

VEDTÆGT

For

Idestrup kirkegård

Møllevej 22A, 4872 Idestrup

Falster provsti

Lolland-Falster stift

Guldborgsund kommune

Vedtægt for Idestrup kirkegård

Kapitel 1

Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1

Idestrup kirkegård tilhører Idestrup sogn og bestyres af Idestrup menighedsråd.

Stk. 2. Idestrup sogn har pr. 1 juni 2022 indgået en samarbejdsaftale med Nykøbing Falster sogn, omkring drift og administration af Idestrup kirkegård.

§ 2

Det af menighedsrådet nedsatte kirkegårdsudvalg fører tilsyn med kirkegården og de bygninger der hører kirkegårdene til, i overensstemmelse med reglerne i kirkegårdsudvalgets vedtægt.

Stk. 2. Den daglige drift af kirkegården varetages af Kirkegårdslederen.

Stk. 3. Kirkegårdens daglige administration varetages af Nykøbing Falster sogns administration under ledelse af Kirkegårdslederen.

§ 3

Kirkegårdsprotokol føres digitalt i overensstemmelse med de enhver tid gældende regler. Kirkegårdskort i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler.

§ 4

Henvendelser vedrørende kirkegården, herunder spørgsmål om erhvervelse eller fornyelse af brugsret, spørgsmål vedrørende nedsættelse af kister og urner samt klager vedrørende kirkegårdens drift m.v. rettes til:

Nykøbing Falster Sogn

Klosterstræde 3

4800 Nykøbing F

Tlf.: 43 58 34 00

post@nykfsogn.dk

Kapitel 2

Begravelse, bisættelse m.v.

§ 5

Begravelse, bisættelse og urnenedsættelse

Begravelse og bisættelse kan kun foretages efter forudgående aftale med Sognepræsten.

Stk. 2. Begravelse og bisættelse skal anmeldes senest to arbejdsdøgn før begravelseshandlingen eller bisættelsen.

Stk. 3. Begravelser og bisættelser kan ikke finde sted følgende dage: Søndage, nytårsdag, skærtorsdag, langfredag, 1. og 2. Påskedag, Kristi himmelfartsdag, 1. og 2. pinsedag, juledag og 2. juledag.

Stk. 4. Kistebegravelse kan normalvis foregå tirsdag til fredag. Der kan i særlige tilfælde aftales kistebegravelse om lørdagen mod ekstra betaling iht. gældende prisliste. Kistebegravelsen skal aftales senest to arbejdsdøgn før nedsættelse.

Stk. 5. Urnenedsættelse kan foregå mandag til torsdag i tidsrummet kl. 8.00 til kl. 14.00 og fredag i tidsrummet kl. 8.00 til kl. 13.30. En urnenedsættelse kan normalt ikke vare udover en halv time. Ønskes der mere tid end normalt afsat, er det muligt at reservere yderligere tid, mod betaling iht. gældende prisliste. Der kan i særlige tilfælde aftales urnenedsættelse på andre tidspunkter mod ekstra betaling iht. gældende prisliste. Urnenedsættelse skal aftales senest to arbejdsdøgn før nedsættelse.

Stk. 6. Attester skal være afleveret senest kl. 13.00 arbejdsdagen før en begravelseshandling skal foregå.

Stk. 7. Modtagelse og udlevering af urner, kan ske efter aftale i graverhuset, Møllevej 24, 4872 Idestrup. Udlevering af urner kan kun ske til den pårørende der står på urneudleveringssedlen, ved fremvisning af gyldigt Id. Hvis en anden skal afhente urnen, skal vedkommende have en samtykkeerklæring med fra den pårørende, som er påført urneudleveringssedlen, og kunne fremvise gyldigt Id.

Stk. 8. Bliver en urne ikke afhentet indenfor en måned, indsættes urnen i kolumbariet på Østre kirkegård i Nykøbing Falster mod betaling jf. gældende prisliste, indtil nærmere aftale træffes.

§ 6

Benyttelse af kirke til begravelse- eller bisættelseshandling.

Personer, der er medlem af folkekirken, skal ikke betale for benyttelse af kirke.

Stk. 2. Efter begravelse- eller bisættelseshandling kan kisten blive stående i kirken efter forudgående aftale med præsten.

