Idestrup Sogns Menighedsråd

- afholder menighedsrådsmøde **torsdag d. 17. september 2026**
i **konfirmandstuen** klokken **15:30**

Søren Bjerregaard (Formand/PGU-formand)
Marion Lose (Næstformand/KGU-formand/personaleansvarlig)
Dorte Kot Spuur (Kasserer/sekretær/kirkeværge)
Susanne Hansen
Nina Brolund
Anne Birgitte Hare
Niels Peter Thisted (Præst)

Afbud: Niels

Sluttidspunkt for mødet: Klokken 18:55

DAGSORDEN:	DRØFTELSER/BESLUTNINGER
Godkendelse af dagsorden	**Tilføjelse af punkt 15 – ellers godkendt**
1: Meddelelser fra formanden:	**Søren og Marion gav referat fra efterårsmødet. Søren og Marion har undersøgt mulighederne for varmeventilatorer i kirken og Søren arbejder videre med det.**
2: Meddelelser fra præsten:	**Nina fortalte om indskrivningsgudstjenesten og det flotte fremmøde af ca. 20 kommende konfirmander.**
3: Meddelelser fra kirkeværgen:	**Vi afventer nationalmuseets kalkningstjeneste ift. kalkning.** **Idestrup MR har fået tilladelse af Stiftsøvrigheden, til at opsætte glas med UV-filter i vinduet ved prædikestolen.**
4: Meddelelser fra personaleansvarlig:	**Marion er ved at undersøge om der findes en "fælles platform" eller en form for redskab til at de forskellige aftaler ifm. kirkelige handlinger kan samles og hvor de forskellige aktører kan se aftalerne. Det vil lette arbejds- og informationsgangene for alle.**
5: Meddelelser fra kassereren:	**De endelige rammer for 2027 er meldt ud fra Falster Provsti. Idestrup Sogn har fået alle ønsker opfyldt.**
6: Meddelelser fra Præstegårdsudvalget:	**Adgangsforhold ift. affaldstømning drøftes videre i Præstegårdsudvalget.** **Mellemmuren ved præsteboligen er færdig. Vi leder efter en tømrer/snedker, der kan lave en dør i sildeben.** **Cylinder i hoveddøren til konfirmandstuen skiftes tilbage til oprindeligt, da byggeriet er afsluttet.**
6A: Drøfte og træffe beslutning om hvordan løsningen skal være ift. handicapvenligt toiletforhold i konfirmandstuen.	**6A: MR beslutter at bevare de 2 toiletter i konfirmandstuen med få ændringer**

7: Meddelelser fra Kirke- og kirkegårdsudvalget:	**Vi har fået nogle tilbagemeldinger på placeringen af de nye bænke på kirkegården, og de er alle positive.** **Efter anbefalinger fra Lea fra nationalmuseet, har vi indhentet tilbud på reparation af slagrille samt afrensning/slibning og maling af indgangsdøren til våbenhuset. Prisen for dette er mere bekostelig end først antaget, og vi vil ansøge om brug af frie midler til differencen.**
8: Meddelelser fra aktivitetsgruppen:	**Jack Band Crooners kommer den 13. november kl. 19. Vi håber der kommer mange til en stemningsfuld aften i kirken.**
9: Overblik over aktivitets-årshjulet, samt obs på opslag på FB – sogn.dk samt Kirkebladet:	**Ovenstående arrangement skal oplyses på Facebook samt evt. ved fysiske opslag sidst i oktober. Deadline for kirkebladet for 1. kvartal 2027 er 1. november. Derfor er det fint, hvis aktivitetsudvalget har talt sammen inden næste MR-møde.**
10: Drøftelse af MR´s arbejde og hvordan vi befinder os i de forskellige roller ift. konstitueringen i november.	**Vi drøftede vores forskellige roller i MR, så vi er godt forberedt til konstitueringen i November**
11: julearrangement	**Vi vil holde et hyggearrangement den 17. december (umiddelbart inden Lune Carlsen arrangementet) for MR og vores frivillige/hjælpende hænder. Aftales færdigt ved næste MR-møde.**
12: messehageler	**Udsat**
13: Hvor langt er vi nået med oprydning/maling osv. i graverhuset? Hvordan kommer vi videre?	**Dorte har indkøbt maling mv. Dog mangler der at blive fjernet det sidste fra kontoret inden malerarbejdes påbegyndes.**
14: Parkering ved kirkelige handlinger (forespørgsel fra udefrakommende vikarpræster)	**Udefrakommende vikarpræster oplever somme tider problemer med at få parkeringsplads/kunne komme ud fra parkeringsplads. Det skyldes at folk ikke respekterer de blå P-skilte, eller at folk parkerer bag den første række biler, uden at lave en passage. Vi må forsøge at sætte vores transportable skilt ud, så problemet forhåbentlig kan blive løst.**
15: Behandle, godkende og underskrive revisionsprotokollat 2025 samt skrive bemærkninger hertil.	**MR har gennemgået, godkendt og underskrevet revisionsprotokollat 2025 samt skrevet kort bemærkning hertil.**
EVENTUELT:	-

Idestrup den 17. september 2026

Signering: