. Graver skal på et grankursus 24-10.
 7. Sten er lagt på kirkegård på gravsteder og stier. Priser for sti gennem æblelunden undersøges af kirkevæрге.
 8. Vi havde en god studietur til Lund. Høstfrokosten var vellykket. Gospelgudstjeneste kan arrangeres 26-11 i Endeslev 16:30. Ida arrangerer. Vi skal også have planlagt kagebord og vil gerne have Mathilde til at hjælpe med kagebord og kaffe d. 4-1-2024 fra kl. 18-21. Ida aftaler med hende.

9. Nuværende formand for PGU træder tilbage og udvalget konstituerer sig ved næste møde. Reparation af jordvarmeanlægget bliver dækket af de midler vi fik bevilliget. Vi får sat en bimåler op, så vi kan skille varme og el for præstegård ad. Ebbe kigger på det. Vestgavlen skal repareres, da der er revner i fugerne. Tilbud indhentet, og arbejdet forventes igangsat før vinteren sætter ind. Fugesløjr skal pudses op. Præstegårdens vinduer skal skiftes. PGU skal planlægge arbejdet, og der skal budgetteres med det i 2025. Vi vil ikke selv lave blomsterstriber. Træet i gården skal plantes efterår 2024. Indtil da skal der plantes nogen blomsterfrø i en ring af cortenstål. PGU har besluttet at plante hosta langs præstegården mod nord. Graver skal købe og plante nogen brogede, lave hosta. Der arbejdes videre med PGU vedtægter. Berit har opgaven. Bilag tilføjes omkring brug af konfirmandstue. Hækken er blevet klippet langs Kirkebakken.

10. 19-10 Fællesmøde om sammenlægning. Ordinært MR møde og konstituering 16-11.

11. Vi bør bruge vores arrangementer til at reklamere for at få folk i MR.

Or. Søren 
B. Hallam
Marin Carén


Anita-Pepkesen

Noter fra møde om sammenlægning af menighedsråd d. 19. Oktober 2023

Til stede: Ida, Vråby MR: Lars, Ruth, Ulla, Kurt, Preben, Himlingøje MR: Anne-Lis, Hanne, Rita, Rikke, Søren, Endeslev MR: Marianne, Ebbe, Anita, Uffe, Pia, Berit (ref)

1. Fællessang og velkomst v. Ida.

Herunder mødets formål, som var en afklarende og ikke-bindende drøftelse de 3 råd i mellem. Intet til beslutning, men pt. Ikke stor sandsynlighed for at der vil være flertal for sammenlægning af hverken 2 eller 3 råd.

2. Kommende valgperiode 2024-28

Bordet rundt med tilkendegivelser af intention om genopstilling eller ej til det kommende valg.

3. Mulige bekymringer vedr. Både valg og sammenlægning

Udfordringer ved at skaffe tilstrækkeligt med medlemmer til kommende valg blev drøftet, herunder udfordringer ved nuværende alderssammensætning.

Bekymring for at sammenlægning vil betyde mindre lokal forankring/engagement omkring den enkelte kirke. Bekymring for at hovedsognet vil tilrane sig magten.

Forslag om 2-årig funktionsperiode blev drøftet, herunder at en 2 årig periode kan gøre det nemmere og mere overskueligt for folk at melde sig til rådene.

4. Fordele/ulemper ved et fælles MR

Fordele	Ulemper
Færre møder for præsten	Færre personer til at løfte opgaverne
Kan nøjes med 1 formand, 1 kasserer og 1 kontaktperson	Frygt for centralisering og mindre lokal forankring om den enkelte kirke
Færre MR medlemmer, større sandsynlighed for at kunne fylde rådet op	Frygt for at blive underlagt og trumfet af hovedsognet
Muligt større samarbejde ml ansatte og opgaver løses på tværs af kirkerne	Risiko for ringere samarbejde i MR og i udvalgsarbejde
Muligt større engagement i udvalgsarbejdet	
Mindre risiko for at blive lagt sammen med andre og større sogne	

5. Opsummering indtil videre

Drøftet fordele/ulemper ved 1 råd fremfor 2 eller 3 råd. Drøftet udfordringer ved alderssammensætning i de 3 råd og drøftet eventuelle udfordringer ved rekruttering fremadrettet.

Ikke flertal for at lægge 2 eller 3 råd sammen, bl.a. pga risiko for at miste lokal forankring og udfordringer ved at være færre kræfter til at løfte opgaverne.

2-årig periode kunne eventuelt være en mulighed for at gøre det lettere at tiltrække nye kræfter, men også for at få eksisterende kræfter til at fortsætte arbejdet.

6. Hvad gør vi nu?

De 3 råd afgør hver for sig på deres respektive konstitueringsmøde i november om de går ind for en sammenlægning eller ej.

De 3 formænd undersøger frem til konstitueringsmøderne mulighed for at ændre funktionsperioden til 2 år i stedet for 4 år. Herunder afklarer nærmere proces og retningslinjer herfor.