

# ÅRSREGNSKAB 2018

for Kirkeby Sogns Menighedsråd

i Svendborg Provsti

i Svendborg Kommune

Myndighedskode 7685

CVR-nr. 54830319

Årsregnskabet indeholder:

- A** Menighedsrådets erklæring
- B** Revisors erklæring
- C** Menighedsrådets forklaringer
- D** Anvendt regnskabspraksis
- E** Årsregnskab i hovedtal
- F** Resultatdisponering og forklaring
- G** Finansiell status
- H** Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 1** Oversigt over faste ejendomme
- Bilag 2** Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 2

## **Menighedsrådets erklæring**

Menighedsrådet har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Kirkeby Sogns Menighedsråd.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af kirkekassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Menighedsrådets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver kirkekassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Menighedsrådet har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til provstiets godkendelse

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Til menighedsrådet for Kirkeby kirkekasse

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkeby kirkekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance/finansiell status, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2018 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2018. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

#### **Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet**

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig

usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet**

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at menighedsrådets forklaringer er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaringer.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.



Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Trekantområdet, den 10. september 2019

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Morten Elbæk Jensen', is written over a faint, light blue rectangular stamp or watermark.

Morten Elbæk Jensen  
statsautoriseret revisor

## **Menighedsrådets forklaringer til regnskabet:**

Regnskab 2018

Regnskabet udviser et overskud på driften kr. 36.200 mod budgetteret kr. 15.650. Det samlede resultat med anlægsudgifter viser et overskud på kr. 66.171 mod budgettet kr. 109.400.

Det har i årets løb været nødvendigt at udskifte traktoren på kirkegården. Til det er der brugt en opsparing på kr. 75.000 og resten er taget kassebeholdningen.

Tårnet har de senere år været plaget af meget fugt. Det har betydet mere udluftning og udgifter til rammer i tårnhullerne for at forhindre duerne i bosætning.

Vi har derfor søgt, og modtaget, 5% midler (kr. 16.000) til dækning af denne ekstra omkostning.

Endvidere blev kirkegården i slutningen af året digitaliseret, her var synsudsat et beløb på kr.30.000, men endte op, med en merudgift på ca. 18% svarende til kr. 5.524.

Arv og donationer. Beholdningen af obligationer blev udtrukket i november og beløbet er nu indestående på en konto i Sydbank.

## **Menighedsrådet deltager i følgende samarbejder:**

Samarbejdsaftale med Ollerup, Egense, Kirkeby og Sørup sogns menighedsråd om pasning af kirkegårdene i sognene.

Regnskabet for samarbejdet udarbejdes af Sørup Sogns Menighedsråd.

Samarbejdsaftale er vedhæftet.

Børne- og ungdomskor samarbejde med Stenstrup menighedsråd.

Omkostninger og aflønning foretages af Kirkeby, hvorefter udgiften deles.

## Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

## Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

**Indtægter:** Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

**Omkostninger:** Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

**Finansielle poster:** Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

**Ekstraordinære poster:** Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under kassens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

## Balancen

**Materielle anlægsaktiver:** Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

**Tilgodehavender:** Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

**Periodeafgrænsning:** Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

**Værdipapirer:** Værdipapirer registreres til anskaffelsesværdi (likviditet og opsparing til anlæg).

**Gæld:** Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominal værdi.



	Regnskab 2018	Budget 2018*	Regnskab 2017
<b>1 Fælles indtægter i alt</b>	<b>1.430.000,04</b>	<b>1.430.000,00</b>	<b>1.375.000,08</b>
<b>Øvrig drift i alt</b>	<b>-1.393.799,33</b>	<b>-1.414.350,00</b>	<b>-1.327.997,98</b>
<b>2 Kirkebygning og sognegård</b>	<b>-365.062,54</b>	<b>-323.000,00</b>	<b>-346.033,99</b>
Indtægter	3.900,00	2.100,00	2.139,00
Udgifter, løn	-87.476,45	-85.200,00	-120.048,80
Udgifter, øvrig drift	-281.486,09	-239.900,00	-228.124,19
<b>3 Kirkelige aktiviteter</b>	<b>-558.120,57</b>	<b>-518.600,00</b>	<b>-461.719,60</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-470.661,28	-423.000,00	-407.012,19
Udgifter, øvrig drift	-87.459,29	-95.600,00	-54.707,41
<b>4 Kirkegård</b>	<b>-214.449,55</b>	<b>-271.000,00</b>	<b>-225.901,94</b>
Indtægter	140.846,24	76.300,00	150.711,46
Udgifter, løn	-267.578,90	-260.900,00	-266.804,35
Udgifter, øvrig drift	-87.716,89	-86.400,00	-109.809,05
<b>5 Præstebolig mv.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
<b>6 Administration og fællesudgifter</b>	<b>-256.769,46</b>	<b>-295.820,00</b>	<b>-288.144,19</b>
Indtægter	978,67	6.000,00	6.433,38
Udgifter, løn	-141.671,37	-157.100,00	-142.135,45
Udgifter, øvrig drift	-116.076,76	-144.720,00	-152.442,12
<b>7 Finansielle poster</b>	<b>602,79</b>	<b>-5.930,00</b>	<b>-6.198,26</b>
<b>A Resultat af drift</b>	<b>36.200,71</b>	<b>15.650,00</b>	<b>47.002,10</b>
<b>ANLÆGSBEVILLINGER</b>			
Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	249.749,92	233.750,00	272.574,96
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	-85.040,00	-85.000,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	-134.739,09	-55.000,00	-4.950,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
<b>B Resultat af anlæg</b>	<b>29.970,83</b>	<b>93.750,00</b>	<b>267.624,96</b>
<b>C Resultatopgørelse</b>	<b>66.171,54</b>	<b>109.400,00</b>	<b>314.627,06</b>

\* Budgettet er ikke revideret

**Resultatdisponering af årets resultat:**

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	<b>Før disponering</b>	<b>Disponering</b>	<b>Efter disponering</b>
721110 Opsparing til anlæg	-267.256,07	75.000,00	-192.256,07
721130 Kirke- og præsteembedekapitaler	-92.667,67	0,00	-92.667,67
721140 Likviditet stillet til rådighed af provstiet	-75.000,00	0,00	-75.000,00
721150 Langfristet gæld	140.625,01	-93.750,00	46.875,01
741110 Menighedsrådets frie midler	-161.912,62	-7.421,54	-169.334,16
741120 Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde	0,00	-40.000,00	-40.000,00
742010 Årsafslutningskonto	-66.171,54	66.171,54	0,00

**Årets bevægelser på arv og donationer:**

OBS! Bevægelser er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	<b>Primo</b>	<b>Bevægelse</b>	<b>Ultimo</b>
721160 Arv og donationer	-490.221,32	0,00	-490.221,32

**FINANSIEL STATUS:****AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedekapitaler
619090	Gravstedkapitaler

**Værdipapirer**

581220-29	Værdipapirer gaver og donationer
-----------	----------------------------------

**Likvide beholdninger**

638105	Bank drift og anlæg
638120-39	Opsparing til anlæg, inkl. renter
638140-60	Bank- og Girokonti

**Aktiver i alt****PASSIVER****Egenkapital**

721110	Opsparing til anlæg
721130	Kirke- og præsteembedekapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
721150	Langfristet gæld
721160	Arv og donationer
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler

**Hensættelser**

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

**Lån**

841210-19	Stiftsmiddellån
-----------	-----------------

**Skyldige omkostninger**

951510	Kreditorer
969020	Forskud på kommunal kirkeskat

**Passiver i alt**

Primo 2018	Ultimo 2018
<b>928.645,52</b>	<b>894.273,21</b>
7.725,28	155,89
26.481,46	18.751,06
92.667,67	92.667,67
801.771,11	782.698,59
<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>
400.000,00	0,00
<b>727.888,77</b>	<b>1.218.279,35</b>
390.734,80	576.645,24
267.256,07	192.256,07
69.897,90	449.378,04
<b>2.056.534,29</b>	<b>2.112.552,56</b>

