

# ÅRSBUDGET 2021

for Haderup Sogns Menighedsråd

i Herning Nordre Provsti

i Herning Kommune

Myndighedskode 8837

CVR-nr. 28055358

Budget 2021 indeholder følgende:

Målsætning, særlige indsatsområder samt supplerende forklaringer

Årsbudget i hovedtal

Årsbudget fordelt på formål

### Målsætninger

Vores målsætning er at øge fokus på kirkelige aktiviteter, ud fra en føler på, hvad der er af interesse i sognet. Tidligere har økonomi fyldt meget i menighedsrådets arbejde, og nu er der et ønske om, at fokus flyttes, da det økonomiske er forventet på plads.

### Særlige indsatsområder (jf. merudgiftsønsker m.v.)

### Supplerende forklaringer til budgettet

	Budget 2021	Budget 2020	Regnskab 2019	Regnskab 2018
1 Ligningsbeløb til drift	1.951.629	1.372.750	1.861.209,66	1.767.446,96
Driftsudgifter i alt	-1.951.629	-1.368.773	-1.654.865,19	-2.204.567,21
2 Kirkebygning og sognegård	-183.609	-199.079	-143.378,18	-196.927,91
2 Indtægter	60.000	65.000	60.458,00	61.346,00
2 Udgifter, løn	0	-18.029	-26.491,31	-34.067,98
2 Udgifter, øvrige drift	-243.609	-246.050	-177.344,87	-224.205,93
3 Kirkelige aktiviteter	-667.706	-686.692	-563.304,48	-591.493,38
3 Indtægter	7.500	10.000	7.264,80	9.259,40
3 Udgifter, løn	-497.207	-502.241	-440.137,78	-457.404,20
3 Udgifter, øvrige drift	-177.999	-194.451	-130.431,50	-143.348,58
4 Kirkegård	-863.831	-335.625	-675.814,41	-566.212,69
4 Indtægter	322.965	319.147	269.690,73	268.284,63
4 Udgifter, løn	-557.896	-524.372	-496.278,53	-706.847,00
4 Udgifter, øvrige drift	-628.900	-130.400	-449.226,61	-127.650,32
5 Præstebolig mv.	-57.656	-40.029	-155.768,28	-669.083,16
5 Indtægter	76.679	76.000	76.873,05	62.745,55
5 Udgifter, løn	-68.953	-18.029	-21.740,11	-18.428,94
5 Udgifter, øvrige drift	-65.382	-98.000	-210.901,22	-713.399,77
6 Administration og fællesudgifter	-127.000	-160.700	-169.141,73	-198.000,13
6 Indtægter	0	0	0,00	0,00
6 Udgifter, løn	0	0	-6.000,00	-30.553,70
6 Udgifter, øvrige drift	-127.000	-160.700	-163.141,73	-167.446,43
7 Finansielle poster	-51.827	53.352	52.541,89	17.150,06
A Resultat af drift	0	3.977	206.344,47	-437.120,25
Forbrug af frie midler (jf. bilag 1)	0	0		
Resultat af drift inklusiv forbrug af frie midler	0	3.977		

#### ANLÆGSBEVILLINGER

8 Anlægsramme				
Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0	0	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0	0	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92)+(93))	0	0	0,00	0,00
Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0	0	0,00	0,00
Kirkegård ((83)+(84))	0	0	0,00	0,00
Præstebolig mv. ((85)+(86)+(87)+(88))	0	0	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0	0	0,00	0,00
C Årets resultat	0	3.977	206.344,47	-437.120
E Heraf til balanceposter (=C-A)	0	0		
+ Forbrug af eksisterende opsparing	0	0		
+ Nye lån	0	0		
+ Forbrug af kirkekassens "salg af anlæg m.v."	0	0		
+ Forbrug af frie midler konverteret til anlæg	0	0		
+ Forbrug af videreførte anlægsmidler tidl. år	0	0		
Ligningsmidler til afdrag på lån	0	0		
Ligningsmidler til anlægsopsparing	0	0		
Renteindtægter af anlægsopsparing	0	0		
Oplagt i stiftet "salg af anlæg m.v."	0	0		
Overf. til kirkekasse "salg af anlæg m.v."	0	0		
F Balanceposter (anlæg)	0	0		
G Sum (=E+F)	0	0		

Tallene i parantes henviser til den 2-cifrede formålsskonto, som posten vedrører. Budgettes formålsskonti fremgår af de efterfølger

## Formål

### Indtægter

#### 1 Fælles indtægter i alt

- 10 Ligningsbeløb til drift
- 11 Tillægsbevilling fra 5% midlerne
- 12 Ligning til samarbejder
- I alt

Budget 2021	Budget 2020	Regnskab 2019	Regnskab 2018	-- Budget 2021 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
1.951.629	1.372.750	1.262.500,00	1.354.000,00	1.951.629	0	0
0	0	598.709,66	413.446,96	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
1.951.629	1.372.750	1.861.209,66	1.767.446,96	1.951.629	0	0

### Driftsudgifter

#### 2 Kirkebygning og sognegård

- 20 Fælles formål
- 21 Kirkebygning
- 22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)
- 23 Sognegård
- 24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)
- 25 Tjenstlige lokaler i præstegård
- I alt

