

Referat af møde i menighedsrådet den 14. august 2024

Deltagere: Karen Vinther Ringsmose, Anne Mette Jürgensen, Agnete Vibholt, Øjvind Clement, Leif Høgsvig, Hanne Christensen, Stine Byager, Tonny Irsbøl (medarbejderrepræsentant)

Fraværende: Kristine Gårdhus,

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Underskrift af referat af mødet den 29. maj 2024.

Referatet blev underskrevet. Synsprotokol udgør referat af møde den 12. juni.

3. Punkter til behandling

- a. Kvartalsregnskab for andet kvartal 2024 blev godkendt på mødet.
- b. Synsrapport fra møde den 12. juni blev godkendt og videresendes til provstiet.
- c. Tilbud på opgaver, som indgår i synsrapporten, er ved at blive indhentet.
Graveren følger op på tilbud fra JR Park for opgaver på kirkegården. Hæk langs ny redskabsbygning plantes i skel og forbindes ikke med den nuværende. Forslag til justering af bredde på græsgange ved nye urnegravsteder tages op til senere beslutning.
- d. Forslag til kandidater blev drøftet. De enkelte medlemmer følger op. Valgbestyrelsen afholder møde med aftenens dirigent.

4. Punkter til orientering og drøftelse

- a. Menighedsrådet udtrykte tilfredshed med det ny lay-out og papirvalg på Kirkenyt. Forslag til temaer blev drøftet som optakt til redaktionsmøde med kordegn.
- b. Gudstjeneste og kirkekaffe den 22. september tilrettelægges i tilknytning til "Kunst i kirkerne/Afrika i Lejre" projektet.
- c. Markering af 80-års dagen for likvidationen ved Rorup-stenen forløb godt med op mod 80 deltagere. Menighedsrådet har bidraget med 1/6 af omkostningerne ved opmaling af sten, 8.300 kr. samt honorar til trompetist.
- d. Ændret tidsplan for budget 2025 indebærer, at
 - budgetforsalg udarbejdes på menighedsrådets møde den 11. september
 - endeligt budget afleveres på møde den 13. novemberRegnskabsfører deltager i begge møder.

5. Øvrige punkter til orientering

- a. Menighedsrådet udtrykte stor utilfredshed med, at processen vedrørende skimmel i præsteboligen forløber alt for langsomt. KVR og formand følger op.
KVR er af Københavns stift anmodet om at træde ind i bestyrelsen for Folkekirke og Religionsmøde.
I efteråret vil pastoratet i fem uger få tilknyttet en praktikant.
- b. Kontaktperson oplyste, at der som opfølgning på besøg af Arbejdstilsynet er udarbejdet APV. Kontaktperson afklarer, hvordan de ansattes arbejdstidsregistrering skal ske. Opgaven med vikardækning for medarbejderne overgår til kordegn.
- c. Graver indhenter oplysning om, hvordan et førstehjælpskursus for rådsmedlemmer og ansatte kan gennemføres. Kommunens brandtilsyn har været på besøg. Som opfølgning

indkøbes brandtæppe. Graver undersøger pris for sikring af sten i lapidarium, enten for at lade dem være oprejst eller skråtliggende.

6. Eventuelt

Næste møde afholdes den 11. september med deltagelse af regnskabsfører.

Ref. Agnete Vibholt