



**Råbjerg Sogns Menighedsråd**  
**MENIGHEDSRÅDSMØDE**  
**i kulturhuset Møldamvej 9B, Ålbæk**  
**torsdag den 13. marts 2025 kl. 18.30.**

Lotte Wenstrup LW

*Lotte Wenstrup*

Christina Wulff CW

*Christina Wulff*

Tommy Hjorth TH

*Tommy Hjorth*

Vittha Vollmer Christensen

*Vittha Vollmer Christensen*

Thomas S. Jensen TJ

*Thomas S. Jensen*

Andreas Panduro Kyk APK

*Andreas Panduro Kyk*

Erik Colding Thaysen ECT

*Erik Colding Thaysen*

**Referat**

**Indkomne punkter til behandling**

- **Godkendelse af Dagsorden – Godkendt.**
- **Tak fra Børnesagens fællesråd.** Takkehilsnen gennemgået.
- **Invitation til Match-møde.** Der afholdes match-møde 4. april i Aarhus. TJ, APK og CW tilmelder sig.
- **Kirketeltet 2025.** Der søges økonomi og hjælp til Nibe festivalen 2. – 5. juli. Vi støtter med 1.500 kr.
- **Ansøgning fra Danmarks kirkelige mediecenter.** Ansøgning gennemgået. Vi støtter ikke denne gang.
- **Støtteforeningen Hospice Vendsyssel.** Nyhedsbrev gennemgået. Indkaldelse til ordinær generalforsamling tirsdag den 25/3-25 i Abildgård kirke.
- **Huslejestigning i Ålbæk Kulturhus.** Huslejen stiger til 3.000 kr. årligt.
- **Invitation til reception i Folkekirkens Hus.** I anledning af, at Hanne Dahl indtræder som ny leder, inviteres der til reception 25/3-25.

**Formandens hjørne**

Fremtidigt samarbejde med Ålbæk Kulturhus. Menighedsrådet bør være repræsenteret i Kulturhusets bestyrelse. Vi finder en repræsentant.



### **Kirkevæрге**

Sommeråbningstider i Råbjerg kirke. Vores graver har foreslået at kirken holdes åbent i hverdage fra 1. juni til 1. september. Menighedsrådet er enig.

### **Bygnings- og kirkegårdsudvalg**

Ny præstebolig. Byggeriet går planmæssigt.

Opfølgning på indgangspartiet på Råbjerg kirkegård. Vi afventer Stiftet.

Opfølgning på Fundament Råbjerg kirke. Sagen er i gang.

Opfølgning på nye vinduer til toilet/dåbsværelse i Ålbæk kirke. Sagen er i gang.

### **Kasserer**

Regnskab 2024. Gennemgået. Råbjerg Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 25728610, Regnskab 2024, Afleveret d. 13-03-2025 16:33.

Der skal bruges en ny computer oppe på kirkegårdskontoret. Vores it er meget forældet og der skal installeres nye programmer. Forslag til ny computer vendes med vores graver.

### **Kontaktperson**

3 punkter til lukket møde.

Tildeling af funktionstillæg til graver medhjælper. Kontaktperson laver forhandling.

### **Medarbejderrepræsentant**

Ekstra regntøj til personalet på kirkegården. Personalet har revurderet behovet for et varmeskab til tørring af tøj. De ønsker i stedet for ekstra regntøj og evt. støvler. Dette bevilges.

Ønske om 2 nye trillebøere. De 2 trillebøere er meget lave og tingene triller af når man kører med dem. Af hensyn til det fysiske arbejdsmiljø bør de udskiftes. Dette bevilges.

Planlægning af kirkelige handlinger. Drøftet og gennemgås igen på næste møde.

### **Sognepræst**



### **Kirkens liv og vækst**

Evaluering fastelavnsgudstjeneste. Hyggelig eftermiddag med stort fremmøde. Vi kunne ikke være i Kulturhuset og overvejer at låne skolens Aula til næste år.

Evaluering indsamling til Folkekirkens nødhjælp 2025. Det var en stor succes. Der blev indsamlet 13. 441 kr. Stor tak for hjælpen til FDF Ålbæk.

Mini konfirmandlejr 2025 planlagt til den 25. – 26. september og Sogneudflugt 2025 planlagt til den 19. august.

### **Kirkeblad**

Deadline til kommende blad er ca. 1. april.

### **Eventuel**

Næste MR-møde: 10. april 2025.

### **Lukket møde**

Vel mødt

Lotte Wenstrup  
Formand