<b>-946.432,67</b>	<b>-1.012.604,21</b>
-267.256,07	-192.256,07
-92.667,67	-92.667,67
-75.000,00	-75.000,00
140.625,01	46.875,01
-490.221,32	-490.221,32
-161.912,62	-169.334,16
0,00	-40.000,00
<b>-801.771,11</b>	<b>-782.698,59</b>
-801.771,11	-782.698,59
<b>-140.625,01</b>	<b>-46.875,01</b>
-140.625,01	-46.875,01
<b>-167.705,50</b>	<b>-270.374,75</b>
-29.059,67	-131.208,08
-138.645,83	-139.166,67
<b>-2.056.534,29</b>	<b>-2.112.552,56</b>

## Formål

### Indtægter

#### 1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
1.430.000,04	1.430.000,00	1.375.000,08	1.430.000,04	0,00	0,00
<b>1.430.000,04</b>	<b>1.430.000,00</b>	<b>1.375.000,08</b>	<b>1.430.000,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Driftsudgifter

#### 2 Kirkebygning og sognegård

20 Fælles formål

21 Kirkebygning

22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)

23 Sognegård

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

I alt

Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-16.854,05	-10.600,00	-36.469,14	0,00	0,00	-16.854,05
-199.569,63	-139.500,00	-176.057,54	0,00	-32.538,17	-167.031,46
-22.896,08	-13.200,00	-9.190,25	0,00	0,00	-22.896,08
-124.553,88	-159.700,00	-124.317,06	3.900,00	-54.938,28	-73.515,60
-1.188,90	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.188,90
<b>-365.062,54</b>	<b>-323.000,00</b>	<b>-346.033,99</b>	<b>3.900,00</b>	<b>-87.476,45</b>	<b>-281.486,09</b>

#### 3 Kirkelige aktiviteter

30 Fælles formål

31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger

32 Kirkelig undervisning

33 Diakonal virksomhed

35 Kirkekor

36 Kirkekoncerter

37 Foretags- og mødevirksomhed

I alt

Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-22.386,35	-16.100,00	-12.628,64	0,00	-1.800,00	-20.586,35
-310.625,41	-276.500,00	-248.964,39	0,00	-302.023,86	-8.601,55
-9.701,86	-16.000,00	-16.008,11	0,00	-7.632,00	-2.069,86
-13.665,93	-13.400,00	-15.915,93	0,00	0,00	-13.665,93
-75.463,95	-74.400,00	-64.348,75	0,00	-59.791,00	-15.672,95
-110.274,62	-102.400,00	-83.226,53	0,00	-99.414,42	-10.860,20
-16.002,45	-19.800,00	-20.627,25	0,00	0,00	-16.002,45
<b>-558.120,57</b>	<b>-518.600,00</b>	<b>-461.719,60</b>	<b>0,00</b>	<b>-470.661,28</b>	<b>-87.459,29</b>

#### 4 Kirkegård

40 Kirkegården

41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser

I alt

Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-215.491,08	-267.800,00	-231.689,41	127.542,03	-255.316,22	-87.716,89
1.041,53	-3.200,00	5.787,47	13.304,21	-12.262,68	0,00
<b>-214.449,55</b>	<b>-271.000,00</b>	<b>-225.901,94</b>	<b>140.846,24</b>	<b>-267.578,90</b>	<b>-87.716,89</b>

#### 5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### 6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiuudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

63 Bygning

64 Økonomi

67 Efteruddannelse

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-89.252,26	-193.500,00	-129.063,71	0,00	-47.829,06	-41.423,20
-40.150,76	-30.020,00	-33.677,55	0,00	-17.024,18	-23.126,58
-15.931,34	-18.000,00	-12.457,65	0,00	-5.220,95	-10.710,39
0,00	0,00	-725,65	0,00	0,00	0,00
-103.468,12	-39.300,00	-97.287,27	978,67	-71.597,18	-32.849,61
0,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00
-7.966,98	-15.000,00	-13.932,36	0,00	0,00	-7.966,98
<b>-256.769,46</b>	<b>-295.820,00</b>	<b>-288.144,19</b>	<b>978,67</b>	<b>-141.671,37</b>	<b>-116.076,76</b>

