

# ÅRSREGNSKAB 2019

for Sankt Nikolai Sogn

i Lolland Vestre Provsti

i Lolland Kommune

Myndighedskode 7670

CVR-nr. 39772353

Årsregnskabet indeholder:

<b>A</b>	Menighedsrådets erklæring
<b>B</b>	Revisors erklæring
<b>C</b>	Menighedsrådets forklaringer
<b>D</b>	Anvendt regnskabspraksis
<b>E</b>	Årsregnskab i hovedtal
<b>F</b>	Resultatdisponering og forklaring
<b>G</b>	Finansiell status
<b>H</b>	Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
<b>Bilag 1</b>	Oversigt over faste ejendomme
<b>Bilag 2</b>	Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 0

## **Menighedsrådets erklæring**

Menighedsrådet har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Sankt Nikolai Sogn.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af kirkekassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Menighedsrådets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver kirkekassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Menighedsrådet har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til provstiets godkendelse

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet for Sankt Nikolai Sogn

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sankt Nikolai Sogn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance/finansiell status, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2019 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2019. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

#### Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig

usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet**

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at menighedsrådets forklaringer er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaringer.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.



Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Ringsted, den 13. oktober 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Martin Enderberg Lassen

statsautoriseret revisor

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Enderberg Lassen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret

Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:33771231-RID:66801140

IP: 83.136.xxx.xxx

2020-10-13 18:52:23Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

## Menighedsrådets forklaringer til regnskabet:

Skt. Nikolai kirkekaske har i 2019 modtaget kr. 3.669.350,- i ligningsmidler. de fordeler sig med kr. 3.661.350,- til drift og kr. 8.000,- til anlæg (afdrag på lånet vedr. Nordenkirke 7, byfornyelsen). Driftsrammen er kr. 100.000,- større end 2018.

Derudover har vi modtaget kr. 100.000,- af provstiets 5% midler. Tilskud til nyt køkken i Nikolaihuset.

Skt. Nikolai kirkekaske kommer ud med et lille driftsoverskud på kr. 2.504,-

Note 2 Kirkebygning viser et merforbrug på kr. 31.062,-

Lønninger viser merforbrug på kr. 85.000,-

Det skyldes den %-fordeling som de ansatte's lønninger er underlagt og efter vi gik over til 2 selvstændige regnskaber (kirkekaske og kirkegård pr. 1. januar 2019, har løncentret ikke kunne få tilpasset procenterne. Note 3+5+6 er med i den samlede fordelingsnøgle.

De samlede lønninger viser et merforbrug på kr. 20.000,- ansættelse af en ekstra korsanger samt tillæg til kirkesanger og honoraret til formand er steget.

Kirken viser et mindreforbrug på kr. 47.000,-

El, vand og varme viser igen i år et mindreforbrug på kr. 32.000,- Af større projekter som er blevet udført i 2019 kan nævnes: rep. af murværk ved spiret kr. 16.000,- renovering af Søren's kontor kr. 53.000,- ophugning af cementpiller v/indgang kr. 7600,- 2 stk. lamper ved prædikestol og alter kr. 6200,- maling og slibning af døre kr. 6200,- ny lås på kirkedøren kr. 3200,- påmaling af guld på præsteportrætter kr. 6800,-

Lønningerne i Nikolaihuset viser et mindreforbrug på kr. 72.000,- Igen den omtalte %-fordeling og kontering.

Nikolaihuset viser et merforbrug på kr. 82.500,-

Der er opsat nyt køkken, ny gulvbelægning, hvidevarer, maling mm som samlet set beløb sig til kr. 183.000,- Provstiet har ydet tilskud kr. 100.000,- og restbeløb er taget af den alm. drift.

Ellers viser den alm. drift som el, vand og varme besparelse på kr. 9500,-

Der er indkøbt en AV projektor til undervisningsbrug kr. 13.000,-

Note 3 Kirkelige aktiviteter viser et mindreforbrug på kr. 117.000,-

Her er der igen uoverensstemmelser med kontering af lønningerne.

