

ÅRSREGNSKAB 2016

for Ellebæk Sogns Menighedsråd

i Holstebro Provsti

i Holstebro Kommune

Myndighedskode 9206

CVR-nr. 63626716

Årsregnskabet indeholder:

A	Menighedsrådets erklæring
B	Revisors erklæring
C	Menighedsrådets forklaringer
D	Anvendt regnskabspraksis
E	Årsregnskab i hovedtal
F	Resultatdisponering
G	Finansiell status
H	Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
Bilag 1	Oversigt over faste ejendomme
Bilag 2	Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 0

Menighedsrådets erklæring

Menighedsrådet har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Ellebæk Sogns Menighedsråd.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af kirkekassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Menighedsrådets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver kirkekassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Menighedsrådet har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til provstiets godkendelse

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet for Ellebæk Kirkekasse

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ellebæk Kirkekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2016 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2016. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Holstebro, den 13. september 2017

KRØYER PEDERSEN

Statsautoriserede Revisorer I/S
CVR-nr. 89 22 49 18


Jan Noer Sahl
statsautoriseret revisor

Menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Driften viser et overskud på kr. 156.716,24.

Herfra skal trækkes kr. 50.000, som blev givet i driftsmidler i 2016 til forberedende undersøgelser ifm. renovering af kirkepladsen. Disse midler er ikke blevet brugt i 2016, men forventes anvendt i 2017.

Overskuddet på kr. 8.746,96 fra julekoncerten med Per Nielsen overføres til Måbjerg og Ellebæks Sognes Menighedspleje – jf. aftale med SKAT vedr. momsfrigivelse ifm. arrangementet. Beløbet er ikke anført som en gældspost pr. 31/12 – og skal derfor fratrækkes overskuddet.

Det resterende overskud på kr. 97.969,28 anvendes til almindelig vedligehold af kirkekontor, personaleomklædningsrum og personalet toilet samt køkken og gangarealer.

Den positive lønindtægt på formål 62 skyldes bl.a. sygedagpenge refusion fra Holstebro Kommune vedr. sygemeldt medarbejder. Refusionen udgør i alt kr. 82.675.

Menighedsrådet deltager i følgende samarbejder

Samarbejdsaftale mellem Måbjerg og Ellebæk sogne

Lovgrundlag

Samarbejdet etableres i henhold til lovbekendtg. nr 771 af 24/06/2013 i Lov om menighedsråd § 42 a.

I samarbejdet indgår menighedsrådene i Måbjerg og Ellebæk sogne, beliggende i Holstebro provsti.

Samarbejdsområder

Samarbejdet omfatter fælles præster, kordegnekantor, sognemedhjælper samt fælles deltagelse i diverse udvalg: præstegårdsudvalg, kirkegårdsudvalg, sognemedhjælperudvalg, fokusaftenudvalg, samt PR-udvalg.

Fælles kordegnekantor

Samarbejdet omfatter de opgaver, kordegnekantoret skal løse for begge sogne og som til enhver tid fremgår af arbejdsbeskrivelse for de ansatte kordegne.

Det fælles kordegnekantor har hjemme i Ellebæk Kirke, Beethovensvej 22, 7500 Holstebro.

På brevpapir m.m. anvendes det fulde navn: Kordegnekantoret for Måbjerg og Ellebæk sogne.

Kordegnenes arbejdsbeskrivelse udarbejdes i fællesskab af kontaktpersonerne fra henholdsvis Måbjerg og Ellebæk menighedsråd.

Fælles kirke- og kulturmedarbejder (sognemedhjælper)

Ansættelsesområde er Måbjerg og Ellebæk sogne.

Arbejds-/tjenestested er Ellebæk Kirke og lejlighedsvis Måbjerg Kirke.

Samarbejdet omfatter de opgaver, kirke- og kulturmedarbejderen (sognemedhjælperen) skal løse for begge sogne og som til enhver tid fremgår af arbejdsbeskrivelse for den ansatte kirke- og kulturmedarbejder (sognemedhjælper).

Ansættelsesmyndighed og arbejdsgiver er Ellebæk Sogns Menighedsråd.