## Formål

### 7 Finansielle poster

70 Renter af stiftslån

74 Renteindt. af kirkekap.l (ex. gravkap.)

76 Momsregulering

**I alt**

Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-2.343,75	-2.930,00	-7.008,75	0,00	0,00	-2.343,75
0,00	1.000,00	1.390,02	0,00	0,00	0,00
2.946,54	-4.000,00	-579,53	2.946,54	0,00	0,00
<b>602,79</b>	<b>-5.930,00</b>	<b>-6.198,26</b>	<b>2.946,54</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.343,75</b>

### 8 Anlægsramme

80 Kirkebygning

83 Kirkegård

92 Ligningsbeløb anlæg

93 5% tillægsbevilling anlæg

**I alt**

Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-85.040,00	-85.000,00	0,00	0,00	0,00	-85.040,00
-134.739,09	-55.000,00	-4.950,00	0,00	0,00	-134.739,09
233.749,92	233.750,00	272.574,96	233.749,92	0,00	0,00
16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00
<b>29.970,83</b>	<b>93.750,00</b>	<b>267.624,96</b>	<b>249.749,92</b>	<b>0,00</b>	<b>-219.779,09</b>

**Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet**

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
		Ejendomsværdi	Grundværdi	
Ejendomsværdi i alt				

## Kollekt regnskab 2018

<u>Indsamling til</u>		<u>indbetalt</u>
11-mar	Folkekirkens nødhjælp	Beløbet i indsamlingsbøsser
20-maj	Folkekirkens nødhjælp	kr. 150,00
05-jul	Mushemba Foundation	kr. 426,00
10-jul	Kirkens Korshær Svendborg	kr. 626,00
15-jul	Sct. Nicolai tjenesten	kr. 556,00
21-sep	Folkekirkens nødhjælp	kr. 390,00
		07-jun
		17-aug
		17-aug
		21-aug
		21-sep

Ingen indsamlinger resten af året p.g.a sygdom

**kr. 2.148,00**

Ar 19 /		Indkommet		Udbetalt			
Dato	til	Beløb Kr. Øre	Udskrift af dem, der tømmer bussen, og kittering af dem, der modtager beløbet	Dato	til	Beløb Kr. Øre	Kvot
11/3 2018	Folkekirkens Nødhjælp & (Beløbet i konfirmandens indsamlingsbøsse)	0 0	Andreas Bojrum-Møller				
24/5	Folkekirkens Nødhjælp	150 00	Andreas Bojrum-Møller	7/6 2018	Folkekirkens Nødhjælp	150 00	9

5/7 2018	Mushemba Foundation	426 cc	Andrews Bejans-Mølle	17/8 2018	Mushemba Foundation	426 cc	②
10/7 2018	Kirkens korskær Svendberg	626 cc	Andreas Bejans-Mølle	17/8 2018	Kirkens korskær, Svendberg	626 cc	③
15/7 2018	Sct. Nicolai-Tjerssten	556 cc	Andreas Bejans-Mølle	21/8 2018	Sct. Nicolai Tjerssten	556 cc	④
21/9 2018	Folkekirkens Nædhjælp	396 cc	Andreas Bejans-Mølle	21/9	Folkekirkens Nædhjælp	396 cc	⑤



støtning for medlemsløn af hele eller regnskabsårets nr.

The image shows a very faint and blurry table with approximately 5 columns and 1 row visible. The content is illegible due to the low resolution and blurriness.

## Arv og donationer

Saldo			
	01-jan-18	kr.	69.897,90
	30-jul Frigivelse- se bilag	kr. 12.835,00	
	15-nov Obligations udtrækning	kr. 391.467,72	
	15-nov Obligations rente	kr. 978,67	
	28-dec Depotgebyr	kr. 131,25	
	28-12-2017		
		<u>kr. 12.966,25</u>	<u>kr. 462.344,29</u>
Saldo	31-12-2018	<u><u>kr. 449.378,04</u></u>	-490221



KLINGENBERG 2  
5000 ODENSE C

Årsmøde den 27. juli 2018

Akt.nr.: 139578  
Sagsb.: AWG

Kirkeby Menighedsråd  
[7685@sogn.dk](mailto:7685@sogn.dk)

## Kirkeby kirke – frigivelse af del af arv efter Inger Borch-Madsen

I brev af 25. juli 2018 har menighedsrådet ansøgt om frigivelse af 12.835 kr. af den arv, der er tilfaldet Kirkeby Kirke efter Inger Borch-Madsen. Beløbet agtes anvendt til dækning af udgifter i forbindelse med en af menighedsrådet arrangeret ældreudflugt.