Der er indkøbt 100 stk. ny salmebøger kr. 24.000,-

Udsmykning af kirken mm passer med budgettet.

Der har været afholdt dåbsjubilæumsgudstjeneste med dåbsbibler og spisning kr. 10.000,-

Der er indkøbt en node I-Pad til organisten kr. 10.000,-

Undervisningskontoen viser et merforbrug på kr. 7400,-

Lucas Pinabarsi har været tilknyttet undervisningen frem til maj måned hvilket ikke var budgetteret og så er der indkøbt 2 stk. 55" TV til undervisningsbrug kr. 9.500,-

Præsternes rådighedsbeløb er ikke opbrugt, derfor besparelse kr 10.500,-

Aktiviteterne viser et mindreforbrug på kr. 107.000,-

På trods af stor julekoncert samt diverse foredrag.

Kirkebladet er blevet dyrere end budget kr. 10.000,-

Lønningerne på diverse konti kommunikation, kor og koncerter viser igen mindreforbrug. ( %-fordelingen)



Note 5 Præsteboliger viser et merforbrug på kr. 81.000,-

Præstestråde 4 viser merforbrug på kr. 99.000  
Den store indvendige renovering er i fuld gang, hvilket er provstiets projekt, dog er der andre opgaver som kirkekassen står for.  
Haveskur er blevet malet, der er plantet rhododendron i haven, præstegården er blevet tømt for div. møbler mm kr. 35.000,- (kirkegården)  
Renovering og udskiftning af 2 stk. vinduer på 1. sal kr. 57.000,-  
Dette beløb er blevet godskrevet af provstiet i 2020 da det vedrører selve renoveringen af præsteboligen. Indsat på konto i marts 2020. Det vil forbedre kassebeholdningen i 2020.  
Det store varmemerforbrug hænger sammen med renovering og optørring af rum efter div. murer- og malerarbejder. Andre driftskonti viser mindreforbrug.

Oksebaksvej passer med budgettet.  
rep. af vinduer og ny glaslister kr. 11.000,-  
vandforbruget er steget lidt med kr. 4000,- men varme og el er faldet med kr. 9000,-

Nordenkirke 7 st, præstekontor viser mindreforbrug kr. 7600,-  
Ingen vedligeholdelser dog er den månedlige rengøring budgetsat for lavt, hvilket giver et merforbrug på kr. 10.000,-

Nordenkirke 7, lejligheden viser et mindreforbrug kr. 11.000,-  
Udlejer har sagt op og fraflyttet 31. oktober 2019.  
Derefter er gulvene blevet afslebet, kirkekassens andel kr. 12.000,-  
vand og varmemerforbrug er mindre end budget kr. 20.000,- hænger sammen med mindreforbruget i 2018 som blev reguleret i marts md. 2019  
Tanken med den tomme lejlighed er at indrette kontorer til formand, kirkevæрге og kontaktperson, indrette mødelokaler og øvelokale for kammerkoret samt indrette arkiv til menighedsrådets papirer.

Note 6 Administration og fællesudgifter viser et lille merforbrug kr. 1700,-

kontor, EDB og telefon viser et mindreforbrug på kr. 34.000,-  
ingen større IT investeringer. Ingen indkøb af kontormøbler mm til præsterne besparelse på kr. 15.000,-  
husleje og kontor andel til kirkegården er steget i forhold til budget.  
Det skyldes hovedsagelig stort forbrug af toner, papir samt renovering af farveprinter. der bliver trykt betydeligt flere programmer og sangark til gudstjenester og diverse arrangementer end tidligere.  
Ingen udgifter til kirkeweb kr. 10.000,-

