

ÅRSREGNSKAB 2025

for Hune Sogns Menighedsråd

i Jammerbugt Provsti

i Jammerbugt Kommune

Myndighedskode 8425

CVR-nr. 52076528

Årsregnskabet indeholder:

Menighedsrådets erklæring
Revisors erklæring
Menighedsrådets forklaringer
Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskab i hovedtal
Årsregnskab for driften i hovedtal
Årsregnskab for godkendte projekter i hovedtal
Årsregnskab for godkendte anlæg i hovedtal

Forklaring til resultatdisponering
Finansiel status
Specifikation af driften
Specifikation af godkendte projekter
Specifikation af godkendte anlæg
Oversigt over faste ejendomme
Kollektregnskab

Bilag 1
Bilag 2

Antal vedhæftede biregnskaber: 10

Menighedsrådets erklæring

Menighedsrådet har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Hune Sogns Menighedsråd.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af kirkekassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Menighedsrådets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver kirkekassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Menighedsrådet har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Her indsættes revisorerklæring automatisk ved offentliggørelse

Forklaring til Regnskab 2025

Året viser et driftsoverskud på 120.699,70 kr.

Driftsoverskuddet er befordret af, at menighedsrådet har modtaget 144.777,02 kr. fra provstiet. Beløbet stammer fra anlæg A1 udsmykning Hune kirke, som blev afsluttet i 2024. Ved gennemgang af anlæg A1 er der fundet en ikke refunderet bevilling vedrørende udgift til en ekstra arkitekt som krav fra Stiftet. Menighedsrådet har ansøgt om udbetaling af bevillingen og fik bevilget udbetaling på 144.777,05 kr. hvilket er mindre end det oprindelige beløb bevilget i 2023. Beløbet er bogført som en indtægt med den begrundelse, at det er to år siden og anlæg A1 er afsluttet og godkendt i 2024, hvor beløbet står som refunderet. Derfor står beløbet som en likvid indtægt og påvirker driftsresultatet positivt.

I forbindelse med samme anlægsprojekt A1 modtog menighedsrådet i 2022 550.000 kr. i tolvte dele med ligningen. Beløbet er bevilget i 2021 og aftalt finansiering af projektopstart med henblik på, at få beløbet optaget i det forventede stiftsmiddellån, hvilket ikke skete. Beløbet er tilbagebetalt til provstiet d. 21. februar 2025 med renter, som beløber sig til 45.400 kr. og påvirker driftsregnskabet negativt.

Vedrørende anlægsprojekt A2 Rødhus kirke er der søgt om at refundering af udgifter vedrørende Rødhus kirke fra tidligere år, hvilket giver et overskud på projektet på, som påvirker anlægsresultatet positivt.

Vedrørende anlægsprojekt A3 kirkeladen er det finansieret af et likviditetslån fra provstiet. Der er brugt 51.683,75 kr. på projektet, og der er tilbagebetalt 49.000 kr. til provstiet. Restsaldoen står på konto 973020 og skal tilbagebetales i august 2026, og beløbet er ikke budgetteret i 2026.

Formål 2:

Budgetbesparelse på 70.689,70 kr.

Der er besparelse på anskaffelser på 40.344,40 kr. Der er besparelse på varme i kirken og i kirkeladen på 59.486,91 kr.

El har budgetoverskridelse på 28.092,69 kr.

Formål 3:

Budgetbesparelse på 61.166,80 kr.

Formål 31: Gudstjenester; besparelse 20.0444,05 kr. jævnt fordelt.

Formål 32: Kirkelig undervisning; besparelse 2.699,03 kr. på undervisningsmidler.

Formål 33: Diakoni; lille budgetoverskridelse på 2.435,09 kr. Budgetoverskridelse på fortæring på 19.621,75 kr. og besparelse på det kirke- og kulturmedarbejder på 16.290,86 kr.

Formål 34: Kommunikation; Besparelse på 7.041,92 kr. på trykning af kirkeblad

Formål 35: Kirkekor; Besparelse på 5.048,41 kr. på efteruddannelse.

Formål 36: Kirkekoncerter; lille besparelse på 1.427,54 kr.

Formål 37: Foredrags-mødevirksomhed; besparelse på 19.334,07 kr. Halvdelen er besparelse på løn.

Formål 4:

Budgetoverskridelse på 62.889,99 kr.

Formål 40: kirkegården; mindre salg på 14.952,68 kr. samt manglende renteafkast på gravstedskapitaler. Budgetoverskridelser på løn på 18.999,41 kr. og IT EG Brandsoft 28.795,72 kr. samt konsulentydelse 6.448,22 kr. Budgetbesparelser på samtlige forbrugskonti.

Formål 41: Budgetoverskridelse på 168,90 kr.

Formål 5:

Budgetbesparelse 13.349,50 kr.

Formål 51: besparelse på 20.728,46 kr.

Formål; 52: budgetoverskridelser på vand og renovation samt telefon og datakommunikation på 7.378,96.

Formål 6:

Budgetoverskridelse på 90.403,56 kr.

Formål 60: Fælles formål; samlet besparelse på 7.333,28 kr. Budgetoverskridelse Folkekirkens IT 8.368,00 kr. som er refunderet af provstiet. Budgetoverskridelse kontorudgifter 12.214,78 kr. Besparelse EG Data 19.810,00 kr.

Formål 61: Menighedsrådet; samlet overskridelse på 12.373,05 kr. heraf løn 8.937,92 kr.

Formål 62: Personale; samlet besparelse på 7.2331,71 kr. især på fortæring.

Formål 64: Økonomi; samlet overskridelse 87.357,92 kr. løn og en konsulentydelse, som er refunderet af provstiet.

Formål 66: Personregistrering overskredet med 16.000 kr. ikke budgetsat.

Formål 67: Efteruddannelse; besparelse på 11.062,50 kr.

Formål 7:

Formål 71; Renter af andre lån til anlæg, Budgetoverskridelse 45.400 kr. vedr. tilbagebetaling af 550.000 kr. til provstiet med tilskrevne renter for 2022-2025.