Kirke- og kulturmedarbejderens (sognemedhjælperens) arbejdsbeskrivelse udarbejdes i fællesskab af kontaktpersonerne fra henholdsvis Måbjerg og Ellebæk menighedsråd.

Ansættelsesforhold for det fælles kordegnekantor samt kirke- og kulturmedarbejder (sognemedhjælper)

Ellebæk menighedsråd er ansættelsesmyndighed for ansatte på det fælles kordegnekantor samt kirke- og kulturmedarbejder (sognemedhjælper).

Ellebæk menighedsråd har således bemyndigelse til beslutning om ansættelse, afskedigelse, uddannelse, lønforhold m.m. i forhold til de ansatte på det fælles kordegnekantor samt kirke- og kulturmedhjælper (sognemedhjælper).

Kordegne samt kirke- og kulturmedarbejder (sognemedhjælper) refererer til kontaktpersonen i Ellebæk menighedsråd.

Ellebæk menighedsråd aflønner de ansatte på det fælles kordegnekantor samt kirke- og kulturmedarbejder (sognemedhjælper).

Ellebæk menighedsråd bevilger og afholder alle udgifter i forbindelse med kordegne på det fælles kordegnekantor samt kirke- og kulturmedarbejder (sognemedhjælper): Løn, kontorhold, telefoni, IT hard- og software, personalegoder evt. udgifter til tøj, evt. behov for vikarer m.m. Udgifter i forbindelse med efteruddannelse og kurser deles ligeligt mellem de to menighedsråd.

Ansættelsesprocedure for det fælles kordegnekantor samt kirke- og kulturmedarbejder (sognemedhjælper)

I forbindelse med ansættelse af kordegne samt kirke- og kulturmedarbejder (sognemedhjælper) nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af 2 folkevalgte repræsentanter fra hvert menighedsråd, sognenes kirkebogsførende sognepræst samt en medarbejderrepræsentant.

I forbindelse med ansættelse på kordegnekantoret repræsenteres medarbejderne af en medarbejderrepræsentant fra det fælles kordegnekantor.

Alle fra menighedsrådene må læse ansøgningerne, men udvalget udtager dem, der skal til samtale. Begge menighedsråd deltager i samtale og indstilling.

Ansættelsesudvalget ledes af formanden for Ellebæk Menighedsråd.

Ansættelsesudvalget fremsender sin indstilling vedrørende ansættelse til endelig godkendelse i Ellebæk menighedsråd.

Fælles præster

Måbjerg og Ellebæk sogne udgør et fælles pastorat med 2 ½ præst.

Måbjerg Menighedsråd afholder alle udgifter i forbindelse med præsterne: kontorhold, IT hard- og software samt telefoni. Måbjerg Menighedsråd afholder endvidere udgifterne til pastoratets kirkelige undervisning: konfirmander, minikonfirmander, kirkespirer og babysalmesang.

Ansættelsesmyndighed er Kirkeministeriet.

I forbindelse med ansættelse af ny præst udarbejder menighedsrådene i fællesskab en stillingsannonce. Til dette nedsættes ved et fælles møde et udvalg bestående af formændene for samt 2 folkevalgte medlemmer fra hvert menighedsråd tillige med de øvrige præster og en medarbejderrepræsentant. Udvalget ledes af mødelederen ved de fælles møder mellem de to menighedsråd.

Fælles udvalg

Kirke- og kulturmedarbejderudvalg (sognemedhjælperudvalg)

Udvalgets formål er at sikre samarbejdet mellem de to sogne efter de for udvalget gældende vedtægter og kirke- og kulturmedarbejderens (sognemedhjælperens) arbejdsbeskrivelse.

Udvalget består af de respektive sognes kontaktpersoner, et folkevalgt medlem fra hvert menighedsråd samt præsterne.

Møder indkaldes og ledes af kontaktpersonen for Ellebæk Menighedsråd.

Præstegårdsudvalg

Præstegårdsudvalgets formål er at varetage renovering og vedligeholdelse af Måbjerg og Ellebæk sognes fælles præsteboliger på Ravelsvej 20 og Måbjerg Kirkevej 6.

