

# ÅRSREGNSKAB 2019

for Gørlev-Bakkendrup Sognes Menighedsråd

i Kalundborg Provsti

i Kalundborg Kommune

Myndighedskode 7236

CVR-nr. 48807011

Årsregnskabet indeholder:

- A** Menighedsrådets erklæring
- B** Revisors erklæring
- C** Menighedsrådets forklaringer
- D** Anvendt regnskabspraksis
- E** Årsregnskab i hovedtal
- F** Resultatdisponering og forklaring
- G** Finansiell status
- H** Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 1** Oversigt over faste ejendomme
- Bilag 2** Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 0

## **Menighedsrådets erklæring**

Menighedsrådet har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Gørlev-Bakkendrup Sognes Menighedsråd.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af kirkekassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Menighedsrådets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver kirkekassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Menighedsrådet har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til provstiets godkendelse

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til menighedsrådet for Gørlev-Bakkendrup Sogn

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gørlev-Bakkendrup Sogn menighedsråd (kirkekassen) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2019 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2019. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

#### Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet**

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

**ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Menighedsrådet er ansvarligt for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarligt for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 23. september 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70



Per Lund  
Statsautoriseret revisor

### **Menighedsrådets forklaringer til regnskabet:**

Gørlev kirke er kalket udvendigt.

Det har kostet kr. 167.587,50. Ligning til anlæg = kalkning udgør kr. 120.840. Dif. kr. 46.747,50 er taget af de frie midler.

Der er malet og lavet gulv i mødelokale præstegården ca. kr. 90.000 samt møbler for kr. 17.500. Betalt af frie midler.

Tilsammen er det størstedelen af det der er brugt for meget. (i alt kr. 154.247 ud af kr. 173.596).

Kirkegårdsdriften er ændret. Hvor man frem til 1. april 2019 havde lejet mandskab ind, er man overgået til selv at ansatte medarbejdere til opgaverne.

Der har været tyveri i Gørlev. Maskinrummet blev tømt 5. maj 2019.

Der er geninvesteret og modtaget erstatning.

Likviditet stillet til rådighed af Kalundborg Provsti er kr.10.000 for et menighedsråd. Konto 721140 er rettet ned til kr. 10.000. (jvf brev af 20. februar 2020 fra Provstiet).

Konto 721110 opsparing har ikke været en opsparingskonto, kun en bankkonto, der nu er hævet; men har været placeret forkert.

Der er stadig gamle anlægsmidler ikke anvendt:

Fra 2015 kr. 64.701,70 bevilget til præstegård (asfalt).

Fra 2017 kr. 53.750 bevilget til kirkebygning (kalkning).

Gørlev Bakkendrup har oprettet leikode for at sælge sine aktier, hvilket er sket i året jvf krav fra revisionen.

LEI for Gørlev Bakkendrup Menighedsråd: 549300LXNVSGDNYXDV32

Vedr. momsregnskab: 2017 og 2018 har ligget hos Skat i Næstved siden 19. marts 2019, hvor Skat var på besøg i VKST for at se bilag for 2016, 2017 og 2018. Beskeden var vi fik besked sidst på ugen eller først i næste uge. Men sagen er altså stadig ikke afklaret. Skat har lukket for den korrektion, der burde have været indberettet pr. 31/12 2018. Den saldo der er beregnet ved årsafslutningen 2018 ses på konto 612130 ultimo 2019.

Ligeledes er momsindberetning pr. 30.juni 2019 ikke frigivet. Vi skal have kr. 25.514 tilbage for den periode. Saldo moms for 2019 fremgår af konto 972530.

Yderligere viste det sig Bakkendrup skattekonto stadig eksisterede (april 2019) altså ikke var lukket i forbindelse med sognesammenlægningen. Der er tilskrevet diverse gebyrer mv for foreløbige fastsættelser af løn/skat. Vi fik møjsommeligt adgang til kontoen. (Tidligere kasserer stod stadig som adgangshaver). Kontoen er udlignet og efterfølgende lukket.

Bilag 4:

Vedr. beregning af Lønmodtagernes Feriemidler som for 4 fastansatte/fastlønnede medarbejdere udgør kr. 34.647 31/12 2019 er der x med 3 og lagt til, da organiststillingen er øget fra 18 timer til 29 timer i perioden.