Vedtægt for Idestrup kirkegård

Stk. 3. En bisættelsehandling kan normalt ikke vare udover en halv time og en begravelsehandling kan normalt ikke vare udover 45 minutter. Ønskes der mere tid end normalt afsat, er det muligt at reservere yderligere tid, efter særlig aftale med præsten.

Kapitel 3

Erhvervelse, fornyelse og sløjfning af gravsteder m.v.

§7

Erhvervelse af gravsteder

Henvendelse om erhvervelse af brugsret til gravsteder og om nedsættelse af kister eller askeurner, såvel i nye som bestående gravsteder, sker til Nykøbing Falster sogns administration.

Stk. 2. Ret til at blive begravet på Idestrup kirkegård har enhver af sognets beboere.

Stk. 3. Udensognsboende, som har særlig tilknytning til sognet, ligestilles med indensognsboende. Særlig tilknytning foreligger, hvis den udensognsboende

- 1) Tidligere har haft bopæl i sognet,
- 2) Har nære pårørende, der bor i sognet, eller
- 3) Har forældre, ægtefælle eller børn, der er begravet på en kirkegård i sognet.

Stk. 4. Såfremt pladsforholdene tillader det, kan menighedsrådet tillade, at andre udensognsboende, end dem der er nævnt i stk. 3, kan blive begravet på Idestrup kirkegård.

Stk. 5. I forbindelse med udlæggelse af gravsted til begravelse eller urnenedsættelse udfærdiger Nykøbing Falster sogns administration et gravstedsbrev.

Stk. 6. Ved senere begravelser eller urnenedsættelser i et eksisterende gravsted udstedes et nyt gravstedsbrev, der træder i stedet for det tidligere.

Stk. 7. Fredningstiden for gravsteder er ved kistebegravelse på 30 år. For kister med dødfødte eller børn under 1 år er fredningstiden 20 år. Ved urnenedsættelser er fredningstiden 10 år, dog er fredningstiden 20 år for ukendt fællesgrav.

Stk. 8. Ved erhvervelse af gravsted betales der for brugsret for resten af erhvervelsesåret, plus det antal hele år som fredningstiden varer.

Stk. 9. Kister til begravelse skal være af forgængeligt materiale. Ved kister af langsomt forgængeligt materiale, som jern, zink, egetræ eller andet hårdtræ skal der betales for dobbelt fredningstid. Kister, der helt eller delvist er fremstillet af plastic eller andet uforgængeligt materiale må ikke anvendes. Plasticindsatse og plasticposer må ikke anvendes.

Stk. 10. Urner skal være af forgængeligt materiale. Ved urner af langsomt nedbrydeligt materiale, som metal, hårdt brændt keramik eller lignende skal der betales for 20 års fredning. Urner, der helt eller delvist er fremstillet af plastic eller andet uforgængeligt materiale må ikke anvendes.

Vedtægt for Idestrup kirkegård

Stk. 11. Ved begravelse eller urnenedsættelse i et ikke udløbet gravsted indgår gravstedets resterende løbetid i den nye fredningsperiode.

Stk. 12. Brugsretten overgår efter gravstedindehaverens død til ægtefælle, registreret partner eller livsarvinger iht. Gældende love og bestemmelser herom. Overdragelsen af brugsretten til andre kan ikke finde sted uden skriftlig erklæring.

Stk. 13. Indehaveren af brugsretten har pligt til at underrette Nykøbing Falster sogns administration hvis der sker ændringer i forhold til kontaktoplysninger.

Stk. 14. Der kan erhverves brugsret til et gravsted til fremtidig brug.

§8

Fornyelse og sløjfning af gravsteder

Når brugsretten til et gravsted udløber, har indehaveren ret til at få fornyet brugsretten til gravstedet, dog med undtagelse af anonym fællesgrav. Retten til at forny brugsretten til et gravsted kan begrænses, hvis en af provstiudvalgets godkendt reguleringsplan inddrager gravstedet helt eller delvist.

Stk. 2. Nykøbing Falster sogns administration sender brev til indehaveren med en påmindelse om gravstedet ønskes fornyet eller sløjfet, når brugsretten er ved at udløbe. Såfremt der ikke reageres inden for de opgivne frister vil gravstedet blive sløjfet.

Stk. 3. Modtager menighedsrådet meddelelse om, at gravstedet ikke ønskes fornyet, underskriver gravstedsindehaveren en erklæring hvoraf det fremgår, at gravstedsindehaveren handler på vegne af samtlige brugsberettigede, og at alle er enige om dispositionen.