Der udmeldes en særskilt, årlig driftsramme af provstiet til renovering og vedligeholdelse af de to præsteboliger. Denne driftsramme er indeholdt i Måbjerg kirkekasse. Præstegårdsudvalget fører jævnligt tilsyn med præsteboligerne og kan lade foretage mindre renoveringer/ vedligeholdelsesarbejder inden for driftsrammen. Præstegårdsudvalget refererer til menighedsrådene ved et fælles møde mindst én gang årligt.

I øvrigt henvises til vedtægten for præstegårdsudvalget.

Præstegårdsudvalget består af to folkevalgte medlemmer fra hvert menighedsråd.

Møder indkaldes og ledes af den af præstegårdsudvalget valgte formand.

Kirkegårdsudvalg

Kirkegårdsudvalgets formål er at varetage drift og vedligeholdelse af kirkegården ved Måbjerg Kirke efter de for kirkegården vedtagne vedtægter.

Udgifterne afholdes af Måbjerg Menighedsråd.

Kirkegårdsudvalget består af to folkevalgte medlemmer fra hvert menighedsråd.
Udvalget konstituerer sig med en formand fra Måbjerg Menighedsråd.

PR udvalg

PR udvalget varetager sognenes fælles sogneblad samt hjemmeside.
Udgifterne deles ligeligt mellem de to menighedsråd.
PR udvalget består af to folkevalgte medlemmer fra hvert menighedsråd, kirke- og kulturmedarbejderen (sognemedhjælperen) samt præster.
Møder indkaldes og ledes af den af PR udvalget valgte formand.

Fokusaftenudvalg

Udvalget varetager planlægning og afholdelse af fælles fokusaftner for de to sogne.
Udgifterne deles ligeligt mellem de to menighedsråd.
Udvalget består af to folkevalgte medlemmer fra hvert menighedsråd, kirke- og kulturmedarbejderen (sognemedhjælperen) samt præster.
Møderne indkaldes og ledes af kirke- og kulturmedarbejderen (sognemedhjælperen).

Afholdelse af fælles møder for de to menighedsråd (Det Fælles Råd)

Der afholdes 4 fælles møder årligt for at vedligeholde samarbejdet.
Formanden for Måbjerg Menighedsråd indkalder til første møde umiddelbart efter menighedsrådets konstituering. På dette konstituerer Det Fælles Råd sig med en formand og en næstformand. Disse skal vælges fra hvert sit menighedsråd, men vælges af Det Fælles Råd.
Valgene gælder en 4-årig periode.

Ændring af samarbejdsaftalen, tilsyn og uenighed

Ændring af samarbejdsaftalen forudsætter godkendelse i begge menighedsråd.

Begge menighedsråd fører tilsyn med, at samarbejdet udføres efter den gældende aftale.

Ved uenighed om fortolkning af denne samarbejdsaftale afholdes møde mellem menighedsrådenes kontaktpersoner og formænd. Efterfølgende skal menighedsrådene godkende deres forslag til løsning af uenigheden. Kan menighedsrådene ikke finde en løsning, anmodes provstiudvalget om at komme med en afgørelse af uenigheden.

Opsigelse af samarbejdet

Samarbejdsaftalen kan opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

Ikrafttræden

Denne samarbejdsaftale træder i kraft den 27. november 2016, såfremt den er godkendt af begge menighedsråd.

Godkendt af Ellebæk Menighedsråd den 6. oktober 2016,

Jens Ove Møller, formand

Godkendt at Måbjerg Menighedsråd, den 25. oktober 2016

Jørgen Jensen, formand

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Ekstraordinære poster: Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under kassens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Værdipapirer: Værdipapirer registreres til anskaffelsesværdi (likviditet og opsparing til anlæg).

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominal værdi.

