

ÅRSBUDGET 2017

for Sankt Johannes Sogns Menighedsråd

i Århus Domprovsti

i Århus Kommune

Myndighedskode 8120

CVR-nr. 45873919

Budget 2017 indeholder følgende:

Målsætning, særlige indsatsområder samt supplerende forklaringer

Årsbudget i hovedtal

Årsbudget fordelt på formål

Status på tiltag ved frivilligområdet

Status på frivilligområdet i forbindelse med projektansættelse af kommunikations- og frivilligekoordinator Bjarke Nygaard Løvind pr. 8. oktober 2013

Foruden nye tiltag har projektmedarbejderen indgået i det eksisterende arbejde på frivilligområdet f.eks. med alm. bistand til frivillige ved afholdelse af arrangementer, koordinering af aktiviteter, henvendelser fra frivillige og networking.

Kortlægning af kirkens frivillige arbejde

Det frivilligarbejde i Skt. Johannes kirke er blevet kortlagt ved en undersøgelse blandt medarbejdere og menighedsråd. Undersøgelsen har ført til større synlighed og bevidsthed om det frivillige arbejde, hvilke aktiviteter der, hvem der er ansvarlige for hvilke opgaver, og hvor der er åbninger for frivillige.

Fyraftensmøder for frivillige

Kirkens frivillige har taget godt imod fyraftensmøder for frivillige. Det har vist sig som en god anledning til dialog og mulighed for på sigt at uddanne de frivillige og udvikle arbejdet. Der vist sig et ønske om en højere grad af formalisering af det frivillige arbejde, så længe det ikke kvæler initiativet og lysten for kirkens nøglefrivillige. Det er tanken, at der skal være et fyraftensmøde for frivillige hvert halvår.

Opstart af besøgstjeneste

Det har været et stort ønske at genoptage kirkens besøgstjeneste. Der er blevet skabt en god struktur for besøgstjenesten med en beskrivelse af arbejdet og registrering af besøgsvenner og værter, og der etableret et samarbejde om besøgstjenesten med Lokalcenter Trøjborg. Det har dog vist sig svært at herve nye frivillige. Der er bl.a. gjort forsøg med samarbejde med uddannelser og opslag på frivilligportal.

Hjælpetjeneste

På baggrund af konkrete henvendelser har der været forsøg med hjælp til borgere i sognet i samarbejde med Christianskirkens *Til Tjeneste*. Det er nye frivillige og unge, der har vist interesse. Desværre har der ikke været tilstrækkelig tilslutning til, at vi selv kan køre en sådan ordning.

Julekalender

Skt. Johannes kirke har to gange haft julekalender med arrangementer, hver dag i december. Julekalenderen har været en god anledning for frivillige at prøve kræfter med nye ideer/aktiviteter. Netop nye aktiviteter er et godt sted nye frivillige at komme i spil, da det ikke er præget af fastlåste roller.

Frivilligpolitik og -organisering

Det frivilligarbejde har i høj grad været baseret på uformelle aftaler og traditioner. Med en højere grad af formalisering og tydelige rammer er det tanken, at der kan skabes et bedre udgangspunkt for, at nye frivillige kan indgå i arbejdet og en større bevidsthed om en frivillighedskultur. Med afsæt i fyraftensmøde for kirkens frivillige og frivillighedsundersøgelsen er der et større arbejde i gang med at udforme et udkast til retningslinjer og målsætninger for det frivillige arbejde, samt indførelse af en jobliste for frivillige og frivilligliste med henblik på bedre kommunikation og koordinering med frivillige.

Status på tiltag ved frivilligområdet

Fiske nye frivillige

Hovedkræfterne i kirkens frivillige arbejde er ofte involveret i flere aktiviteter og har masser at se til. Samtidig er der flere for hvem alderen er begyndt sætter begrænsninger for engagementet. Derfor er det nødvendigt at hverve nye frivillige og se på hvorvidt kirkens aktiviteter matcher områdets potentiale. Kirken kunne f.eks. prøve LinkedIn, hvor der kunne tænkes at være interessegrupper, for hvem kirken vil være et interessant sted. Det er blevet forsøgt at hverve nye frivillige med omtale i kirkeblad, frivilligportaler, facebook og annoncer.

Særlige indsatsområder (jf. merudgiftsønsker m.v.)

De særlige indsatsområder, som vi allerede har sendt en ansøgning til Provstiudvalget om vedrører følgende:

KOMMUNIKATION: udvikling af nyt og banebrydende kirkebladskoncept, Initialisering af ny website med nyt grafisk materiale og ny kommunikationsstrategi. Nyt konceptualiseret tilgang til markedsføring, anvendelse af mere tidssvarende tilgange og redskaber, evalueringer og brugergruppesamtaler om virkningseffekter og virkemidler. Der fremsendes evaluering af de områder, der allerede er arbejdet med

FRIVILLIGHEDSOMRÅDET: Udbygning af frivilliges tilhørsforhold til Skt. Johannes Sogn og kirke, igangsætning af et generationsskifte, forsøg på at initiere tiltag, der tiltrækker yngre kandidater, sætte opgaver for frivillige ind i en tilgængelig ramme, udbygning af opgaveportefølje og forsøg på at vækste kirkens liv og udbygge aktiviteter. Der fremsendes evaluering af de områder, der allerede er arbejdet med

BESØGSTJENESTEN: Formålet er at søge midler til opbygning af et aktivt og attraktivt besøgskorps i en formel ramme af en venskabskreds med egen vedtægt. Korpsen kan være et beredskab for mennesker, hvis sociale kontakt er stærkt begrænset og hvor mobilisering af ressourcer er nødvendige. Aktiviteten har haft sin spæde start her i sognet over en længere periode, men Menighedsrådet har også måttet konstatere, at det kræver en ihærdig tilgængelig og professionelle ressource at løbe aktiviteten i gang. Menighedsrådet har ønsket at kunne opbygge, uddanne og kontinuere et besøgskorps, hvor organiseringen omkring besøgsven og besøgsven kører i en professionel gænge, og hvor aktiviteten Venskabskreds i Skt. Johannes Sogn styres af en styregruppe med politisk repræsentation. Den professionelle organisering ville i store træk kunne udstrækkes til frivillighedskoordinatoren, der vil få ansvaret for rekruttering, opbygning, uddannelse og drift af Venskabskredsens Besøgstjeneste