Anvendt regnskabspraksis (Menighedsråd og selvstændige juridiske enheder)

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål og bevillingstyperne drift, projekt og anlæg.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udgiftsbaseret, hvilket betyder at indtægter indregnes i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder udenfor regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter
- Finansielle poster

Ekstraordinære poster: Omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under kassens ordinære drift og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Balancen

Aktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår.

Kirke- og præsteembedekapitaler som er indbetalt til stiftet opføres til nominel værdi under tilgodehavender, med en modpost under egenkapitalen.

Værdipapirer

Værdipapirer vedrørende frie midler, opsparinger og legater m.v. optages til dagsværdi på årets sidste dag.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter indestående på bankkonti, opsparing, kontantkasser og udlægskasser.

Passiver

Egenkapital

Egenkapital omfatter opsparing til anlæg, likviditet som er stillet til rådighed, arv og donationer som der ikke kan disponeres over, langfristet gæld som følge af at materielle aktiver ikke er aktiveret, videreførte anlægsmidler, projektmidler og frie midler.

Hensættelser

Omfatter hensættelser til ikke afklarede forpligtelser, til vedligeholdelse af gravsteder samt arv og donationer til specifikke projekter og formål.

Lån

Lån omfatter stiftsmiddellån og lån optaget i realkreditinstitutioner.

Skyldige omkostninger

Periodeafgrænsningsposter omfatter forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Anden gæld omfatter mellemregninger med andre folkekirkelige institutioner, kollekter, løndele m.m.

Årsregnskab i hovedtal

	Regnskab 2025	Budget 2025*
1 Fælles indtægter i alt	3.186.545,58	2.808.365,00
Indtægter	3.186.545,58	2.808.365,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	-397.607,55	-248.200,00
Indtægter	9.517,97	7.000,00
Udgifter, løn	-10.008,22	-9.200,00
Udgifter, øvrig drift	-397.117,30	-246.000,00
3 Kirkelige aktiviteter	-1.060.781,52	-1.121.948,00
Indtægter	10.810,52	0,00
Udgifter, løn	-842.059,25	-855.348,00
Udgifter, øvrig drift	-229.532,79	-266.600,00
4 Kirkegård	-406.533,79	-343.644,00
Indtægter	331.582,06	361.802,00
Udgifter, løn	-632.913,01	-617.446,00
Udgifter, øvrig drift	-105.202,84	-88.000,00
5 Præstebolig mv.	53.409,50	40.060,00
Indtægter	66.940,00	65.700,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-13.530,50	-25.640,00
6 Administration og fællesudgifter	-431.036,56	-340.633,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-240.336,67	-167.379,00
Udgifter, øvrig drift	-190.699,89	-173.254,00
7 Finansielle poster	-199.615,44	-154.000,00
Indtægter	54,18	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-199.669,62	-154.000,00
Resultat	744.380,22	640.000,00

* Budgettet er ikke revideret

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:		Primo	Disponering	Ultimo
721130	Kirke- og præsteembedekapitaler	-60.267,46	0,00	-60.267,46
721140	Likviditet stillet til rådighed af provstiet	-203.453,27	0,00	-203.453,27
721150	Langfristet gæld	5.760.000,00	-1.190.000,00	4.570.000,00
741110	Menighedsrådets frie midler	-367.876,41	-69.015,22	-436.891,63
741120	Videreførsel af midler til ikke-udført anlægs:	-550.000,00	514.635,00	-35.365,00
Samlet disponering af samlet resultat		-744.380,22		

Årets bevægelser på arv og donationer:		Primo	Disponering	Ultimo
721160	Arv og donationer	-249.245,99	-25.000,00	-274.245,99

Årsregnskab for driften i hovedtal

	Regnskab 2025	Budget 2025*
1 Fælles indtægter i alt	2.342.767,06	2.168.365,00
Indtægter	2.342.767,06	2.168.365,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	-177.510,18	-248.200,00
Indtægter	9.517,97	7.000,00
Udgifter, løn	-10.008,22	-9.200,00
Udgifter, øvrig drift	-177.019,93	-246.000,00
3 Kirkelige aktiviteter	-1.060.781,52	-1.121.948,00
Indtægter	10.810,52	0,00
Udgifter, løn	-842.059,25	-855.348,00
Udgifter, øvrig drift	-229.532,79	-266.600,00
4 Kirkegård	-406.533,79	-343.644,00
Indtægter	331.582,06	361.802,00
Udgifter, løn	-632.913,01	-617.446,00
Udgifter, øvrig drift	-105.202,84	-88.000,00
5 Præstebolig mv.	53.409,50	40.060,00
Indtægter	66.940,00	65.700,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-13.530,50	-25.640,00
6 Administration og fællesudgifter	-431.036,56	-340.633,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-240.336,67	-167.379,00
Udgifter, øvrig drift	-190.699,89	-173.254,00
7 Finansielle poster	-199.615,44	-154.000,00
Indtægter	54,18	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-199.669,62	-154.000,00
Resultat af driftsbevillingen	120.699,07	0,00

* Budgettet er ikke revideret

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:		Primo	Disponering	Ultimo
721140	Likviditet stillet til rådighed af provstiet	-203.453,27	0,00	-203.453,27
741110	Menighedsrådets frie midler	-367.876,41	-69.015,22	-436.891,63
			-69.015,22	
	Disponering på tværs af bevillingstype*		-51.683,85	
(*Disponeringer på tværs af bevillingstyper skal forklares i regnskabets forklaringer)				
Samlet disponering af resultat af driftsbevillingen			-120.699,07	

Årsregnskab for godkendte projekter i hovedtal

	Regnskab 2025	Budget 2025*
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
Resultat af projektbevillingen	0,00	0,00

* Budgettet er ikke revideret

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:	Primo	Disponering	Ultimo
Disponering på tværs af bevillingstype*		0,00	
<i>(*Disponeringer på tværs af bevillingstyper skal forklares i regnskabets forklaringer)</i>			
Samlet disponering af resultat af projektbevillingen		0,00	

Årsregnskab for godkendte anlæg i hovedtal

	Regnskab 2025	Budget 2025*
1 Fælles indtægter i alt	843.778,52	640.000,00
Indtægter	843.778,52	640.000,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	-220.097,37	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-220.097,37	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
Resultat af anlægsbevillingen	623.681,15	640.000,00