	Regnskab 2016	Budget 2016*	Regnskab 2015
1 Fælles indtægter i alt	3.675.293,00	3.675.293,00	3.651.353,07
Øvrig drift i alt	-3.518.576,76	-3.675.293,00	-3.589.518,48
2 Kirkebygning og sognegård	-941.821,89	-938.893,00	-969.888,22
Indtægter	3.000,00	2.400,00	2.400,00
Udgifter, løn	-329.670,87	-304.800,00	-294.419,44
Udgifter, øvrig drift	-615.151,02	-636.493,00	-677.868,78
3 Kirkelige aktiviteter	-1.394.393,89	-1.515.900,00	-1.400.525,55
Indtægter	52.806,50	50.000,00	91.782,50
Udgifter, løn	-1.253.694,25	-1.380.000,00	-1.308.712,36
Udgifter, øvrig drift	-193.506,14	-185.900,00	-183.595,69
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-1.174.989,91	-1.211.500,00	-1.210.226,28
Indtægter	0,00	0,00	193,90
Udgifter, løn	-905.666,31	-894.800,00	-926.482,39
Udgifter, øvrig drift	-269.323,60	-316.700,00	-283.937,79
7 Finansielle poster	-7.371,07	-9.000,00	-8.878,43
A Resultat af drift	156.716,24	0,00	61.834,59

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	57.500,08	57.500,00	57.500,01
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	57.500,08	57.500,00	57.500,01
C Resultatopgørelse	214.216,32	57.500,00	119.334,60

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
721110 Opsparing til anlæg	0,00	0,00	0,00
721130 Kirke- og præsteembedekapitaler	-7.887,35	0,00	-7.887,35
721140 Likviditet stillet til rådighed af provstiet	-342.000,00	-500,00	-342.500,00
721150 Langfristet gæld	230.000,00	-57.500,00	172.500,00
741110 Frie midler	-212.455,50	-106.216,32	-318.671,82
741120 Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde	0,00	0,00	0,00
741130 Præstegårdens frie midler	0,00	0,00	0,00
741140 Kirkegårdens frie midler	0,00	0,00	0,00
741150 Frie midler - afgrænsede projekter	0,00	-50.000,00	-50.000,00
741151 Frie midler - afgrænsede projekter	0,00	0,00	0,00
741152 Frie midler - afgrænsede projekter	0,00	0,00	0,00
741153 Frie midler - afgrænsede projekter	0,00	0,00	0,00
741154 Frie midler - afgrænsede projekter	0,00	0,00	0,00
741155 Frie midler - afgrænsede projekter	0,00	0,00	0,00
742010 Årsafslutning	-214.216,32	214.216,32	0,00

Årets bevægelser på arv og donationer:

OBS! Bevægelser er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Primo	Bevægelse	Ultimo
721160 Arv og donationer	0,00	0,00	0,00

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619020	Tilgodehavende 5% midler udlånt til kirkekaske
619030	Kirke- og præsteembedekapitaler
619090	Gravstedskapitaler

Værdipapirer

581210	Værdipapirer frie midler
581220-29	Værdipapirer gaver og donationer
581230-49	Værdipapirer opsparing til anlæg
581250	Værdipapirer gravsteds kapital (før 1987) (købstadskapitaler)
581260	Værdipapirer til anskaffelsesværdi - 5%-midler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638120-39	Opsparing til anlæg, inkl. renter
638140-60	Bank- og Girokonti
639110-30	Kontant- og udlægskasser
638110-19	Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721110	Opsparing til anlæg
721130	Kirke- og præsteembedekapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
721150	Langfristet gæld
721160	Arv og donationer
741110	Menighedsrådets frie midler
741130	Præstegårdens frie midler
741140	Kirkegårdens frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler
741150-55	Frie midler - afgrænsede projekter
742010	Årsafslutningskonto

Hensættelser

761110	Hensættelser
761180	Hensættelser til gravsteds kapital, indb. før 1987 (købstads)
761190	Hensættelser til gravsteds kapital til vedligehold
771010-29	Årlige bevægelser vedr. arv og donationer
748030-40	Mellemregning 5%-midler (PU)

Lån

841210-19	Stiftsmiddellån
841220-39	Realkredit og andre lån

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
951810	Gæld til andre menighedsråd
969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
969020	Forskud på kommunal kirkeskat
969030	Deposita mv.
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele

Passiver i alt

Primo 2016	Ultimo 2016
178.625,64	65.231,07
0,00	0,00
170.738,29	57.343,72
0,00	0,00
7.887,35	7.887,35
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
429.314,29	679.623,54
429.314,29	79.600,23
0,00	0,00
0,00	600.023,31
0,00	0,00
0,00	0,00
607.939,93	744.854,61