Testator har ikke opstillet restriktioner for anvendelsen af arven og det ansøgte formål anses for at ligge inden for de formål, der er omfattet af Skat's afgørelse af 5. december 2006.

Under henvisning hertil giver Stiftet tilladelse til, at der på konto 5994-8014291 i Andelskassen i Stenstrup hæves 12.835 kr. til det ansøgte formål.

Stiftet anmoder om at få tilsendt kopi af saldoopgørelse fra pengeinstituttet, når beløbet er hævet, eller på anden måde få oplyst restarvens størrelse.

Med venlig hilsen

Asger Gewecke

## Depoter

Print Redigér Hjælp

Kommende likviditet

Depothistorik

Depotfordeling

Depotbeholdning

Ejer Kirkeby Kirke

Vælg depot Kirkeby Kirke: 6840-0001107765, Åbent Depot ▼

Vælg papir

Alle

Vælg periode

9 måneder

Selvvalgt periode

Eksporter til regneark (Excel-fil)

Dato	Papir	Bevægelse	+/-	Stk/Nom.	Kurs
13.11.2018	0,25 Stat 18	Udtrækning	-	391.467,72	0,00
13.11.2018	0,25 Stat 18	Publicering af udtrækning	+	391.467,72	0,00
13.11.2018	0,25 Stat 18	Publicering af udtrækning	-	391.467,72	0,00

## Kontobevægelser

Print Redigér Hjælp

Søg i én konto  Søg i alle konti (i den/de åbne grupper)

Vælg konto:

Kirkeby Kirke: 6840-0001568826, "Arv" 449.378.04DKK

Søg konti

IBAN og BIC/SWIFT

Periode:

Fra 28.12.2017 Til 11.04.2019

Faste perioder

Tekst:

Søg Flere søgekriterier

Udlæs til fil

Træthedsløst

**Poster**

Enkeltposter

Meddelelser

Markér alle Print markerede Afstem markerede/gem bilagsreferencer

	Dato v	Valør	Tekst	Beløb	Saldo	Egen bilagsref.	Afstemt
<input type="checkbox"/>	28.12.2018	28.12.2018	Depotgebyr vedr. 6840 1107765	-131,25	449.378,04		Afstemt
<input type="checkbox"/>	15.11.2018	16.11.2018	Udtrukne obligationer	391.467,72	449.509,29		Afstemt
<input type="checkbox"/>	15.11.2018	16.11.2018	Obligationensrente	978,67	58.041,57		Afstemt
<input type="checkbox"/>	30.07.2018	30.07.2018	Frigivelse jf. mail af 2907	-12.835,00	57.062,90		Afstemt
<input type="checkbox"/>	28.12.2017	28.12.2017	Depotgebyr vedr. 6840 1107765	-98,75	69.897,90		Afstemt

Gebyrnota

Sydbank

Sydbank  
Schweizerpladsen 1 A, 4200 Slagelse

Kirkeby Kirke  
Assensvej 47A  
5771 Stenstrup

## Svendborg

Klosterplads 2  
DK-5700 Svendborg  
Telefon +45 74 37 64 00

Sydbank A/S  
CVR-nr. DK 12626509, Aabenraa  
sydbank.dk

Nota nr. 8230865  
Side 1  
Depotnr. 068400001107765  
CVR-nr. 54830319

28. december 2017

### Gebyr vedr. depot nr. 068400001107765

Gebyr for fondskoder

Fra 21.12.2016 til 20.12.2017

M DKK 22,00

Gebyr for VP-konto

Fra 21.12.2016 til 20.12.2017

M DKK 44,00

Meddelelse om renter og udtrækning

Fra 21.12.2016 til 20.12.2017

M DKK 13,00

+ moms 25%

DKK 79,00

DKK 19,75

I alt

DKK 98,75

I alt hævet på konto nr. 6840 1568826 den 28.12.2017

DKK 98,75

Momspligtige gebyrer

Moms 25%

Momsfrie gebyrer

DKK 79,00

DKK 19,75

DKK 0,00





kr. -40.843,27





**Samarbejdsaftale mellem Ollerup Sogns Menighedsråd, Egense Sogns Menighedsråd, Kirkeby Sogns Menighedsråd og Sørup Sogns Menighedsråd om fælles drift og administration af kirkegårdene, herunder kirketjenesten, i Ollerup Sogn, Egense Sogn, Kirkeby Sogn og Sørup Sogn i henhold til Lov om menighedsråd § 42a.**

