



## Mr. Vium og Herborg sogns menighedsråd

Dagsorden til menighedsrådsmøde onsdag den 08.09.2021 kl. 16.00.  
Der serveres smørrebrød efter mødet

Deltagere: Johannes Jakobsen, Jens Spliid, Albert Dyrvig, Thue Kirkegaard Madsen, Villy Svinth, Maren Margrethe Madsen, Jette Kjærgaard, Ejnar Mikkelsen, Marie Eriksen, Helle Boel

Fraværende:

Sangansvarlig: Johannes

Dagsorden.	Beslutning.
1) Godkendelse af dagsorden.	ad 1. 2e) er tilføjet
2) Meddelelser m.v. ved formanden.  a) Post og orientering  b) Samarbejde med regnskabskontor i Videbæk  c) Kassererpost  d) Provstiudvalg  e) Kirkeblad	ad 2.  a) -Coronarestriktioner ophører. Vigtigt fortsat at være opmærksom. -Folkemøde i Ribe. Det anbefales at deltage, hvis man har mulighed. -Landemode i Ribe (jf. udsendt mail). Tilmelding til formanden. b) Svar på henvendelse modtaget. Møde skal aftales. Torsdag d. 16. september foreslås.  c) Det foreslås, at Thue overtager posten som kasserer. MMM overtager en del af de administrative opgaver. Forslaget er godkendt. Mulighed for oprettelse af mobilepay-konto undersøges.  d) Orientering fra afholdt orienteringsmøde.  e) Drøftelse af kirkebladets opsætning. Tages op på næste møde i kirkebladsudvalget.
3) Regnskab. a) Budgetsamråd	ad 3. a) Orientering fra samråd i provstiet. Budgetrammen er øget i forhold til sidste år. Likviditeten for 2023 synes forbedret. Endeligt budget behandles på MR-møde i oktober.
4) Meddelelser ved sognepræsten.  a) Rytmask gudstjeneste  b) Konfirmand-UV	ad 4.  a) PR-arbejdet er i fuld gang.  b) Drøftelse af indhold.

<p>5) Nyt fra udvalgene</p> <p>a) Aktivitetsudvalg</p> <p>    i) Kirkekaffe</p> <p>    ii) Cykelsponsorløb</p> <p>    iii) Master Class 25.09</p> <p>b) Præstegårdsudvalg</p> <p>c) Kirke- og Kirkegårdsudvalg</p> <p>d) Koncertudvalg</p> <p>    i) Fyraftenskoncerter</p> <p>e) Fællesudvalg</p> <p>f) PR-udvalg</p> <p>g) Kirkebladsudvalg</p> <p>    i) Indlæg fra orgelindvielse</p> <p>h) Diakoniudvalg</p>	<p>ad 5.</p> <p>a)</p> <p>    i) Jf. aktionsliste. Fra årsskiftet forsøger vi at arrangere kirkekaffe før gudstjeneste kl. 10.30. Indkøb til kirkekaffen varetages af de enkelte MR-medlemmer. Graveren sørger for indkøb af kaffe/te.</p> <p>    ii) Hjælpere søges. Jf. aktionsliste</p> <p>    iii) Forplejning aktører. Jf. aktionsliste</p> <p>b) Ingen bemærkninger.</p> <p>c) Projektbeskrivelser færdiggøres og videresendes. Kursusdag for gravere 25.10.</p> <p>d)</p> <p>    i) koncert 15.09. kl. 17.00     Koncert med Torben Krebs 11.10. kl. 19.30.</p> <p>e) Ingen bemærkninger</p> <p>f) Forslag om elektronisk tavle ved kirken. Drøftes senere.</p> <p>g) Deadline til næste blad 24.10.21. Formanden skriver indlæg.</p> <p>h) Kollektliste i kirkebladet. Arbejde med besøgstjeneste i gang.</p>
<p>6) Meddelelser ved øvrige medlemmer</p> <p>a) Kirkeværge Nr. Vium</p> <p>b) Kirkeværge Herborg</p> <p>c) Kontaktperson</p>	<p>a. Kalkning af kirke og vinduespudsning iværksat.</p> <p>b. Yderligere materiale af børnehjørne er indsendt til stiftet. Udstyr til teleslynge efterses. Kirkebøsser sættes op. Projekt omkring birketræer iværksat.</p> <p>c. Hjælp til gravearbejde til Nr. Vium kirke er aftalt. MU-samtaler iværksættes.</p>

<p>d) Sekretær  i. Aktionsliste  ii. Næste møde</p> <p>e) Medarbejderrepræsentant</p>	<p>Drøftelse af kalendermøder for medarbejdere.</p> <p>d.  i) Gennemgået – udsendes med referat  ii) 13.10.2021 kl. 16.00</p> <p>e.</p>
<p>7) Eventuelt</p>	<p>Ad 7</p>
<p>8) Punkter til næste møde</p>	<p>Ad 8</p>
<p>Formand: Johannes Jakobsen</p>	<p>Ref. Maren Margrethe Madsen</p>
	<p>Referat godkendt:</p>