

ÅRSREGNSKAB 2020

for Hedensted Provstiudvalg

i Hedensted Provsti

i Hedensted Kommune

Myndighedskode 4510

CVR-nr. 21287288

Årsregnskabet indeholder:

A	Provstiudvalgets erklæring
B	Revisors erklæring
C	Provstiudvalgets forklaringer
D	Anvendt regnskabspraksis
E	Årsregnskab i hovedtal
F	Resultatdisponering og forklaring
G	Finansiell status
H	Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
Bilag 1	Oversigt over faste ejendomme
Bilag 2	Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 1

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Hedensted Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til provstiudvalgskassen for Hedensted provsti

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hedensted provsti for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance/finansiell status, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af provstiet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalgskassen har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalgskassen godkendte resultatbudget for 2020 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2020. Vi skal fremhæve, at dette resultatbudget ikke har været underlagt revision.

Provstiudvalgskassens ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalgskassen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiudvalgskassen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalgskassen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiudvalgskassen ansvarlig for at vurdere provstiets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiudvalgskassen enten har til hensigt at likvidere provstiet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalgskassen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalgskassen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiudvalgskassens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om provstiets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i

årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiudvalgskassen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet

Provstiudvalgskassen er ansvarlig for provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at provstiudvalgskassens forklaringer er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i provstiudvalgskassens forklaringer.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiudvalgskassen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalgskassen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalgskassen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.



Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Trekantområdet, den 10. september 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Morten Elbæk Jensen', is written over a faint, light blue rectangular stamp or watermark.

Morten Elbæk Jensen
statsautoriseret revisor

Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet:

2500 Bi-regnskab puljer, generelt mindre aktivitet pga. Corona, besparelse på kr. 139.433,81, pånær Energipuljen, hvor der har været gennemført et stort LED-projekt med udskiftning af elpærer i og omkring kirkerne.
2400-223130 Anskaffelse til provstikontoret, besparelse på kr. 30.000. I alt besparelse på kr. 169.433,81.
3202 Skole-kirke samarbejde pga. Corona besparelse kr. 109.397,81.
5 Præstebolig besparelse kr. 77.490,83, primært pga. udskudte syn. udføres i 2021.03.12.
6001 Personalekonsulent, færre sager i provstiet, besparelse kr. 24.571,45.
6002 Bygningstekniker, mindre timeforbrug, besparelse kr. 46.660,81.
6003 Regnskabskontor, flere kirkekasser har tilsluttet sig regnskabskontoret, hvilket på sigt giver en besparelse på ligningen til sognene. Der er ansat en deltidsmedhjælp i regnskabskontoret. Øget lønomkostning. Merudgift kr. 95.472,74.
6100 MR/Provstiudvalg, Corona har betydet mindre aktivitet. Besparelse kr. 88.965,30
6700 Efteruddannelse, Corona har betydet mindre aktivitet. Besparelse kr. 31.638,72.

Jf. Kirkeministeriets konteringsvejledning af forsøgsordninger under forsøgslovgivningen er ligningen til provstiets puljemidler lagt ind i PUK-regnskabet.
Udgifterne ligger under de relevante formål og ikke alle puljemidler er udbetalt i år, ligesom der henstår puljemidler fra tidligere år.
Puljemidler udbetalt til kirkekasserne ligger primært under fællesformål (2000, 3000, 4000, 5000), men puljemidler til PUK-kassen ligger under de relevante underformål.
Resultat af Drift afspejler dette forhold.

Provstiudvalget deltager i følgende samarbejder:

I provstiet er der samarbejder med andre provstier omkring:
GudstjenesteLIV

I provstiet er der samarbejder med alle sognene omkring:
Anlægspulje
Energipulje
Kirkegårdspulje
Kirkelivspulje
Disse puljer deltager i Kirkeministeriets forsøgsramme 1 vedr. placering af formålsbestemte puljer i provstiudvalgskassen.

Hedensted-St.Dalby og Ølsted MR deltager i forsøgsramme 5 vedr. præsteboliger administreret af provstiet. Regnskabet for hver præstebolig indgår i PUK-regnskabet.