**§1 Formål med samarbejdet**

At anvende personalemæssige og materielle ressourcer på den mest optimale måde. At sikre gode, fleksible og entydige arbejdsforhold for personalet. At skabe en god service og kvalitet for brugere af kirkerne og kirkegårdene.

**§2 Aftalens parter og grundlag**

Denne aftale indgås mellem Ollerup Sogns Menighedsråd, Egense Sogns Menighedsråd, Kirkeby Sogns Menighedsråd og Sørup Sogns Menighedsråd i Svendborg Provsti, Fyens Stift.

Grundlaget for aftalen er § 42a i Lov om Menighedsråd, LBK nr.771 af 24/06/2013.

Samarbejdet har hjemsted i Svendborg Kommune.

**§3 Fælles kirkegårdsudvalg**

Der nedsættes et fælles kirkegårdsudvalg bestående af 2 medlemmer fra hvert menighedsråd. Den ledende graver er fast medlem af kirkegårdsudvalget. Funktionsperioden følger menighedsrådets valgperiode.

Det fælles kirkegårdsudvalg vælger fra sin midte formand og næstformand. Disse vælges fra hver sit menighedsråd. Der udarbejdes en forretningsorden samt en vedtægt, hvoraf udvalgets kompetencer fremgår for udvalgets arbejde. Vedtægten godkendes herefter i de 4 menighedsråd. Ved ændringer i vedtægten, skal den på ny godkendes i de 4 menighedsråd.

**§4 Samarbejdets genstand samt personaleforhold**

Samarbejdet vedrører fælles drift og administration af kirkegårdene, herunder kirketjenesten, i Ollerup Sogn, Egense Sogn, Kirkeby Sogn og Sørup Sogn.

Sørup Menighedsråd og den ledende graver har ansvaret for administration, arbejdstilrettelæggelse, herunder fornøden vikardækning, og koordinerede driftsopgaver som beskrevet i bilag 1 (Ollerup), bilag 3 (Egense), bilag 5 (Kirkeby). Den daglige ledelse varetages af den ledende graver, som er ansat ved Sørup Kirkegård.

I den løbende arbejdstilrettelæggelse sikres det, at Ollerup Kirkegård serviceres svarende til en fuldtidsansat medarbejder (1976 timer brutto pr. år), og at det så vidt muligt er den samme person/de samme personer, der løser opgaverne på Ollerup Kirkegård inkl. kirketjenesten.

I den løbende arbejdstilrettelæggelse sikres det, at Egense Kirkegård serviceres svarende til 1924 timer brutto pr. år. Det sikres endvidere, at det så vidt muligt er den samme person/de samme personer som løser opgaverne på Egense Kirkegård inkl. kirketjenesten, herunder den gensidige vikarforpligtigelse mellem graveren ved Egense Kirkegård og graveren ved Øster Skerninge Kirkegård. Vikarforpligtigelsen angår kirketjenerfunktionen og bistand ved jordbegravelser. Der er truffet nærmere aftale om udmøntning af denne vikarforpligtigelse mellem Øster Skerninge Sogns Menighedsråd, Egense Sogns Menighedsråd og Sørup Sogns Menighedsråd. Aftalen er optaget som bilag 7 til denne samarbejdsaftale.

Graveren, som på tidspunktet for samarbejdets etablering er ansat ved Egense Sogns Menighedsråd, overdrages til Sørup Sogns Menighedsråd i henhold til LBK nr. 710 (lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse) af 20. august 2002, hvorved Sørup Sogns Menighedsråd bliver ansættelsesmyndighed for medarbejderen. Egense Sogns Menighedsråd serviceres fortsat primært af den overtagne medarbejder indtil andet måtte blive aftalt mellem Egense Sogns Menighedsråd og Sørup Sogns Menighedsråd.