Stk. 4. Fornyelse efter fredningstidens udløb kan ikke ske for kortere åremål end 5 år. Ved fornyelse betales der for brugsret i det aftalte antal hele år.

Stk. 5. Fremkommer der ikke ønske om fornyelse af brugsretten, hjemfalder gravstedet, og hvad der findes på gravstedet til kirkegården, medmindre ejer inden da selv har fjernet hvad der findes på gravstedet.

Stk. 6. Gravmonumenter/-sten vil dog blive opbevaret på kirkegårdens oplagsplads et år, hvorefter de vil blive bortskaffet eller genopstillet på kirkegården.

Stk. 7. Ønskes brugsretten ikke bevaret eller fornyet, kan kirkegården overdrage brugsretten til en anden nært beslægtet til den eller de afdøde.

Stk. 8. Sløjfning af gravsted kan ske, når det ønskes af indehaveren af brugsretten ved skriftlig anmodning.

Stk. 9. I fredningsperioden skal der betales for sløjfning af gravsteder. Efter fredningstidens udløb sker det uden beregning.

Vedtægt for Idestrup kirkegård

§9

Flytning af lig og urner

Flytning af gravsatte urner kan kun foretages efter skriftlig anmodning, der er begrundet, stillet til menighedsrådet og indsendt til Nykøbing Falster sogns administration. Desuden kræver godkendelsen af urneflytningen, at der er truffet aftale om urnens videre forløb.

Stk. 2. Ligflytning kan kun finde sted i ganske særlige tilfælde med biskoppens tilladelse efter indhentet erklæring fra sundhedsmyndighederne.

Kapitel 4

Gravsteder

§10

Generelle regler for gravsteder

Den bestående tradition med at kisten anbringes så fodenden peger i østlig retningen bevares så vidt muligt.

Stk. 2. Ved begravelse skal liget være anbragt i kiste.

Stk. 3. Ved begravelse og urnenedsættelse skal gravning og tilkastning forestås af kirkegårdens personale.

Stk. 4. Størrelsen på en kistegravplads er almindeligvis 1,3 x 2,5 meter.

Stk. 5. Størrelsen på en urnegravplads er almindeligvis 1 m².

Stk. 6. Hel eller delvis nedlæggelse af gravsteder eller ændring af bestående gravstedsanlæg kan kun ske efter udløb af fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse, og kun som led i en af provstiudvalget godkendt reguleringsplan.

Stk. 7. Kirkegårdene har intet ansvar for skader på gravmonumenter/-sten, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk eller vold. Indehaveren af brugsretten henvises til at tegne forsikring herimod.

§11

Særlige regler for gravsteder

Ønske om erhvervelse af gravplads for nedsættelse af amputerede legemsdel kan imødekommes, såfremt følgende kriterier kan opfyldes

- 1) Den/de amputerede legemsdele skal anbringes i en passende kiste og begraves i dobbelt dybde på et kistegravsted.
- 2) Eller den/de amputerede legemsdele skal anbringes i en passende kiste og kremeres. Asken placeres i en passende askeurne som nedsættes på et

Vedtægt for Idestrup kirkegård

- urnegravsted.
- 3) Gravstedet anlægges så det ikke mispryder kirkegården, og overholder bestemmelserne for gravsteder i den aktuelle afdeling der er valgt. Betaling afregnes iht. gældende prisliste.

§12

Anlæg af gravsteder

Gravstederne skal anlægges således, at de ikke mispryder kirkegården. De bestemmelser der er gældende for de enkelte gravstedstyper må nøje overholdes.

Stk. 2. Den valgte beplantning og udsmykning må i størrelse, omfang og vækstmåde ikke gå uden for gravstedets indramning eller på anden måde virke skæmmende for kirkegården, og kan forlanges fjernet.

Stk. 3. Alle gravstedsindramninger af levende hække, sten og anden indramning, plejes og vedligeholdes af kirkegården, og sådanne indramninger er kirkegårdens ejendom. Der skal tilsikres den fornødne plads omkring indramningen, til at kirkegården kan udføre dette arbejde. Obligatorisk pleje og vedligeholdelse af indramning indgår i erhvervsprisen for de pågældende gravstedstyper.

Stk. 4. Ønskes der anden indramning en den valgte gravstedstype foreskriver, skal det godkendes af menighedsrådet.

