

# ÅRSREGNSKAB 2020

for Drøsselbjerg Sogns Menighedsråd

i Kalundborg Provsti

i Kalundborg Kommune

Myndighedskode 7239

CVR-nr. 12095317

Årsregnskabet indeholder:

- A** Menighedsrådets erklæring
- B** Revisors erklæring
- C** Menighedsrådets forklaringer
- D** Anvendt regnskabspraksis
- E** Årsregnskab i hovedtal
- F** Resultatdisponering og forklaring
- G** Finansiell status
- H** Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 1** Oversigt over faste ejendomme
- Bilag 2** Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 1

## **Menighedsrådets erklæring**

Menighedsrådet har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Drøsselbjerg Sogns Menighedsråd.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af kirkekassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Menighedsrådets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver kirkekassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Menighedsrådet har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til provstiets godkendelse

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Drøsselbjerg Sogns menighedsråd

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Drøsselbjerg Sogns menighedsråd (kirkekassen) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkenes økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkenes økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2020 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2020. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

#### Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkenes økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarligt for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiuvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiuvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at sognet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

**ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Menighedsrådet er ansvarligt for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarligt for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 6. september 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70



Per Lund  
Statsautoriseret revisor

**Menighedsrådets forklaringer til regnskabet:**

Etablering af grund artskonto på resultatdisponering 741150 er afsluttet og kontoen "0" stilles.

På resultatdisponering artskonto 741151 er reserveret: Etablering af flisegang på kirkegård kr. 35.000.

På resultatdisponering artskonto 741152 er reserveret: Borde og bænke kr. 15.000.

**Menighedsrådet deltager i følgende samarbejder:**

Drøsselbjerg og Kirke Helsinge-Reersø samarbejder om kirkeside og fælles arrangementer

## Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

## Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

**Indtægter:** Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

**Omkostninger:** Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

**Finansielle poster:** Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

## Balancen

**Materielle anlægsaktiver:** Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

**Tilgodehavender:** Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

**Periodeafgrænsning:** Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

**Gæld:** Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2020	Budget 2020*	Regnskab 2019
<b>1 Fælles indtægter i alt</b>	<b>714.948,00</b>	<b>714.945,00</b>	<b>714.948,00</b>
<b>Øvrig drift i alt</b>	<b>-651.863,70</b>	<b>-714.945,00</b>	<b>-654.905,33</b>
<b>2 Kirkebygning og sognegård</b>	<b>-70.046,04</b>	<b>-89.500,00</b>	<b>-67.718,54</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-70.046,04	-89.500,00	-67.718,54
<b>3 Kirkelige aktiviteter</b>	<b>-243.155,19</b>	<b>-317.243,00</b>	<b>-263.532,88</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-169.630,29	-192.175,00	-178.035,94
Udgifter, øvrig drift	-73.524,90	-125.068,00	-85.496,94
<b>4 Kirkegård</b>	<b>-146.866,45</b>	<b>-141.088,00</b>	<b>-157.610,56</b>
Indtægter	67.568,68	62.912,00	45.520,29
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-214.435,13	-204.000,00	-203.130,85
<b>5 Præstebolig mv.</b>	<b>-64.035,36</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>-12.984,61</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-64.035,36	-14.000,00	-12.984,61
<b>6 Administration og fællesudgifter</b>	<b>-131.047,33</b>	<b>-154.108,00</b>	<b>-150.811,14</b>
Indtægter	-88,00	0,00	4.158,87
Udgifter, løn	-88.311,23	-88.253,00	-89.568,46
Udgifter, øvrig drift	-42.648,10	-65.855,00	-65.401,55
<b>7 Finansielle poster</b>	<b>3.286,67</b>	<b>994,00</b>	<b>-2.247,60</b>
<b>A Resultat af drift</b>	<b>63.084,30</b>	<b>0,00</b>	<b>60.042,67</b>
<b>ANLÆGSBEVILLINGER</b>			
Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	50.000,00	50.000,00	175.000,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	-50.000,00	-50.000,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	-166.801,35
<b>B Resultat af anlæg</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.198,65</b>
<b>C Resultatopgørelse</b>	<b>63.084,30</b>	<b>0,00</b>	<b>68.241,32</b>