Budget 2021	Budget 2020	Regnskab 2019	Regnskab 2018	-- Budget 2021 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-131.309	-126.500	-103.768,96	-86.117,58	0	0	-131.309
-15.000	-25.000	-14.445,97	-14.727,45	0	0	-15.000
-37.300	-47.579	-25.163,25	-96.082,88	60.000	0	-97.300
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-183.609	-199.079	-143.378,18	-196.927,91	60.000	0	-243.609

#### 3 Kirkelige aktiviteter

- 30 Fælles formål
- 31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger
- 32 Kirkelig undervisning
- 33 Diakonal virksomhed
- 34 Kommunikation
- 35 Kirkekor
- 36 Kirkekoncerter
- 37 Foredrags- og mødevirksomhed
- 39 Kontingent til DSUK
- I alt

Budget 2021	Budget 2020	Regnskab 2019	Regnskab 2018	-- Budget 2021 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-479.334	-451.033	-414.783,59	-449.767,43	0	-416.335	-62.999
-56.256	-85.512	-42.015,70	-32.505,72	0	-31.756	-24.500
-18.000	-23.000	-15.083,20	-18.262,35	4.500	0	-22.500
-64.000	-75.000	-59.924,66	-67.625,27	0	0	-64.000
-500	-1.000	-132,95	-124,95	0	0	-500
-43.496	-43.027	-28.471,10	-16.982,66	1.000	-42.996	-1.500
-6.120	-8.120	-2.893,28	-6.225,00	2.000	-6.120	-2.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-667.706	-686.692	-563.304,48	-591.493,38	7.500	-497.207	-177.999

#### 4 Kirkegård

- 40 Kirkegården
- 41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser
- 42 Krematorium
- 43 Arbejde uden for egen kirkegård
- I alt

Budget 2021	Budget 2020	Regnskab 2019	Regnskab 2018	-- Budget 2021 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-863.831	-335.625	-675.814,41	-555.142,69	322.965	-557.896	-628.900
0	0	0,00	-11.070,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-863.831	-335.625	-675.814,41	-566.212,69	322.965	-557.896	-628.900

## Formål

### 5 Præstebolig mv.

50	Fælles formål
51	Præstebolig 1
52	Præstebolig 2
53	Præstebolig 3
54	Præstebolig 4
55	Præstebolig 5
56	Funktionærbolig
57	Skov og landbrug
58	Øvrige ejendomme

I alt

Budget 2021	Budget 2020	Regnskab 2019	Regnskab 2018	-- Budget 2021 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-64.156	-48.029	-162.263,52	-678.087,31	65.679	-68.953	-60.882
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
6.500	8.000	6.495,24	9.004,15	11.000	0	-4.500
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-57.656	-40.029	-155.768,28	-669.083,16	76.679	-68.953	-65.382

### 6 Administration og fællesudgifter

60	Fælles formål
61	Menighedsrådet/provstiudvalget
62	Personale, inkl. delt medarbejder
63	Bygning
64	Økonomi
65	Personregistrering - civil
66	Personregistrering - kirkelig
67	Efteruddannelse
68	Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg
69	Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)
98	Udlånt til andet sogn

I alt

Budget 2021	Budget 2020	Regnskab 2019	Regnskab 2018	-- Budget 2021 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-46.400	-51.500	-72.314,81	-48.120,26	0	0	-46.400
-63.500	-67.000	-61.929,11	-78.122,73	0	0	-63.500
-5.000	-29.500	-28.264,75	-32.606,67	0	0	-5.000
0	0	0,00	-238,00	0	0	0
-2.100	-2.000	-6.633,06	-30.488,63	0	0	-2.100
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-10.000	-10.700	0,00	-8.423,84	0	0	-10.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-127.000	-160.700	-169.141,73	-198.000,13	0	0	-127.000

### 7 Finansielle poster

70	Renter af stiftslån
71	Renter af realkredit og andre lån
72	Øvrige renteudgifter
73	Renteindt. af likvider (ex. kgd.)
74	Renteindt. af kirkekap.I (ex. gravkap.)
75	Kursgevinst/-tab
76	Momsregulering
79	Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler

I alt

Budget 2021	Budget 2020	Regnskab 2019	Regnskab 2018	-- Budget 2021 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
21.246	53.352	53.330,61	21.340,88	21.246	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	-788,72	-4.190,82	0	0	0
-73.073	0	0,00	0,00	0	-73.073	0
-51.827	53.352	52.541,89	17.150,06	21.246	-73.073	0

## Formål

	Budget	Budget	Regnskab	Regnskab	-- Budget 2021 heraf --		
	2021	2020	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
8 Anlægsramme							
80 Kirkebygning	0	0	0,00	0,00	0	0	0
81 Sognegård	0	0	0,00	0,00	0	0	0
82 Kirkekontor (udenfor kirke og sognegård)	0	0	0,00	0,00	0	0	0
83 Kirkegård	0	0	0,00	0,00	0	0	0
84 Krematorium	0	0	0,00	0,00	0	0	0
85 Præsteboliger	0	0	0,00	0,00	0	0	0
86 Funktionærboliger	0	0	0,00	0,00	0	0	0
87 Skov og landbrug	0	0	0,00	0,00	0	0	0
88 Øvrige ejendomme	0	0	0,00	0,00	0	0	0
90 Renteindtægt af anlægsopsparing	0	0	0,00	0,00	0	0	0
91 Salg af anlæg m.v.	0	0	0,00	0,00	0	0	0
92 Ligningsbeløb anlæg	0	0	0,00	0,00	0	0	0
93 5% tillægsbevilling anlæg	0	0	0,00	0,00	0	0	0
I alt	0	0	0,00	0,00	0	0	0

**BILAG 5. Skyldig omkostning til Lønmodtagernes Feriemidler**

Bilag 5

Forventet indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler fordelt pr. år

<u>Formål</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025 og senere</u>	<u>I alt</u>
79	73.073	0	0	0	0	73.073

## Walker kontra Husqvarna

Jeg vil gerne i som menighedsråd vil overveje at skifte vores Husqvarna plæneklipper ud med en Walker m/opsamler.

Grunden til at jeg gerne vil have en anden maskine er som følger.

1: Husqvarnaen er 4 hjuls trukken uden servostyring, hvilket gør at den er næsten umulig at dreje rundt med på vores plæner, den er ufattelig tung og den er meget hård ved både arme, skuldre og nakke.

2: der er ingen opsamler på så vi kan ikke bruge den på plænerne på kirkegården da der vil ligge en masse græsaffald på pladerne, og plænerne, derudover smider den også græsset ud over kanterne så vi skal bruge tid på at efter rive gangene m.m. efter klipning.

3: vi bliver nød til som det er nu at klippe alle plæner på kirkegården med håndskubber, det er en handling vi bruger rigtig meget tid på, det kræver rigtig mange skridt og så skal opsamleren tømmes rigtig mange gange, manuelt, hvilket også give mange uhensigtsmæssige vrid i kroppen, kontra walkeren der har automatisk tip.

Jeg håber meget at i vil overveje en udskiftning, da det vil lette både mig og min medhjælperes arbejdsgang på kirkegården, samt spare os for en masse forkertes løft og vrid i kroppen.



## Haderup Kirkegård

---

**Fra:** Tinus Kirk Madsen - Anker Bjerre A/S <tm@ankerbjerre.dk>  
**Sendt:** 21. februar 2020 08:58  
**Til:** Haderup Kirkegård  
**Emne:** SV: Walker

Hej Tanja

Det er da også minilæsseren der er den sjoveste 😊

Jeg vil meget gerne give en pris til Jer på Walker – det er jo virkelig en lækker maskine!  
Jeg er lige ved at undersøge, om vi kan få en kost til Walker i Danmark. Det er nemlig ikke alt hvad Walker laver, som er CE godkendt, og derved må bruges i Danmark.

Så snart jeg ved mere herom, så får du besked fra mig.

Vi tager naturligvis gerne den anden i bytte. Men jeg vil helst vente med at prissætte den, til I er står og skal handle. Så min anbefaling er, at sætte det fulde beløb for den nye i budgettet.

Du hører igen så snart jeg har et svar fra importøren.

Med venlig hilsen / Best regards

**Tinus Kirk Madsen**

Salgskonsulent – Have, Park & Vej

+45 21 46 52 07

[tm@ankerbjerre.dk](mailto:tm@ankerbjerre.dk)

[www.ankerbjerre.dk](http://www.ankerbjerre.dk) | [Facebook](#) | [LinkedIn](#) | [Instagram](#) | [YouTube](#)

**ANKER BJERRE A/S - Vejen til en god handel**

Elkjærvej 110, Mejrup | DK-7500 Holstebro | +45 9612 1010

Heldumvej 63 | DK-7620 Lemvig | +45 9782 0344

**ANKER BJERRE A/S**

**Fra:** Haderup Kirkegård <graver@haderupsogn.dk>  
**Sendt:** 20. februar 2020 13:18  
**Til:** Tinus Kirk Madsen - Anker Bjerre A/S <tm@ankerbjerre.dk>  
**Emne:** Walker

Hej Tinus

Jeg har Fuldstændig glemt i mit iver efter en minilæsser, at jeg også skulle høre til prisen på en Walker plæneklipper den mindste af dem med opsamler og tip,samt kost.

Det er også noget jeg skal bruge til budget.

Jeg vil også høre om der er mulighed for at i tager husquarnaen tilbage, som vi købt ved jer

For et par år siden, ved en evt. handel.

Det skulle gerne være det sidste, for denne gang.

Venlig hilsen

Tanja Bredgaard



## Almindelige salgs- og leveringsbetingelser

Ordbekræftelse, Dansk Maskinhandlerforening, juli 2005

### 1. Aftalens grundlag

- 1.1. Nærværende almindelige salgs- og leveringsbetingelser (januar 2005) gælder for alle aftaler, medmindre andet skriftligt er aftalt.
- 1.2. Kun ordre, for hvilke der foreligger en skriftlig ordbekræftelse fra sælger, er bindende for sælger og kun på de i ordbekræftelsen indeholdte betingelser.
- 1.3. Er køber uenig i bekræftelsens indhold skal han fremkomme med indsigelse senest 5 hverdage efter datoen for ordbekræftelsen, dog ikke senere end ved levering.
- 1.4. Efterfølgende aftaler er kun bindende, hvis de skriftligt er tiltrådt af begge parter.
- 1.5. Er det aftalt, at enten NLO1 eller NLM94 gælder for parternes aftale, da gælder de alene udfyldende i forhold til nærværende salgs- og leveringsbetingelser, medmindre andet skriftligt er aftalt.