* Budgettet er ikke revideret

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:		Primo	Disponering	Ultimo
721130	Kirke- og præsteembedekapitaler	-60.267,46	0,00	-60.267,46
721150	Langfristet gæld	5.760.000,00	-1.190.000,00	4.570.000,00
741120	Videreførsel af midler til ikke-udført anlægs:	-550.000,00	514.635,00	-35.365,00
			-675.365,00	
	Disponering på tværs af bevillingstype*		51.683,85	
(*Disponeringer på tværs af bevillingstyper skal forklares i regnskabets forklaringer)				
Samlet disponering af resultat af anlægsbevillingen			-623.681,15	

FORKLARING TIL RESULTATDISPONERING

Forklaring til resultatdisponering 2025

Hune sogn kirkekasse

Videreførte anlægs- og projektmidler

Saldo ved årets begyndelse	550.000,00
Tilbagebetaling til provsti- lån fra 2022	-550.000,00 bevilget i 2021
Bivilling til Våbenhus Rødhus kirke	203.779,00
Udgifter Våbenhus Røshus kirke	-168.414,00

Saldo ved årets udgang 35.365,00

Frie midler

Saldo ved årets begyndelse	367.876,41
Overskud på drift	69.015,22

Saldo ved årets udgang 436.891,63

Disponeret likviditetslån anlæg A3 51.683,85 *

Samlet driftsoverskud 120.699,07

Likviditetslån fra provstiet på 100.000 kr. hvoraf *
51.683,83 er forbrugt på anlæg A3 maling vinduer i kirkeladen.
49.000 kr. er tilbagebetalt til provstiet og 51.000 kr tilbagebetales i 2026

negativt fortegn er her minus og uden fortegn er plus.

Tilbagebetaling af provstilån fra 2022

De 550.000 blev bevilget i 2021 og udbetalt i 2022 i 12. dele med ligningen. Provstiet bevilgede beløbet til opstart af projekt kirkerenovering, som foregik i 2023 og regnskabet blev godkendt i 2024. Beløbet skulle have været optaget som en del af det efterfølgende Stiftsmiddellån, hvilket af ukendte årsager ikke skete.

I 2025 anmodede provstiet om tilbagebetaling af det fulde beløb med renter.

Beløbet har gennem årene været videreført i anlægsskemaet, og derfor er det afsluttet på den måde.

Tilbagebetalingen er bogført på konto 841210 og skulle måske have være bogført på konto 841230.

Beløbet er aldrig blevet bogført på en konto for sig selv, og kan derfor ikke erkendes i regnskabet for de tidligere år.

Beløbet burde have påvirket de frie midler negativt med det er ikke sket som følge af bogføring på konto 841210. Efter samtale med revisor er der ikke ændret på dette, da det ikke er klart, hvilken konto, der skulle have været valgt. Der forventes en korrektion vedrørende dette.

Finansiell status**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedekapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og Girokonti

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedekapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
721150	Langfristet gæld
721160	Arv og donationer
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler

Hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
771010-29	Årlige bevægelser vedr. arv og donationer

Lån

841210-19	Stiftsmiddellån
841220-39	Realkredit og andre lån

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og lønde

Passiver i alt

Primo 2025	Ultimo 2025
2.618.356,75	2.538.015,88
24.529,20	23.339,16
60.601,22	53.579,77
60.267,46	60.267,46
2.472.958,87	2.400.829,49
0,00	0,00
1.768.709,55	984.159,58
1.324.465,98	494.191,68
444.243,57	489.967,90
4.387.066,30	3.522.175,46

4.329.156,87	3.559.776,65
-60.267,46	-60.267,46
-203.453,27	-203.453,27
5.760.000,00	4.570.000,00
-249.245,99	-274.245,99
-367.876,41	-436.891,63
-550.000,00	-35.365,00
-2.497.958,87	-2.400.829,49
-2.472.958,87	-2.400.829,49
-25.000,00	0,00
-5.760.000,00	-4.570.000,00
-5.760.000,00	-5.120.000,00
0,00	550.000,00
-458.264,30	-111.122,62
-417.301,77	-10.928,05
-2.000,00	-7.058,87
-38.962,53	-93.135,70
-4.387.066,30	-3.522.175,46