Det er for Egense Sogns Menighedsråd en afgørende forudsætning for samarbejdets etablering og opretholdelse, at der samlet set ikke sker forringelse af den overtagne medarbejders ansættelsesvilkår.

I den løbende arbejdstilrettelæggelse sikres det, at Kirkeby Kirkegård serviceres svarende til en fuldtidsansat medarbejder (2074 timer brutto pr. år), og at det så vidt muligt er den samme person/de samme personer, der løser opgaverne på Kirkeby Kirkegård inkl. kirketjenesten.

Sørup Menighedsråd ansætter herudover alt fornødent personale til løsning af arbejdsopgaverne på kirkegårdene inkl. kirketjenesten. Sørup Menighedsråd sikrer, at personalet er ansat således at regler om flere tjenestesteder er tilgodeset.

Ved ansættelse af medarbejdere, som i væsentligt omfang skal servicere Ollerup Sogns Menighedsråd henholdsvis Egense Sogns Menighedsråd og Kirkeby Sogns Menighedsråd, kan et medlem af kirkegårdsbestyrelsen fra det pågældende menighedsråd deltage i ansættelsesproceduren med udtaleret. Den ledende graver udvælger den kandidat, som tilbydes ansættelse.

Ved ny ansættelse af en ledende graver i Sørup kan et medlem af kirkegårdsudvalget fra henholdsvis Ollerup Sogns Menighedsråd, Egense Sogns Menighedsråd og Kirkeby Sogns Menighedsråd deltage i ansættelsesproceduren med udtaleret, men uden stemmeret.

Ved samarbejdets ophør har Ollerup Sogns Menighedsråd henholdsvis Egense Sogns Menighedsråd og Kirkeby Sogns Menighedsråd ret, men ikke pligt, til at overtage medarbejdere, som i væsentligt omfang serviceres det pågældende menighedsråd.

Der udarbejdes ugevisse arbejdsplaner og kvartalsvise planer for afvikling af ferie, fridage og kurser. Planerne tilgår kontaktpersonen og kassereren i Sørup Menighedsråd.

## **§ 5 Finansiering af samarbejdet og materiel**

Alt personale til kirkegårdsdrift inkl. kirketjeneste aflønnes af Sørup Menighedsråd.

Ollerup Menighedsråd godtgør Sørup Menighedsråd for samarbejdet i henhold til bilag 2.

Egense Menighedsråd godtgør Sørup Menighedsråd for samarbejdet i henhold til bilag 4.

Kirkeby Menighedsråd godtgør Sørup Menighedsråd for samarbejdet i henhold til bilag 6.

Større, enkeltstående arbejder honoreres særskilt og efter nærmere aftale.

Indkøb af varer/materialer til den daglige drift foretages af ledende graver, og betales af de enkelte menighedsråd, jævnfør de enkelte menighedsråds regnskabsinstruks.

Hvert menighedsråd råder over eget materiel. Udgifter til indkøb af fælles materiel og lignende til fælles drift deles ligeligt mellem deltagerne i samarbejdet efter indstilling fra kirkegårdsudvalget. Fælles indkøbt materiel opføres på separat inventarliste, der ligger som kopi i hvert menighedsråd.

## **§6 Tilsyn**

Sørup Menighedsråd og ledende graver er ansvarlig for, at de opgaver, som er omfattet af samarbejdet, til stadighed udføres rettidigt og kvalificeret og med en serviceminded tilgang til brugerne af kirkerne og kirkegårdene.

De respektive kirker og kirkegårdsværger fører tilsyn, jf. kirkegårdenes og kirkeværgernes vedtægter, og påtaler eventuelle mangler til den ledende graver i Sørup.

Reklamationer over kirkegårdenes drift rettes til de respektive kirkeværger, jf. kirkegårdenes vedtægter. Den ledende graver orienteres altid om eventuelle klager. Den ledende graver har pligt til at orientere den respektive kirkeværge om eventuelle klager.

