ÅRSREGNSKAB 2018

for Kerteminde Provstiudvalg

i Kerteminde Provsti

i Kerteminde Kommune, Nyborg Kommune

Myndighedskode 4444

CVR-nr. 21264547

Årsregnskabet indeholder:

A	Provstiudvalgets erklæring
B	Revisors erklæring
C	Provstiudvalgets forklaringer
D	Anvendt regnskabspraksis
E	Årsregnskab i hovedtal
F	Resultatdisponering og forklaring
G	Finansiel status
H	Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
Bilag 1	Oversigt over faste ejendomme
Bilag 2	Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 0

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Kerteminde Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til provstiudvalgskassen for Kerteminde provsti

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kerteminde provsti for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance/finansiel status, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalgskassen har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalgskassen godkendte resultatbudget for 2018 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2018. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalgskassens ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalgskassen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiudvalgskassen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalgskassen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiudvalgskassen ansvarlig for at vurdere provstiets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiudvalgskassen enten har til hensigt at likvidere provstiet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalgskassen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalgskassen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om provstiudvalgskassens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om provstiets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i

årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiudvalgskassen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet

Provstiudvalgskassen er ansvarlig for provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at provstiudvalgskassens forklaringer er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i provstiudvalgskassens forklaringer.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiudvalgskassen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalgskassen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalgskassen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Trekantområdet, den 10. september 2019
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Morten Elbæk Jensen
statsautoriseret revisor

Forklaring til årsregnskab 2018 for Puk-kassen, Kerteminde Provsti.

Formål 10 : Ingen bemærkninger

Formål 24: Indtægter vedrører udlejning af lokale.
Mindre udgifter til vedligeholdelse af bygning, inventar og tekniske installationer end forventet.
Planlagt lydisolering forventes udført i 2019.
Varmeforbrug ligeledes mindre end forventet.
Mindre udgifter til rengøring end budgetteret

Formål 30:Udgifter vedrører betaling for lokalfinansieret orlov samt mødeudgifter for præster.

Formål 34: Mindre udgift til honorar for drift af provstiets hjemmeside end budgetteret.

Formål 60: Mindre udgifter til kontor- og forbrugsudgifter.
Planlagt udskiftning af PC til provstikontor sker først i 2019.

Formål 61: Mindre udgifter til Provstiudvalgets møder herunder diæter og befordringsgodtgørelse.

Formål 62: Merforbrug skyldes udbetaling af engangstillæg til provstisekretær for særlige opgaver.

Finansiel Status:

Konto 619020: Likviditetslån vedrører Marslev-Birkende Menighedsråd.

PUK-kassen 2018	
Redegørelse for egenkapital	
Overført fra regnskab 2017	
Samarbejde 1 (Byggerådgiver)	80.868
Samarbejde 2 - 2009 (Præsteorlov)	164.499
Samarbejde 3 - Fælles formål	12.401
Samarbejde 4 -Ældrearbejde	467.726
Samarbejder indeholdt i PUK PRIMO	725.494
Bevægelser 2017	
Lignet til byggerådgiver 2018	-
Anvendt til byggerådgiver 2018	-
Videreføres til byggerådgiver ULTIM	-
Lignet til præsteorlov 2018	
Overført fra Samarbejde vedr. ældre	100.000
Anvendt 2018	-92.215
Videreføres til præsteorlov ULTIMO	7.785
Lignet til fælles formål i 2018	
Anvendt til fælles formål 2018	-12.401
Videreføres til fælles formål	-12.401
Lignet til ældrearbejde	
Overført til præsteorlov 2018	-100.000
	-
Videreføres til fælles formål	-100.000
Samarbejder i alt indeholdt i PUK ULTIMO 2018	**620.878**
Der fordeler sig således:	
Samarbejde 1(byggerådgiver)	80.868
Samarbejde 2 (præsteorlov)	172.284
Samarbejde 3 (Fælles formål)	-
Samarbejde 4 (Ældrearbejdet)	367.726
	620.878
Egenkapital ULTIMO	
Driftskontosaldo	903.324
+ tilgodehavender	4.932
- skyldige beløb	-2.387
- samarbejder indeholdt i PUK ULTIM	-620.878
Egenkapital pr. 31.12.2018	**284.991**
Beregnet egenkapital 31.12.2017	**198.052**
Beregnet egenkapital 31.12.2018	**284.991**
Tilførsel til egenkapital	**86.939**

Anvendt regnskabspraksis
Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling
Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen
Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Ekstraordinære poster: Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under kassens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Balancen
Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Værdipapirer: Værdipapirer registreres til anskaffelsesværdi (likviditet og opsparing til anlæg).

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

		Regnskab 2018	Budget 2018*	Regnskab 2017
1	**Fælles indtægter i alt**	**760.000,04**	**760.000,00**	**759.999,96**
	Øvrig drift i alt	**-777.677,21**	**-860.000,00**	**-1.000.632,50**
2	**Kirkebygning og sognegård**	**-126.464,09**	**-181.000,00**	**-144.008,12**
	Indtægter	3.900,00	0,00	2.400,00
	Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
	Udgifter, øvrig drift	-130.364,09	-181.000,00	-146.408,12
3	**Kirkelige aktiviteter**	**-99.258,87**	**-124.000,00**	**-262.735,89**
	Indtægter	0,00	0,00	0,00
	Udgifter, løn	-1.350,00	0,00	-113.206,22
	Udgifter, øvrig drift	-97.908,87	-124.000,00	-149.529,67
4	**Kirkegård**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Indtægter	0,00	0,00	0,00
	Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
	Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5	**Præstebolig mv.**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Indtægter	0,00	0,00	0,00
	Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
	Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
6	**Administration og fællesudgifter**	**-549.757,05**	**-555.000,00**	**-593.888,49**
	Indtægter	0,00	0,00	0,00
	Udgifter, løn	-350.141,49	-326.100,00	-318.363,94
	Udgifter, øvrig drift	-199.615,56	-228.900,00	-275.524,55
7	**Finansielle poster**	**-2.197,20**	**0,00**	**0,00**
A	**Resultat af drift**	**-17.677,17**	**-100.000,00**	**-240.632,54**
	ANLÆGSBEVILLINGER			
	Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
	Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
	Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
	Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
	Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
	Udgifter Præstebollig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B	**Resultat af anlæg**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
C	**Resultatopgørelse**	**-17.677,17**	**-100.000,00**	**-240.632,54**