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2025	2025
1 Fælles indtægter i alt	2.342.767,06	2.168.365,00
10 Kirkelig ligning	2.168.000,04	2.168.365,00
Indtægter	2.168.000,04	2.168.365,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
11 Tillægsbevilling fra reserven	153.517,02	0,00
Indtægter	153.517,02	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
19 Udbetaling fra reserven (PU)	21.250,00	0,00
Indtægter	21.250,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2025	2025
2 Kirkebygning og sognegård	-177.510,18	-248.200,00
21 Kirkebygning	-66.785,32	-129.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-66.785,32	-129.000,00
22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	-46.790,09	-41.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-46.790,09	-41.000,00
23 Sognegård	-63.934,77	-78.200,00
Indtægter	9.517,97	7.000,00
Udgifter, løn	-10.008,22	-9.200,00
Udgifter, øvrig drift	-63.444,52	-76.000,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2025	2025
3 Kirkelige aktiviteter	-1.060.781,52	-1.121.948,00
30 Fælles formål	-3.323,13	-11.330,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	-9.330,00
Udgifter, øvrig drift	-3.323,13	-2.000,00
31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	-650.674,87	-670.719,00
Indtægter	3.500,00	0,00
Udgifter, løn	-623.416,23	-625.719,00
Udgifter, øvrig drift	-30.758,64	-45.000,00
32 Kirkelig undervisning	-8.610,97	-11.310,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-5.453,33	-5.310,00
Udgifter, øvrig drift	-3.157,64	-6.000,00
33 Diakonal virksomhed	-115.435,09	-113.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-115.435,09	-113.000,00
34 Kommunikation	-76.457,48	-83.499,00
Indtægter	1.755,00	0,00
Udgifter, løn	-50.040,94	-45.999,00
Udgifter, øvrig drift	-28.171,54	-37.500,00
35 Kirkekor	-42.221,59	-47.270,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-38.173,82	-37.170,00
Udgifter, øvrig drift	-4.047,77	-10.100,00
36 Kirkekoncerter	-149.272,46	-150.700,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-109.068,03	-106.200,00
Udgifter, øvrig drift	-40.204,43	-44.500,00
37 Foredrags- og mødevirksomhed	-13.285,93	-32.620,00
Indtægter	5.555,52	0,00
Udgifter, løn	-15.906,90	-25.620,00
Udgifter, øvrig drift	-2.934,55	-7.000,00
39 Kontingent til DSUK	-1.500,00	-1.500,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-1.500,00	-1.500,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2025	2025
4 Kirkegård	-406.533,79	-343.644,00
40 Kirkegården	-398.815,19	-336.094,00
Indtægter	306.719,58	316.802,00
Udgifter, løn	-607.892,51	-578.896,00
Udgifter, øvrig drift	-97.642,26	-74.000,00
41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	-7.718,60	-7.550,00
Indtægter	24.862,48	45.000,00
Udgifter, løn	-25.020,50	-38.550,00
Udgifter, øvrig drift	-7.560,58	-14.000,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2025	2025
5 Præstebolig mv.	53.409,50	40.060,00
51 Præstebolig 1	62.788,46	42.060,00
Indtægter	66.940,00	65.700,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-4.151,54	-23.640,00
52 Præstebolig 2	-9.378,96	-2.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-9.378,96	-2.000,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2025	2025
6 Administration og fællesudgifter	-431.036,56	-340.633,00
60 Fælles formål	-78.666,72	-86.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-78.666,72	-86.000,00
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	-115.593,05	-103.220,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-88.157,92	-79.220,00
Udgifter, øvrig drift	-27.435,13	-24.000,00
62 Personale	-20.768,29	-28.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-2.200,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-18.568,29	-28.000,00
64 Økonomi	-175.516,92	-88.159,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-149.978,75	-88.159,00
Udgifter, øvrig drift	-25.538,17	0,00
66 Personregistrering - kirkelig	-16.300,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-16.300,00	0,00
67 Efteruddannelse	-3.937,50	-15.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-3.937,50	-15.000,00
69 Forsikring/Arb. miljøråd./Stiftbidrag (PU)	-20.254,08	-20.254,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-20.254,08	-20.254,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2025	2025
7 Finansielle poster	-199.615,44	-154.000,00
70 Renter af stiftslån	-154.000,00	-154.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-154.000,00	-154.000,00
71 Renter af andre lån til anlæg	-45.400,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-45.400,00	0,00
72 Øvrige renteudgifter	-38,91	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-38,91	0,00
76 Momsregulering	-176,53	0,00
Indtægter	54,18	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-230,71	0,00

Specifikation af godkendte projekter

Regnskab

Budget

2025

2025

Specifikation af godkendte anlæg

		Regnskab	Budget
		2025	2025
A1	Kirkerestaurering	639.999,96	0,00
10	Kirkelig ligning	639.999,96	0,00
	Indtægter	639.999,96	0,00
	Udgifter, løn	0,00	0,00
	Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
A2	Rødhus Kirke Våbenhus	35.364,94	0,00
10	Kirkelig ligning	203.778,56	0,00
	Indtægter	203.778,56	0,00
	Udgifter, løn	0,00	0,00
	Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
21	Kirkebygning	-168.413,62	0,00
	Indtægter	0,00	0,00
	Udgifter, løn	0,00	0,00
	Udgifter, øvrig drift	-168.413,62	0,00
A3	Male vinduer Kirkeladen	-51.683,75	0,00
21	Kirkebygning	-51.683,75	0,00
	Indtægter	0,00	0,00
	Udgifter, løn	0,00	0,00
	Udgifter, øvrig drift	-51.683,75	0,00

Hune Kirke og Kirkegård

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Denne rapport er lavet for perioden 01-01-2025 – 31-12-2025

Posteringstyper: primo, regnskab

Afgrensning Art: 972010 - 972010

Budgetnavn: 2025

Afgrensning formål: -

Art: 972010 Kollekt m.v. til afregning						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Formål	Bevilling	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
01-01-2025					Automatisk opstart ved afslutning af sidste år		-2.619,00	-2.619,00
03-01-2025	2				Kollekt i banken		-3.807,00	-6.426,00
03-03-2025	120				Mobilpay kollekt		-99,01	-6.525,01
17-12-2025	695				Indbetaling fra kirkebøsse sedler		-1.500,00	-8.025,01
17-12-2025	696				Indbetaling fra kirkebøssen mønter		-1.327,50	-9.352,51
Budgetteret beløb								
Difference beløb								9.352,51
Rest i procent								

Hune Kirke og Kirkegård

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Denne rapport er lavet for perioden 01-01-2025 – 31-12-2025

Posteringstyper: primo, regnskab

Afgrensning Art: 118090 - 118090

Budgetnavn: 2025

Afgrensning formål: -

Art: 118090 Biregnskaber - indtægter v/overnatning						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Formål	Bevilling	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
30-01-2025	191	2351			Foreningskonto Herbergsloft		-99,01	-99,01
04-04-2025	191	2351			Foreningskonto Herbergsloft		-198,02	-297,03
04-04-2025	191	2351			Foreningskonto Herbergsloft		-99,01	-396,04
04-04-2025	191	2351			Foreningskonto Herbergsloft		-99,01	-495,05
04-04-2025	191	2351			Foreningskonto Herbergsloft		-99,01	-594,06
04-04-2025	191	2351			Foreningskonto Herbergsloft		99,01	-495,05
04-04-2025	191	2351			Ompostering herbergsloft		396,04	-99,01
15-04-2025	235	2351			Mobilpay Herbergsloft		-99,01	-198,02
13-06-2025	314	2351			Herbergsloft 25. maj - 16. juni		-594,06	-792,08
30-06-2025	339	2351			Mobilpay indbetalinger		-1.398,52	-2.190,60
30-06-2025	376	2351			Mobilpaygebyr 1. jan -30. juni		-25,36	-2.215,96
30-06-2025	376	3400			Omp. mobilpaygebyr herbergsloft		-4,28	-2.220,24
31-07-2025	373	2351			Mobilpay 7.-31. juli - Herbergsloft		-575,00	-2.795,24
31-08-2025	434	2351			Herbergsloft indbetalinger august 2025		-2.528,00	-5.323,24
08-09-2025	546	2351			Herbergsloft - overnatning		-200,00	-5.523,24
11-09-2025	546	2351			Herbergsloft -overnatning		-100,00	-5.623,24
04-11-2025	589	2351			Forudbetaling til Herbergsloftet		-3.800,00	-9.423,24
Budgetteret beløb								-7.000,00
Difference beløb								2.423,24
Rest i procent								-34,62

REGNSKAB VEDR. RENOVERING AF VÅBENHUS RØDHUS KIRKE.
Afluttende regnskab dato. 30.10.25.