### 2. Priser

- 2.1. Priser på varer, der ikke skal leveres omgående, er aftalt under forbehold af, at der ikke inden levering er sket ændring af offentlige afgifter, toldtariffer, valutakurser m.v.
- 2.2. Har sådanne ændringer fundet sted er sælger berettiget til at foretage justering af købesummen til uligning heraf.
- 2.3. Belastes køber harved med en prisstigning på over 5% af den aftalte pris, kan køber vælge at annullere handlen inden for 3 dage efter, at han har modtaget meddelelse om den ændrede pris.

### 3. Levering og risiko

- 3.1. Medmindre andet er aftalt mellem parterne, sker levering af sælgers forretningsadresse.
- 3.2. Er det aftalt, at sælger skal forsende varen, afholder køber alle udgifter til fragt og forsendelse. Køber bærer risikoen for varens hændelse undergang eller forringelse, når varen forlader sælgers lager.
- 3.3. Såfremt levering på grund af købers forhold udsættes i forhold til den aftalte leveringstid, har sælger ret til at foretage koncentration af leverancen og underrette køber herom. Sælger er berettiget til at fremsende faktura, som var levering sket til aftalt tid.
- 3.4. Køber er pligtig til at aftage det købte inden 6 dage efter, at det af sælger er meldt færdigt til afhentning.
- 3.5. Herefter er sælger berettiget til at udstede faktura, som var levering sket som aftalt.

### 4. Sælgers ansvar ved forsinkelse

- 4.1. Medmindre, der udtrykkeligt fremgår andet af sælgers ordbekræftelse, er det angivne leveringstidspunkt omtrentlig. Sælger kan kræve leveringstiden ændret ved enhver ændring i eller tilføjelse til ordren.
- 4.2. Eventuelle forsinkelser berettiger ikke køber til at annullere handlen, medmindre forsinkelsen varer længere end 30 dage.
- 4.3. Køber kan ikke som følge af sælgers forsinkelse eller egen ophævelse af aftalen, rejse krav om erstatning for driftstab, tidstab, avancetab eller andet indirekte tab, medmindre køber kan dokumentere, at forsinkelsen skyldes grov uagtsomhed fra sælgers side.
- 4.4. Opstår der forsinkelse eller umuliggøres levering, som følge af omstændigheder, herunder bl.a. strejke, lockout, brandskade, mangel på transportmidler, mangler ved eller forsinkelser på ydelser fra underleverandører, som ikke kan tilregnes sælger og som var sælger ubekendt på tidspunktet for ordbekræftelsen, er sælger uden ansvar for købers eventuelle afledte både direkte og indirekte tab.
- 4.5. Forsinkelse, foranlediget af grunde anført under pkt. 4.4, giver alene køber ret til at hæve kontrakten, hvis det købte ikke er leveret senest 8 dage før den pågældende købers anvendelsesæson, medmindre den aftalte leveringsfrist er senere end dette tidspunkt.
- 4.6. Sælgers leveringsforpligtelse suspenderes i den tid leveringshindringen varer, jf. pkt. 4.4., og sælger har ret til at annullere købet, når leveringshindringen har været i mere end 30 dage, uden at dette berettiger køber til at kræve erstatning af nogen art.

### 5. Service, reklamation og mangler

- 5.1. Køber er forpligtet til nøje at iagttage de i sælgers dokumentationsmateriale, herunder brochurer, vejledninger, eller andre skriftlige eller mundtlige oplysninger fra sælger om anvendelse og vedligeholdelse af det købte.
- 5.2. Køber skal ved modtagelsen, og inden det købte tages i brug, justeres eller bearbejdes, kontrollere om det købte svarer til den aftalte kvalitet og mængde og for eventuelle mangler.
- 5.3. Konstaterer køber, at det købte ikke er kontraktmæssig, skal køber straks skriftligt reklamere overfor sælger, med en beskrivelse af mang-len. Reklamation over mangler skal være modtaget af sælger senest 8 dage efter, at manglen er eller burde være opdaget af køber.
- 5.4. Ved køb af nye varer, herunder maskiner, elektriske anlæg, dæk og slanger, skal ethvert mangelskrav, uanset art, dog være gjort gældende senest 12 måneder fra leveringsdagen, medmindre andet er skriftligt aftalt. På sæsonmaskiner, der leveres uden for

den pågældende maskines sæson, løber fristen dog først fra begyndelsen af den derefter indtrædende sæson.