Desuden bliver følgende samarbejder økonomisk administreret af provstiudvalgskassen:
Skole-Kirke medarbejder
Deltagelse: alle sogne i provstiet
Regnskabskontor
Deltagende sogne:
Barrit, Glud, Hedensted-Store Dalby, Nebsager-Bjerre-Stenderup, Rårup-Skjold, Sindbjerg, Stouby-Hornum, Ølsted, Øster Snede, Aale-Linnerup, As-Klakring-Juelsminde, Tørring-Hammer, Hornborg, Hvirring

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2020	Budget 2020*	Regnskab 2019
1 Fælles indtægter i alt	14.772.000,00	14.772.000,00	14.472.977,96
Øvrig drift i alt	-14.315.987,09	-14.772.152,00	-11.358.184,42
2 Kirkebygning og sognegård	-9.109.912,19	-9.284.400,00	-6.213.714,98
Indtægter	0,00	0,00	557.071,41
Udgifter, løn	0,00	0,00	-628,83
Udgifter, øvrig drift	-9.109.912,19	-9.284.400,00	-6.770.157,56
3 Kirkelige aktiviteter	-1.145.649,85	-1.299.000,00	-888.793,52
Indtægter	230.375,00	271.000,00	435.263,43
Udgifter, løn	-754.366,62	-723.000,00	-839.925,86
Udgifter, øvrig drift	-621.658,23	-847.000,00	-484.131,09
4 Kirkegård	-2.209.674,61	-2.200.000,00	-1.402.509,84
Indtægter	9.294,60	0,00	51.090,34
Udgifter, løn	0,00	0,00	-12.592,86
Udgifter, øvrig drift	-2.218.969,21	-2.200.000,00	-1.441.007,32
5 Præstebolig mv.	55.990,83	-21.500,00	-817.840,62
Indtægter	102.604,96	94.200,00	142.774,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-46.614,13	-115.700,00	-960.614,62
6 Administration og fællesudgifter	-1.905.604,21	-1.967.252,00	-2.035.325,46
Indtægter	96.722,02	0,00	47.822,73
Udgifter, løn	-1.266.965,91	-1.141.000,00	-1.290.597,30
Udgifter, øvrig drift	-735.360,32	-826.252,00	-792.550,89
7 Finansielle poster	-1.137,06	0,00	0,00
A Resultat af drift	456.012,91	-152,00	3.114.793,54
ANLÆGSBEVILLINGER			
Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	456.012,91	-152,00	3.114.793,54

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
721110 Opsparing til anlæg	-17.130.485,38	17.130.485,38	0,00
741110 Menighedsrådets frie midler	-387.703,88	-359.853,32	-747.557,20
741150 Frie midler - energipulje	0,00	-1.157.660,69	-1.157.660,69
741151 Frie midler - anlægspulje	0,00	-14.064.559,21	-14.064.559,21
741152 Frie midler - kirkegårdspulje	0,00	-1.372.553,70	-1.372.553,70
741153 Frie midler - kirkelivspulje	0,00	-631.871,37	-631.871,37
742010 Årsafslutningskonto	-456.012,91	456.012,91	0,00

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638105 Bank drift og anlæg
 638120-39 Opsparing til anlæg, inkl. renter
 638140-60 Bank- og Girokonti
 638110-19 Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721110 Opsparing til anlæg
 741110 Menighedsrådets frie midler
 741150-55 Frie midler - afgrænsede projekter

Hensættelser

748030-40 Mellemregning 5%-midler (PU)

Lån**Skyldige omkostninger**

951510 Kreditorer
 951810 Gæld til andre menighedsråd
 969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
 972010-987220 Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og lønde

Passiver i alt

Primo 2020	Ultimo 2020
40.644,93	100.018,01
40.644,93	100.018,01
0,00	0,00
18.951.351,60	20.067.397,65
419.751,28	879.089,25
17.130.485,38	0,00
0,00	17.445.653,05
1.401.114,94	1.742.655,35
18.991.996,53	20.167.415,66

-17.518.189,26	-17.974.202,17
-17.130.485,38	0,00
-387.703,88	-747.557,20
0,00	-17.226.644,97
-1.401.114,94	-1.531.784,10
-1.401.114,94	-1.531.784,10
0,00	0,00
-72.692,33	-661.429,39
-23.978,43	-139.417,96
-45.765,61	0,00
0,00	-521.440,38
-2.948,29	-571,05
-18.991.996,53	-20.167.415,66

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

	Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
	2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
10 Ligningsbeløb til drift	14.772.000,00	14.772.000,00	2.640.442,96	14.772.000,00	0,00	0,00
12 Ligning til samarbejder	0,00	0,00	11.832.535,00	0,00	0,00	0,00
I alt	14.772.000,00	14.772.000,00	14.472.977,96	14.772.000,00	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

	Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
	2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
20 Fælles formål	0,00	0,00	-6.162.415,73	0,00	0,00	0,00
21 Kirkebygning	-9.200.000,00	-9.200.000,00	0,00	0,00	0,00	-9.200.000,00
24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)	-49.346,00	-84.400,00	-51.299,25	0,00	0,00	-49.346,00
25 Tjenstlige lokaler i præstegård	139.433,81	0,00	0,00	0,00	0,00	139.433,81
I alt	-9.109.912,19	-9.284.400,00	-6.213.714,98	0,00	0,00	-9.109.912,19

3 Kirkelige aktiviteter

	Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
	2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
30 Fælles formål	0,00	0,00	-143.413,43	0,00	0,00	0,00
31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	-500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	-500.000,00
32 Kirkelig undervisning	-639.816,35	-782.500,00	-734.452,61	230.375,00	-754.366,62	-115.824,73
33 Diakonal virksomhed	-5.833,50	-16.500,00	-10.927,48	0,00	0,00	-5.833,50
I alt	-1.145.649,85	-1.299.000,00	-888.793,52	230.375,00	-754.366,62	-621.658,23

4 Kirkegård

	Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
	2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
40 Kirkegården	-2.209.674,61	-2.200.000,00	-1.402.509,84	9.294,60	0,00	-2.218.969,21
I alt	-2.209.674,61	-2.200.000,00	-1.402.509,84	9.294,60	0,00	-2.218.969,21

5 Præstebolig mv.

	Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
	2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
50 Fælles formål	0,00	0,00	-877.103,11	0,00	0,00	0,00
51 Præstebolig 1	25.302,35	9.800,00	23.165,35	46.698,00	0,00	-21.395,65
52 Præstebolig 2	30.688,48	-31.300,00	36.097,14	55.906,96	0,00	-25.218,48
I alt	55.990,83	-21.500,00	-817.840,62	102.604,96	0,00	-46.614,13

6 Administration og fællesudgifter

	Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
	2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
60 Fælles formål	-824.584,24	-786.940,00	-743.014,57	0,00	-658.213,76	-166.370,48
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	-120.034,70	-209.000,00	-140.204,89	0,00	-54.703,20	-65.331,50
62 Personale, inkl. delt medarbejder	-490.080,57	-492.700,00	-759.069,12	96.722,02	-492.569,01	-94.233,58
63 Bygning	-20.654,76	-51.000,00	-25.611,25	0,00	-20.345,00	-309,76
65 Personregistrering - civil	-15.038,74	0,00	0,00	0,00	-14.364,66	-674,08
67 Efteruddannelse	-72.361,28	-104.000,00	-39.432,31	0,00	-26.770,28	-45.591,00
68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	-39.237,72	0,00	0,00	0,00	0,00	-39.237,72
69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)	-323.612,20	-323.612,00	-327.993,32	0,00	0,00	-323.612,20
I alt	-1.905.604,21	-1.967.252,00	-2.035.325,46	96.722,02	-1.266.965,91	-735.360,32

Formål

7 Finansielle poster

72 Øvrige renteudgifter

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-1.137,06	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.137,06
-1.137,06	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.137,06

8 Anlægsramme

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Skyldig Grundskyld*	Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
		Ejendomsværdi	Grundværdi		
Ingen					
Ejendomsværdi i alt					

**Indefrysning af grundskyld sker jf. lov nr. 278 af 12. april 2018. Loven medfører en midlertidig indefrysningsordning for 2018-2020. Det betyder, at kommunen skal indefryse årlige stigninger i grundskylden over 200 kr. pr. ejer.*

Bilag 2: Kollektregnskab

Ingen	Beløb
-------	-------

Fordelingskonto daglige udbetaling, 2020

Tidspunkt	5% betalt (1.500,00)		12% betalt (12.000,00)		Køber betalt (2.200,00)		Kødkontrakt (500,00)		Sum betalt	
	Udbetalt	Saldo	Udbetalt	Saldo	Udbetalt	Saldo	Udbetalt	Saldo	Udbetalt	Saldo
01.01.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.02.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.03.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.04.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.05.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.06.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.07.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.08.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.09.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.10.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.11.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.12.2020	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.01.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.02.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.03.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.04.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.05.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.06.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.07.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.08.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.09.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.10.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.11.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.12.2021	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00
01.01.2022	1.500,00	1.500,00	12.000,00	12.000,00	2.200,00	2.200,00	500,00	500,00	16.200,00	16.200,00

