



Idstrup Sogns Menighedsråd

- afholder menighedsrådsmøde **torsdag d. 15/1-26**
i **graverhuset** klokken 15:30-18:30

Søren Bjerregaard (Formand/PGU-formand)
Marion Lose (Næstformand/KGU-formand/kontaktperson)
Dorte Kot Spuur (Kasserer/sekretær)
Susanne Hansen
Nina Brolund
Anne Birgitte Hare (Kirkeværge)
Niels Peter Thisted (Præst)

Afbud:

Sluttidspunkt for mødet: Klokken 18:15

DAGSORDEN:	DRØFTELSE/BESLUTNINGER
Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
1: Meddelelser fra formanden:	1)Personalet takker for MRs julehilsner. 2)Formanden har modtaget en skrivelse fra Nationalmuseet vedrørende vores anmodning om gratis tilsyn af kirkens indendørs kalkning. Nationalmuseet har meget travlt og anbefaler, at MR i stedet kontakter en egnet murer, som evt. i samarbejde med en arkitekt kan vurdere kalkningen og melde tilbage til Nationalmuseet. MR har ikke midler på nuværende tidspunkt til det foreslåede, og formanden vil derfor svare Nationalmuseet, at vi afventer Nationalmuseet trods travlheden. Formanden vil i mellemtiden undersøge, om der kan søges støtte gennem "Kirkestandsættelsesordningen" i Kirkeministeriet. 3)Der er fælles temadag for hele stiftet omkring udvikling af gudstjenesten den 31. januar i Sognets Hus i Maribo kl. 1000. Alle MR-medlemmer og præster kan tilmelde sig – der er tilmeldingsfrist den 19. januar. 4) Den 25. februar kl 1900 i Lindeskovkirken er der opfølgingsmøde med revisionen. MRs kasserer deltager.
2: Meddelelser fra præsten:	1) Der er travlhed med bisættelser. 2) Præst og kontaktperson har et godt samarbejde.
3: Meddelelser fra kirkeværge:	1) Der er en bæk i kirken, der er gået i stykker. Der arbejdes på en reparation 2) Der er kommet en ny vandvarmer op i tårnrummet 3) Marion og Dorte har planlagt en oprydningsdag i kirken hvor der også skal pudses messing. 4) der skal ryddes op i konfirmandstuen. Dorte er tovholder.

4: Meddelelser fra kontaktpersonen:	1) Den ene kirketjenervikar er langtidssygemeldt. Vi har derfor lidt for få vikarer. MR arbejder videre med en løsning. 2) vi har mange kirkelige handlinger, og MR vil derfor undersøge, hvordan Guldborgsundmodellen har indvirkning på vores tildeling af driftsmidler.
5: Meddelelser fra kassereren:	Drøftelse om eventuelle arrangementer med deltagerbetaling. Kassereren undersøger, hvordan man evt. kan gøre det.
6: Meddelelser fra Præstegårdsudvalget: Præstegård – åbent hus	1) vi nærmer os nøgleaflevering på præstegården, som er den 24. februar – 2. rate af betalingen til L&R skal derfor betales senest den 1. marts. MR arbejder på at sikre den fornødne likviditet. 2) Havearkitekten kommer i uge 8 mhp at lægge plan for genopretning af indkørsel og have. 3) Åbent hus i præstegården planlægges til den 14. marts kl. 10-15.
7: Meddelelser fra Kirke- og kirkegårdsudvalget:	1) Det er aftalt med kirkegårdslederen, at flagstangen kommer op inden konfirmationen.
8: Meddelelser fra aktivitetsgruppen:	Intet nyt fra udvalget
9: Gennemgå års-aktivitetshjulet et par måneder frem, og aftale hvem der gør hvad.	Kirkekaffe den 1. marts (Marion ansvarlig) og 14. maj (Nina og Anne Birgitte ansvarlige)
10: Hvad skal offentliggøres på hhv. Facebook, www.sogn.dk/idestrup , fysiske opslag samt i kirkeblad. Design/layout Puls. deadlines	Vi udgiver det kommende kirkeblad sammen med Væggerløse som vi plejer og laver også kirkesider i det kommende Idestrup Puls. I andet halvår kan vi gå over til Idestrup Puls alene. Åbent Hus i præstegården skal annonceres også på Facebook og i avisen.
11: Strøm/Relæ i kirken (Marion)	MR påtænker at søge midler til en gennemgang af el-installationerne.
12: Generende sollys i kirken (organist/prædikestol)	Udvalget arbejder videre med en løsning, hvor der laves forsatsvinduer, og undersøger, om der findes andre puljer, der kan søges, fordi det er et "grønt" tiltag – energioptimering.
13: Gennemgang af salmebøger (slidtage)	Udvalget indhenter priser på nye salmebøger.
14: Støtte til Strandkirken	Vi støtter Strandkirken enten ved at stille en organist til rådighed til en gudstjeneste eller med et kontant beløb alt efter hvad komiteen foretrækker.
15: Beredskabsplan	MR afventer, at der kommer nyt på folkekirkens intranet.
16: Fælles MR-møde i Idestrup i februar – lokalitet og dagsorden	Lokaliteten bliver graverhuset. Der skal sættes salmestafet og 2. pinsedag på dagsordenen samt nyt fra de forskellige MR. Formanden opretter og udsender dagsorden.
EVENTUELT:	

Tid og Sted: Idestrup den 15. januar 2026

Signering:

Handwritten signatures of the committee members, including Marion, Nina, and Anne Birgitte, along with other names like Peter and Birgitte.