- 5.5. Sælger foretager indenfor fristen ombytning af dele, der er defekte på grund af materiale-, monterings-, eller fabriktionsfejl. Ombytning finder ikke sted, hvis fejlen skyldes, at køber ikke har fulgt sælgers instruktion, jf. pkt. 5.1., eller der er anvendt andre reservedele end de originale eller de af sælger anviste, eller at reparationen er udført af andre end de af sælger godkendte værksteder.
- 5.6. Ombytning finder ikke sted på grund af normalt slid.
- 5.7. Udgifter i forbindelse med berettiget reklamation afholdes af sælger. Sælger er dog ikke forpligtet til at afholde monteringsomkostningerne i de tilfælde, hvor montering normalt kan foretages af køber. Har køber efter levering fået påmonteret ekstraudstyr, afholder køber selv eventuelle ekstraudgifter forårsaget heraf i forbindelse med mangelfhjælpning. Sælger forbeholder sig ret til at fakturere køber for omkostninger ved uberettiget reklamation.
- 5.8. Såfremt der påvises mangler, der kan gøres gældende over for sælger, er sælger efter eget valg berettiget og forpligtet til inden for rimelig tid enten at foretage omløvelse, afhjælpning manglen eller at give køber et forholdsmæssigt afslag i den aftalte købesum.
- 5.9. Driftstab, tidstab, avancetab og andre indirekte tab i forbindelse med mangelfhjælpningen giver ikke køber ret til at kræve erstatning.
- 5.10. Indleder sælger forhandling med køber med henblik på at finde en mindelig løsning på en reklamation, indebærer det ikke at sælger har anerkendt reklamationen. Sælger er derfor fortsat berettiget til at gøre de aftalte reklamationsfrister og ansvarsbegrænsninger gældende over for køber.

### 6. Brugte maskiner/byttede maskiner

- 6.1. Ved salg eller byttetagnings af brugte maskiner m.v., er disse handlet, som de er og forefindes uden noget ansvar og uden nogen reklamationsret, jf. dog nedennævnte bestemmelser.
- 6.2. Har den sælgende part tilsidesat sin loyale oplysningspligt eller hvis maskinen m.v., er i væsentlig ringere stand, end det kunne forventes under hensyntagen til prisen og omstændighederne i øvrigt gælder pkt. 6.1. ikke.
- 6.3. Ved salg eller byttetagnings af brugte maskiner har den købende part i forbindelse med skjulte mangler dog højest reklamationsret i 1 måned efter levering.
- 6.4. Medmindre andet er aftalt indestår køber for den solgte/byttede maskines km-/tímetal.

### 7. Betaling

- 7.1. Betaling sker kontant ved levering, medmindre andet skriftligt er aftalt.
- 7.2. Overskrides det aftalte betalingstidspunkt skal køber betale 1,5% pr. påbegyndt måned i morarente fra forfaldsdagen og indtil betaling sker tillige med et gebyr på 100 kr. for hver skriftlige påmindelse om betaling.
- 7.3. Sælger forbeholder sig ret til forlods at anvende købers indbetalinger på eventuelle renter og omkostninger, der påhviler køber, forsikringspræmier samt eventuelle reparations- og reservedelsomkostninger i forbindelse med det købte.

### 8. Ejendomsforbehold og forsikringspligt

- 8.1. Sælger forbeholder sig ejendomsretten til det solgte, indtil gyldig betaling har fundet sted.
- 8.2. Sker købet på kredit, er køberen pligtig til inden levering på anfordring at underskrive købekontrakt, forsikringsbegæring m.v. Køber er pligtig til at tegne fornøden ansvars-, kasko og brandforsikring. Sælger har transport i en eventuel forsikringssum, indtil det købte er fuldt betalt.

### 9. Produktansvar

- 9.1. Sælgers ansvar for skade på ting kan ikke overstige DKK 2 mio. medmindre andet er skriftligt aftalt.
- 9.2. I det omfang sælger måtte blive pålagt ansvar over for tredjemand i forbindelse med den brug, som køber måtte gøre af den solgte maskine – herunder videresalg – er køber pligtig til at skadesløsholde sælger i det omfang, ansvaret går ud over den anførte grænse, jf. pkt. 9.1.
- 9.3. Det er mellem køber og sælger aftalt, at sælger aldrig kan ifalde et videregående ansvar for produktansvar, end hvad der følger af produktansvarsdirektivets regler.
- 9.4. Sælger er kun ansvarlig for skade som det solgte forvolder mod købers faste ejendom, løsøre eller heraf afledte skader, mens det solgte er i købers besiddelse, eller skader på varer der er produceret eller videresolgt af køber, hvis sælger har handlet groft uagtsomt.
- 9.5. Både køber og sælger er pligtige til at lade sig sagsøge ved samme forum, som behandler en eventuel sag om produktansvar mod den anden part.
- 9.6. Uanset fornævnte er sælger dog ikke i noget tilfælde ansvarlig for indirekte tab, herunder formuetab, driftstab, avancetab, tidstab m.v.

### 10. Tvister

- 10.1. Tvistigheder vedrørende denne aftale afgøres ved civil retssøgsmål ved byretten i sælgers retskreds og efter dansk ret.

## Leasing/ køb af minilæsser til Haderup Kirkegaard

Jeg har fået 2 overslag på Schaffer minilæsser ved Anker Bjerre Holstebro.

1: ved køb af minilæsser vil prisen inkl. Moms være 318.000 kr. i tilbuddet medfølger pallegaffel, siloklo og skovl.

2: Ved leasing af samme maskine i en 5-årig periode inkl. pallegaffel, siloklo og skovl vil prisen inkl. Moms være 347.837kr i denne pris er også indregnet etableringsgebyr, forsikringsgebyr og bs gebyr.

