

	Møde:	Tirsdag den 3. marts 2026
	Tid:	Kl. 17.30– 20.30
	Sted:	Møgeltønder Forsamlingshus

DAGSORDEN / REFERAT

Mødeleder:	Hanne Boldt	Referent:	Elsebeth Bay
-------------------	-------------	------------------	--------------

Til stede:	Hanne Boldt, Mona Rasmussen, Jens Hansen, Torben Hviid Nielsen, Christina Rygaard Kristiansen, (Jens Nissen.) Suppleant Gitte Clausen
Fraværende:	Elsebeth Bay

Punkt	Formål	Referat
1. Dagsorden	Godkendelse	
2. Orientering fra formanden	Godkendelse af regnskab 2025. Regnskabsfører Trine Ellemann er med. Opfølgning på QR-koder på kirkegården. Og: - Skal private kunne få sat tekster op? Hvis ja. Hvem har ansvaret? Orgelrapport tilsendt Drøftelse af videre færd. (20 minutter)	Ingen bemærkninger. Årsregnskabet er behandlet og godkendt 2025. Møgeltønder Sogns Menighedsråd CVRnr 50679217. Regnskab 2025 afleveret d. 3/3 2026 kl. 18.15 Ingolf Haase har sendt tekster til tre gravsten/steder på nordsiden, som er udvalgt af Museum Sønderjylland som bevaringsværdige. Teksterne laves til skilte, samtidig med at vi får teksterne til sydsiden. Det ønsker vi ikke at være en del af. Man kan nu få gravsten med indbyggede QR-koder. Men hvem har egentlig styr på indhold og ansvar for sikkerheden. Hanne taler med stenhugger og stift. PU og stiftet skal orienteres om forundersøgelsen. Vores orgelkonsulent tager kontakt til eksperter, der kunne stå for en forundersøgelse.

	Status på kirkebladet. Tilladelse til privat udlån/ leje af kirken til fødselsdagskoncert.? Bilag fra organist. Status på muligt køb af kisteorgel. Status på tilbud af hynder til bænke. Status på flytning af bænke.	Den 22/3 er ikke en familiegudstjeneste, men en børnegospel. Det rettes. Vi låner/ lejer ikke kirken ud til private arrangementer. Bevilget fra PU, at vi må bruge midler fra salg af Ubjerg Præstegaard til købet. Hanne laver ansøgning om at få midlerne udbetalt. Vi har nu tre tilbud, som er temmelig enslydende. Hanne indhenter et tilbud på knæfald. Oprettes som byggesag. Vil bruge midler fra salg af Ubjerg Præstegård. Bruno arkitekt kigger forbi, når han næste gang er på vores kanter.
3. Orientering fra præsten	Påskens tjenester. Reparation af trinitatis-messehaglen.	Palmesøndag og skærtorsdag bliver 19.00. De tre andre er kl. 10.30. Liturgisk gudstjeneste langfredag. Vi sidder i koret. Hanne sørger for fotos og opretter byggesag. Vi benytter denne gang Konserveringscenter Vejle.
4. Orientering fra kirkeværge		Intet nyt
5. Orientering fra kontaktperson		Orientering: Martin er ved at udvikle en app til vikardækning. Det vil fungere som en bank fuld af kirkemusikere, så kontaktpersoner kan se, hvem der er ledige hvornår.

		Mona har været på webinar kursus i arbejdsmiljø og vil gerne på fysisk kursus i sept. Forslag til sogneudflugt: Haderslev Domkirke, sejltur på dammen. Mona er primus motor. 13. sept. er en mulighed.
6. Orientering fra kasserer		Gennemgang af Cicilie Andersens testamente. Torben taler med advokaten om tømning af bo og destruktion af personlige papirer.
7. Orientering fra personalet		
8. Evaluering		Fint arrangement i februar. Det var dog lidt for kort.
9. Punkter til næste møde	Private QR-koder på gravsteder. Spørg stenhugger og stift om lovhjemmel. Vil det medføre nye kirkegårdsvedtægter? Dato til sogneudflugt. 2027 Kr. Himmelfart aftengudst?	
10. Eventuelt	Hanne søger for at lave kaffe og købe chokolade og småkager til den 17/3. Jens H laver fem kander klar i forsamlingshuset. Familiegudst, 22/3 kl. 17.00. Køb også pølsehorn og ketchup. Jens H sørger selv for borddækning.	

		-
		-

Hanne Boldt (formand)

Jens Hansen (kirkeværge)

Torben Hviid Nielsen (kasserer)

Mona Rasmussen (kontaktperson)

Christina Rygaard Christiansen (provst)

Gitte Clausen (stedfortræder)