

Vigersted Menighedsråd

Referat fra

Menighedsrådsmøde, tirsdag den 10.juni 2025, kl.18.21.30

Deltagere: Jens Vollmer, Birgitte Ottosen, Marianne Piil, Peter Hansen, Søren Hansen, Annette Kuur, Dorte Hansen, Mariann Hansen(suppleant), Mette Friis-Mikkelsen(suppleant).

Afbud: Arne(medarbejderrepræsent) Søren fra kl. 19 og Jens fra kl. 20.

Ordstyrer: Marianne Piil

Referent: Dorte Hansen

Sang og Kage: Jens, Birgitte og Dorte

Dagsorden:

1. Godkendelser

- a) Rettelse under pkt. 3 til referat af MR – møde den 14. maj 2025. Udflugt til Orø er den første onsdag i september. Ikke en søndag som der var skrevet.
- b) Referat fra budgetmøde d. 20. maj 2025 godkendes.
- c) Dagsorden: Det bemærkes, at pkt. 7,4 og 5 behandles først på mødet i nævnte rækkefølge, men referatet følger den udsendte rækkefølge.

Konklusion: Begge referater og dagsorden godkendes.

2. Formandens orientering

- a) Der har nyligt fra søndag til tirsdag været konstateret åbent adgang til både våbenhus og Sognegård. Ligeledes branddøre der ikke har været lukket.
- b) Vedr. fællesannoncering er Kværkeby orienteret og positivt indstillet.
- c) Husk frokostmøde med personale den 19/6 kl. 12-14
- d) Birgitte og Marianne orienterer om møde i Sørup d.3/6. Landsforeningen af Menighedsråd orienterede om medarbejder-og kompetancestyrelse og nye OK regler(overenskomstregler)

Konklusion: Benyttes Sognegården efter gravers arbejdstid er det mødeleders ansvar, at sikre alle døre og branddøre er lukket.

Husk tilmelding snarest til Birgitte om deltagelse til personalefrokost d. 19/6. Medarbejderrepræsentant er ansvarlig for at videregive relevant information.

3. Kasserens orientering.

MR har modtaget og behandlet Årsbudget for 2026.

Konklusion:

Menighedsrådet har gennemgået og godkendt det endelige budgetbidrag for 2026 benævnt "Vigersted Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 52082919, Budget 2026, , Bidrag budget afleveret d. 07-06-2025 10:18"

4. Kirkeværgens orientering.

Vedr. Lysalter og den tegning Søren har sendt til Schnoor. Modtaget en overslagspris på kr. 45.000 eks. moms. Efter forhandling blev denne dog reduceret til kr. 21.000 eks. moms.

Vedr.: Kontakt til Nationalmuseet omkring opfriskning af våbenhuset. Søren finder ikke anledning til at indblande nationalmuseet.

Konklusion: Reparation af lysalter tages til efterretning .

Søren vil ikke modsætte sig, at bæk etc. bliver opfrisket i våbenhuset.

Søren afventer fortsat svar fra forespørgsel til orgelkonsulenten.

5. Præstens orientering.

Stiftet har meddelt, at præst Susanne Rousing alligevel ikke bliver vores vikar i Jens's orlovsperiode. **Vores vikarpæst bliver Lisa Joshi.**

Jens afholder ferie fra 12. juli og herefter orlov som tidligere nævnt.

6. Medarbejderrepræsentant.

Arne har fået henvendelse fra en dame der ønsker en anden type belægningssten på gravpladsen. Der findes ikke et kirkegårdsregulativ, men vi arbejder hen mod en helhedsplan for kirkegård og sognegårdshave hvor denne vil blive udarbejdet. Indtil da skal belægningssten være ens overalt.

Konklusion: Arne kan tilbagemelde til vedkommende, at vi på nuværende tidspunkt skal have ensartet stenbelægning på hele kirkegården.

7. Kontaktpersonens orientering.

Jens orienterer om status omkring organist, kirkebogsfører og kordegn.