Faktura dato	Bilag nr.	Tekst	faktura beløb KR. inkl. Moms	kr.
27.02.25.		Akt.nr.:3363717 Sagsbehandler AMGI Jammerbugt Provsti - indvendig istandsættelse af våbenhus. Bevilget beløb.		kr. 230.000,00
		Faktura vedr. istandsættelse af våbenhuset.		
08.06.22	278	ArkiNord	kr. 10.070,20	
11.10.22.	481	ArkiNord fakt. 7454 konto 1550004050	kr. 13.267,75	
29.05.24		ArkiNord faktnr. 8345	kr. 8.423,83	
05.08.25		ArkiNord faktnr. 9142 Slut faktura.	kr. 16.997,73	
21.06.21.		Murermester S. Sørensen Rødhus Kirke kontonr. 1550004050	kr. 3.603,16	
14.06.25.		Murermester Søren Sørensen faktnr. 1092	kr. 12.143,00	
15.09.25.		Murer entreprise faktnr. 842	kr. 80.450,00	
30.09.25.		El arbejde Mariendal faktnr 332251	kr. 20.358,20	
10.10.25		Norjysk Malerfirma faktnr. 3163	kr. 34.624,69	
09.10.25		Jammerbugt Rengøring faktnr. 11320	kr. 3.712,50	
29.10.25.		Fortæring ved byggemøde.	kr. 127,50	
		Sum	kr. 203.778,56	kr. 230.000,00
		Overskud		kr. 26.221,44

Hune Kirke og Kirkegård

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Denne rapport er lavet for perioden 01-01-2025 – 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Afgrænsning formål: 2101 - 2101

Formål:2101 Bevilling nr.						startsaldo	,00
Dato	Bilagsnr	Art	Bevilling	StedTekst	Moms	Beløb	Saldo
14-06-2025	326	223025	A2	Murer S. Sørensen - Rødhus F. 1092		12.143,00	12.143,00
05-08-2025	401	223020	A2	Arkinord F.6142, Rødhus våbenhus		16.997,73	29.140,73
05-08-2025	401	223020	A2	Arkinord F.6142, Rødhus våbenhus ompost		-16.997,73	12.143,00
05-08-2025	401	223025	A2	Arkinord F.6142, Rødhus våbenhus ompost		16.997,73	29.140,73
15-09-2025	486	223025	A2	Aabybro murer F. 842 opmuring af munkesten		80.450,00	109.590,73
30-09-2025	511	223025	A2	Mariendal F. 332251, Våbenhus Rødhus		20.358,20	129.948,93
09-10-2025	537	227035	A2	Jammerbugt rengøring Rødhus kirke F.11320		3.712,50	133.661,43
10-10-2025	538	223025	A2	Nordjysk Maler F. 3163 Rødhus kirke		34.624,69	168.286,12
17-10-2025	568	228035	A2	Blohus Bageri - udlæg Anders byggemøder		127,50	168.413,62

Slutregnskab vedr. renovering af vinduerne i Lirkeladen
Kirkevej 9A 9492 Blokhus.

Tekst	faktura dato	faktura nr.	faktura beløb KR. inkl. Moms	Bevilget lån kr.
19 juni 2025 bevilget et lån på kr. 100.000 Dokument_2025-05-02_231140				kr. 100.000,00
Tømrer Mesterhuset Saltum ApS fakt. Nr. 300113	18.08.2025	300113	kr. 19.371,25	
Nordjysk Malerfirma ApS	12.09.2025.	3003	kr. 32.312,50	
Sum			kr. 51.683,75	kr. 100.000,00
Overskud				kr. 48.316,25

Hune Kirke og Kirkegård

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Denne rapport er lavet for perioden 01-01-2025 – 31-12-2025

Afgrensning Art: 1 - 51999

Afgrensning formål: 2101 - 2101

Formål:2101 Bevilling nr.						startsaldo	,00
Dato	Bilagsnr	Art	Bevilling	StedTekst	Moms	Beløb	Saldo
18-08-2025	419	223025	A3	Mester-Huset F. 300113 Kirkeladenprojekt		19.371,25	19.371,25
12-09-2025	464	223025	A3	Maling vinduer kirkeladen F. 3003		32.312,50	51.683,75

Hune Kirke og Kirkegård

Regnskabsperiode 01-01-2026 – 31-12-2026

Denne rapport er lavet for perioden 01-01-2026 – 31-12-2026 Posteringstyper: primo, regnskab

Afgrensning Art: 972010 - 972010

Afgrensning formål: -

Art: 972010 Kollekt m.v. til afregning						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Formål	Bevilling	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
05-02-2026	91				Kollekt for tre år til kirkens korshær		9.352,51	9.352,51

Hune Kirkes Musikvenner

CVR-nr. 37445320

Årsregnskab for 2025

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Hune Kirkes Musikvenner
Kirkevej 9
9492 Blokhus

Telefon:
Web:
Mail: mail@peterandersson.dk

CVR-nr.: 37445320

Regnskabsperiode:
01-01-2025 til 31-12-2025

Resultatopgørelse for perioden 01-01-2025 til 31-12-2025

	Note	2025 DKK	2024 DKK
Indtægter	1	73.361	99.078
Driftsudgifter	2	-54.606	-106.692
Resultat før renter og afskrivninger		18.755	-7.614
Finansielle indtægter	3	275.100	178
Finansielle udgifter	4	-380.000	0
Resultat efter renter og afskrivninger		-86.145	-7.436
Årets resultat		-86.145	-7.436