Menighedsrådets konti viser mindreforbrug på kr. 55.000,-  
Færre arrangementer med spisning og færre eksterne repræsentationer.  
Personalekonti viser lidt merforbrug og lidt mindreforbrug.  
indbetaling til AUB,AER er steget med kr. 5000,- (afhænger af ATP)  
udgifter til bygningssagkyndige er steget meget i forhold til budget kr. 15.800,-  
Menighedsrådet har undersøgt med konsulentbistand fra provstiet, hvordan de var stillet ved at indgå aftale om forsøgsamme 5 som skulle hjælpe og stå for store renoveringsprojekter på vores bygninger, så vores kirkevæge kun skulle tage sig af småreparationer.  
Man valgte at droppe forsøgsrammen, da der var enighed om, at det blev for dyrt, da driftsrammen ville blive mindre. Konsulentbistanden var ikke budgetteret kr. 15.000,-  
EDB andel til kirkegården er blevet kr. 17.000,- større end budgetteret p.g.a. nye PC'er på kirkekontoet. Det eksisterende IT kunne ikke blive opdateret til nye versioner af programmer mm  
Marianne (kordegn) og Erik (organist) har været på årsmøder, Der har været afholdt 1. hjælpkursus for ansatte og medlemmer.

Note 7 Finansielle poster viser merforbrug kr. 92,-  
færre renteudgifter og færre renteindtægter.

Note 8 Anlægsinvestering viser et forbrug på kr. 239.000,-

Nyt køkken i Nikolaihuset kr. 183.000,- hvor provstiet har bidraget med kr. 100.000,- i 5% midler.

Konsulentbistand vedr. spiret samt forankring af spiret med indmuring af nyt fladjern mm kr. 139.000,-  
betalt via opsparede midler stillet til rådighed af provstiet.

Kassebeholdningen pr. 1. januar 2019	kr. 588.800,-
driftsoverskud 2019	kr. 2.500,-

Kassebeholdning pr. 31. december 2019	kr. 591.300,-
---------------------------------------	---------------

Opsparinger pr. 31. december 2019;

Skt. Nikolai kirke, spiret	kr. 2.292.032,-
Nordenkirke 7, udv. vedligeholdelse	kr. 123.250,-
Skt. Nikolai kirke, renovering af orgel	kr. 200.000,-

Nakskov den 23. marts 2020  
Kirsten Suhr, regnskabsfører

**Menighedsrådet deltager i følgende samarbejder:**

## Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

## Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

**Indtægter:** Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

**Omkostninger:** Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

**Finansielle poster:** Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

## Balancen

**Materielle anlægsaktiver:** Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

**Tilgodehavender:** Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

**Periodeafgrænsning:** Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

**Gæld:** Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2019	Budget 2019*	Regnskab 2018
<b>1 Fælles indtægter i alt</b>	<b>3.661.350,00</b>	<b>3.661.350,00</b>	
<b>Øvrig drift i alt</b>	<b>-3.658.845,71</b>	<b>-3.661.350,00</b>	
<b>2 Kirkebygning og sognegård</b>	<b>-853.662,15</b>	<b>-815.100,00</b>	
Indtægter	4.800,00	1.000,00	
Udgifter, løn	-318.939,37	-304.000,00	
Udgifter, øvrig drift	-539.522,78	-512.100,00	
<b>3 Kirkelige aktiviteter</b>	<b>-1.667.109,11</b>	<b>-1.791.650,00</b>	
Indtægter	17.800,00	0,00	
Udgifter, løn	-1.462.501,13	-1.518.350,00	
Udgifter, øvrig drift	-222.407,98	-273.300,00	
<b>4 Kirkegård</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Indtægter	0,00	0,00	
Udgifter, løn	0,00	0,00	
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	
<b>5 Præstebolig mv.</b>	<b>-191.844,60</b>	<b>-110.200,00</b>	
Indtægter	122.436,74	147.300,00	
Udgifter, løn	-7.968,88	-7.500,00	
Udgifter, øvrig drift	-306.312,46	-250.000,00	
<b>6 Administration og fællesudgifter</b>	<b>-940.037,71</b>	<b>-938.300,00</b>	
Indtægter	0,00	0,00	
Udgifter, løn	-627.834,18	-566.000,00	
Udgifter, øvrig drift	-312.203,53	-372.300,00	
<b>7 Finansielle poster</b>	<b>-6.192,14</b>	<b>-6.100,00</b>	
<b>A Resultat af drift</b>	<b>2.504,29</b>	<b>0,00</b>	

#### ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	-3.565,40	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	108.000,00	8.000,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	-239.140,78	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
<b>B Resultat af anlæg</b>	<b>-134.706,18</b>	<b>8.000,00</b>	
<b>C Resultatopgørelse</b>	<b>-132.201,89</b>	<b>8.000,00</b>	

\* Budgettet er ikke revideret

**Resultatdisponering af årets resultat:**

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	<b>Før disponering</b>	<b>Disponering</b>	<b>Efter disponering</b>
721110 Opsparing til anlæg spiret	-2.744.193,97	128.911,97	-2.615.282,00
721130 Kirke- og præsteembedekapitaler	-184.572,27	0,00	-184.572,27
721140 Likviditet stillet til rådighed af provstiet	-513.826,55	0,00	-513.826,55
721150 Langfristet gæld Ny Kredit	199.024,04	-10.672,20	188.351,84
741110 Menighedsrådets frie midler	-75.164,53	13.962,12	-61.202,41
742010 Årsafslutningskonto	132.201,89	-132.201,89	0,00

**Årets bevægelser på arv og donationer:**

OBS! Bevægelser er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	<b>Primo</b>	<b>Bevægelse</b>	<b>Ultimo</b>
721160 Arv og donationer	-20.221,65	0,00	-20.221,65

**FINANSIEL STATUS:****AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedekapitaler

**Værdipapirer****Likvide beholdninger**

638105	Bank drift og anlæg
638120-39	Opsparing til anlæg, inkl. renter
638140-60	Bank- og Girokonti

**Aktiver i alt****PASSIVER****Egenkapital**

721110	Opsparing til anlæg
721130	Kirke- og præsteembedekapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
721150	Langfristet gæld
721160	Arv og donationer
741110	Menighedsrådets frie midler

**Hensættelser****Lån**

841220-39	Realkredit og andre lån
-----------	-------------------------

**Skyldige omkostninger**

969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
-----------	---

**Passiver i alt**

Primo 2019	Ultimo 2019
346.734,52	235.951,05
0,00	1.600,00
162.162,25	49.778,78
184.572,27	184.572,27
0,00	0,00
3.168.305,34	3.309.656,13
403.698,64	689.314,86
2.744.193,97	2.615.282,00
20.412,73	5.059,27
<b>3.515.039,86</b>	<b>3.545.607,18</b>
-3.338.954,93	-3.206.753,04
-2.744.193,97	-2.615.282,00
-184.572,27	-184.572,27
-513.826,55	-513.826,55
199.024,04	188.351,84
-20.221,65	-20.221,65
-75.164,53	-61.202,41
0,00	0,00
-199.024,04	-188.351,84
-199.024,04	-188.351,84
22.939,11	-150.502,30
22.939,11	-150.502,30
<b>-3.515.039,86</b>	<b>-3.545.607,18</b>

## Formål

### Indtægter

#### 1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
3.661.350,00	3.661.350,00		3.661.350,00	0,00	0,00
<b>3.661.350,00</b>	<b>3.661.350,00</b>		<b>3.661.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Driftsudgifter

#### 2 Kirkebygning og sognegård

21 Kirkebygning

22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)

23 Sognegård

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-544.745,59	-498.600,00		3.000,00	-239.841,52	-307.904,07
-32.066,41	-50.000,00		0,00	0,00	-32.066,41
-276.850,15	-266.500,00		1.800,00	-79.097,85	-199.552,30
<b>-853.662,15</b>	<b>-815.100,00</b>		<b>4.800,00</b>	<b>-318.939,37</b>	<b>-539.522,78</b>

