

**Referat af menighedsrådsmøde i
Ulse-Vester Egede-Øster Egedes sognes menighedsråd
Tirsdag den 26. august 2025 kl. 19.00
på Trykkevælde Provstikontor, Industrivej 2, 4683 Rønnede**

Til stede var: Michael, Thomas, Uffe, Andreas, Niels Peter, Pernille og Pia

Afbud fra Nicolaj og Joachim

1. Godkendelse af dagsorden
Dagsorden godkendt.
2. Opfølgning på referat fra sidste møde
Penge bevilget til indgangsdør Vester Egede.
Døren i Ulse Kirke – vi afventer at modtage rapport fra Nationalmuseet.
Michael har ansøgt på lønrefusion for Ninna.
Tilbud på jordbegravelse – dobbelt op. Vi venter med beslutning, til budget 2026 skal vedtages.
3. Nyt fra udvalgene
 - a. Det stående udvalg/Thomas
Kirkesynsrapporter er godkendt af provstiet.
Møde den 2. september, kl. 15.30 i Ulse.
 - b. Aktivitetsudvalget
Liselotte Wiemer indsættes i Kongsted kirke, 7. september kl. 10:30. Niels Peter, Nicolaj og Pia møder ind tidligere og hjælper med at gøre klar.
Høstgudstjeneste 28. september, kl. 14 i Ulse kirke. Pia medbringer æblekage.
4. Kirkeværgen orienterer/Thomas
Thomas tilmeldes kursus for kirkeværger på provstikontoret den 29. oktober.
5. Personalerepræsentanten orienterer /Uffe
 - a. Psykisk APV – Dårligt arbejdsmiljø
Rapport gennemgået. Uffe og Joachim udarbejder handleplan sammen med Kongsteds kontaktperson (Poul Erik)
 - b. Ny opmåling af kirkegårdene, som er mere realistisk
Uffe undersøger nærmere med Kongsted, hvor problemet synes størst.
 - c. Arbejdstøj fra SJEB eller anden leverandør: HOLKER
Vi kører med SJEB mod rekvisition.
 - d. Status for fysisk APV – generelt
Der er udarbejdet rapport, og der er arbejdet med de forskellige punkter.
Uffe har registreret usikre gravsten og sørger for at kontakte gravstedsholderne.
 - e. CPR-opkobling
Michael og Uffe sætter sig sammen og får det oprettet søndag den 7. september ifm. præsteindsættelse.

- f. Brug af trailer. Er der forsikring på denne? Vi må ikke transportere brændstof i private biler til erhvervsmæssig brug
Bilens egen forsikring dækker. Michael indhenter oplysninger fra folkekirkens forsikringsenhed som dokumentation.
Transport af brændstof. Løsningen må være, at brændstof transporteres på trailer.
6. Præsten orienterer
Udgår.
7. Kontaktpersonen orienterer/Joachims fravær
Der er i provstiet ansat ny perosnalekonsulent Gert Møller Thaysen i stedet for Per.
Der skal afholdes mus og udarbejdes årshjul. Uffe og Joachim taler sammen om tidspunkt for MUS.
Uffe bedes udarbejde en prioriteret investeringsønskeliste til budget.
Kirkegårdspersonalet deltager i Have og Landskab 3. september på Ledreborg.
Dato for fælles personalemøde. Joachim og Poul Erik finder dato og indkalder til møde i løbet af efteråret.
8. Kassereren orienterer /Nicolaj
 - a. Status på økonomi og ansøgning om likviditetslån
Likviditetslån godkendt.
 - b. Godkendelse af kvartalsrapport 2. kvartal 2025
Mindre elforbrug, meget større kørsel.
Michael og Nicolaj dykker ned i tallene for kørsel.
Michael taler med Jytte, om vi betaler for licenser, der ikke bliver brugt.
Godkendt.
9. Formanden orienterer /Michael
 - a. Status på besættelse af præstestillinger
Liselotte Wiemer er ansat i 50%-stillingen. Simon Fuhrmann er forlænget til udgangen af 2025.
 - b. Status på salg af præstebolig
Provstiudvalget har godkendt igangsættelse af salg og valg af mægler
 - c. Invitation til temaaften om dåb 9/10/2025
 - d. Valg til provstiudvalg og stiftsråd
Alle der er valgbare til menighedsrådet kan stille op til provstiudvalget og stiftsrådet i efteråret.
10. Eventuelt
Intet til referat.
11. Underskrivelse og udsendelse af referat
Referat fra sidste møde blev underskrevet.