Årsregnskabet er udarbejdet i Dinero Regnskabsprogram

Balance pr. 31-12-2025

AKTIVER

	Note	2025 DKK	2024 DKK
Øvrige tilgodehavende	5	0	2.450
Tilgodehavender i alt		0	2.450
Likvide beholdninger	6	18.190	101.884
Omsætningsaktiver i alt		18.190	104.334
AKTIVER I ALT		18.190	104.334

Balance pr. 31-12-2025

PASSIVER

	Note	2025 DKK	2024 DKK
Foreningsformue	7	18.190	104.334
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		0	0
Gældsforpligtelser i alt		0	0
PASSIVER I ALT		18.190	104.334

Noter

	2025 DKK	2024 DKK
1. Indtægter		
Kontingent		
Aktivitetstilskud	6.800	2.600
Donationer flygel	15.000	35.000
Entre	0	5.000
	51.561	56.478
I alt	73.361	99.078
2. Driftsudgifter		
Advokat og revisor	0	-336
Porto og gebyrer	-902	-893
Køb af software	-3.386	-4
Transportudgifter	-3.576	-3.762
Mødeudgifter	-1.544	-1.295
Gaver og blomster	-1.810	-800
Reparation og vedligeholdelse	-1.400	0
Diverse udgifter	0	-20.470
Forplejning musikere og nachspiel	-3.657	-6.932
Honorar	-37.522	-69.000
Overnatning/ophold	-809	-3.200
I alt	-54.606	-106.692
3. Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra bank	0	178
Ekstraordinære indtægter	275.100	0
I alt	275.100	178

	2025 DKK	2024 DKK
4. Finansielle udgifter		
Ekstraordinære anskaffelser	-380.000	0
I alt	-380.000	0
5. Øvrige tilgodehavende		
Øvrige tilgodehavender	0	2.450
I alt	0	2.450
6. Likvide beholdninger		
Afrundingsdifference	1	-1
Konter (kasse)	540	0
Bank	17.649	20.885
Donationer	0	81.000
I alt	18.190	101.884
7. Foreningsformue		
Egenkapital primo	104.335	111.769
Periodens resultat	-86.145	-7.435
I alt	18.190	104.334

Budget 2026, Hune Kirkes Musikvenner

1. Indtægter	
Kontingent	5.000
Aktivitetstilskud	
Entre	40.000
	60.000
I alt	105.000
2. Driftsudgifter	
Annoncer og reklame	-1.000
Porto og gebyrer	-1.000
Software, regnskabsprogram	-3.500
Nachspiel	-6.000
Mødeudgifter	-2.500
Gaver og blomster	-1.500
Flygel, stemning	-2.000
Honorarer, rejseomk., ophold	-65.000
	-82.500
3. Småanskaffelser	
Småanskaffelser	15.000
4. Finansielle indtægter	
Renteindtægter fra bank	0
Resultat for året	7.500

Finansiering af flygel.

Sol og Strand: Donation (december 2024)	5000 kr.
Hune Menighedsråd: Donation (marts 2025)	25.000 kr.
Lions: Donation (juni 2025)	25.000 kr.
Norlys: Donation (juli 2025)	50.000 kr.
Hvetbo-fonden: Donation (juli2025)	25.000 kr.
A P Møller: Donation (august 2025)	150.000 kr.
Hune Kirkes Musikvenner (opsparing)	100.000 kr.
I alt	380.000 kr.
Flygelet er købt og betalt den 27. august 2025.	Pris: 380.000 kr.

Samarbejdsaftale mellem Saltum-Alstrup, Ingstrup-V.Hjermitslev og Hune sogne om gravere og gravermedhjælpere.

§1. Lovgrundlag

Samarbejdet etableres i henhold til lovbekendtgørelse nr. 771 af 24. juni 2013, Lov om Menighedsråd §42a.

§2. Deltagere

I samarbejdet indgår menighedsrådene i Saltum-Alstrup, Ingstrup-V.Hjermitslev og Hune sogne, Jammerbugt Provsti, Aalborg Stift.

§3. Samarbejdets formål

Formålet med aftalen er:

- at sikre gensidig vikardækning blandt gravere og gravermedhjælpere i forbindelse med fridage, ferie og sygdom.
- i videst mulig udstrækning, at kunne imødekomme den enkelte medarbejders ønsker vedrørende ferie, fridage mv.
- at kunne udvikle medarbejdernes indbyrdes samarbejde og fælles faglig sparring.
- at sikre en ensartet og kontinuerlig betjening af kirkegården i området.

Samarbejdet er især betydningsfuldt i vinterperioden, hvor den enkelte graver er alene på kirkegården.

§4. Samarbejdet

Medarbejderne skal så vidt muligt dække hinanden ind ved vikariering under ferie og fridage. Blandt de tre gravere udpeges en koordinator. Opgaven som koordinator skal gå på skift mellem de tre gravere, således at vedkommende graver er koordinator for et år ad gangen.

Koordinatoren sammenholder arbejdsplaner vedr. ferie, fridage, kursusdage mv. For at kunne tilrettelægge afløsning hensigtsmæssigt de tre gravere imellem, er det vigtigt at gudstjenesteliste er tilgængelig kvartalsvis forud.

Når den enkelte graver hjælper i et af de andre sogne, skal hjælpen ikke afregnes pengemæssigt, men ved gensidig hjælp time for time. Der oprettes en timebank, som koordinatoren fører, og hver måned sendes en opgørelse til de to øvrige sogne.

Der skal hvert år foreligge en samlet opgørelse over, hvor mange timer hvert sogn skylder eller har til gode. Ved denne opgørelse må der højst være +/- 37 timer. Overstiges dette, skal der ske en udligning enten pengemæssigt eller ved at timerne afvikles.

Graverne mødes hver 3. måned, hvor diverse problemstillinger kan drøftes. Koordinatoren indkalder til dette møde.

