

Møde tirsdag d. 21. januar 2025

Formandens initialer:



## Referat

**Menighedsrådsmøde  
tirsdag den 21. januar 2025 kl. 17.00-19.00 !!!**

Sang og kaffe: Lone

Afbud:

**Dagsorden****1. Godkendelse af mødets dagsorden****2. Orientering**

Naturmiljøundersøgelse i 2025

**3. Præstegård**

Gennemgang og drøftelse af skitseforslag.

Kort referat fra konsulentbesøg fra Stift og Provsti.

Stillingtagen til møde med præstegårdskonsulent fra Stiftet.

**4. Sognegård-status****Beslutning**

Godkendt

Besøg for at undersøge Haraldsted å i den del, der er ejet af kirken.

Orientering, Thue Zeuthen arkitekt viste en skitse af hele præstegården.

Der skal arbejdes videre med planen for at kunne langtidsplanlægge.

Vær opmærksom på hvordan en præstegård blev bygget i gamle dage. Der var en positiv stemning i forhold til et nyt køkken.

Han vil blive indbudt til et møde omkring præstegård

Udbudsmateriale færdig i marts. Måske provstiudvalget ud for at se på sognegården.

Møde tirsdag d. 21. januar 2025

Formandens initialer:



## Referat

**5. Langtidsplanlægningsmøde i Provsti den 20/2 2025**

Forslag til ønsker:

- Yderligere 300.000 kr. til køkken i præstegård.
- Renovering af resten af præstegården.
- Køkken i sognegård.

**6. Honorarsatser Menighedsråd ud fra Provstiets satser (Årligt)**

Formand :	18.000 kr. (antal MR medlemmer)	Godkendt
Kontaktperson:	15.000 kr. (antal fastansatte)	Godkendt
Kasserer:	13.000 (maksimale) dette skal provstiudvalget godkende, da grundbeløbet er 5000 kr.	Godkendt
Kirkevæрге:	5000 kr. (der kan gives engangsbeløb ved særlig indsats f.eks. byggeprojekt)	Godkendt

**7. Mødeplan MR-møder +kaffe- og kage ansvarlig**

Tidspunkt: kl. 19 – 21.30 medmindre andet aftales

Sted: Konfirmandstuen

18. februar:	Disponering 2025	Birgitte
11. marts:	Visionsdrøftelse og kort MR-møde – budget 26	17.00 – 19.00 Lars
8. april:	Syn, regnskab 24, refleksion ift. 2025 budget	16.00 – 19.00 Yvonne
20. maj:	Kvartalsrapport, godkendelse af teknisk budget 2026	Mette
(3. juni) :	reserveres til budget 26 om nødvendigt	
19. august:	Kvartalsrapport	Michala
2. september:	godkendelse af revisionsprotokol, budget 26 ( udmelding fra provsti)	17.00 – 19.00 Lone
21. oktober:		Yvonne
4. november:	Godkendelse af budget 2026, kvartalsrapport, konstituering	Birgitte
(2/12):	Reserveres hvis behov	

**8. Godkendelse af forretningsorden 2024 - 28**

Bilag vedlagt

Ændres: også mulighed for mødetid kl. 17.00 – 19.00  
Dagsordenen skal ikke mere ligge i kirkerne, men kan læses på Sogn.dk

Møde tirsdag d. 21. januar 2025

Formandens initialer:




## Referat

- 
- |  |   |
|--|---|
| <b>9. En årlig udflugt for koret evt. til Tivoli</b>       | Udflugten blev godkendt, pengene kommer fra deres kontingent. Menighedsrådet betaler for transport og mad.  |
| <b>10. Kirkeværgens orientering</b>                        | Intet   |
| <b>11. Præstens orientering</b>                            | Intet   |
| <b>12. Aktivitetsudvalgets orientering</b>                 | Kyndelmisse 2/2-25 udendørs pandekagespisning.<br>Fastelavn<br>Strikkeaften en gang om måneden  |
| <b>13. Kontaktpersonens orientering</b>                    | Skal undersøge de enkeltes arbejdsplaner.<br>Delvis sygemelding graver Sune sygemeldt i 2 uger<br>Kirsten kunne sy gardiner til Haraldsted.<br>Kirsten ønsker et kursus<br>Vi siger ja til en praktikant på kirkegården i 8 uger. |
| <b>14. Formandens orientering</b>                          | Været på kursus om demente i kirken. Uge 19 er der en demensuge, hvis vi har lyst til at deltage.   |
| Landsbykirkers fremtid den 6/3, deltagelse?                | Der er flere, der deltager både ansatte og menighedsrådsmedlemmer.  |
| <b>15. Eventuelt</b>                                       |   |
| <b>16. Næste møde den 18. februar</b><br>Regnskabsinstruks |   |
-


JA

Referat

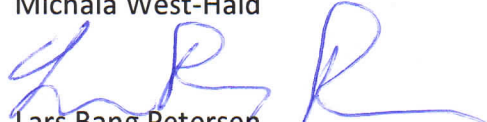
---

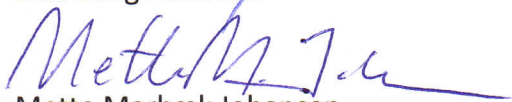
  
Lone Feddersen

  
Yvonne Bülow

  
Birgitte Hansen

Michala West-Hald

  
Lars Bang Petersen

  
Mette Marbæk Johansen