UNGTEMA: Fokus på at tiltrække unge og sammenhængstænkning til geografisk placering tæt på universitetscampus. Forsøg på at temasætte unges kirkefremmedhed og byde ind med aktiviteter, events og begivenheder og personer, der tiltrækker unge ind i kirkens liv og aktiviteter. Menighedsrådet for Skt. Johannes mål med at etablere en lang række aktiviteter, der inkluderer unge mennesker i kirkens liv, er at skabe en ramme for at unge kan vokse op i en kirkelig tradition, hvor kirken anvendes på lige fod med andre kulturelle tilbud i samfundet og dermed glider ind i de unges verden som en kulturel institution, hvori de kirkelige handlinger er integreret, således at man også kommer de unge i møde, der er kirkefremmede. Her tænkes også på, at Skt. Johannes Kirke er beliggende tæt på campus

ETABLERING AF EN KIRKELIG TJENESTE FOR SØMÆND: Skt. Johannes Sogn så gerne et større fokus på det liv, som Aarhus Havn er omfattet af, og Skt. Johannes Sogn vil gerne med de ressourcer, der er til rådighed, indgå i etablering af en kirkelig tjeneste for sømænd. Som udgangspunkt ville kirkelige tjenester ombord på skibe være et startpunkt, men også tiltag, som kan aktivere og forøge deltagelse i kirkelige handlinger, når sømænd går fra borde og har orlov/ferier i kortere eller længere perioder. Netværksopbyggende aktivitet ombord på et moderne skib er ofte spinkelt og konstant under forandring, hvorfor kirken kan være et særligt redskab til at cementere et kristent fællesskab.

Supplerende forklaringer til budgettet

I udkastet til budgettet for 2017 er indregnet puljemidler, som vi endnu ikke har fået bevilget. Vi har lagt et konservativt skøn på den ansøgning Menighedsrådet har sendt til Domprovstiet, og indregnet kr. 100.000 til delvis aflønning af mulige projektmedarbejdere. Vi vedhæfter samtidig den fulde ansøgning til projektmidlerne.

	Budget	Budget	Regnskab	Regnskab	-- Budgetoverslag --		
	2017	2016	2015	2014	2018	2019	2020
1 Ligningsbeløb til drift	5.208.600	4.910.500	4.962.900,00	4.915.703,66			
Driftsudgifter i alt	-5.307.200	-4.910.500	-5.014.642,26	-4.635.217,00			
2 Kirkebygning og sognegård	-673.800	-689.000	-1.128.642,73	-1.177.892,54			
2 Indtægter	0	14.000	14.900,00	8.100,00			
2 Udgifter, løn	-203.800	-198.000	-432.403,65	-575.949,53			
2 Udgifter, øvrige drift	-470.000	-505.000	-711.139,08	-610.043,01			
3 Kirkelige aktiviteter	-3.333.600	-2.942.300	-2.120.517,05	-2.150.045,35			
3 Indtægter	0	6.000	52.475,00	67.026,00			
3 Udgifter, løn	-2.748.200	-2.376.900	-1.696.251,05	-1.662.709,91			
3 Udgifter, øvrige drift	-585.400	-571.400	-476.741,00	-554.361,44			
4 Kirkegård	0	0	0,00	0,00			
4 Indtægter	0	0	0,00	0,00			
4 Udgifter, løn	0	0	0,00	0,00			
4 Udgifter, øvrige drift	0	0	0,00	0,00			
5 Præstebolig mv.	28.600	29.500	-290.529,93	-10.570,99			
5 Indtægter	190.000	190.000	139.908,39	189.631,23			
5 Udgifter, løn	-31.400	-30.500	-52.300,17	-23.970,34			
5 Udgifter, øvrige drift	-130.000	-130.000	-378.138,15	-176.231,88			
6 Administration og fællesudgifter	-1.328.400	-1.308.700	-1.625.355,88	-1.450.619,64			
6 Indtægter	0	0	1.474,50	0,00			
6 Udgifter, løn	-678.900	-659.200	-848.689,87	-803.944,72			
6 Udgifter, øvrige drift	-649.500	-649.500	-778.140,51	-646.674,92			
7 Finansielle poster	0	0	150.403,33	153.911,52			
A Resultat af drift	-98.600	0	-51.742,26	280.486,66			
Forbrug af frie midler (jf. bilag 1)	98.600	0					
Resultat af drift inklusiv forbrug af frie midler	0	0					

ANLÆGSBEVILLINGER

8 Anlægsramme							
Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0	0	0,00	0,00	0	0	0
Salg af anlæg (91)	0	0	0,00	0,00	0	0	0
Ligningsbeløb til anlæg (92)	750.000	0	0,00	0,00	0	0	0
Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	-6.817.563	-5.350.750	-101.232,74	0,00	0	0	0
Kirkegård ((83)+(84))	0	0	0,00	0,00	0	0	0
Præstebolig mv. ((85)+(86)+(87)+(88))	0	0	-105.292,04	-32.632,16	0	0	0
B Resultat af anlæg	-6.067.563	-5.350.750	-206.524,78	-32.632,16	0	0	0
C Årets resultat	-6.166.163	-5.350.750	-258.267,04	247.855	0	0	0
E Heraf til balanceposter (=C-A)	-6.067.563	-5.350.750			0	0	0
+ Forbrug af eksisterende opsparing	4.907.082	0			0	0	0
+ Nye lån	0	0			0	0	0
+ Forbrug af kirkekassens "salg af anlæg m.v."	0	4.870.750			0	0	0
+ Forbrug af frie midler konverteret til anlæg	0	0			0	0	0
+ Forbrug af videreførte anlægsmidler tidl. år	1.160.481	480.000			0	0	0
Ligningsmidler til afdrag på lån	0	0			0	0	0
Ligningsmidler til anlægsopsparing	0	0			0	0	0
Renteindtægter af anlægsopsparing	0	0			0	0	0
Oplagt i stiftet "salg af anlæg m.v."	0	0			0	0	0
Overf. til kirkekasse "salg af anlæg m.v."	0	0			0	0	0
F Balanceposter (anlæg)	6.067.563	5.350.750			0	0	0
G Sum (=E+F)	0	0			0	0	0

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

11 Tillægsbevilling fra 5% midlerne

I alt

Budget 2017	Budget 2016	Regnskab 2015	Regnskab 2014	-- Budget 2017 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
5.208.600	4.910.500	4.962.900,00	4.915.703,66	5.208.600	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
5.208.600	4.910.500	4.962.900,00	4.915.703,66	5.208.600	0	0

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

20 Fælles formål

21 Kirkebygning

22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)