-332.342,85	-546.559,17
0,00	0,00
-7.887,35	-7.887,35
-342.000,00	-342.500,00
230.000,00	172.500,00
0,00	0,00
-212.455,50	-318.671,82
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	-50.000,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
-230.000,00	-172.500,00
-230.000,00	-172.500,00
0,00	0,00
-45.597,08	-25.795,44
0,00	-18.072,92
0,00	0,00
-38.578,85	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
-7.018,23	-7.722,52
-607.939,93	-744.854,61

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

- 10 Ligningsbeløb til drift
- 11 Tillægsbevilling fra 5% midlerne
- 12 Generelt tilskud fra fællesfonden

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2016 heraf --		
2016	2016	2015	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
3.675.293,00	3.675.293,00	3.651.353,07	3.675.293,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.675.293,00	3.675.293,00	3.651.353,07	3.675.293,00	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

- 20 Fælles formål
- 21 Kirkebygning
- 22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)
- 23 Sognegård
- 24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)
- 25 Tjenstlige lokaler i præstegård

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2016 heraf --		
2016	2016	2015	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-459.857,65	-22.600,00	-32.022,17	0,00	-538,84	-459.318,81
-361.225,49	-608.793,00	-888.371,56	3.000,00	-329.132,03	-35.093,46
-118.839,70	-307.500,00	-46.465,81	0,00	0,00	-118.839,70
-1.899,05	0,00	-3.028,68	0,00	0,00	-1.899,05
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-941.821,89	-938.893,00	-969.888,22	3.000,00	-329.670,87	-615.151,02

3 Kirkelige aktiviteter

- 30 Fælles formål
- 31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger
- 32 Kirkelig undervisning
- 33 Diakonal virksomhed
- 34 Kommunikation
- 35 Kirkekor
- 36 Kirkekoncerter
- 37 Foretags- og mødevirksomhed
- 39 Kontingent til DSUK

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2016 heraf --		
2016	2016	2015	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-3.927,02	-48.500,00	-64.687,71	0,00	-4.077,02	150,00
-544.580,94	-582.600,00	-596.810,75	1.854,00	-485.705,16	-60.729,78
-119.502,77	-115.200,00	-112.530,67	6.477,00	-110.923,89	-15.055,88
-178.165,04	-160.500,00	-178.174,76	15.732,50	-137.858,80	-56.038,74
-30.094,70	-30.000,00	-27.408,18	0,00	-7.467,20	-22.627,50
-205.804,75	-238.400,00	-151.908,62	0,00	-205.314,25	-490,50
-131.091,60	-144.200,00	-62.584,90	15.000,00	-130.513,92	-15.577,68
-179.427,07	-194.500,00	-206.419,96	13.743,00	-171.834,01	-21.336,06
-1.800,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	-1.800,00
-1.394.393,89	-1.515.900,00	-1.400.525,55	52.806,50	-1.253.694,25	-193.506,14

4 Kirkegård

- 40 Kirkegården
- 41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser
- 42 Krematorium
- 43 Arbejde uden for egen kirkegård

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2016 heraf --		
2016	2016	2015	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Formål

5 Præstebolig mv.

50 Fælles formål	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51 Præstebolig 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52 Præstebolig 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
53 Præstebolig 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Præstebolig 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55 Præstebolig 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56 Funktionærbolig	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
57 Skov og landbrug	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58 Øvrige ejendomme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I alt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål	-379.413,47	-486.200,00	-414.701,72	0,00	-320.544,12	-58.869,35
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	-262.705,91	-270.800,00	-289.574,64	0,00	-193.197,73	-69.508,18
62 Personale, inkl. delt medarbejder	3.723,70	-27.000,00	-87.153,60	0,00	50.489,99	-46.766,29
63 Bygning	-1.097,75	-7.300,00	0,00	0,00	0,00	-1.097,75
64 Økonomi	-265.477,64	-163.400,00	-172.560,31	0,00	-247.364,29	-18.113,35
65 Personregistrering - civil	-195.168,95	-79.600,00	-169.484,55	0,00	-195.050,16	-118,79
66 Personregistrering - kirkelig	0,00	-82.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67 Efteruddannelse	-6.049,00	-29.000,00	-12.328,50	0,00	0,00	-6.049,00
68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	-425,97	0,00	0,00	0,00	0,00	-425,97
69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)	-68.374,92	-66.000,00	-64.422,96	0,00	0,00	-68.374,92
I alt	-1.174.989,91	-1.211.500,00	-1.210.226,28	0,00	-905.666,31	-269.323,60

