Referat menighedsrådsmøde 25-10-2022

Deltagere: Vivi, Anne, Elinor, Mogens, Jan, Jens, Michael, Karen (tilhører)

Afbud: Helle, Nicolaj, Pia

1. Godkendelse af dagsorden
   1. Godkendt.
2. Opfølgning på referat fra sidste møde / Vivi
   1. Beløb på konto i banken kan ikke identificeres, og saldoen overføres til sognets menighedspleje under præstens disposition efter nærmere aftale med regnskabskontoret.
   2. Vivi, Helle og Anne deltog i infomøde hos regnskabskontoret den 11. oktober.
   3. Vivi og Elinor mangler at undersøge, hvilke lamper, der ikke er LED.
   4. Det blev besluttet, at debitorer til kirkegården fremover registreres med cpr.nr.
   5. Personalemøde er afholdt den 28. september.
   6. Eventuel ansættelse af flexjobber som sanger skal fortsat undersøges.
   7. Ninna og Elinor har været på grandækningskursus.
   8. Gospelkoret anvender fortsat Øster Egede kirke, men har ikke lov til at sætte varme på.
3. Formanden orienterer /Vivi
   1. Vivi har afleveret 6 ansøgninger til anlægspuljen på baggrund af opgørelse fra Mogens.
   2. Vivi har haft møde med 1 arkitekt og endnu et møde med 1 arkitekt den 26. oktober, hvor ansøgningerne bliver gennemgået.
   3. Vivi har holdt møde med Falck, og der er nu opsat nødvendigt lovpligtigt brandslukningsudstyr i kirkerne. Der er efterfølgende kommet store regninger, som dog er reguleret nedad efter henvendelse fra Vivi. Falck foretager herefter årlige eftersyn.
   4. Opfølgning på menighedsrådsmødet den 20. september:
      1. Revisionsprotokollat blev ved seneste møde gennemgået, og det blev besluttet, at Helle Mørkeberg og Ketty Pedersen vil udarbejde en plan for forfaldne debitorer med henblik på at få udredt åbne poster inden udgangen af 2022.
      2. Revisionsprotokollat blev godkendt og underskrevet den 20. september 2022 – ført til referat d.d.
   5. Det blev besluttet, at personregistrering (kirkebogsføring) fortsat udføres af Ketty som sekretær for præsten.
4. Kassereren orienterer /(Helle) Vivi
   1. Jan Ulrik orienterede om opdateret procedure for udstedelse af regninger for gravsteder og bryllupper, samt rykkerprocedure. Der kommer efterfølgende en opdatering af kirkegårdsvedtægten, som skal vedtages af menigshedsrådet.
5. Kontaktpersonen orienterer /Jan Ulrik
   1. Der er udfærdiget nye APV. Der følges op med handleplaner.
   2. Elinor blev genvalgt som medarbejderrepræsentant på personalemødet.
   3. Der er ansat en fuldtids gravermedhjælper i Kongsted.
   4. Der arbejdes fortsat på kalenderen.
6. Præsten orienterer /Anne
   1. Der er kommet et tilbud fra Ensemble Storstøm. Anne forsøger at aftale en koncert i foråret 2023.
   2. Elinor og Ninna har udført havearbejde i præsteboligen.
   3. Anne har fundet organist til alle tjenester i december og 1. søndag i advent.
7. Personalerepræsentanten orienterer /Elinor
   1. Der har været inspektion i Vester Egede og Ulse af brandinspektør. Eneste anmærkning var at opsætte skiltning.
   2. Det skal undersøges om tjenestekørsel med erhvervstrailer kræver BE-kørekort.
   3. Ninna vandt andenpræmie i grandækning på grandækningskurset.
8. Nyt fra udvalgene
   1. Det stående udvalg
      1. Der har ikke været afholdt møde siden sidst, men Mogens har bemærket løse sten på Øster Egede kirkegård.
   2. Aktivitetsudvalg
      1. Der har ikke været afholdt møde siden sidst.
9. Eventuelt
   1. Intet til referat.
10. Underskrivelse og udsendelse af referat.
    1. Referat fra seneste møde blev underskrevet.