\* Budgettet er ikke revideret



**Resultatdisponering af årets resultat:**

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	<b>Før disponering</b>	<b>Disponering</b>	<b>Efter disponering</b>
721130 Kirke- og præsteembedekapitaler	-99.366,24	0,00	-99.366,24
721140 Likviditet stillet til rådighed af provstiet	-10.000,00	0,00	-10.000,00
741110 Menighedsrådets frie midler	-177.269,21	-53.084,30	-230.353,51
741150 Frie midler - Etablering af grund	-40.000,00	40.000,00	0,00
741151 Frie midler - Etablering af flisegang på kirkegd.	0,00	-35.000,00	-35.000,00
741152 Frie midler - Borde og bænke	0,00	-15.000,00	-15.000,00
742010 Årsafslutningskonto	-63.084,30	63.084,30	0,00

**FINANSIEL STATUS:****AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
619030	Kirke- og præsteembedekapitaler
619090	Gravstedkapitaler

**Værdipapirer****Likvide beholdninger**

638105	Bank drift og anlæg
--------	---------------------

**Aktiver i alt****PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedekapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
741110	Menighedsrådets frie midler
741150-55	Frie midler - afgrænsede projekter

**Hensættelser**

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

**Lån****Skyldige omkostninger**

969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
969020	Forskud på kommunal kirkeskat
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele

**Passiver i alt**

Primo 2020	Ultimo 2020
619.973,84	579.876,67
12.412,00	7.245,00
99.366,24	99.366,24
508.195,60	473.265,43
0,00	0,00
220.416,11	345.047,70
220.416,11	345.047,70
<b>840.389,95</b>	<b>924.924,37</b>

-326.635,45	-389.719,75
-99.366,24	-99.366,24
-10.000,00	-10.000,00
-177.269,21	-230.353,51
-40.000,00	-50.000,00
-508.195,60	-473.265,43
-508.195,60	-473.265,43
0,00	0,00
-5.558,90	-61.939,19
-6.268,88	-5.057,09
0,00	-60.995,00
709,98	4.112,90
<b>-840.389,95</b>	<b>-924.924,37</b>

## Formål

### Indtægter

#### 1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
714.948,00	714.945,00	714.948,00	714.948,00	0,00	0,00
<b>714.948,00</b>	<b>714.945,00</b>	<b>714.948,00</b>	<b>714.948,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Driftsudgifter

#### 2 Kirkebygning og sognegård

21 Kirkebygning

22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)

23 Sognegård

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-61.618,90	-72.500,00	-53.195,97	0,00	0,00	-61.618,90
-6.958,75	-17.000,00	-13.921,25	0,00	0,00	-6.958,75
-1.468,39	0,00	-601,32	0,00	0,00	-1.468,39
<b>-70.046,04</b>	<b>-89.500,00</b>	<b>-67.718,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-70.046,04</b>

#### 3 Kirkelige aktiviteter

31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger

32 Kirkelig undervisning

34 Kommunikation

36 Kirkekoncerter

37 Foredrags- og mødevirksomhed

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-181.946,22	-209.975,00	-186.838,41	0,00	-135.050,53	-46.895,69
-210,00	-9.768,00	-3.342,50	0,00	0,00	-210,00
-19.955,30	-40.000,00	-25.025,56	0,00	0,00	-19.955,30
-30.930,66	-36.500,00	-41.765,92	0,00	-27.654,00	-3.276,66
-10.113,01	-21.000,00	-6.560,49	0,00	-6.925,76	-3.187,25
<b>-243.155,19</b>	<b>-317.243,00</b>	<b>-263.532,88</b>	<b>0,00</b>	<b>-169.630,29</b>	<b>-73.524,90</b>

#### 4 Kirkegård

40 Kirkegården

41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-148.636,45	-141.088,00	-163.575,56	65.798,68	0,00	-214.435,13
1.770,00	0,00	5.965,00	1.770,00	0,00	0,00
<b>-146.866,45</b>	<b>-141.088,00</b>	<b>-157.610,56</b>	<b>67.568,68</b>	<b>0,00</b>	<b>-214.435,13</b>

#### 5 Præstebolig mv.

58 Øvrige ejendomme

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-64.035,36	-14.000,00	-12.984,61	0,00	0,00	-64.035,36
<b>-64.035,36</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>-12.984,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-64.035,36</b>

#### 6 Administration og fællesudgifter

61 Menighedsrådet/provstiuvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

63 Bygning

64 Økonomi

67 Efteruddannelse

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-36.272,85	-44.650,00	-54.729,16	0,00	-17.164,11	-19.108,74
-18.040,46	-17.800,00	-17.759,07	0,00	-14.303,31	-3.737,15
-8.765,08	-11.600,00	-10.669,25	0,00	-8.582,04	-183,04
-61.982,11	-70.153,00	-67.440,81	-88,00	-48.261,77	-13.632,34
-81,67	-4.000,00	-212,85	0,00	0,00	-81,67
-5.905,16	-5.905,00	0,00	0,00	0,00	-5.905,16
<b>-131.047,33</b>	<b>-154.108,00</b>	<b>-150.811,14</b>	<b>-88,00</b>	<b>-88.311,23</b>	<b>-42.648,10</b>