23 Sognegård

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

25 Tjenstlige lokaler i præstegård

I alt

Budget 2017	Budget 2016	Regnskab 2015	Regnskab 2014	-- Budget 2017 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-314.200	-287.500	-448.513,98	-453.194,38	0	-94.200	-220.000
-30.000	-30.000	-57.241,18	-28.084,71	0	0	-30.000
-314.200	-356.500	-614.701,64	-682.514,11	0	-94.200	-220.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-15.400	-15.000	-8.185,93	-14.099,34	0	-15.400	0
-673.800	-689.000	-1.128.642,73	-1.177.892,54	0	-203.800	-470.000

3 Kirkelige aktiviteter

30 Fælles formål

31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger

32 Kirkelig undervisning

33 Diakonal virksomhed

34 Kommunikation

35 Kirkekor

36 Kirkekoncerter

37 Foretags- og mødevirksomhed

39 Kontingent til DSUK

I alt

Budget 2017	Budget 2016	Regnskab 2015	Regnskab 2014	-- Budget 2017 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-178.800	-125.000	-120.006,47	-34.869,07	0	-128.800	-50.000
-1.327.400	-1.307.800	-1.057.185,61	-1.091.369,54	0	-1.187.400	-140.000
-257.400	-252.400	-146.864,44	-217.120,73	0	-172.400	-85.000
-570.500	-362.200	-251.385,72	-242.138,84	0	-485.500	-85.000
-438.400	-333.400	-104.870,91	-166.513,96	0	-269.500	-168.900
-146.500	-142.300	-174.456,93	-171.967,90	0	-145.500	-1.000
-202.900	-197.300	-144.705,01	-123.374,63	0	-193.900	-9.000
-210.200	-220.400	-121.041,96	-102.690,68	0	-165.200	-45.000
-1.500	-1.500	0,00	0,00	0	0	-1.500
-3.333.600	-2.942.300	-2.120.517,05	-2.150.045,35	0	-2.748.200	-585.400

4 Kirkegård

40 Kirkegården

41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser

42 Krematorium

43 Arbejde uden for egen kirkegård

I alt

Budget 2017	Budget 2016	Regnskab 2015	Regnskab 2014	-- Budget 2017 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0

Formål

5 Præstebolig mv.

- 50 Fælles formål
- 51 Præstebolig 1
- 52 Præstebolig 2
- 53 Præstebolig 3
- 54 Præstebolig 4
- 55 Præstebolig 5
- 56 Funktionærbolig
- 57 Skov og landbrug
- 58 Øvrige ejendomme

I alt

Budget 2017	Budget 2016	Regnskab 2015	Regnskab 2014	-- Budget 2017 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-31.400	-30.500	-26.316,74	-17.544,28	0	-31.400	0
25.000	25.000	-178.925,05	23.984,06	90.000	0	-65.000
35.000	35.000	-85.288,14	-17.010,77	100.000	0	-65.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
28.600	29.500	-290.529,93	-10.570,99	190.000	-31.400	-130.000

6 Administration og fællesudgifter

- 60 Fælles formål
- 61 Menighedsrådet/provstiudvalget
- 62 Personale, inkl. delt medarbejder
- 63 Bygning
- 64 Økonomi
- 65 Personregistrering - civil
- 66 Personregistrering - kirkelig
- 67 Efteruddannelse
- 68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg
- 69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)
- 98 Udlånt til andet sogn

I alt

Budget 2017	Budget 2016	Regnskab 2015	Regnskab 2014	-- Budget 2017 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-387.200	-380.600	-319.115,05	-222.719,37	0	-227.200	-160.000
-259.700	-256.800	-256.242,28	-255.497,77	0	-99.700	-160.000
-159.700	-59.400	-167.248,21	-154.019,82	0	-9.700	-150.000
-9.900	-9.600	-27.595,00	-9.221,00	0	-9.900	0
-86.900	-84.400	-62.121,18	-60.551,30	0	-86.900	0
-155.100	-150.600	-637.895,39	-611.555,30	0	-154.100	-1.000
-91.400	-88.800	0,00	-5.518,00	0	-91.400	0
-40.000	-40.000	-23.339,25	-130.194,28	0	0	-40.000
0	-100.000	-1.287,00	-1.342,80	0	0	0
-138.500	-138.500	-130.512,52	0,00	0	0	-138.500
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-1.328.400	-1.308.700	-1.625.355,88	-1.450.619,64	0	-678.900	-649.500

7 Finansielle poster

- 70 Renter af stiftslån
- 71 Renter af realkredit og andre lån
- 72 Øvrige renteudgifter
- 73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)
- 74 Renteindt. af kirkekap.l (ex. gravkap.)
- 75 Kursgevinst/-tab
- 76 Momsregulering

I alt

Budget 2017	Budget 2016	Regnskab 2015	Regnskab 2014	-- Budget 2017 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	3.190,87	6.699,06	0	0	0
0	0	147.212,46	147.212,46	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	150.403,33	153.911,52	0	0	0

Formål

8 Anlægsramme

80	Kirkebygning
81	Sognegård
82	Kirkekontor (udenfor kirke og sognegård)
83	Kirkegård
84	Krematorium
85	Præsteboliger
86	Funktionærboliger
87	Skov og landbrug
88	Øvrige ejendomme
90	Renteindtægt af anlægsopsparing
91	Salg af anlæg m.v.
92	Ligningsbeløb anlæg
93	5% tillægsbevilling anlæg

I alt

Budget 2017	Budget 2016	Regnskab 2015	Regnskab 2014	-- Budget 2017 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-6.817.563	-5.350.750	0,00	0,00	0	0	-6.817.563
0	0	-101.232,74	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	-105.292,04	-32.632,16	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
750.000	0	0,00	0,00	750.000	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-6.067.563	-5.350.750	-206.524,78	-32.632,16	750.000	0	-6.817.563

Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 86137373



25. april 2016

Domprovst
P. H. Bartholin
Kystvejen 47,
8000 Aarhus C

Kære Domprovst P. H. Bartholin

Menighedsrådet for Skt. Johannes Sogn fremsender hermed ansøgning om projektmidler til medfinansiering af aflønning af Kommunikationsmedarbejderen og Frivillighedskoordinatoren samt medfinansiering af en Besøgstjeneste og aktiviteter planlagt under Menighedsrådets Aktivitetsudvalg samt Menighedsrådets Tema- og Højskoleudvalg. Derudover tillader Menighedsrådet for Skt. Johannes Sogn sig at foreslår Domprovstiet etableringen af en kirkelig tjeneste for sømænd.