Den ledende graver deltager i det årlige syn af Ollerup Kirkegård, Egense Kirkegård, Kirkeby Kirkegård og Sørup Kirkegård.

## **§7 Tvister**

Ved uenighed om forståelse, fortolkning eller udfyldning af nærværende samarbejdsaftale afholdes der møde i det fælles kirkegårdsudvalg, hvor problemstillingen drøftes. Efterfølgende skal de berørte menighedsråd godkende repræsentanternes forslag til løsning af tvisten. Hvis der ikke opnås enighed, kan tvisten forelægges Fyens Stift til afgørelse.

## **§8 Optagelse af nye deltagere i samarbejdet**

Optagelse af nye deltagere i samarbejdet om kirkegårdsdrift på de i denne vedtægt beskrevne vilkår beror i Sørup Menighedsråd med efterfølgende orientering i det fælles kirkegårdsudvalg. Ved optagelse af nye deltagere i samarbejdet udarbejdes tillæg til denne aftale.

## **§9 Varighed og ophævelse af samarbejdet**

Vilkårene i denne aftale godkendes af menighedsrådene senest den 1. februar året efter et menighedsrådsvalg.

Samarbejdet kan af hver af parterne opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af en måned. Dog tidligst med virkning fra den 31.12.2015.

## §10 Offentliggørelse


Denne vedtægt samt vedtægten for det fælles kirkegårdsudvalg offentliggøres på Fyens Stifts hjemmeside samt på de deltagende sognes hjemmesider.

Kopi af vedtægterne kan fås ved henvendelse til kirkegårdskontoret ved Sørup Kirke, Sørup Kirkevej 33, 5700 Svendborg. Tlf.: 62 22 18 97. Mail.: [graversoerup@mail.dk](mailto:graversoerup@mail.dk)


## § 11 Ikrafttræden

Denne aftale træder i kraft den 1. juni 2015. Ved aftalens ikrafttræden bortfalder den hidtidige samarbejdsaftale om fælles kirkegårdsdrift mellem Ollerup Sogns Menighedsråd og Sørup sogns Menighedsråd dateret den 1. september 2014.


Godkendt af Ollerup Sogn Menighedsråd den / 2015

  
\_\_\_\_\_  
Lene Pahuus Greve  
Formand for Ollerup Menighedsråd

Godkendt af Egense Sogns Menighedsråd den 25/5 2015

  
\_\_\_\_\_  
Berit Lund-Kristensen  
Formand for Egense Menighedsråd

Godkendt af Kirkeby Sogns Menighedsråd den 27/5 2015

  
\_\_\_\_\_  
Finn Jeppe Nielsen  
Formand for Kirkeby Menighedsråd

Godkendt af Sørup Sogns Menighedsråd den / 2015

  
\_\_\_\_\_  
Svend Aage Nielsen  
Formand for Sørup Menighedsråd



## Bilag 5

### Arbejdsopgaver, som er omfattet af samarbejdet

#### Drift- og vedligehold af Kirkeby Kirke og Kirkegård

- Renholdelse for ukrudt og nedfaldne blade på gravsteder samt indsamling af visne buketter, buketter fjernes også på gravsteder folk selv passer
- Græsslåning og kantning
- Hækklipping
- Vedligeholdelse af gange, diger, hegn, gravsteder samt nye gravstedsanlæg
- Udplantning af forårs- og sommerblomster
- Grandækning
- Snerydning, teknisk forvaltning kontaktes ved manglende snerydning på p-plads
- Tømning af affaldsbeholdere
- Renholdelse af bede ved p-plads, samt udvendig langs stendige
- Renholdelse af kirken og menighedshus
- Renholdelse af graverkontor, kapel og toiletter
- Begravelser og urnenedsættelser
- Sløjfning af hjemfaldne gravsteder
- Arealer ved menighedshus
- Administration
- Kirketjenerfunktion i forbindelse med gudstjenester og kirkelige handlinger
- Pyntning / udsmykning i kirken ved særgudstjenester.
- Flagning og ringning. Ved konfirmation flages der hele dagen
- Tilsyn og kendskab til de tekniske installationer ifm. kirken, menighedshus, graverkontor, redskabsrum mm.(varme lys, klokken, lås,mm.)