Stk. 5. Gravstedsindramninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige af gravstedsindehaveren.

Stk. 6. På gravsteder hvor der har været kistebegravelse, kan der tidligst etableres anlæg 6 måneder efter begravelsen, da jorden skal sætte sig først.

§13

Gravmonumenter/-sten

For gravstedstyperne traditionelt kistegravsted og traditionelt urnegravsted gælder det at der må opsættes gravmonumenter/-sten efter eget valg, dog må der ikke anbringes gravmonumenter/-sten eller anden udsmykning, som ved deres størrelse, art eller form vil virke skæmmende for kirkegården, eller hvis inskription og udstyr må anses for upassende. Sådanne gravmonumenter/-sten kan af menighedsrådet med provstiudvalgets godkendelse forlanges fjernet. Provstiudvalgets afgørelse kan indankes for kirkeministeriet gennem Stiftsøvrigheden.

Stk. 2. Alle gravmonumenter/-sten skal være sikret forsvarligt mod at kunne vælte og må ikke udgøre en sikkerhedsrisiko. Opsætningen af gravmonumenter/-sten skal overholde de til enhver tid gældende lovbestemmelser, forskrifter eller normer. Menighedsrådet kan gennem kirkegårdsudvalget fastsætte retningslinjer til imødegåelse af sikkerhedsrisici og herunder for sikring/forankring af gravmonumenter/-sten.

Stk. 3. Indehaveren af brugsretten har ansvaret for gravmonument/-sten og har pligt til at afhjælpe beskadigelse på gravmonumentet/-stenen.

Vedtægt for Idestrup kirkegård

Stk. 4. Såfremt et gravmonument/-sten skønnes at have risiko for at vælte, kan kirkegården nægte at udføre arbejde på gravstedet før gravstedsejer har foranlediget en passende sikring af gravmonument/-sten.

Stk. 5. Gravmonument/-sten der er registreret som bevaringsværdige iht. lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, må ikke fjernes.

Stk. 6. Vedrørende gravmonument/-sten der skønnes bevaringsværdige, men endnu ikke er registreret jf. *stk. 5*, vil menighedsrådet rette henvendelse til indehaveren af brugsretten med henblik på bevaring. Indehaveren skal så vidt muligt gøres bekendt med registreringen.

Stk. 7. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravmonument/-sten, påhviler menighedsrådet efter brugsrettens ophør.

§14

Vedligeholdelse af gravsteder

Ethvert gravsted skal vedligeholdes således, at det ikke mispryder kirkegården. Pligten hertil påhviler indehaveren af brugsretten, medmindre der indgås en aftale med menighedsrådet om vedligeholdelse af gravstedet mod betaling. Nogle gravstedstyper har obligatorisk pasning.

Stk. 2. Vedligeholdes et gravsted ikke sømmeligt, vil indehaveren af brugsretten blive tilskrevet om at bringe dette i orden indenfor en frist af 4 uger. Såfremt gravstedet ikke er bragt i orden inden for den fastsatte frist, vil gravstedet blive sløjfet og udlagt i ral eller græs.

Stk. 3. Er et gravsted nedlagt på grund af misvedligeholdelse, må gravstedet ikke på ny anvendes før fredningstiden fra den seneste fornyelse er udløbet.

Stk. 4. Menighedsrådet sørger for vedligeholdelsen af kirkegårdens fællesarealer og adgangsveje, samt kirkegårdens bygninger.

Stk. 5. Det er ikke tilladt menighedsrådsmedlemmer eller ansatte ved sognet at medvirke ved gravstedets pasning mod betaling udenom sognets pasningsaftaler.

§15

Gravstedsydelse

Kirkegården kan mod betaling påtage sig følgende ydelser for de gravstedstyper hvor det kan være aktuelt.

- 1) Pleje og vedligeholdelse
- 2) Udvidet pleje og vedligeholdelse
- 3) Udplantning af forårs- og sommerblomster
- 4) Grandækning og plantning af juletulipaner
- 5) Gravstedsanlæg

Stk. 2. Pleje og vedligeholdelse omfatter at gravstedet friholdes for ukrudt og blade, gravstedet rives og fliser fejes, buketter fjernes, beskæring af planter, vanding af

Vedtægt for Idestrup kirkegård

årstidens blomster, gran og anden julepynt fjernes, opretning af sætninger og fjernelse af døde planter. Aftalen løber for et år ad gangen indtil en opsigelse finder sted.