Det vil koste 29.087 kr. mere at lease minilæsseren kontra at købe derudover skal Haderup Kirkegaard selv afholde alle udgifter til reparationer, service og forsikring.

Der kan dog ved leasing tilbydes forsikring til en merpris på 300 kr. mdr.

Der kan også ved leasing laves et tilbud hvor service er inkluderet i tilbudsprisen.

## Indkøb af sørgebirk

Jeg har også indhentet tilbud på 10 stk. sørgebirk Betula Pendula Youngii i en højde på ca. 3m.

De skal bruges til plantning på det store græsareal ned mod herningvej.

Min plan med dette er at jeg på sigt har planer om at lave et nyt begravelsesområde der skal være mere skulpturel og enkelt i sit udtryk, når træerne vokser til kommer man til at gå under dem og får fornemmelsen af at være i en eventyrskov.

Prisen på 10 stk. sørgebirk inkl. moms vil være 8.437,50kr



**Problem/Opgave:** MiniLøsser

**Beskriv problemet:**

Hvordan påvirker problemet arbejdsforholdene?

De fysiske arbejdsforhold er ikke  
tidssvarende

**Hvad er målet med at få problemet løst?:**

Skriv så klart som muligt hvad du vil opnå.

At effektivisere arbejdsgangen på  
Kirkegården  
At undgå nedslidning af Kirkegårdens  
personale (fx fysiske skavanker)  
vil kunne bruges til snerydning, personale  
vil også være på en bedre sikkerhedsafstand.

personale  
træning udvikling uddannelse



**Hvilke årsager mener du, der er til problemet?:**

Lav en liste med alle de årsager du finder sandsynlige.

---

---

---

---

**Hvordan mener du problemet kan løses? Herunder konsekvenser af løsningerne:**

Find flere løsninger på problemet. Find samtidig ud af hvad hver af løsningerne vil indebære, såvel fordele som ulemper.

**Løsning 1:**

At indkøbe en miniløser, da vi ingen har  
for at lette arbejdsbyrden i hverdage  
Det vil også være mere rentabel (intrapersonudgift)  
og tidsbesparende.

**Fordele:**

**Ulemper:**

mere effektiv arb. gang	økonomi ved indkøb
flere funktioner	
Det fysiske arb. miljø	
mindre ekstern entreprenør udgifter	

personale  
træning udvikling uddannelse



### Løsning 2:

At kase en miniløsser

#### Fordele:

#### Ulemper:

Billiger i her og nu udgifter fx indkøb	

### Løsning 3:

#### Fordele:

#### Ulemper:


personale  
træning udvikling uddannelse



**Vælg løsning og forklar hvorfor du vælger denne løsning:**

Vælg én eller flere af de løsninger, du har fundet frem til.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

***Ovenstående forslag er udarbejdet af:***

---

personale  
træning udvikling uddannelse



## Haderup Kirkegård

---

**Fra:** Tinus Kirk Madsen - Anker Bjerre A/S <tm@ankerbjerre.dk>  
**Sendt:** 18. februar 2020 15:55  
**Til:** Graver@haderupsogn.dk  
**Emne:** Tilbud på Schäffer minilæsser  
**Vedhæftede filer:** Haderup Kirke - Schäffer 2428.pdf

Hej Tanja

Hermed tilbud som aftalt på en Schäffer minilæsser.

Som jeg nævnte for dig, synes jeg, at dette er den absolut perfekte minilæsser til kirkegården. Må prisen være for høj, så har vi andre gode bud – men jeg håber I kan få lov at få denne 😊

Lad mig endelig høre, hvis der er spørgsmål.  
God aften.

Med venlig hilsen / Best regards

**Tinus Kirk Madsen**

Salgskonsulent – Have, Park & Vej

+45 21 46 52 07

[tm@ankerbjerre.dk](mailto:tm@ankerbjerre.dk)

[www.ankerbjerre.dk](http://www.ankerbjerre.dk) | [Facebook](#) | [LinkedIn](#) | [Instagram](#) | [YouTube](#)

**ANKER BJERRE A/S - Vejen til en god handel**

Elkjærvej 110, Mejrup | DK-7500 Holstebro | +45 9612 1010

Hejdamvej 63 | DK-7620 Lemvig | +45 9782 0344

**ANKER BJERRE A/S**

Haderup Kirke  
Tilbud til budget

Rekv. nr.:

Dato: 18/2 2020

## Tilbud

Som opfølgning på vores samtale fremsendes hermed det aftalte tilbud.

Tilbuddet er til budget - endelig tilbud gives, når der skal handles.

### Maskine

<b>Schäffer 2428</b>		<b>219.900,00</b>
Bagvægt		
Farve Gul		
FOPS Bøjle Standard		
FOPS døre		
Kombi olieklær		
Kuffertvægt		
Lavt tårn HD løft		
Multikoblingssæt, Faster		4.900,00
Parallel føring af arm		
Redskabsskift, hydr. fjernbetjent, ny model		
Værktøjskasse på tårn		
27x8,50-15 SKD		4.000,00
<b>Samlet pris uden redskaber</b>		<b>228.800,00</b>
Pallegafler justerbare, 100 cm. gafler, ny model	stk. á kr. 8.500,00	8.500,00
Siloklo 1,00 m. 6 Tænder, ny model	stk. á kr. 13.400,00	13.400,00
Skovl 1,10 m. 330 liter	stk. á kr. 6.700,00	6.700,00
<b>Samlet pris med redskaber</b>		<b>257.400,00</b>
<b>SAMLET TILBUD ekskl. moms</b>		<b>255.000,00</b>

Ovennævnte priser er ekskl. moms.

