

Referat fra

Menighedsrådsmøde, onsdag den 19. februar 2025, kl. 18.00-21.30.

Deltagere: Jens Vollmer, Birgitte Ottosen, Marianne Piil, Peter Hansen, Søren Hansen, Annette Kuur, Dorte Hansen, Mariann Hansen(suppleant), Mette Friis-Mikkelsen(suppleant)

Afbud: Arne Mikkelsen

Ordstyrer: Marianne Piil

Referent: Dorte Hansen

Kaliffens linsesuppe: Birgitte Ottosen

Sang og kage: Dorte Hansen

Dagsorden.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

1a. Referat af menighedsrådsmøde d. 16. januar 2025 godkendt og underskrevet.

1b. Referat af visionsdag d. 25. januar 2025 godkendt, men ikke underskrevet.

Evaluering af visionsdagen: Enige om det var nogle gode timer hvor vi fik lært hinanden lidt bedre at kende. Birgitte ønsker gerne lignende dag gentages.

Konklusion: Referater godkendt og underskrevet bortset fra underskrift fra visionsdagen den 25/1. Referent sørger for fremover, at alle referater bliver underskrevet og lagt til scanning.

2. Valg af mødeleder

Marianne Piil valg

3. Formandens orientering

Birgitte føler vi er kommet godt i gang og lægger stort arbejde i det.

Føler arbejdet er krævende og ønsker hjælp til at prioritere opgaverne.

Under uddannelsen som formand kan næstformand også deltage.

MR ligningsområde-langtidsønsker (bilag udleveret). Vi taler om langtidsplaner og prioritering af behov/ønsker. Jens oplyser, at kirketaget er mørnet og skal udskiftes inden for de næste 8-10 år. Undersøgelse af alternativ opvarmning, renovering af rejseladen(ikke bevaringsværdig), Tiendeladen som er fredet, renovering af præstegårdshaven m.v.

Der er langtidsplanlægningsmøde i Ringsted Ligningsområde i morgen aften i Jystrup-Valsøllille Sognegård kl. 18.

Konklusion: Birgitte og Peter (Søren syg) deltager i mødet med følgende langtidsplanlægning:

- a. Udskiftning af kirkens tag indenfor 8 år
- b. Alternativ opvarmning af kirken.
- c. Rejseladens vedligeholdelse indenfor økonomisk forsvarlig ramme.

Samarbejde Kirkehøjskolen, der finansieres ved at hver kirke giver kr. 7000,- således i alt kr. 42.000 fra 6 sogne.

Konklusion: Birgitte har udsendt referat vedr. kirkehøjskolen – se dette. Forårets 3 højskoleaftener er 12/3, 20/3 og 25/3. Emnet er Fred og forsoning.

4. Kasserers orientering

Vi drøfter lidt omkring budget vedr. indretning.

MR har alle modtaget et fint og forståeligt regnskab fra vores regnskabsfører.

Konklusion: Et enigt MR godkender regnskabsfører Niels Jensen`s bemærkninger vedr. regnskab 2023.

5. Kirkeværgens orientering

- a. Udendørslamper med sensor er etableret.
- b. Diverse højtalere er opsat
- c. Vedr. lysalter – afventer fortsat tilbud
- d. Modtaget tilbud om sensor i våbenhuset til kr. 5000,-
- e) Modtaget tilbud til kr. 17.000,- for levering og montering af sensor ved indgangslågen til kirkegården. Den høje pris skyldes der skal graves kabel ned.

Konklusion: MR godkender tilbud til kr. 5000,- til etablering af sensor ved våbenhuset.

MR afstår fra etablering af sensor ved indgangsdøren grundet den høje pris. Varmelegeme i orglet opsættes når Arne kommer tilbage fra ferie.

6. Præstens orientering

Orlovsperiode for Jens udskudt med en måned.

Vikarpræst starter undervisning af næste hold konfirmander i maj.

Kirkebladet er færdigt til tryk.

Konfirmandtræf i Roskilde Domkirke, samt d. 23/4 med konfirmander til Lund

Domkirke.

Konklusion: Landsindsamling den 9/4 er Birgitte indsamlingsleder i Kværkeby. Søren og Uffe i Vigersted. Annette stiller sig til rådighed som hjælper.

7. Medarbejderrepræsentant

Arne har ferie.

Konklusion: Nye låger tages op på næste møde når Arne er til stede.

8. Kontaktpersonens orientering

Angående organistens tilbagevenden er status uændret.

Kordegner er kun delvist raskmeldt.

9. Orientering fra diverse udvalg

Konklusion: Under Sogn.dk findes diverse vedtægter der kan rettes til efter vores behov.

Mørklægningspersienner bliver opsat d. 27/2 ca. kl. 14.30.

Præstegårdsudvalg – Jens, Peter og Birgitte mødes snarest for at udarbejde retningslinjer.

Aktivitetsudvalg: Jens har hyret en fløjtenist til gudstjenesten i Kværkeby Kirke skærtorsdag (ingen gudstjeneste i Vigersted).

Palmesøndag er gudstjeneste for børn i Vigersted.

Lokalnyt: Gruppen mødes snarest til diskussion om hvordan Lokalnyt skal udformes. Jens overvejer fællesannoncering.

Kirkekaffe/frokost: Snarlig aftale mellem Birgitte og Marianne.

10. Indkøb af salme- og højskolebøger

Overslag over salmebøger og højskolesangbøger er udsendt ved Birgitte og Marianne

Konklusion: MR vedtager tilbud om reparation af salmebøger fra bogbinder i Svendborg. Pris pr. bog kr. 150,- incl. tryk og excl. moms. I alt 55 salmebøger.

MR godkender indkøb af nye Højskolesangbøger. Der indkøbes i alt 40 bøger med stor skrift og tryk.

MR godkender indkøb af Melodibog til kr. 564,-

11. Eventuelt

Kommende møder og arrangementer.

Intromøde/frokost i Kværkeby søndag d. 2/3 efter gudstjeneste kl. 10.30.

Fælles budgetmøde med Niels Jensen i Vigersted lørdag d. 15/3 kl. 09.30

Konklusion: Alle i MR kan deltage i intromøde d. 2/3.

Mette og Dorte kan ikke deltage d. 15/3 i Vigersted.

Birgitte tilbagemelder til Martin i Kværkeby om deltagelse.

Oprydning og rengøring i Tiendeladen foretages af Peter i samarbejde med Arne.

12. Mødeplan for MR 2025 – udsat fra sidste møde

Årshjul for 2025

Konklusion: Peter vil finde datoer for mødeplan 2025.

Næste MR møde onsdag den 26. marts 2025 kl. 18

Sang og kage: Annette

Ortved den 24. februar 2025

Dorte Hansen

Birgitte Ottosen

Marianne PIIL

Peter Hansen

Søren Hansen

Annette Kurr

Jens Vollmer

Dorte Hansen