#### 3 Kirkelige aktiviteter

31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger

32 Kirkelig undervisning

33 Diakonal virksomhed

34 Kommunikation

35 Kirkekor

36 Kirkekoncerter

37 Foredrags- og mødevirksomhed

39 Kontingent til DSUK

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-1.312.153,55	-1.081.000,00		0,00	-1.228.136,91	-84.016,64
-38.806,80	-47.000,00		0,00	-15.750,00	-23.056,80
-96.634,11	-212.350,00		17.800,00	-80.623,00	-33.811,11
-71.037,20	-147.500,00		0,00	0,00	-71.037,20
-46.113,68	-94.000,00		0,00	-45.990,72	-122,96
-54.431,03	-114.000,00		0,00	-45.990,72	-8.440,31
-46.132,74	-94.000,00		0,00	-46.009,78	-122,96
-1.800,00	-1.800,00		0,00	0,00	-1.800,00
<b>-1.667.109,11</b>	<b>-1.791.650,00</b>		<b>17.800,00</b>	<b>-1.462.501,13</b>	<b>-222.407,98</b>

#### 4 Kirkegård

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### 5 Præstebolig mv.

51 Præstebolig 1

52 Præstebolig 2

53 Præstebolig 3

56 Funktionærbolig

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-152.393,75	-53.000,00		0,00	0,00	-152.393,75
-23.886,53	-23.000,00		63.868,85	-7.968,88	-79.786,50
-19.301,51	-27.000,00		0,00	0,00	-19.301,51
3.737,19	-7.200,00		58.567,89	0,00	-54.830,70
<b>-191.844,60</b>	<b>-110.200,00</b>		<b>122.436,74</b>	<b>-7.968,88</b>	<b>-306.312,46</b>

#### 6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiuudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

63 Bygning

64 Økonomi

65 Personregistrering - civil

67 Efteruddannelse

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-138.585,22	-181.000,00		0,00	0,00	-138.585,22
-108.189,26	-163.600,00		0,00	-39.136,56	-69.052,70
-39.905,44	-41.000,00		0,00	-8.186,88	-31.718,56
-38.133,82	-29.000,00		0,00	-15.467,51	-22.666,31
-179.145,81	-160.700,00		0,00	-148.957,83	-30.187,98
-418.781,65	-333.000,00		0,00	-416.085,40	-2.696,25
-17.296,51	-30.000,00		0,00	0,00	-17.296,51
<b>-940.037,71</b>	<b>-938.300,00</b>		<b>0,00</b>	<b>-627.834,18</b>	<b>-312.203,53</b>

## Formål

### 7 Finansielle poster

- 71 Renter af realkredit og andre lån  
 73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)  
 74 Renteindt. af kirkekap.l (ex. gravkap.)

#### I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-7.747,55	-10.000,00		0,00	0,00	-7.747,55
-290,33	100,00		-290,33	0,00	0,00
1.845,74	3.800,00		1.845,74	0,00	0,00
<b>-6.192,14</b>	<b>-6.100,00</b>		<b>1.555,41</b>	<b>0,00</b>	<b>-7.747,55</b>

### 8 Anlægsramme

- 80 Kirkebygning  
 81 Sognegård  
 90 Renteindtægt af anlægsopsparing  
 92 Ligningsbeløb anlæg  
 93 5% tillægsbevilling anlæg

#### I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-139.140,78	0,00		0,00	0,00	-139.140,78
-100.000,00	0,00		0,00	0,00	-100.000,00
-3.565,40	0,00		-3.565,40	0,00	0,00
8.000,00	8.000,00		8.000,00	0,00	0,00
100.000,00	0,00		100.000,00	0,00	0,00
<b>-134.706,18</b>	<b>8.000,00</b>		<b>104.434,60</b>	<b>0,00</b>	<b>-239.140,78</b>



**Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet**

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerslav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Skyldig Grundskyld*	Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
		Ejendomsværdi	Grundværdi		
Ejendomsværdi i alt					

*\*Indefrysning af grundskyld sker jf. lov nr. 278 af 12. april 2018. Loven medfører en midlertidig indefrysningsordning for 2018-2020. Det betyder, at kommunen skal indefryse årlige stigninger i grundskylden over 200 kr. pr. ejer.*

**Bilag 2: Kollektregnskab**

Beløb

---