+ 25%

318.750,-

Betaling:

Kommentar:

Med venlig hilsen  
Anker Bjerre A/S

**Anker Bjerre A/S**  
Elkjærvej 110 • Mejrup • 7500 Holstebro  
Telefon: 98121010 • Fax: 97414351 • E-mail: an@ankerbjerre.dk

**ANKER BJERRE A/S**

## Haderup Kirkegård

---

**Fra:** Tinus Kirk Madsen - Anker Bjerre A/S <tm@ankerbjerre.dk>  
**Sendt:** 19. februar 2020 09:10  
**Til:** Haderup Kirkegård  
**Emne:** SV: Tilbud på Schäffer minilæsser

Hej Tanja

Godt du spørger! 😊

Nej, de 1250,- er et gebyr for, at I selv har forsikring som dækker den.

Har I ikke dette, kan der tilbydes forsikring via leasingsaftalen. Ca. pris på 300,- pr. måned.

Ja, service står I selv for.

Når der skal handles, kan vi godt gå ind og lave et tilbud, hvor service bliver inkluderet i leasingsprisen.

Alle priser på tilbud og leasingsforslaget er ekskl. Moms.

Med venlig hilsen / Best regards

**Tinus Kirk Madsen**

Salgskonsulent – Have, Park & Vej

+45 21 46 52 07

[tm@ankerbjerre.dk](mailto:tm@ankerbjerre.dk)

[www.ankerbjerre.dk](http://www.ankerbjerre.dk) | [Facebook](#) | [LinkedIn](#) | [Instagram](#) | [YouTube](#)

**ANKER BJERRE A/S - Vejen til en god handel**

Eikjærvej 110, Mejrup | DK-7500 Holstebro | +45 9612 1010

Heldumvej 63 | DK-7620 Lemvig | +45 9782 0344

**ANKER BJERRE A/S**

**Fra:** Haderup Kirkegård <graver@haderupsogn.dk>  
**Sendt:** 19. februar 2020 08:53  
**Til:** Tinus Kirk Madsen - Anker Bjerre A/S <tm@ankerbjerre.dk>  
**Emne:** SV: Tilbud på Schäffer minilæsser

Hej igen Tinus

Tak for det, har været ved at regne lidt på det og har nogle ekstra spørgsmål?

Det er rigtig forstået at ved leasing er forsikringen på minilæsser ved jer?

Der står forsikringsgebyr/notering af deklaration på 1250kr er det en engangsbetaling? Eller noget der skal betales årlig.

Og alt service og reparationer, der måtte komme afholder Haderup kirkegård selv.

Vh Tanja

**Fra:** Tinus Kirk Madsen - Anker Bjerre A/S <tm@ankerbjerre.dk>  
**Sendt:** 19. februar 2020 07:35  
**Til:** Haderup Kirkegård <graver@haderupsogn.dk>  
**Emne:** SV: Tilbud på Schäffer minilæsser



Haderup Kirke- og Præstegårdskasse  
Falkevej 17  
7540 Haderup

19.02.2020

**Leasingforslag, ref.nr. 10335145**

Vi har sammen med vores samarbejdspartner SG Finans fornøjelsen at give følgende forslag på leasing af Schäffer 2428 med skovl, pallegafler og siloklo..

**Forslaget er baseret på følgende:**

<b>Anskaffelsesbeløb</b>	kr. 255 000
<b>Startydelse</b>	kr. 51 000
<b>Periode</b>	60 Måneder <i>5 år</i>
<b>Ydelse pr. termin</b>	kr. 3 262 <i>39.144,- årlig</i> Fra levering og indtil startdato opkræves en forholdsmæssig ydelse.
<b>Regulering af ydelsen</b>	Ydelsen er variabel. Ydelsen kan reguleres af SG Finans ved penge- eller kreditpolitiske ændringer i ind- og udland, herunder ændring af diskontoen, der påvirker det almindelige renteniveau eller anden udvikling i det almindelige renteniveau herunder bl.a. på penge-, kredit- og obligationsmarkederne.
<b>Restværdi ved udløb (anvisningspligt)</b>	kr. 25 500
<b>Betaling</b>	månedsvis forud. Administrationsgebyr ved betaling via BS p.t. kr. 30 pr. termin. Ved anden betalingsform p.t. kr. 95 pr. termin.
<b>Etableringsgebyr</b>	kr. 3 000
<b>Forsikringsgebyr/notering af deklaration</b>	kr. 1 250
<b>Restværdigarantist</b>	Ansøger

Aftaler og forpligtelser omkring udløb vil fremgå af aftalen. For aftalen vil i øvrigt gælde SG Finans' Generelle Vilkår, som udføres sammen med aftalen. Tag kontakt til os, hvis I ønsker mere information.