### **Menighedsrådet deltager i følgende samarbejder:**

## Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

## Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

**Indtægter:** Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

**Omkostninger:** Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

**Finansielle poster:** Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

## Balancen

**Materielle anlægsaktiver:** Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

**Tilgodehavender:** Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

**Periodeafgrænsning:** Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

**Gæld:** Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

**Værdipapirer:** Værdipapirer registreres til anskaffelsesværdi (likviditet og opsparing til anlæg).

	Regnskab 2019	Budget 2019*	Regnskab 2018
<b>1 Fælles indtægter i alt</b>	<b>2.116.140,00</b>	<b>2.116.144,00</b>	<b>2.116.143,96</b>
<b>Øvrig drift i alt</b>	<b>-2.242.989,24</b>	<b>-2.116.144,00</b>	<b>-2.220.720,78</b>
<b>2 Kirkebygning og sognegård</b>	<b>-427.389,38</b>	<b>-335.000,00</b>	<b>-363.908,60</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-427.389,38	-335.000,00	-363.908,60
<b>3 Kirkelige aktiviteter</b>	<b>-828.233,95</b>	<b>-990.000,00</b>	<b>-924.444,18</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-594.987,30	-435.000,00	-474.356,51
Udgifter, øvrig drift	-233.246,65	-555.000,00	-450.087,67
<b>4 Kirkegård</b>	<b>-593.818,20</b>	<b>-505.000,00</b>	<b>-513.873,90</b>
Indtægter	476.897,07	450.000,00	462.290,95
Udgifter, løn	-454.053,69	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-616.661,58	-955.000,00	-976.164,85
<b>5 Præstebolig mv.</b>	<b>-28.189,71</b>	<b>26.700,00</b>	<b>-80.612,14</b>
Indtægter	61.582,22	61.700,00	60.627,68
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-89.771,93	-35.000,00	-141.239,82
<b>6 Administration og fællesudgifter</b>	<b>-357.225,14</b>	<b>-317.844,00</b>	<b>-328.646,41</b>
Indtægter	0,00	0,00	1.785,13
Udgifter, løn	-129.853,56	-167.500,00	-151.137,71
Udgifter, øvrig drift	-227.371,58	-150.344,00	-179.293,83
<b>7 Finansielle poster</b>	<b>-8.132,86</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-9.235,55</b>
<b>A Resultat af drift</b>	<b>-126.849,24</b>	<b>0,00</b>	<b>-104.576,82</b>
<b>ANLÆGSBEVILLINGER</b>			
Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	120.840,00	120.840,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	-167.587,50	-120.840,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
<b>B Resultat af anlæg</b>	<b>-46.747,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C Resultatopgørelse</b>	<b>-173.596,74</b>	<b>0,00</b>	<b>-104.576,82</b>

\* Budgettet er ikke revideret



**Resultatdisponering af årets resultat:**

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	<b>Før disponering</b>	<b>Disponering</b>	<b>Efter disponering</b>
721110 Opsparing til anlæg	-124.093,36	124.093,36	0,00
721130 Kirke- og præsteembedekapitaler	-4.865.362,08	0,00	-4.865.362,08
721140 Likviditet stillet til rådighed af provstiet	-30.000,00	20.000,00	-10.000,00
741110 Menighedsrådets frie midler	-1.109.679,07	29.503,38	-1.080.175,69
741120 Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde	-118.451,70	0,00	-118.451,70
742010 Årsafslutningskonto	173.596,74	-173.596,74	0,00

**FINANSIEL STATUS:****AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedekapitaler
619090	Gravstedkapitaler

**Værdipapirer**

581210	Værdipapirer frie midler
--------	--------------------------

**Likvide beholdninger**

638105	Bank drift og anlæg
638120-39	Opsparing til anlæg, inkl. renter
638140-60	Bank- og Girokonti

**Aktiver i alt****PASSIVER****Egenkapital**

721110	Opsparing til anlæg
721130	Kirke- og præsteembedekapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler

**Hensættelser**

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

**Lån****Skyldige omkostninger**

951510	Kreditorer
951810	Gæld til andre menighedsråd
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele

**Passiver i alt**

Primo 2019	Ultimo 2019
7.973.983,24	7.865.271,62
167.932,66	134.213,50
11.801,38	11.801,85
4.865.362,08	4.865.362,08
2.928.887,12	2.853.894,19
30.000,00	0,00
30.000,00	0,00
1.680.021,69	1.092.262,43
1.555.751,28	1.092.262,43
124.093,36	0,00
177,05	0,00
<b>9.684.004,93</b>	<b>8.957.534,05</b>

-6.247.586,21	-6.073.989,47
-124.093,36	0,00
-4.865.362,08	-4.865.362,08
-30.000,00	-10.000,00
-1.109.679,07	-1.080.175,69
-118.451,70	-118.451,70
-2.928.887,12	-2.853.894,19
-2.928.887,12	-2.853.894,19
0,00	0,00
-507.531,60	-29.650,39
-506.744,40	-9.457,92
0,00	-800,00
-787,20	-19.392,47
<b>-9.684.004,93</b>	<b>-8.957.534,05</b>

## Formål

### Indtægter

#### 1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
2.116.140,00	2.116.144,00	2.116.143,96	2.116.140,00	0,00	0,00
<b>2.116.140,00</b>	<b>2.116.144,00</b>	<b>2.116.143,96</b>	<b>2.116.140,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Driftsudgifter

#### 2 Kirkebygning og sognegård

20 Fælles formål

21 Kirkebygning

22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

25 Tjenstlige lokaler i præstegård

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-3.113,10	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.113,10
-97.438,20	-60.000,00	-132.932,32	0,00	0,00	-97.438,20
-15.137,35	-25.000,00	-142.628,77	0,00	0,00	-15.137,35
-36.685,00	-250.000,00	-88.347,51	0,00	0,00	-36.685,00
-275.015,73	0,00	0,00	0,00	0,00	-275.015,73
<b>-427.389,38</b>	<b>-335.000,00</b>	<b>-363.908,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-427.389,38</b>