Pr. 11/6-25 og til og med oktober måned bliver **organist Inna Jørgensen ansat** på halv tid.

Marianne Piil er startet som midlertidig kordegn om onsdagen(omtalt sidste referat).

Kommunikationsdelen til hjemmeside/sociale medier **varetages af Linnèa Villén** ca. et halv år fremover, samt i Haraldsted med samme funktion. Linnèa er kirkesanger i Haraldsted og varetager hos os babysalmesang. Alle får en ansættelseskontrakt.

8. Mangler

9. Orientering fra diverse udvalg.

a) Nedsættelse af Sognegårdsudvalg. Der skal vælges 2 repræsentanter fra hvert sogn til udvalget og Martin fra Kværkeby er indstillet på der skal afholdes et møde. Retningslinjer for anvendelse af Sognegården er udarbejdet og godkendt af Vigersted, men mangler fra Kværkeby. I øvrigt kan retningslinjer altid ændres/justeres. Bl.a. mangler pris for leje og betalingsmuligheder.

b) Kirke- og kirkegårdsudvalget. Peter har haft kontakt med stiftet omkring vores visioner om en helhedsplan for kirkegård og sognegårdshave. En samtale med planlægningsarkitekt vil et oplæg være i prisklassen mell. kr.12-15.000 før moms. En indledende plan beløber sig til ca. kr. 100.000 og dette beløb skal indhentes fra provstiet.

Råger i kirketårnet. Nettet i lugerne skal lukkes for råger og alliker og de mange reder skal fjernes. Ifølge Fuglereservatet mangler mursejlere redemuligheder og der skal arbejdes på, at skabe gode muligheder for by- og landsvaler.

Konklusion: Jens indkalder til møde mellem de 2 sogne.

Kirkegårdsudvalget Arne, Birgitte, Jens og Peter har forestået et møde med planlægningsarkitekten den 1. juli.

MR godkender Peters oplæg.

Søren kontakter entreprenør omkring fjernelse af rågerederne og opsætning af nyt net. I den forbindelse kan der måske opsættes redekasser for mursvaler.

c) Aktivitetsudvalg.

Dorte uddeler en opfølgning fra aktivitetsudvalget, samt tanker om pop-up aktiviteter for unge.

Konklusion: Dorte har indtil videre accepteret at være formand for udvalget.

d) Kommunikationsudvalg, status. Indtil videre lægger Mariann dagsorden og referater på hjemmesiden Vigersted-Kværkeby Sogn.

e) Indretningsudvalget, skiltning, billeder, tæppe og havemøbler.

Konklusion: Hvor der skal være skiltning er besluttet.

MR godkender Annette`s indkøb af havemøbler til kr. 7.999,-

Gulvtæppe er snart på vej

Kunstgruppen(Birgitte, Peter, Dorte) holder møde onsdag 25/6 kl. 10

10. Tiendeladen.

Konklusion: Der nedsættes et udvalg: Annette, Mariann, Marianne og Søren (bytter med Dorte efter aftale).

11. Sprøjtehuset.

Konklusion: Marianne formidler et møde mellem Lokalrådet, Forsamlingshuset og MR.

12. Forpagtningskontrakt.

Der er mange muligheder, spørgsmål og økonomi.

Konklusion: Der nedsættes et udvalg hvor Kværkeby og Kirkegårdsudvalget Vigersted tager drøftelser og beslutning.

13. Mangler**14. Personaleudflugt mellem de 2 sogn.**

Vi drøfter muligheder og behov. Det foreslås at undlade længere bustur og i stedet finde lokalt interesseområde i eftersommeren.

Konklusion: Birgitte foreholder ideen med Martin.

Gode tilbud/ideer modtages gerne.

Næste møde bliver onsdag den 20. august kl 18-21.30.

Sang og kage ved Annette

Ortved den 11. juni 2025

Dorte Hansen

Jens Vollmer
Birgitte Ottosen
Marianne PIIL
Peter Hansen
Søren Hansen
Annette Kuur
Dorte Hansen