## Formål

### 7 Finansielle poster

74 Renteindt. af kirkekap.l (ex. gravkap.)

76 Momsregulering

**I alt**

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
993,66	994,00	993,66	993,66	0,00	0,00
2.293,01	0,00	-3.241,26	2.293,01	0,00	0,00
<b>3.286,67</b>	<b>994,00</b>	<b>-2.247,60</b>	<b>3.286,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 8 Anlægsramme

80 Kirkebygning

88 Øvrige ejendomme

92 Ligningsbeløb anlæg

**I alt**

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	-50.000,00
0,00	0,00	-166.801,35	0,00	0,00	0,00
50.000,00	50.000,00	175.000,00	50.000,00	0,00	0,00
<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.198,65</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-50.000,00</b>



## Drøsselbjerg Kirke

Regnskabsperiode 01-01-2020 – 31-12-2020

Denne rapport er lavet for perioden 01-01-2020 – 31-12-2020 Posteringstyper: primo, regnskab  
Afgrænsning formål: -

Art: 972010 Kollekt m.v. til afregning						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Formål	Projekt	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
07-10-2020	154				Kollekt - kirken i sommerlandet		-1.742,00	-1.742,00
07-10-2020	155				kollekt - høstgudstjeneste		-123,00	-1.865,00
30-12-2020	231				Dansk Folkehjælp		1.025,75	-839,25
30-12-2020	232				Dansk Flygtningehjælp		1.025,75	186,50
30-12-2020	233				Kollekt		-186,50	,00

12.1

*Udfyld disse 2 felter, da de automatisk trækkes med på de øvrige faneblade*

Navn Kirkekasse:  
Årstal :

Drøsselbjerg (sogn 7239)  
2020

*Læs fanebladene "Indledning" og "Vejledning" før du begynder at udfylde P1 til P14.*

Angiv MR-navn og år i stamdatafanbladet  
**Styring anlægsaktiviteter**

2020

Alle aktuelle anlægsaktiviteter føres i skemaet

Gennemførte opsparinger og hævede opsparinger

Hjemtagne lån og afdrag på lån

Forbrug = betalte regninger på anlægsarbejder - som er ført på Formål 8

PS: Generelt - skriv ikke i feltene på denne side, da alle felter er sat op til at hente data fra de andre fanblade i dette regneark.

Projekt	Formål	Videreførte anlægsmidler fra 2019 (+ eller -)	Anlægsmidler ifølge budget 2020	plus =		Tillægsbevillinger anlæg	Godkendt overførsel fra/til drift (+/-)	Godkendt konvertering mellem anlægsaktiv. (+/-)	Eksterne tilskud projekt	Midler til rådighed i 2020	Regnskab for 2020 (forbrug)	Afsluttede anlægsarb. overskud (+) underskud (-)	Videreførte anlægsmidler til 2021 (+eller -)
				hævede opsparinger	minus =								
Projekt 1: Rensning af løm for alger	8010	0	50.000	0	0	0	0	0	0	50.000	50.000	0	0
Projekt 2: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 3: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 4: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 5: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 6: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 7: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 8: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 9: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 10: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 11: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 12: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 13: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 14: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bevillinger i alt (netto)		0	50.000	0	0	0	0	0	0	50.000	50.000	0	0

Note 1 Note 2 Note 3 Note 4 Note 5 Note 6 Note 7 Note 8 Note 9 Note 10 Note 11 Note 12

Tal til resultatdisponering opgøres på næste fane

*Ant. Højme Jensen*



**Opsummering til årsafslutning**

Videreførte midler tidligere år:	-	Det samlede beløb svarer til primosaldoen på konto 741120
Anlægsbevilling ifølge budget 2020:	-	Afstem med regnskabssystem
Hævede opsparinger:	-	
Hjemtagne lån:	-	
Tillægsbevillinger:	-	
PU-godkendt tilførsel fra frie midler	-	
Eksternt tilskud:	-	
<b>Midler i alt til rådighed i 2020:</b>	-	Bemærk ved afstemning til PU Resultatdisponering, at dette er en sum af flere noter!
<b>Regnskab for 2020 (forbrug):</b>	-	Kan afstemmes med regnskab, formål 8x
Gennemførte opsparinger inkl. renter:	-	
Betalte afdrag:	-	
PU-godkendt overførsel til frie midler	-	
<b>Forbrug i alt i 2020</b>	-	
<b>Resultat af afsluttede anlægsarbejder:</b>	-	'+' angiver overskud og '-' angiver underskud
Videreførte anlægsmidler til 2021:	-	