Vi står naturligvis til rådighed for kommentar og spørgsmål. Denne ansøgning skal indgår som bilag 5 til budgetmaterialet for budget 2017.

Vi gør samtidig opmærksom på at Budgetmaterialet for budget 2017 også vil blive omfattet af et bilag 6 - for så vidt angår Ønsker om ny anlægsbevilling og opsparing til anlæg idet materialet for Skt. Johannes kirkes Tagprojekt fremsendes hurtigst muligt ad tjenestelig vej.

Med venlig hilsen

Lone Weiling
Formand for Menighedsrådet for Skt. Johannes Sogn



Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 86137373



Medfinansiering af løn til Kommunikationsmedarbejder og Frivillighedskordinator



Menighedsrådet for Skt. Johannes ansøger hermed om medfinansiering af løn til kommunikationsmedarbejderen og frivillighedskordinatoren

BAGGRUND

Baggrunden for ansøgningen er et behov for at fortsætte den lokale ordning, som Skt. Johannes Sogn har i forholdet til kommunikation og koordination af frivillighedsindsatsen. Disse to områder bidrager i særlig grad til at løfte det lokale aktivitetsniveau i sognet. Det er et særligt fokusområde for Menighedsrådet, at kunne tilbyde målrettet kommunikation til sognets borgere om lokale aktiviteter og tilbud, der foregår i kirken og formidle de kirkelige handlinger på en nærværende og vedkommende måde. Derudover ønsker Menighedsrådet også at fastholde og udbygge den indsats, der foregår frivilligt i sognet. Det frivillige område er i Menighedsrådets kikkert, idet rådet har et særligt stort ønske om at kunne udbygge Skt. Johannes Sogns bestand af frivillige og frivilliges aktivitetsniveau. Menighedsrådet mener, at netop disse to områder sætter Skt. Johannes Sogn på den folkekirkelige dagsorden.

MÅL

Det overordnede mål med at søge medfinansiering af løn til udførelse af kommunikationsopgaver og koordinationsopgaver i forhold til frivillig indsatsen er, at Menighedsrådet for Skt. Johannes Sogn ønsker at fastholde og udbygge disse to opgaver i sognets lokale regi.

FORMÅL

Menighedsrådet har kunnet konstatere en stor grad af professionalisering af disse to kerneydelser igennem den indsats som kommunikationsmedarbejder og frivillighedskordinatoren har bidraget med. Og at denne professionalisering medfører en større søgning til Menighedsrådets arrangementer og kirkens handlinger. Det er en vigtig målsætning for Menighedsrådet at kunne bidrage med nutidssvarende professionelle opgaveløsninger inden for netop kommunikation og frivillighed.

AKTIVITET OG ORGANISERING

Stillingen er på 25 timer pr. uge. Gennemsnitlig antal timer pr. måned er $4,33 \times 25 = 108,25$. Fordelingen af arbejdsopgaverne præsenteres således.

Organiseringen af opgaverne består i videst mulig omfang af at der sidder styregrupper for en lang række af nedenstående aktiviteter.

→ Kommunikationsaktiviteterne

Der går omtrent 40 timer pr. måned til kommunikationsopgaven, hvortil henregnes blandt andre opgaver vedligehold af hjemmeside, marketingopgaver i forbindelse med koncerter, særlige aktiviteter og kirkelige handlinger, herunder eksempelvis konfirmationer, hvortil der medgår særlig forberedelse og informationsmateriale. Derudover indgår også fremstilling og udformning af Sognets kirkeblade samt særlige informationer i forbindelse med udmeldelser og indmeldelser i folkekirken. Derudover medgår kommunikationsmedarbejderens tid også til planlægning og gennemførelse af store arrangementer, herunder eksempelvis FDF koncerter,



Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 86137373



Gudstjenester i det fri, koncerter samt frivillighedsarrangementer. En stor del af kommunikationsmedarbejderens tid i 2016 er gået til udvikling af et nyt koncept for kirkebladet. Dette koncept er banebrydende for kirkeblades udvikling, idet udformning og indhold i særlig grad vil henvende sig til det bynære publikum, og som sådan er tiltænkt netop dette segment. Denne målgruppe er kendetegnet ved at være meget velbevandret i informations-søgning, og dermed vanskelige at gøre nysgerrige på nye information. Det har været en stor opgave, at opfinde og nytænke et nyt koncept for kirkebladet, som også imødekommer og appellere til denne meget kræsne målgruppe. Det nyskabende arbejde, der er pågået, har været ganske omfattende, og den første version af det nye kirkeblad mangler endnu at ramme gaden.



Aktiviteterne:

Kommunikationsstrategi med henblik på lokal sogneforankring
Udarbejdelse af nyt koncept for kirkeblad
Opdateringer og vedligehold af funktionalitet i forbindelse med hjemmesiden
Vedligehold af informationer og billedmaterialer
Vedligehold af kirkens kalender for aktiviteter og kirkelige handlinger
Grafisk opsætning og bearbejdning
Distribution og formidling
Fotografering
Udformning af artikler
Præsentation af tema
Kontakt til presse
Udarbejdelse af pressemeddelelser

→ Frivillighedskoordination:

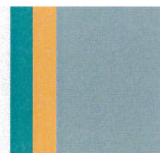
Der går omtrent 30 timer pr. måned til opgaven som koordinator for frivillige, hvortil henregnes blandt andre opgaver at initiere frivillige aktiviteter, herunder at rekruttere frivillige. Skt. Johannes Sogn har et stort ønske om at mobilisere et korps af frivillige til relevante og egnede aktiviteter. Det eksisterende korps af frivillige i sognet bærer præg af, at være kommet meget op i alderen, og ikke længere at kunne holde til opgaverne og selv at have brug for tjeneste af kirken. Det er derfor væsentligt for Menighedsrådet, at der igangsættes et generationsskifte, som kan medvirke til at revitalisere Skt. Johannes Sogns indsats i forhold til frivillige. Menighedsrådet ønsker også, at sognet bliver kendt for at have veldefinerede rammer og opgaver målrettet et korps af frivillige, som omfatter alle aldersgrupper.

