

Råbjerg Sogns Menighedsråd

MENIGHEDSRÅDSMØDE i konfirmandstuen, på Kærvej, Ålbæk

torsdag den 10. februar 2022 kl. 18.30.

Lotte Wenstrup LW	<u>Lotte Wenstrup</u>
Christina Wulff CW	<u>Christina Wulff</u>
Tommy Hjorth TH	<u>Tommy Hjorth</u>
Hanne Lind-Bonderup HLB	<u>Hanne Lind-Bonderup</u>
Thomas S. Jensen TJ	<u>Thomas S. Jensen</u>
Knud Bilde KB	<u>Knud Bilde</u>
Erik Colding Thaysen ECT	<u>Erik Colding Thaysen</u>
Britta Berg BB	<u>Britta Berg</u>

Dagsorden

Indkomne punkter til behandling

- *Referat fra møde den 13. januar 2022 – Referat godkendt.*
- *Præsentation af skitseprojekt på ny præstebolig. LB3 fremlagde et spændende skitseprojekt. Provstiudvalget fremlagde yderligere 2 projekter. Der tages stilling i menighedsrådet til hvilket projekt der skal vælges.*
- *Dialog med provstiudvalget omkring skitseprojekt på præstebolig. Provstiudvalget har gjort det klart at budgettet til ny præstebolig og nedrivning bliver på max 4,5 millioner kroner.*
- *Dialog med provstiudvalget omkring nedrivning af nuværende præstebolig. Provstiudvalget informeres løbende.*
- *Tilbud på nedrivning af præstegården. TJ har fået 2 tilbud på nedrivningen. De vendes på næste møde.*
- *Lejemål og lejekontrakt på midlertidig præstebolig. Der er fortsat dialog med Provstiudvalget om boligen.*

Formandens hjørne

Stillingsopslaget til ny præst er godkendt af biskoppen.

Kirkeblad

Forklaring på ny præst i sognet.

Fastelavn og Folkekirkens nødhjælps indsamling indføjet under kommende arrangementer.

Konfirmation og konfirmandernes navne er tilføjet.

Kirkeværge

Opfølgning på hjertestarter ved Ålbæk og Råbjerg kirke. Der forventes svar efter 1. marts på ansøgningen.

Mail fra Frederikshavns politi om tilvejebragt buskrydder. Personalet har afhentet den.

Cykelstativ ved Råbjerg Kirke. Provstiet bliver inddraget.

Bygnings- og kirkegårdsudvalg

Opfølgning på belysningen på kirkegården: Der skulle gerne blive styr på det inden for 14 dage.

Kasserer

Nedlæggelse af kollektkonto: Opfølgning på næste møde.

Opfølgning på sammenlægning af kontoer i banken. Opfølgning på næste møde.

Opfølgning på fuldmagt til kontoer: Opfølgning på næste møde.

Opfølgning på NEM ID: Opfølgning på næste møde.

Kontaktperson

Medarbejdermøde. Der er indkaldt til møde den 18. februar. TH deltager i stedet for LW.

Ansættelse af gravermedhjælper. Der er ansat ny gravermedhjælper til forårssæsonen.

MUS. Der forventes at afholde samtaler i marts måned.

Medarbejderrepræsentant

Betaling for flytning og opbevaring af gravsten i Lapidariet: Hvis man ønsker at få sin sten i lapidariet i 5 år, er prisen 600 kroner. Hvis stenen er af en størrelse hvor den ikke er håndterbar for personalet, betaler gravstedsejeren for flytningen. Gravstedsejeren er fortsat forpligtet ved bortskaffelsen af stenen.

Eftersyn af maskiner: Graveren kontakter Jerup auto for eftersyn.

Sognepræst

Forslag om filmaftner: ECT tager initiativ til at afholde filmaftner i AKTIV.

Forældremøde/kommende konfirmander: Møde aftalt til 16. marts. BB sørger for kaffe og sodavand.

Kirkens liv og vækst

Fastelavn: Der er indkøbt tønder mm.

Nødhjælpsindsamlingen søndag den 13. marts i FDF-huset: CW står for indsamlingen. FDF stiller med indsamlere.

Underholdning til Børnegudstjeneste: Der afholdes børnegudstjeneste tirsdag den 29. marts kl. 17. BB laver mad. Kirketeateret kommer og underholder.

Eventuelt

Opfølgning på udskiftning af computer: TJ har fundet computeren.

Opfølgning på lukning af vores hjemmeside: Tages op på næste menighedsrådsmøde.

Næste MR-møde: 10. marts 2022

Lukket møde

Vel mødt

Lotte Wenstrup
Formand