Opstår der problemer som graverne ikke kan løse indbyrdes, må kontaktpersonerne (evt. menighedsrådene) hjælpe med at finde en løsning.

Stk. 2. Menighedsrådene og kontaktpersonerne ved det enkelte menighedsråd udmønter ledelse. Tilsynet med samarbejdsaftalen påhviler det enkelte menighedsråds kontaktperson.

§5. Løn- og ansættelsesforhold

Ansættelsesmyndigheden er menighedsrådet i det sogn, hvor graver eller gravermedhjælper er hjemmehørende. Ansættelse og afskedigelse varetages af menighedsrådet ved det pågældende ansættelsessted.

Stk. 2 Ved nyansættelse af gravere og gravermedhjælpere præciseres det, at den ansatte vil være omfattet af nærværende aftale.

Stk. 3 Aflønning sker i henhold til gældende overenskomster, hvilket p.t. betyder, at den lønmæssige indplacering forbliver uændret.

Stk. 4 Honorering for kørsel mellem arbejdssteder udbetales af det ansættende menighedsråd.

Relationen til andre menighedsråd

§6. Udvidelse af antallet af menighedsråd kan ske ved enighed mellem de menighedsråd, der allerede indgår i aftalen.

Ændringer af vedtægten

§7. Ændringer af nærværende samarbejdsaftale kræver enighed mellem de deltagende menighedsråd.

Tvister

§8. Enhver tvist om forståelse og fortolkning af denne vedtægt skal søges løst ved forhandling mellem de deltagende menighedsråd.

Stk. 2. Hvis tvisten ikke kan løses ved forhandling, kan enhver af de deltagende menighedsråd kræve at sagen forelægges Provstiudvalget for Jammerbugt Provsti, der herefter træffer afgørelse i sagen. Provstiudvalgets afgørelse er endelig.

Eller: Stk. 2. Hvis tvisten ikke kan løses ved forhandling, kan det enkelte menighedsråd udtræde af samarbejdet jf. §9.

Udtræden og ophør

§9. Et deltagende menighedsråd kan udtræde af ordningen med 12 måneders varsel. Udmeldelse skal ske skriftligt til hvert af de øvrige menighedsråd i ordningen.

Ophør af samarbejdet kan ske med kortere varsel, såfremt alle deltagende menighedsråd er enige herom.

Stk. 2. Samarbejdet etableres forsøgsvis med et prøveår, hvorefter ordningen evalueres af såvel menighedsråd som medarbejdere.

Ikrafttræden og offentliggørelse

§10. Denne samarbejdsaftale træder i kraft den 1. december 2022.

Stk. 2. Samarbejdsaftalen offentliggøres på Aalborg Stifts hjemmeside.

Stk. 3. Samarbejdsaftalen kan rekvireres ved henvendelse til en af formændene i de omfattede menighedsråd, eller findes på www.aalborgstift.dk

Denne Samarbejdsaftale er vedtaget på hvert sogns menighedsrådsmøde.

h.

Underskrift

Elin Gyrdal

Saltum

K. Jensen

[Signature]

Ingstrup-V. Hjermitzlev

KALLE JENSEN
KIRKEBØD

CLE HJERMITZLEV
FUGTAND

Hune

Hannibal

Bene Hans

Vedtægt mellem Hune, Ingstrup/Vester Hjermitslev, Saltum/Alstrup og Jetsmark Sognes Menighedsråd (Hvetbopastoraterne) vedrørende fælles kirkekulturmedarbejderfunktion.

§ 1. Denne aftale er indgået i henhold til lovbekendtgørelse nr. 771 af 24/06/2013 i lov om menighedsråd § 42a.

Deltagere.

§ 2. Nærværende aftale er indgået mellem Hune, Ingstrup/Vester Hjermitslev, Saltum/Alstrup og Jetsmark Sognes Menighedsråd i Jammerbugt Provsti, Aalborg Stift.

Samarbejdet.

§ 3. Samarbejdet omfatter kirkekulturmedarbejderfunktion i Hvetbopastoraterne.

Stk. 2. Kirkekulturmedarbejderfunktionen kan varetages af en eller flere ansatte. I funktionen indgår organiststillingen ved Saltum Kirke med 15% af en fuldtidsstilling.

Stk. 3. Kirkekulturmedarbejderfunktionen er samlet set en fuldtidsstilling, 37 timer/uge, incl. ferie.

Stk. 4. Bortset fra organiststillingen ved Saltum Kirke, ansættes personer i kirkekulturmedarbejderfunktionen af Jetsmark Menighedsråd med bistand til øvrige menighedsråd i samarbejdet efter en nærmere arbejdsplan.

Stk. 5. Alle henvendelser om kirkekulturmedarbejderfunktionen skal rettes til daglig leder eller kontaktperson i Jetsmark Sogn. Spørgsmål om forkyndelse henføres til kirkebogsførende sognepræst i Jetsmark jf. §3 stk. 6

Stk. 6. Medarbejdere der varetager kirkekulturmedarbejderfunktionen, er underlagt tilsyn jf. Cirku-lære 1H nr. 10002 af 12/11/2019, om tilsyn med sognemedhjælpere/kirke- og kulturmedarbejdere. Kirkebogsførende sognepræst ved Jetsmark Kirke er tilsynsførende/teologisk vejleder.

Stk. 7. Kirkekulturmedarbejderfunktionen kan drøftes på kvartalsvise formandsmøder i Hvetbopastoraterne, og skal evalueres på et formandsmøde mindst en gang årligt i andet kvartal. På dette møde deltager tillige kontaktpersonerne for de respektive menighedsråd.

Stk. 8. Provstiudvalget i Jammerbugt Provsti fører tilsyn med at samarbejdet udføres i overensstem-melse med denne vedtægt.

Ansættelse/afsked.

§ 4. Medarbejdere i kirkekulturmedarbejderfunktionen ansættes af Jetsmark Menighedsråd, bortset fra deltagende organist fra Saltum Kirke, der ansættes af Saltum Menighedsråd, men deltager i den samlede funktion.