Det betyder for Menighedsrådet, at frivillighedskoordinatoren skal opbygge bestanden af frivillige, udforme administrative og aktivitetsbeskrivende rammer samt foreslå relevante og præcist definerede opgaver, som de frivilliges opgavehåndtering kan omfattes af. Menighedsrådet for Skt. Johannes Sogn er helt bevidst om, at rekrutteringsopgaven er ganske stor, da markedet for frivillige opgaver er ganske stort, hvorfor udbuddet medvirker til at dræne kræfterne på sognets beboere. Menighedsrådet så gerne et generationsskifte, hvor yngre kræfter lod sig engagere i frivillige opgaver – også fordi Skt. Johannes Sogn er beliggende på universitetscampus. Derved ønsker Menighedsrådet for Skt. Johannes Sogn at medvirke til at identificere attraktive frivillige segmenter, som kan tiltrække netop den yngre generation.



Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 86137373



Aktiviteterne:

Frivillighedsstrategi med henblik på lokal sogneforankring
Kortlægning af frivillighedslandskabet i Skt. Johannes Sogn
Rekrutteringstiltag og -indsatser – især målrettet den yngre generation
Mobilisering og fastholdelse
Aktivitetsudvikling
Definition af rammer
Beskrivelse af administrativ organisering
Evalueringer og revitalisering



Faglig fleksibilitet

I koordinations- og formidlingsstillingen er månedligt indlagt timer 38,25 til afløsning for den fastansatte daglige leder og kordegn. Skt. Johannes Sogn er et relativt stort sogn med 11.517 borgere, og mængden af de administrative funktioner et kirkekontor skal kunne håndtere er af et større omfang end de 30 timer, den fastansatte kordegn har til rådighed. Det er derfor indlagt i stillingen for kommunikationsmedarbejderen og frivillighedskoordinatoren at der anvendes to timer om dagen til administrative kordegne-opgaver. Denne faglige fleksibilitet er særligt vigtigt for et sogn af Skt. Johannes størrelse, idet multitasking og en fleksibel tilgang til mangfoldigheden af opgaver et kirkekontor varetager, har stor betydning for en lille arbejdsplads. Kommunikationsmedarbejderen og frivillighedskoordinatoren har derfor også været på kordegneuddannelse og er kompetent til at løse kordegneopgaver.

Aktiviteterne:

Ud/Indmeldelser
Begravelser
Udskrivning af attester
Afløsning for fastansatte kordegn
Vikarafløsning, når Skt. Johannes Kirkes Kirkekontor vikarierer for Christians Kirkens Kirkekontor

SUCCESKRITERIER

Menighedsrådet ønsker:

- at besøgstallet på sognets hjemmeside stiger
- at deltagerantallet ved faste såvel som nye aktiviteter stiger med 20%
- at antallet af frivillige tilknyttet Skt. Johannes Sogn stiger med 30%
- at antallet af nye aktiviteter stiger med 20%
- at antallet af dåb stiger med 10 %
- at besøgstallet til højmesser og almindelig gudstjenester stiger med 15%
- at alderen på nye brugere af sognegården falder
- at interaktionen med sognets beboere stiger
- at antallet af brugere af sognegården stiger
- at temaartikler generer respons fra nye brugere
- at Skt. Johannes sogn og kirke får en særlig plads på Campus



Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 86137373



FORMIDLING - EVALUERING OG FORANKRING

Menighedsrådet ønsker så bredt en formidlingsstrategi som muligt. Det betyder, at Menighedsrådet gerne så husstandsomdelte kirkeblade/temamagasiner på linje med HUS og HAVE og med gerne en lige så bred appel i formidlingen. Det har betydet en omlægning af kirkebladet, hvor netop appellen rettes ind efter bynære temaer, som veluddannede borgere finder attraktiv, og som mobiliserer ressourcer hos samme gruppe til at ville interagere med kirken, deltage i aktiviteterne og bidrage til løsning af opgaver, da formidlingen har medvirket til at give indholdet den rette vinkel, der inviterer til netop inklusion.

Evalueringen skal ses over et længere span af tid, da opfyldelsen af succeskriterierne vil være fokus for evaluering. Der vil blive gennemført brugergruppe-interviews med nye brugere og nye frivillige for således at få tilkendegivelser, der kan pege frem mod en vedvarende udvikling.

Forankringen af de forskellige nyudviklinger placeres hos Kommunikationsmedarbejderen og

Frivillighedskoordinatoren, da disse nye aktiviteter skal danne rammen for stillingsbeskrivelsen og -indholdet hos denne medarbejder. Rammen omhandler naturligvis tre væsentlig overordnede fokusområder, rekruttering, mobilisering og kirkelig inklusion.

ØKONOMI OG TIDSPLAN

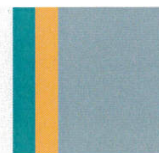
Nedenfor ses den egenfinansiering og medfinansiering som Skt. Johannes Menighed søger via projektmidlerne hos Domprovstiet.

Egenfinansiering hos sogn	Ansøgning om midler hos Domprovsti	Bruttoudgift
Kr. 80.000,00	Kr. 200.000,00	280.000,00
Timer pr/måned:	Timer pr. år:	Timeprisen (alt inklusive):
108,25 timer	1.190,75	215,55
Opgave:	Område:	Tid:
Udarbejdelse af strategi	Kommunikation	1½ måneder
Generering af materiale	Kommunikation/markedsføring/formidling	Løbende
Udarbejdelse af strategi	Frivillighed i Skt. Johannes sogn	2 måneder
Implementering	Kirkeblad	12 måneder
Grafisk Layout	Kirkebladet	½ måned
Markedsføring og distribution	Kirkeblad	12 måneder
Indholdsgenerering	Kirkeblad	3 måneder
Temasætning	Kirkeblad	½ måned
Udformning	Websitet	3 måneder
Grafisk Layout	Websitet	½ måned
Indholdsgenerering	Websitet	Løbende
Foto/billedmateriale	Websitet/Kirkebladet	Løbende



Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 86137373



MEDFINANSIERING AF BESØGSTJENESTEN: VENSKABSKREDSEN I SKT. JOHANNES SOGN

Menighedsrådet for Skt. Johannes ansøger hermed om medfinansiering af besøgstjenesten: Venskabskredsen i Skt. Johannes Sogn.



BAGGRUND

Menighedsrådet har ønsket at igangsætte en besøgstjeneste i sognet på baggrund af et konstateret behov for aktiveringsforanstaltninger af netop plusmennesker, der har ressourcer til at besøge de af sognets indbyggere, som kan have specielle behov for social og aktivitetsmæssig kontakt. Det har vist sig særligt værdifuldt, at Menighedsrådet kan tilbyde kontaktskabende aktiviteter til beboere i sognet, som af forskellige begrænsende årsager ikke har den store ekstroverte aktivitet. Det kan være fysiske og psykiske forhold eller andre livsomkalfatringer, som afstedkommer, at en beboer i sognet ikke har en stor uadvendt kontakt, og derfor lever en mere isoleret tilværelse, end sundt og godt er.