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

		Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110	Menighedsrådets frie midler	-198.052,49	-86.938,83	-284.991,32
741150	Frie midler - Byggerådgiver	-80.868,00	0,00	-80.868,00
741151	Frie midler - Præsteorlov	-164.499,00	-7.785,00	-172.284,00
741152	Frie midler - fælles formål	-12.401,00	12.401,00	0,00
741153	Frie midler - ældrearbejde - fælles formål	-467.726,00	100.000,00	-367.726,00
742010	Årsafslutningskonto	17.677,17	-17.677,17	0,00

Bilag til resultatdisponering:

Konto 741150 vedrører Samarbejde 1 (Byggerådgiver)

Konto 741151 vedrører Samarbejde 2 (Præsteorlov)

Konto 741152 vedrører Samarbejde 3 (Fælles formål)

Konto 741153 vedrører Samarbejde 4 (Ældrearbejdet)

FINANSIEL STATUS:

		Primo 2018	Ultimo 2018
AKTIVER			
Tilgodehavender		**4.099,00**	**134.932,00**
612110-619019	Andre tilgodehavender	4.099,00	4.932,00
619020	Tilgodehavende 5% midler udlånt til kirkekasse	0,00	130.000,00
Værdipapirer		**0,00**	**0,00**
Likvide beholdninger		**1.812.582,48**	**1.615.145,73**
638105	Bank drift og anlæg	328.720,45	303.624,12
638140-60	Bank- og Girokonti	600.000,00	599.700,00
638110-19	Ikke-forbrugte 5% midler (PU)	883.862,03	711.821,61
Aktiver i alt		**1.816.681,48**	**1.750.077,73**
PASSIVER			
Egenkapital		**-923.546,49**	**-905.869,32**
741110	Menighedsrådets frie midler	-198.052,49	-284.991,32
741150-55	Frie midler - afgrænsede projekter	-725.494,00	-620.878,00
Hensættelser		**-883.862,03**	**-841.821,61**
748030-40	Mellemregning 5%-midler (PU)	-883.862,03	-841.821,61
Lån		**0,00**	**0,00**
Skyldige omkostninger		**-9.272,96**	**-2.386,80**
951510	Kreditorer	-8.704,91	-1.818,75
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele	-568,05	-568,05
Passiver i alt		**-1.816.681,48**	**-1.750.077,73**

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt	Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf -- indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
10 Ligningsbeløb til drift	760.000,04	760.000,00	759.999,96	760.000,04	0,00	0,00
I alt	**760.000,04**	**760.000,00**	**759.999,96**	**760.000,04**	**0,00**	**0,00**

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård	Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf -- indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)	-126.464,09	-181.000,00	-144.008,12	3.900,00	0,00	-130.364,09
I alt	**-126.464,09**	**-181.000,00**	**-144.008,12**	**3.900,00**	**0,00**	**-130.364,09**

3 Kirkelige aktiviteter	Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf -- indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
30 Fælles formål	-92.214,87	-100.000,00	-115.515,49	0,00	0,00	-92.214,87
34 Kommunikation	-7.044,00	-24.000,00	-10.714,00	0,00	-1.350,00	-5.694,00
37 Foredrags- og mødevirksomhed	0,00	0,00	-136.506,40	0,00	0,00	0,00
I alt	**-99.258,87**	**-124.000,00**	**-262.735,89**	**0,00**	**-1.350,00**	**-97.908,87**

4 Kirkegård	Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf -- indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
I alt	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

5 Præstebolig mv.	Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf -- indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
I alt	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

6 Administration og fællesudgifter	Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf -- indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
60 Fælles formål	-45.578,46	-53.000,00	-29.559,15	0,00	0,00	-45.578,46
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	-45.450,54	-65.000,00	-50.969,84	0,00	-34.075,00	-11.375,54
62 Personale, inkl. delt medarbejder	-317.288,65	-285.000,00	-276.920,65	0,00	-316.066,49	-1.222,16
63 Bygning	0,00	0,00	-82.500,00	0,00	0,00	0,00
64 Økonomi	-21.545,40	-28.000,00	-21.542,80	0,00	0,00	-21.545,40
67 Efteruddannelse	-7.232,00	-11.000,00	-8.038,25	0,00	0,00	-7.232,00
68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	0,00	0,00	-12.461,80	0,00	0,00	0,00
69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)	-112.662,00	-113.000,00	-111.896,00	0,00	0,00	-112.662,00
I alt	**-549.757,05**	**-555.000,00**	**-593.888,49**	**0,00**	**-350.141,49**	**-199.615,56**

7 Finansielle poster	Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf -- indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)	-2.197,20	0,00	0,00	-2.197,20	0,00	0,00
I alt	**-2.197,20**	**0,00**	**0,00**	**-2.197,20**	**0,00**	**0,00**

8 Anlægsramme	Regnskab 2018	Budget 2018	Regnskab 2017	-- Regnskab 2018 heraf -- indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
I alt	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
		Ejendomsværdi	Grundværdi	
Ejendomsværdi i alt				

Bilag 2: Kollektregnskab

	Beløb