



Haderup Menighedsråd

**Menighedsrådsmøde**  
**Tirsdag d. 29. november kl.**  
**18.30 i konfirmandstuen.**

Blad nr. 2022-12

Formandens initialer:

BHA

Afbud:

Dagsorden	Beslutning
Vi starter med smørrebrød Indledning v. Rune Kaffe v. Anna	Der er noget i luften.....
1. Godkendelse af dagsorden.	Dagsorden godkendt.
2. Økonomi: Kvartalsrapport for 3. kvartal. (bilag) Provstiets behandling af revisionsprotokollen 5% puljen	<i>Kvartalsrapporten pr 30.09.2022 udvisende et underskud på 108.749,44 kr. gennemgået og taget til efterretning</i> Udgift i kirkehuset: Dyr reparation af opvaskemaskine – vi er obs på, at vi som menighedsråd er med beslutningsmæssigt v. evt. nye rep. Kirkegård: Vi undersøger udg. vedr. brændstofforbrug. Jagtleje: Fremover inddrives disse pr. 1./4. Rengøring i kirkehuset: dette skal afstemmes v. indtægt/udgift. Vi minimerer alle ekstra udgifter. <i>'PU's bemærkninger til revisionsprotokollat 2021 gennemgået og taget til efterretning.'</i> 5 % puljen er opbrugt, da der har været ansøgninger.
3. Affaldssortering ved kirken og kirkehuset	Krav fra Herning kommune at virksomheder fra 2023 skal affaldssortere. Vi afventer brev fra Herning kommune i start 2023.
4. Kirkegårdsvedtægter ved Ivar (bilag)	Standard formular fra provstiet, hvor vi får vores lokale bestemmelser skrevet ind. Et par tvivls spørgsmål afklares ved provstiet.
5. Opfølgning efter Bispevisitats	En meget positiv, empatisk biskop, der bakker det lokale menighedsråds arbejde fuldt op. Ift. el-stander på kirkens parkeringspladser er det kommunen, der har ansvaret for parkeringspladserne og måske dermed også for opsætning af el-stander.
6. Kommende arrangementer a. Julekoncert d. 9. december b. Julegudstjeneste 24./12. – evt PR.? c. Nytårsdag gudstjeneste 1. januar	a. Graver sørger for åben kirke og lys i kirken. Finder fakler frem. Anna og Britta kommer og byder velkommen. b. Evt. opslag med lille video på facebook v. Rune. Sammen med omtale i dagbladet v. Jens

<ul style="list-style-type: none"> <li>d. Sang for sangglade den 6. januar</li> <li>e. Kirkehøjskole d 12. januar</li> <li>f. Fyraftensfælleskab d. 19. januar</li> <li>g. Foredrag d 26. januar</li> <li>h. Minikonfirmand afslutning d. 29. januar</li> </ul>	<p>Christian.</p> <p>Vi indkøber pixibog til uddeling til børnene og omtaler i presse omtalen, at der er en gave til børnene.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>c. Anna sørger for kransekage. Graver sørger for portvin og juice. Anna sørger for glas.</li> <li>d. Kører som vanligt.</li> <li>e. Kører som vanligt.</li> <li>f. Natalia har kontakten.</li> <li>g. Der er tilmelding. Borgerforeningen står for billetter og velkomst.</li> <li>h. Ingen opgaver for menighedsrådet.</li> </ul>
<p>7. Nyt fra</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kirkehus udvalget</li> <li>b. Aktivitetsudvalget</li> <li>c. Kirkehøjskoleudvalget</li> <li>d. Kirkebladudvalget</li> <li>e. Kirkegårdudvalget</li> <li>f. Præstegårdsudvalget</li> <li>g. Skoven</li> <li>h. FDF</li> <li>i. Menighedsplejen / julehjælp</li> <li>j. FKG</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Der er suget fedt fra fedtudskiller.</li> <li>b. Intet nyt.</li> <li>c. Intet nyt.</li> <li>d. Deadline primo januar.</li> <li>e. Intet nyt.</li> <li>f. Intet nyt.</li> <li>g. Der er fældet træ, som flises til foråret.</li> <li>h. Der blev en del juledekorationer til overs fra julemarked. Hvis vi hører om nogen, der kunne have glæde af en foræring kan vi rette henvendelse til Rune.</li> <li>i. Intet nyt.</li> </ul>
<p>8. Meddelelser fra</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Præsten</li> <li>b. Formanden</li> <li>c. Næstformanden</li> <li>d. Kassereren</li> <li>e. Kirkeværgen</li> <li>f. Sekretæren</li> <li>g. Kontaktpersonen</li> <li>h. Medarbejderrepræsentanten</li> <li>i. Øvrige medlemmer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Går ind i december med mange Gudstjenester.</li> <li>b. Har fået tilbud om musikalsk foredrag. Vil gerne samarbejde med borgerforeningen om dette. Har været til formandsmøde. Præsentation af ny provst i Herning søndre provsti, Brian . Grøn omstilling: Der kommer ekstern firma, der analyserer hvilke tiltag, der kan være aktuelle. Herefter kan der søges i den pulje, der oprettes til formålet næste år. Provstesyn i efterår -23 og efterår -27.</li> <li>Møde i distriktsforeningen: generalforsamling i d.fore. april -23, hvor biskoppen har oplæg.</li> <li>c. Intet nyt.</li> <li>d. Der mangler tilbagemelding på bonner fra købmanden d. 3. og 6. oktober. Anna sender mail til medarbejdere.</li> <li>e. Bygningssyn udføres i nærmeste fremtid. Det skal afklares mht. snerydning.</li> <li>f. Intet nyt.</li> <li>g. Medarbejdere er blevet præsenteret for det kommende arbejde med personalehåndbog og personalehåndbog.</li> <li>h. Intet nyt.</li> <li>i. Skal kobles på DAP.</li> </ul>
<p>9. Evt.</p>	
<p>10. Næste møde Indledning</p>	<p>17. januar. Afholdes v. Ivar, Nørregade 28. Anna indleder.</p>

Kaffe  
Punkter

11

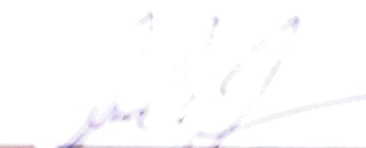
Ivar står for kaffe  
Punkter Kirkegårdsvedtægter  
Det kommende møde med medarbejdere med  
fremlægelse af budget


  
Britta Høj Andersen

  
Ida Tolboel

  
Ivar Lyhne

  
Anna Lyhne

  
Jens Christian Jensen

  
Rune Hoff Lauridsen