MÅL

En konstateret isolation hos en medborger i Skt. Johannes Sogn bør afstedkomme, at Menighedsrådet via sognets besøgstjeneste kan iværksætte tiltag, som kan bidrage til at modvirke en isolation og igangsætte relevante tiltag, der passer ind i borgerens livssituation.

FORMÅL

Formålet med denne ansøgning er primært at søge midler til opbygning af et aktivt og attraktivt besøgskorps i en formel ramme af en venskabskreds med egen vedtægt. Korpset kan være et beredskab for mennesker, hvis sociale kontakt er stærkt begrænset og hvor mobilisering af ressourcer er nødvendige.

AKTIVITET OG ORGANISERING

Aktiviteten har haft sin spæde start her i sognet over en længere periode, men Menighedsrådet har også måttet konstatere, at det kræver en ihærdig tilgængelige og professionelle ressource at løbe aktiviteten i gang. Menighedsrådet har ønsket at kunne opbygge, uddanne og kontinuere et besøgskorps, hvor organiseringen omkring besøgsven og besøgsven kører i en professionel gænge, og hvor aktiviteten Venskabskreds i Skt. Johannes Sogn styres af en styregruppe med politisk repræsentation. Den professionelle organisering ville i store træk kunne udstrækkes til frivillighedskoordinatoren, der vil få ansvaret for rekruttering, opbygning, uddannelse og drift af Venskabskredsens Besøgstjeneste.

Organisering af Venskabskreds i Skt. Johannes Sogn

Strategi for Besøgstjenesten
Etablering af en styregruppe
Udformning af vedtægt for Venskabskreds i Skt. Johannes Sogn
Rekruttering
Uddannelse
Daglige driftsopgaver
Forankring og kontinuerede opgaver
Markedsføring og fomidlingsopgaver
Evaluerende og Udvikling af tjenesten



Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 86137373



SUCCESKRITERIER

Menighedsrådet ønsker:

Etablering af en professionel ramme for besøgstjenesten
Etablering af en forening: Venskabskreds i Skt. Johannes Sogn
Etablering af en professionel ledelse af Besøgstjenesten
Kortlægning og udfoldelse af rekruttering af både besøgsvenner og besøgsværter
Etablering af uddannelse af besøgsvenner – mobilisering og rekruttering inkluderer tilbud om uddannelse
Beskrivelse af daglige driftsopgaver – herunder opsøgende arbejde, behovsafdækning og etablering af opfølgning
Udformning af markedsføring, formidlingsmateriale og pressearbejde
Fastlæggelse af evalueringskriterier og udviklingsparametre. Hvordan ansøger man om at blive ven, hvordan matcher man ven og vært og hvorledes fastholder man elasticiteten og fornyelsen af tjenesten.

FORMIDLING - EVALUERING OG FORANKRING

Menighedsrådet ønsker etableret en klar formidling af resultater skabt igennem besøgstjenestens ydelser. Der skal fastlægges klare kriterier for resultatorienteret formidling og evalueringskriterierne skal gælde såvel besøgsværter som -venner.

ØKONOMI OG TIDSPLAN

Nedenfor ses den egenfinansiering og medfinansiering som Skt. Johannes Menighed søger via projektmidlerne hos Domprovstiet.

Egenfinansiering hos sogn	Ansøgning om midler hos Domprovsti	Bruttoudgift
Kr. 20.000,00	Kr. 100.000,00	120.000,00
Timer pr/måned:	Timer pr. år:	Timeprisen (alt inklusive):
30 timer	330	215,55
Opgave:	Område:	Tid:
Udarbejdelse af strategi	Besøgstjenesten	1½ måneder
Etablering af styregruppe	Venskabskreds i Skt. Johannes Sogn	2 måneder
Udformning af vedtægt	Venskabskreds i Skt. Johannes Sogn	½ måned
Rekruttering	Besøgstjenesten	Løbende
Uddannelse	Besøgstjenesten	Løbende
Daglig drift	Venskabskreds/Besøgstjenesten	Løbende
Forankring	Venskabskreds/Besøgstjenesten	Løbende
Kontinuerte opgaver	Besøgstjenesten	Løbende
Markedsføring og formidling	Venskabskreds/Besøgstjenesten	Løbende
Evaluering	Besøgstjenesten	Løbende
Udvikling	Venskabskreds/Besøgstjenesten	Løbende



Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1

8000 Aarhus C

Tlf.: 86137373



MEDFINANSIERING AF AKTIVITER UNDER AKTIVITETSUDVALG, HØJSKOLEUDVALG OG TEMAUDVALG

Menighedsrådet for Skt. Johannes ansøger hermed om medfinansiering af aktiviteter under aktivitetsudvalg, højskoleudvalg og temaudvalg.

BAGGRUND

Baggrunden for dette ønske om medfinansiering af aktiviteter, er et relativt højt antal udmeldelse af Folkekirken, som Skt. Johanne Sogn har modtaget. Da hovedbestanddelen af udmeldelserne stammer fra unge mennesker, der har ladet sig vejlede af Ateistisk Forening, foreslår Menighedsrådet at der etableres en lang række aktiviteter for unge mennesker.

MÅL

Menighedsrådet for Skt. Johannes mål med at etablere en lang række aktiviteter, der inkluderer unge mennesker i kirkens liv, er at skabe en ramme for at unge kan vokse op i en kirkelig tradition, hvor kirken anvendes på lige fod med andre kulturelle tilbud i samfundet og dermed glider ind i de unges verden som en kulturel institution, hvori de kirkelige handlinger er integreret, således at man også kommer de unge i møde, der er kirkefremmede. Her tænkes også på, at Skt. Johannes Kirke er beliggende tæt på campus.

FORMÅL

Menighedsrådet for Skt. Johannes formål er at forsøge at trække unge nærmere til kirkens kerneværdier ved at tilbyde kirkelige handlinger indsat i en ramme, der er nærværende for unge mennesker.