7 Finansielle poster

70 Renter af stiftslån	-7.546,88	-9.000,00	-9.559,38	0,00	0,00	-7.546,88
71 Renter af realkredit og andre lån	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72 Øvrige renteudgifter	-84,12	0,00	0,00	0,00	0,00	-84,12
73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)	23,31	0,00	444,33	23,31	0,00	0,00
74 Renteindt. af kirkekap.l (ex. gravkap.)	236,62	0,00	236,62	236,62	0,00	0,00
75 Kursgevinst/-tab	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76 Momsregulering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I alt	-7.371,07	-9.000,00	-8.878,43	259,93	0,00	-7.631,00

Formål

8 Anlægsramme

80 Kirkebygning
81 Sognegård
82 Kirkekontor (udenfor kirke og sognegård)
83 Kirkegård
84 Krematorium
85 Præsteboliger
86 Funktionærboliger
87 Skov og landbrug
88 Øvrige ejendomme
90 Renteindtægt af anlægsopsparing
91 Salg af anlæg m.v.
92 Ligningsbeløb anlæg
93 5% tillægsbevilling anlæg

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2016 heraf --		
2016	2016	2015	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
57.500,08	57.500,00	57.500,01	57.500,08	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
57.500,08	57.500,00	57.500,01	57.500,08	0,00	0,00

I alt

Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
Ejendomsværdi	Grundværdi			
Ejendomsværdi i alt				

Kollektregnskab 2016

ELLEBÆK SOGN

Modtager af kollekt:	Indkommet	Afregnet	Bilagsnr.	Dato
Januar - Kristeligt Forbund for Studerende	219,50	219,50	136	22-mar
Februar - Brødremenighedens Danske Mission	69,00	69,00	211	29-apr
Marts - Kofoeds Skole	45,00	45,00	210	29-apr
April - Danske Sømands- og Udlandskirker	-			
Maj - Den Danske Israelsmission	72,00	72,00	375	20-jul
Juni - Danmission	114,50	114,50	374	20-jul
Juli - Mission Afrika	36,00	36,00	430	23-aug
August - Gideonittjenesten	70,00	70,00		28-aug
August - Menighedens Sorggrupper	-			
September - Folkekirkens Nødhjælp	323,00	323,00	509	27-sep
September - Varmestuen, Holstebro	323,00	323,00	508	27-sep
Oktober - KFUM's Soldatermission	90,00	90,00	614	22-nov
November - Indre Mission i Danmark	-			
December - Det Danske Bibelselskab	76,50	76,50	718	30-dec
Juledagene - Kirkens Korshær	1.122,50	1.122,50	717	30-dec
I alt	2.561,00	2.561,00		

Sommerfest 2016

Indtægter:		
indtægter vedr. spisning	7.532,00	
Overf. fra Ellebæk Menighedsråd	10.000,00	

Udgifter:		
Tilbageført til Ellebæk Menighedsråd		10.000,00
MENY, mad til sommerfest		4.934,85
Vemb Slagterforretning, grilleje		400,00
MENY, div. køb		33,10
MENY, is til telt-opsættere		53,85
MENY, div. til snobrød		98,05
Holstebro Udlejning, papirsug		180,00
Kvickly, 100 stk. tallerkener		175,00
Creativ Company, crepepapir + blomsterpinde		110,00
Jacob Nyborg, jazzmusik		3.500,00
August Hjerrild Andersen, trommer (kørsel)		180,70
August Hjerrild Andersen, trommer		510,00
KFUM og KFUK, teltleje		2.994,00
Indtægter i alt	17.532,00	
Udgifter i alt		23.169,55
Underskud		-5.637,55
Balance	17.532,00	17.532,00