**Forsikring**

I tegner all-risk-forsikring for udstyret. Forsikringsgebyr kr. 1 250 pr. enhed vil vi opkræve hos jer.

Dette er et uforpligtende forslag, der er gældende i 8 dage, hvorefter det bortfalder. Alle beløb er oplyst excl. moms. For at kunne give et endeligt bindende tilbud vil SG Finans foretage kreditvurdering af jeres virksomhed.

Vi håber I finder forslaget interessant og ser frem til at høre fra jer.

Med venlig hilsen  
Anker Bjerre A/S

Tinus Madsen

*Mini Løsser løber op i 272.220,- derudover  
etableringsgebyr på 3000,- + forsikringsgebyr 1250,-  
BS gebyr på de 60 mdr 1.800,- = 278.270,- eks moms  
Leasing pris med moms 347.837 kr  
Det koster 29.087 kr mere at lease kontra køb*

SG Finans Danmark, filial af SG Finans Norge AS · Roskildevej 342 B · 2630 Taastrup · Tlf + 45 70 22 90 33  
SG Finans Danmark, filial af SG Finans Norge AS · Havneparken 14, 2 sal · 7100 Vejle · Tlf + 45 70 22 90 33

CVR-nr. 26 48 33 25

C1 Restricted

## Haderup Kirkegård

---

**Fra:** Mads Ransborg <egebjergplanteskole@pc.dk>  
**Sendt:** 19. februar 2020 07:36  
**Til:** graver@haderupsogn.dk  
**Emne:** vedr betula youngi

Iflg aftale sendes hermed pris på betula pendula youngi ca 3 m  
Prisen er pr stk 675 kr + moms . VH Tove Egebjerg pl.skole

Venlig hilsen  
Mads Ransborg  
Egebjerg Planteskole

$$10 \times 843,75 = 8.437,50 \text{ kr}$$

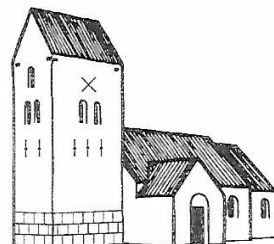






# Jydsk Kirkevedligeholdelse ApS

~~Plot nr. 204~~ . 7800 Skive . Mobil 29 88 08 02 . Kt.nr. 7890 2013669  
E-mail: niels@houlborg.dk



Haderup menighedsråd  
Att.: Ivar Lyhne Jensen  
Nørregade 28  
7540 Haderup

Kalkning ud- og indvendig  
Omsætning af granitkvadre/fugning  
Alge-/træskadedyrskæmpelse  
Udskiftning af ankre  
Maling  
Restaurering af vinduer

8. maj 2020

I henhold til behagelig samtale vedrørende afrensning af Haderup kirke sender jeg, herved et for Dem uforpligtende overslag, hvor vi laver følgende:

Grundig afrensning og behandling af syd og øst siden af tårnet

## Sydsiden

1. Udlægning af presninger, opsætning af aluminiumshejsestillads, damprensning og algebehandling samt rengøring og sammenpakning af grej.

I alt antal mandskabstimer 20-30t á 400,-

8.000-12.000 kr

Aluminiumshejsestillads, damprensere og algegift

3.500 kr

Der skal være adgang til á 2 stk. kraftstik á 16 amp. i våbenhuset.(til damprensere)

Efter ovenstående behandling skal tårn siden "tørre"og algegiften virke i 1-1½ måned.

2. En gang grov jura/kule grundkalkning

En gang fin kule grundkalkning

inkl. max 10t reparationer

I alt antal mandskabstimer 40-60t á 390,-

16.000-24.000 kr

3. To gange almindelig kalkning

I alt antal mandskabstimer 20-30t á 390,-

8.000-12.000 kr

I alt materialeforbrug

5.500 kr

41.000-57.000 kr

Prisen er 2021-pris inkl. aluminiumshejsestillads, materialer, rengøring og kørsel men excl. moms.

## Østsiden

**Overslaget gælder kun ved samtidig, afrensning af sydsiden(dog kan øst vælges fra).**

1. Udlægning af tagpresning, opsætning af aluminiumshejsestillads, damprensning og algebehandling samt rengøring og sammenpakning af grej.

I alt antal mandskabstimer 10-15t á 390,-

4.000-6.000 kr

Aluminiumshejsestillads, damprensere og algegift

1.000 kr

Der skal være adgang til á 2 stk. kraftstik á 16 amp. i våbenhuset.(til damprensere)

Efter ovenstående behandling skal tårn siden "tørre"og algegiften virke i 1-1½ måned.

2. En gang grov jura/kule grundkalkning  
En gang fin kule grundkalkning  
inkl. max 5t reparationer  
I alt antal mandskabstimer 10-20t á 390,-

4.000-8.000 kr

3. To gange almindelig kalkning  
I alt antal mandskabstimer 10-15t á 390,-  
I alt materialeforbrug

4.000-6.000 kr

2.500 kr

15.500-23.500 kr

Prisen er 2021-pris inkl. aluminiumshejsestillads, materialer, rengøring og kørsel men excl. moms.

Med venlig hilsen

  
Jydsk kirkevedligeholdelse  
Ejskærvej 3, Hindborg  
7800 Skive  
Mobil 29880802