AKTIVITET OG ORGANISERING

Der er fra Menighedsrådets side drøftet mulighed for at etablere en række andagt og brunch begivenheder, hvor der etableres en moderne ramme for afvikling af højmesser, med anvendelse af sange, ritualer og andre rammesætninger, som giver handlingerne nærvær for unge. Der er foreslået debatarrangementer med unge præster (qua temaserie på DR1 om Unge præster), hvor netop de unge præster sætter dagsordenen for drøftelser – Et eksempel kunne være en panelaften med drøftelser mellem unge præster og ateistisk forening og med Clement som vært. Der er stillet forslag om, at Forfatter og Mag. Art i Litteraturhistorie Bente Hansen er hovedoplægsholder for en temaaften om forholdet mellem Kristendom, Ateisme og Socialisme. Der er stillet forslag om at integrere sang og musik i langt højere grad i de unges kirkelige traditioner, således at man kan melde sig til aften, hvor man lærer at synge de 10 mest brugte salmer. Det kunne være Steffen Brandt eller Thomas Helmig, der var med til at sætte en ramme for en sådan aften. Der er stillet forslag om, at skolebørn kunne tilbydes medrivende arrangementer med børne-/voksensang – evt. ved Kantor ved domkirken Carsten Seyer-Hansen. Der er også talt om at trække unge kendte foredragsholder ind i kirken, som taler til de temaer, unge er optaget af. Eksempelvis Sundhed (Livets Opskrift v/ Sisse Fisker) Eller man kunne have et Cafe Hack oplæg – hvor konferencier og foredragsholderen fra Cafe Hack blev tilbudt at afholde sit normale radioprogram her i Sognegården, med et tema, der trækker unge ind til en Cafe Hack formiddag. Det kan også være afholdelse af Musikgudstjenester, som foreslås.



Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 86137373

SUCCESKRITERIER

Menighedsrådet ønsker:

- at blive inkluderet i de unges kulturlandskab
- at blive et kulturelt og kirkeligt tilvalg for unge
- at besøgstallet fra de unge stiger
- at interaktionen mellem kultur, kirke og de unge stiger
- at dialogen mellem unge og kirken vedbliver med at være tilstede

FORMIDLING - EVALUERING OG FORANKRING

Menighedsrådet ønsker, at integrationen af unge i kirken får et stort formidlingsmæssigt fastholdelsesgreb og at netop aktiviteterne målrettet unge får egen hjemmeside og egen formidlingskoncept, som er målrettet de unge og som falder inden for de formidlingsteknikker som unge anvender, herunder også grafisk og tekniske virkemidler. Evaluering og forankring af disse aktiviteter vil betyde, at unges behov indlejres automatisk i kirkens årshjul for aktiviteter, events og begivenheder. Det giver et væsentligt perspektiv at inkludere unge i kirkens aktivitetskalender og løbende sikrer kvaliteten ved at evaluere aktiviteterne.

ØKONOMI OG TIDSPLAN

Nedenfor ses den egenfinansiering og medfinansiering som Skt. Johannes Menighed søger via projektmidlerne hos Domprovstiet.

Egenfinansiering hos sogn	Ansøgning om midler hos Domprovsti	Bruttoudgift
Kr. 20.000,00	Kr. 100.000,00	120.000,00
Timer pr/måned:	Timer pr. år:	Timeprisen (alt inklusive):
21 timer	231	215,55
Opgave:	Område:	Tid:
Udarbejdelse af katalog over aktiviteter, som mobiliserer og tiltrækker unge til kirken	Unge og aktivitet	1½ måneder
Etablering af ungdomsbrugergruppe	Unge og aktivitet	Løbende
Etablering af en eventgruppe	Unge og aktivitet	Løbende
Planlægning og gennemførelse af aktiviteter	Unge og aktivitet	Løbende
Formidling og markedsføring af aktiviteter	Unge og aktivitet	Løbende

Skt. Johannes Sogn - Menighedsrådet

Skt. Johannes Allé 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 86137373



ETABLERING AF EN KIRKELIG TJENESTE FOR SØMÆND.



Aarhus har den største erhvervs- og industrihavn i Danmark, og det kan konstateres at besejlingen af Aarhus Havn har taget til i omfang. Det betyder også, at antallet af søfolk, der benytter sig af Aarhus Havn og de nødvendige faciliteter, der er forbundet hermed – er stærkt stigende.

Sømandshjemmet er naturligvis et rigtigt godt tilbud til de udenlandske sømænd, der i en kortere eller længere perioder har brug for et sted at opholde sig, men aktiviteter i forbindelse med ophold bør også forankres i et kirkeligt velfærdsprincip. Den kirkelig betjening af de udenlandske søfolk, der besejler danske farvande får ikke den opmærksomhed her i Danmarks næststørste by, og med den største industrihavn i Danmark, som man kunne forvente. Den opsøgende virksomhed i havnene tillige med øget satsning på Sailing Chaplains, altså hvor præster sejler med på et skib fra én havn til en anden, forankrer ikke det kirkelige velfærdsprincip fyldestgørende.

Skt. Johannes Sogn så gerne et større fokus på det liv, som Aarhus Havn er omfattet af, og Skt. Johannes Sogn vil gerne med de ressourcer, der er til rådighed, indgår i etablering af en kirkelig tjeneste for sømænd. Som udgangspunkt ville kirkelige tjenester ombord på skibe være et startpunkt, men også tiltag, som kan aktivere og forøge deltagelse i kirkelige handlinger, når sømænd går fra borde og har orlov/ferier i kortere eller længere perioder. Netværksopbyggende aktivitet ombord på et moderne skib er ofte spinkelt og konstant under forandring, hvorfor kirken kan være et særligt redskab til at cementere et kristent fællesskab.

Tanken om etablering af en kirkelig tjeneste for sømænd, der besejler Aarhus havn opstår også, fordi Skt. Johannes Sogn fra tid til anden får besøg af udenlandske søfolk, som ønsker kontakt med eller services fra en kirke eller kirkens ansatte. Det kan ofte være tale om søfolk, der venter på transportmuligheder til hjemlandet eller afventer ankomst af nyt tjenesteskib. Der kan være tale om perioder i sømænds arbejdsliv, hvor ventetiden er særlig lang og til tider belastende, hvorfor etablerede fællesskaber kan være særligt velkomne. Eksempelvis måltidsgudstjenester eller etablering af særlige samtaleaftner.

Menighedsrådet for Skt. Johannes Sogn har her i denne ansøgning blot antydnet med en tynd blyant hvorledes en kirkelig tjeneste for sømænd kunne udfolde sig, men også klart udtrykt interesse for at spille en aktiv rolle heri.