**Resultatdisponering i Brandsoft/Skovbo**

Konti	Disponering	Bemærkninger:
741110 Frie midler		
741130 Præstegård, frie midler		
741140 Kirkegård, frie midler		
<b>721110 Opsparing til anlæg</b>	-	Nettobevægelse. '+' angiver en debetbevægelse. Afstem med regnskab
721130 Kirke- og præsteembedekapitaler		
721140 Likviditet stillet til rådighed af provstiet		
<b>721150 Langfristet gæld</b>	-	Nettobevægelse. '-' angiver en kreditbevægelse. Afstem med regnskab
721160 Arv og donation		
<b>741120 Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde</b>	-	<b>Bevægelse i forhold til primo. Indtast beløbet i resultatdisponering.</b>
742010 Årsafslutning		'+' angiver en debetbevægelse

Afstemning af overførsler mellem anlægsprojekter

Skal altid gå i nul - ellers fejl i indtastede oplysninger vedr. overførsler af midler mellem anlægsprojekter

**Anlægsskemaets noter skal anvendes således:**

PS: Skriv ikke i røde felter - der ligger formler

<b>Note 1</b>	<input type="text" value="0"/>	Kontroltal - Skal være identisk med primosaldo på artskonto 741120
<b>Note 2</b>	<input type="text" value="50.000"/>	Årets bevillinger til anlægsaktiviteter - vil svare til indtægt ført på formål 92
<b>Note 3</b>	<input type="text" value="0"/>	Årets bevægelser på opsparingskonti - excl. renter (fortegn skiftes) - se nedenfor
<b>Note 4</b>	<input type="text" value="0"/>	Årets bevægelser på gæld
<b>Note 5</b>	<input type="text" value="0"/>	Årets tillægsbevillinger til anlæg - vil svare til indtægt ført på Formål 93
<b>Note 6</b>	<input type="text" value="0"/>	PU-Godkendte overførsler mellem drift og anlæg - indgår i beregning af frie midler
<b>Note 7</b>	<input type="text" value="0"/>	PU-godkendte overførsler mellem anlægsaktiviteter - saldo skal være = 0
<b>Note 8</b>	<input type="text" value="0"/>	Eksterne tilskud fra fonde m.v. (udgår hvis der blot er modposteret på Formål 8)
<b>Note 9</b>	<input type="text" value="50.000"/>	Midler i alt til rådighed for anlægsaktiviteter i året
<b>Note 10</b>	<input type="text" value="50.000"/>	Udgifter i alt bogført på formål 8 i året - afstemmes
<b>Note 11</b>	<input type="text" value="0"/>	Opgjort overskud/underskud på afsluttede anlægsarbejder i året (normalt kun "tilfældigt" opståede overskud/underskud - ellers PU-godkendelse)
<b>Note 12</b>	<input type="text" value="0"/>	Saldo på artskonto 741120 - efter resultatdisponering

**Resultatdisponering**

En række af resultatdisponeringens konti dannes automatisk - men kan kontrolleres således:

**Videreførte anlægsmidler**

<b>741120</b>	<input type="text" value="0"/>	Note 12 - Ultimosaldo - videreførte anlægsmidler
	<input type="text" value="0"/>	Note 1 - Primosaldo - videreførte anlægsmidler
	<input type="text" value="0"/>	<b>Årets disponering indtastes (med eventuelt fortegn)</b>

**Opsparingskonti**

<b>721110</b>	<input type="text" value="0"/>	Note 3 - Bevægelser på opsparingskonti
	<input type="text" value=""/>	Saldo på Formål 90 Renter, m.v. til opsparing <i>indtastes</i> (med fortegn)
	<input type="text" value="0"/>	Årets automatiske disponering kontrolleres

**Langfristet gæld**

<b>721150</b>	<input type="text" value="0"/>	Note 4 - Bevægelser på gæld - automatisk disponering kontrolleres
---------------	--------------------------------	---

**Frie midler**

<b>741110</b>		Ved bogføring af resultatdisponeringen vil restbeløbet på årsafslutningskontoen blive disponeret til frie midler.
---------------	--	---