Stk. 2. Funktionen omfatter kirkelige aktiviteter og undervisnings- og musiske opgaver, der fastsættes mellem medarbejdere, sognepræster i de enkelte pastorater, og den daglige leder i Jetsmark Sogn. Daglig leder udarbejder timeplan.

Stk. 3. Opgaver består af henholdsvis fællesaktiviteter, samt individuelle aktiviteter i de enkelte sogne.

Stk. 4. Opgaverne fordeles med 1/2 delen til Jetsmark Sogn, og 1/6 del til henholdsvis Hune, Ingstrup/Vester Hjermitslev og Saltum/Alstrup Sogne.

§ 5. Det er Jetsmark Menighedsråd der ansætter og afskediger medarbejdere i kirkekulturmedarbejderfunktionen, bortset fra organisten fra Saltum Kirke der ansættes og afskediges af Saltum menighedsråd.

Stk. 2. Ved nyansættelse kan en person fra hver af de øvrige samarbejdende menighedsråd deltage i udvælgelse af kandidater samt ansættelsessamtale, med ret til at stille spørgsmål og komme med indstilling. Dog uden stemmeret ved afgørelsen.

Stk. 3. Jetsmark Menighedsråd/Saltum Menighedsråd er ansvarlige for at der ansættes velkvalificerede medarbejdere, med uddannelsesbaggrund til at løfte opgaven.

Stk. 4. Jetsmark Menighedsråd er ansvarlig for at personer, der ansættes i kirkekulturmedarbejderfunktionen, opfylder uddannelseskra­v fastsat i cirkulære 1H nr. 10001 af 12./11/2019, om obligatoriske uddannelseskra­v for kirkefunktionærer.

Stk. 5. Udover obligatoriske uddannelseskra­v kan der fra præstegruppen fremsættes ønsker til uddannelse og kurser til medarbejdere i kirkekulturmedarbejderfunktionen. Ønsker fremsættes via teologisk vejleder, til endelig beslutning i Jetsmark Menighedsråd.

Stk. 6. Uansøgt/ansøgt afsked af medarbejdere i kirkekulturmedarbejderfunktionen, gennemføres af Jetsmark Menighedsråd, henholdsvis af Saltum Menighedsråd for så vidt angår organiststillingen ved Saltum Kirke. Øvrige samarbejdende menighedsråd skal orienteres når processen startes.

Økonomi.

§ 6. Medarbejdere i kirkekulturmedarbejderfunktionen aflønnes af Jetsmark Menighedsråd. De øvrige menighedsråd indbetaler 1/6 af de udgifter der kan henføres til funktionen, for så vidt angår lønandele, pension, feriepenge. Saltum Menighedsråd indbetaler 1/6 af de udgifter der kan henføres til funktionen, minus lønandele, feriepenge og pension til organist ansat ved Saltum Menighedsråd.

Stk. 2. Udgifter i forbindelse til obligatorisk uddannelse for kirkefunktionærer, jf. § 5, stk. 4, afholdes af Jetsmark Menighedsråd, henholdsvis af Saltum Menighedsråd for så vidt angår organisten ved Saltum Kirke.

Stk. 3. Udgifter til længerevarende kurser og efteruddannelser, jf. § 5, stk. 5, afholdes af de samarbejdende menighedsråd efter fordeling jf. § 4, stk. 4. Der skal i den forbindelse træffes beslutning herom i de respektive menighedsråd. Beslutningskompetensen kan evt. gives til formandsgruppen i samarbejde med præstegruppen.

Stk. 4. Ved kortere fravær og ved ferie, vikarierer medarbejdere i kirkekulturmedarbejderfunktionen gensidigt for hinanden uden meromkostning, jf. § 3, stk. 3.

Stk. 5. Udgifter til evt. vikardækning i forbindelse med længerevarende fravær, sygdom etc., fordeles jf. § 4, stk. 4. Vikardækning skal besluttes af de samarbejdende menighedsråd. Beslutningskompetensen kan evt. gives til formandsgruppen i samarbejde med præstegruppen.

Stk. 6. I forbindelse med drift af kirkekulturmedarbejderfunktionen kan der oprettes en fælles konto hvortil der indbetales jf. § 4, stk. 4. Denne driftskonto skal fremgå særskilt af budget og regnskab for Jetsmark Sogn.

Indtræden og udtræden af samarbejdet.

§ 7. Et menighedsråd i samarbejdet kan skriftlig opsig nærværende samarbejdsaftale med 6 måneders varsel til udgangen af et regnskabsår. Såfremt der kan opnås enighed herom, kan samarbejdet opløses med kortere varsel. Ved kortere varsel fordeles udgiften til løn i medarbejders opsigelsesperiode jf. § 4, stk. 4.

Stk. 2. Indtil udtrædelsestidspunktet, jf. § 6, stk. 1, hæfter det udtrædende menighedsråd fortsat for sin forholdsmæssige andel af udgifter der måtte følge af samarbejdet, jf. § 4, stk. 4.

Tvister

§ 8. Enhver tvist om forståelse og fortolkning af nærværende vedtægt søges løst ved forhandling mellem de samarbejdende menighedsråd.

Stk. 2. Ethvert af de deltagende menighedsråd kan kræve at en evt. tvist forelægges til afgørelse for Provstiudvalget i Jammerbugt Provsti. Provstiudvalgets afgørelse er endelig.

Ikrafttræden og offentliggørelse.

§ 9. Denne vedtægt træder i kraft den 1. december 2022 og erstatter vedtægt af 1. december 2014, der ophæves.

Stk. 2. Vedtægten offentliggøres på Aalborg Stifts hjemmeside, og kan rekvireres ved henvendelse til Kirkekontoret i Jetsmark.

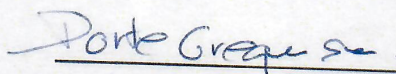
Underskrifter af formænd

November 2022



Ole Nørgaard,

formand Ingstrup – V. Hjermitslev Menighedsråd



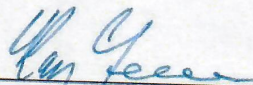
Dorte Gregersen,

formand Saltum – Alstrup Menighedsråd



Hanne Bætz,

formand Hune menighedsråd



Kay Jacobsen,

formand Jetsmark menighedsråd