Ordningen som kommunikations- og frivilligekoordinator

Bjarke Nygaard Løvind, Aarhus den 21. februar 2014

Kommunikationen afspejler sig i organisationen

Det har været en stor styrke ikke blot at være formidler, men også at være tæt på medarbejdere, menighedsråd og øvrige frivillige, og tage del i tanker og beslutninger om kirkens arbejde. Kommunikation handler også om at skabe og om at være. På den måde giver det god mening, at kommunikationsmedarbejderen er tæt på kirkens arbejde, og det giver det mulighed for stor fleksibilitet og hurtig handling.

Klar til nytænkning

Skt. Johanens kirkes arbejde er båret af stærke traditioner, som ikke lige er at lave om på – Og hvorfor lave om på noget der er godt? Jeg har alligevel fået meget frie rammer, der har været imødekommenhed til at tænke nyt, og åbenhed for at ændre på nogle større ting, f.eks. ændring af kirkeblad, hjemmeside og hvordan kirken organiserer det frivillige arbejde. Det vil være rigtigt ærgerligt ikke at fortsætte projektansættelsen for der er søsat nogle gode tiltag, som tager tid at implementere i organisationen.

Fleksibilitet

Arbejdet har været præget af stor fleksibilitet f.eks. i forhold til administrative opgaver på kontoret, nye projekter, deltagelse i kirkens arbejde og udarbejdelse af fondsansøgninger til færdiggørelsen af Arne Haugen Sørensens arbejde.

Frivilligt arbejde

Kortlægning af kirkens frivillige arbejde

Det frivilligarbejde i Skt. Johannes kirke er blevet kortlagt ved en undersøgelse blandt medarbejdere og menighedsråd. Undersøgelsen har ført til større synlighed og bevidsthed om det frivillige arbejde, hvilke aktiviteter der, hvem der er ansvarlige for hvilke opgaver, og hvor der er åbninger for frivillige.

Fyraftensmøder for frivillige

Kirkens frivillige har taget godt imod fyraftensmøder for frivillige. Det har vist sig som en god anledning til dialog og mulighed for på sigt at uddanne de frivillige og udvikle arbejdet. Gennem mødet har der vist sig et ønske om en højere grad af formalisering af det frivillige arbejde, så længe det ikke kvæler initiativet og lysten for kirkens nøglefrivillige. Det er tanken er, at der skal være et fyraftensmøde for frivillige hvert halvår.

Opstart af besøgstjeneste

Det har været et stort ønske at genoptage kirkens besøgstjeneste. Der er blevet skabt en god struktur for besøgstjenesten med en beskrivelse af arbejdet og registrering af besøgsvenner og værter, og der etableret et samarbejde om besøgstjenesten med Lokalcenter Trøjborg.

Hjælpetjeneste

På baggrund af konkrete henvendelser har der været forsøg med hjælp til borgere i sognet i samarbejde med Christianskirkens *Til Tjeneste*. Det er nye frivillige og unge, der har vist interesse. Desværre har der ikke været tilstrækkelig tilslutning til, at vi selv kan køre en sådan ordning.

Julekalender

Skt. Johannes kirke har to gange haft julekalender med arrangementer, hver dag i december. Julekalenderen har været en god anledning for frivillige at prøve kræfter med nye ideer. Samarbejdet om julekalenderen har også været en øjenåbner for, hvor meget de frivillige følger kirkens kommunikation, som de ofte har stærke meninger om. Det har vist sig vigtigt være i dialog om hvilke forventninger man kan have til kirkens kommunikation og til effekten af kommunikationen.

Fremadrettet:

Politik for det frivillige arbejde

Der er oparbejdet en tillid og villighed til, at udvikle på det frivillige arbejde blandt kirkens frivillige og nøglefrivillige mod en højere grad af formalisering. F.eks. en politik med målsætninger og struktur for området med registrering af frivillige og mere nøjagtig beskrivelse af aktiviteter og brugen af frivillige. En formalisering vil bl.a. gøre det en nemmere for nye frivillige at indgå i arbejdet, pleje de frivillige og bruge kræfterne mere hensigtsmæssigt.

Fiske nye frivillige (f.eks. LinkedIn)

Hovedkræfterne i kirkens frivillige arbejde er ofte involveret i flere aktiviteter og har masser at se til. Samtidig er der flere for hvem alderen er begyndt sætter begrænsninger for engagementet. Derfor er det nødvendigt at hverve nye frivillige og se på hvorvidt kirkens aktiviteter matcher områdets potentiale. Kirken kunne f.eks. prøve LinkedIn, hvor der kunne tænkes at være interessegrupper, for hvem kirken vil være et interessant sted.

Kommunikation

Med på alle fronter

De fleste arrangementer i Skt. Johannes kirke er godt besøgte. Kirken gør meget for at informere sognet om arrangementer med foldere, kalendere, SMS, kirkeblad, nyhedsmail og Facebook, og der har med succes blevet satset på flere pressemeddelelser og færre annoncer.

Nyt kirkeblad

Det har været forsøgt at udvikle kirkebladet inden for dets eksisterende rammer. Efter menighedsrådet har fået belyst mulighederne ved omlægning til et kirkemagasin er det blevet besluttet at omlægge det nuværende kirkeblad til et halvårligt magasin for at skabe interesse for kirken for flere af sognets beboere og give mere substans i det kirken sender ud til sognet. Magasinet er planlagt at udkomme til september 2016.

Ny hjemmeside

Skt. Johannes kirke er netop gået over til en ny hjemmeside, der bygger på ChurchDesk, der bl.a. rummer intranet, integreret SMS og nyhedsmailmodul. Systemet åbner for nye muligheder for kommunikation og kommer til at lette flere arbejdsopgaver og styrke koordineringen af kirkens aktiviteter.

Fremadrettet:

Indhold indhold indhold

Med kirkens nye hjemmeside og et nyt kirkeblad skal der ske en ændring i måden at tænke kommunikation på. Kirken skal ikke sælge arrangementer, men indhold/substans og tænke identifikation. Det er en spændende proces, som vil gøre kirken mere nærværende og vedkommende og også skabe dynamik indadtil med en øget deltagelse i kirkens kommunikation.

Smarter not harder

Hjemmesiden giver mulighed for at administrere en lang række arbejdsopgaver. Brugt rigtigt vil det give ny dynamik til kirkens kommunikation og koordinering af aktiviteter, og mere overskud til andre opgaver.

Stærk profil

Med et nyt kirkeblad vil det være oplagt at arbejde med layoutlinjen til kirkens øvrige medier (f.eks. foldere, plakater, kalendere mm.). Så Skt. Johannes kirke får en mere synlig og genkendelig profil.