

	Møde:	Tirsdag den 2. september 2025
	Tid:	Kl. 19.00 – 21.30
	Sted:	Møgeltønder Forsamlingshus

DAGSORDEN / REFERAT

Til stede:	Hanne Boldt (deltog i punkt 2 på facetime), Elsebeth Bay, Jens Hansen, Torben Hviid Nielsen, Jens Nissen.		
Fraværende:	Mona Rasmussen og Christina Rygaard Kristiansen		
Mødeleder:	Hanne Boldt	Referent:	Elsebeth Bay

Punkt	Formål	Referat
1. Dagsorden	Godkendelse	
2. Formanden	Er bladet nået rundt? 1. Orgelkonsulent begynder at lave projektbeskrivelse. 2. Status på projekt fjernelse af bænke. 3. Status på sogne-udflugt. 4. Status på koncert med Haderslev Pigekor 4/10 5. Konfirmand-indskrivningen i Abild.	Ja – husk at der skal stå kirkekaffe ved aftengudstjenesterne. Ad 1. Begynder at lave projektbeskrivelsen. Tager det for lang tid kontakter vi ham. Hanne kontakter Martin vedr. indkøb af kisteorgel. Ad 2. Provstiet har godkendt – de sendes videre til stiftet og Nationalmuseet med anbefaling. Ad 3. Hanne kontakter præsten, der skal rundvise. Folk bestemmer i bussen, hvad de ønsker at spise på Weiss stue, og de kontaktes. Ad 4. Erik laver plakater. Lasse opretter bestilling på billetten.dk. Lillesal er lejet til omklædning. Let traktement og vand, som Jens Hansen sørger for. Ad 5. Kørsel ikke noget problem, da skolebussen kører både ind om morgenen og hjem om eftermiddagen. En fin indskrivningaften.

	6. Hanne deltager i budgetsamråd 3/9. 7. Hvor får vi lavet pæne skilte med QR-koder til bevaringsværdige gravsteder. 8. Buskørsel til konfirmanddag 6000kr. Hvordan finansierer vi?	Ad 6. Jens deltager, hvis Hanne ikke kan. Ad 7. Vi skal have Ingolf Haase tekst digitalt, og der skal laves fysiske QR-koder. Jens Nissen kontakter udbyder af skilte til kirkegården. Ad 8. Elsebeth får konstateret klokkeslættet og kontakt sydvestbus.
3. Orientering fra præsten		Fraværende
4. Orientering fra kirkeværge	Ny indhegning af præstegårdsmarken.	Det opsatte hegn ser ikke pænt ud. Der er indhentet tilbud på 55.000 kr. til opsætning af nyt hegn. Drøftelse – beslutning tages på et senere møde. Begge sider tages af orgelet, så vi kan se, om skimlen udvikler sig. Brandalarmen i Grevens Kapel skal udskiftes. Der skal skaffes et stillads, så det kan lade sig gøre. Lydanlæg har fået det årlige tjek. Sprunget sikring skiftet.
5. Orientering fra kontaktperson		Fraværende
6. Orientering fra kasserer		Torben undersøger, om Schakenborg har fået tilsendt faktura på musikfestivalen. Trine skal være med den til mødet den 4/11.
7. Orientering fra personalet		-
8. Evaluering		-

9. Punkter til næste møde	Fornyelse af hegn til præstegårdsjorden.	
10. Eventuelt	Messehagler	Er de bestilt?
11. Lukket punkt		


 Hanne Boldt (formand)


 Jens Hansen (kirkeværge)


 Torben Hviid Nielsen (kasserer)

Fraværende

 Mona Rasmussen (kontaktperson)

Fraværende

 Christina Rygaard Christiansen (provst)



 Elsebeth Bay (sekretær/næstformand)