#### 3 Kirkelige aktiviteter

31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger

32 Kirkelig undervisning

33 Diakonal virksomhed

34 Kommunikation

35 Kirkekor

36 Kirkekoncerter

37 Foretags- og mødevirksomhed

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-716.704,37	-790.000,00	-789.645,11	0,00	-578.487,30	-138.217,07
-8.722,15	-45.000,00	-16.931,00	0,00	0,00	-8.722,15
-61.705,97	-120.000,00	-110.931,62	0,00	-1.500,00	-60.205,97
-19.842,88	0,00	0,00	0,00	0,00	-19.842,88
0,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-18.258,58	-15.000,00	-6.936,45	0,00	-12.000,00	-6.258,58
-3.000,00	0,00	0,00	0,00	-3.000,00	0,00
<b>-828.233,95</b>	<b>-990.000,00</b>	<b>-924.444,18</b>	<b>0,00</b>	<b>-594.987,30</b>	<b>-233.246,65</b>

#### 4 Kirkegård

40 Kirkegården

41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-621.095,58	-470.000,00	-513.873,90	439.519,69	-454.053,69	-606.561,58
27.277,38	-35.000,00	0,00	37.377,38	0,00	-10.100,00
<b>-593.818,20</b>	<b>-505.000,00</b>	<b>-513.873,90</b>	<b>476.897,07</b>	<b>-454.053,69</b>	<b>-616.661,58</b>

#### 5 Præstebolig mv.

50 Fælles formål

51 Præstebolig 1

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	26.700,00	-79.932,14	0,00	0,00	0,00
-28.189,71	0,00	-680,00	61.582,22	0,00	-89.771,93
<b>-28.189,71</b>	<b>26.700,00</b>	<b>-80.612,14</b>	<b>61.582,22</b>	<b>0,00</b>	<b>-89.771,93</b>

## Formål

### 6 Administration og fællesudgifter

	Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
	2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
60 Fælles formål	-33.596,92	-27.344,00	-124.069,99	0,00	0,00	-33.596,92
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	-35.292,53	-60.000,00	-13.779,40	0,00	-11.028,87	-24.263,66
62 Personale, inkl. delt medarbejder	-26.289,22	-25.500,00	-17.786,70	0,00	-15.515,22	-10.774,00
63 Bygning	-30.075,77	-45.000,00	-29.034,36	0,00	-22.302,84	-7.772,93
64 Økonomi	-150.964,07	-75.000,00	-78.423,14	0,00	0,00	-150.964,07
65 Personregistrering - civil	-81.006,63	-85.000,00	-65.552,82	0,00	-81.006,63	0,00
<b>I alt</b>	<b>-357.225,14</b>	<b>-317.844,00</b>	<b>-328.646,41</b>	<b>0,00</b>	<b>-129.853,56</b>	<b>-227.371,58</b>

### 7 Finansielle poster

	Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
	2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
72 Øvrige renteudgifter	-135,24	0,00	-391,34	0,00	0,00	-135,24
73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)	6.895,08	5.000,00	5.654,18	6.895,08	0,00	0,00
75 Kursgevinst/-tab	-4.125,75	0,00	0,00	0,00	0,00	-4.125,75
76 Momsregulering	-10.766,95	0,00	-14.498,39	0,00	0,00	-10.766,95
<b>I alt</b>	<b>-8.132,86</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-9.235,55</b>	<b>6.895,08</b>	<b>0,00</b>	<b>-15.027,94</b>

### 8 Anlægsramme

	Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
	2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
80 Kirkebygning	-167.587,50	-120.840,00	0,00	0,00	0,00	-167.587,50
92 Ligningsbeløb anlæg	120.840,00	120.840,00	0,00	120.840,00	0,00	0,00
<b>I alt</b>	<b>-46.747,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.840,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-167.587,50</b>

**Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet**

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Skyldig Grundskyld*	Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
		Ejendomsværdi	Grundværdi		
33 Bakkendrup	17553m <sup>2</sup>	0	0		Kirke, kirkegård og græsare
14b Bakkendrup	255m <sup>2</sup>	45.900	45.900		Grund
1ee Gørlev	676m <sup>2</sup>	510.000	243.500		Kirkegårds kontor
7a Gørlev	8907m <sup>2</sup>	1.850.000	555.000		Prætebolig og kontor m.v.
5ce Gørlev	1610m <sup>2</sup>	0	0		Parkeringsplads
4am Gørlev	3621m <sup>2</sup>	0	0		Udlagt som græsplæne
Ejendomsværdi i alt		2.405.900			

*\*Indfrysning af grundskyld sker jf. lov nr. 278 af 12. april 2018. Loven medfører en midlertidig indfrysningsordning for 2018-2020. Det betyder, at kommunen skal indfryse årlige stigninger i grundskylden over 200 kr. pr. ejer.*

**Bilag 2: Kollektregnskab**

Beløb

---