**Ordinært møde i Vigersted menighedsråd torsdag den 24. oktober 2018 kl. 19.00 i konfirmandstuen**

Afbud fra Inger Vendler

1. **Godkendelse af seneste referat og dagsorden**

Seneste ordinære møde var den 21. august 2018 Referat fra dette møde blev godkendt.

Dagsorden godkendt.

 **2) Post og meddelelser siden sidst v / formanden**

* Hospice – brev desangående Menighedsrådet bedes være opmærksomme på hospiceforeningens arbejde – se hjemmeside:
* Grankursus den 23. oktober – graverne har været på det årlige grandækningskursus d. 23. okt. - endnu engang et godt kursus.
* Danmission an. ”julehjælp”!

 **3) Økonomi ved kasserer**

Kvartalsrapport – 01.01.2018 – 30.09.2018 - Kvartalsrapporten blev gennemgået, de store afvigelser blev forklaret – af bla. Udgiften til kalkning af kirken, der blev væsentligt dyrere end forventet. Desuden lønudgift til ny medarbejder, der først er budgetteret i 2019. Kvartalsrapporten blev godkendt.

Endeligt budget 2019 blev godkendt - Vigersted Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 52082919, Budget 2019, , Endelig budget afleveret d. 14-10-2018 11:05

Engangsvederlag til Bent på trods af Landsforeningens opfordring til IKKE at gøre dette – Forretningsudvalget har besluttet – efter Landsforeningen af Menighedsråds mail – at give et engangsvederlag på 5000,- til regnskabsføreren for det ekstra besvær med nye medarbejdere og nyt FLØS etc. Regnskabsføreren takker for tanken, men må ikke udbetale vederlaget til sig selv. Vi giver en kurv for den ekstraordinære indsats.

Protokollat fra revisor – fra august 2018 protokollatet blev behandlet og godkendt.

Kirkelig ligning. Størrelsen på den kirkelige ligning er forhøjet efter ansøgning, hvilket fremgår af budget 2019.

**4) Personalegruppen v/ kontaktperson**

Opdatering vedr. Churchdesk – Der er aftalt brugerkursus d. 31. okt. Med Churchdesk, og overgangen er i gang.

Ny PC til kontoret - efterretning

Dkm.dk/dåb - sognepræsten skriver lidt om dåb i kommende nr. af Lokalnyt

**5) Arrangementer i den kommende tid og aftaler om tovholdere**

Evaluering af koncert med Katrine Gislinge

Evaluering af koncert med Lailas orkester

Evaluering af Mias koncert i Kværkeby den 23. August

* Alle tre koncerter meget godt besøgt og fine koncerter, god omtale i pressen.
* Kontaktpersonen skriver en huskeseddel for procedure omkring koncerter – til fremtiden. Organisten er ansvarlig for at arrangere koncerter, lave aftaler med musikere, kontrakt, afklaring af transport, indhentning af pressemateriale, tidspunkt for opstilling i kirken og ønsker til forplejning –i god tid. Herefter uddelegerer organisten praktiske opgaver til menighedsrådene, der sætter tovholdere på, og meddeler tilbage til organisten. Ønsker fra menighedsrådene om arrangementer gives til organisten, Ønsker fra menighedsmødet og brainstorming om arrangementer med Halfdanskerne, Fangekoret, Grønlænder koret videregives til organisten med ønske om at undersøge muligheder. Nogle koncerter egner sig måske til et tidligere tidspunkt, f.eks. kl. 18 af hensyn til børnefamilier.

Planlagte arrangementer? Sognepræsten orienterede om julens gudstjenester, samt vinterens og forårets planer – Minikonfirmand for Kværkeby Friskole i jan med afslutning i februar, tilsvarende i maj for Vigersted Skole, korarrangement i marts.

**6) Kirken, Kirkegård og Præstegård**

Genindbinding af salmebøger. Eksempel fremvises – punkt udskudt til 2019

Sløjfning af gravsted. Lukket punkt. Kirkeværge Søren udarbejder forslag til skrivelse med vejledning til bruger.

Karen Bjergager´s familiegravsted ligger mellem våbenhus og præstegård. Hun vil gerne have renset stenene samt selv begraves på samme sted. Rensning sker? Mht gravsted kan familiemedlemmer sættes i urne – gravsten skal være af samme størrelse som på urnegraven og ligge (ikke stå)i plænen, jf. Tidligere rådsbeslutninger om gravplænen mellem kirke og præstegård.

3 års eftersyn på kalkning af Præstegården - synet fandt ingen mangler og restbeløb er udbetalt.

Arne har problemer med at finde sten til afgrænsning af gravsteder. Skal købe stort ind. Punktet er ikke relevant, ny leverandør er fundet.

**7) Tanker**

* Klyngesamarbejde. Noget nyt? - ikke noget nyt siden sidst.
* Opfølgning på Temadag – Fin dag med god samtale om mange ting – og godt arrangement, tak til Søren og Inger for dagen.
* Opfølgning på fællesmøde med Kværkeby herunder nye planer. Et godt møde med orientering om væsentlige ting, god stemning, vi stiler efter nyt fællesmøde i foråret.

 Til forretningsudvalget kommende møde d. 31. Okt. Indkaldes ansættelsesudvalgets medlemmer. Menighedsrådets abonnement på tor-lør udgaven af Kr. Dagbladet cirkulerer videre fra Irene til Uffe.

**8) Kommende mødedatoer**

Ordinært MR tirsdag den 20. november kl. 19

Langtidsplanlægningsmøde: Onsdag den 30. januar 2019 kl. 18.00 i Benløse gl. Skole – afklares på møde d. 20 nov.

**9) Eventuelt - mødet hævet 21.15 med tak for godt møde og kage**