Stk. 3. Udvidet pleje og vedligeholdelse omfatter foruden pleje og vedligeholdelse (*Stk. 2*), også udskiftning af store, syge eller døde planter. Aftalen kan kun oprettes som en legataftale og løber for en flerårig periode.

Stk. 4. Ønskes det at kirkegården skal overtage pasningen på et gravsted, kan det komme på tale at der skal betales et engangsbeløb for at bringe gravstedet tilbage i sømmelig orden, dette vurderes af Kirkegårdslederen inden kirkegården kan påtage sig pasningen.

Stk. 5. Udplantning af forårs- og sommerblomster. Kirkegården kan tilbyde at plante stedmoder om foråret og isbegonier om sommeren mod betaling iht. gældende prisliste. Aftalen kan enten løbe for et år ad gangen indtil en opsigelse finder sted, eller som en legataftale der løber for en flerårig periode.

Stk. 6. Grandækning og plantning af juletulipaner. Kirkegården kan tilbyde at lægge gran på gravstedet op til jul og sætte juletulipaner mod betaling iht. gældende prisliste. Der findes forskellige typer af grandækning afhængigt af gravstedstypen. Aftalen kan enten løbe for et år ad gangen indtil en opsigelse finder sted, eller som en legataftale der løber for en flerårig periode. Gravsteder med pasningsaftale får fjernet gran fra gravstedet i begyndelsen af marts måned, hvis ikke der er indgået pasningsaftale fjernes grannet ikke, men der kan laves særskilt aftale for dette iht. gældende prisliste.

Stk. 7. Kirkegården kan tilbyde at lave gravstedsanlæg/-renovering på regning i forhold til hvad indehaveren af brugsretten måtte have af ønsker for gravstedet.

Stk. 8. Ved indgåelse af flerårige ydelser på gravsteder, indbetales det aftalte beløb til stifternes fælles betalingscenter (GIAS).

Kapitel 5

Bestemmelser for de forskellige gravstedstyper

§16

Traditionelt kistegravsted

Kistegravsteder fås med en, to eller flere pladser.

Gravstederne er indrammet af stedsegrønne hække og giver mulighed for anlæg efter eget ønske. Ønskes der anden indramning skal det godkendes af menighedsrådet.

Bepantning og gravmonument/-sten sker efter eget valg, men efter aftale med kirkegården. Bepantningen og gravmonument/-sten skal holdes i passende afstand til hækken, så kirkegården kan komme til at vedligeholde denne.

Vedtægt for Idestrup kirkegård

Gravstederne kan anvendes både til kister og urner. Der er plads til en kiste pr. gravplads og 4 urner.

Ved erhvervelse af brugsret til gravsted betales der for erhvervelse og hækvedligeholdelse.

Der kan oprettes aftale med kirkegården om pasning af gravstedet.

Gravstedet kan fornyes.

§17

Traditionelt urnegravsted (UH)

Urnegravsteder der er udlagt i særlige urnehaver, med plads til 4 urner i hvert gravsted.

Hvert gravsted er omtrent 1 m², med indramning af stedsegrønne hække og/eller stenkant, afhængigt af hvilken afdeling der er valgt.

Hvis der ønskes et større gravsted, kan 2 gravsteder lægges sammen.

Beplantningen og gravmonument/-sten sker efter eget valg, men efter aftale med kirkegården. Højden på gravmonument/-sten må maksimalt være 50 cm målt fra jordoverfladen. I afdeling med hæk skal beplantningen og gravmonument/-sten skal holdes i passende afstand til hækken, så kirkegården kan komme til at vedligeholde denne.

Ved erhvervelse af brugsret til et gravsted betales der for erhvervelse af gravsted og vedligeholdelse af indramning.

Der kan oprettes aftale med kirkegården om pasning af gravstedet.

Gravstedet kan fornyes.

§18

Kendt kistefællesgrav i græs med/uden mindeplade

Kistebegravelse i græsplæne. Gravstedet erhverves uden mindeplade. Det kan i særlige tilfælde tillades at der nedsættes op til 2 urner i gravstedet.

Ønskes mindeplade skal denne være matslebet granit og måle 35 x 50 x 6 cm. Inskriptionen skal være nedhugget i pladen. I alle tilfælde skal kirkegården stå for placering af mindepladen. Mindeplade erhverves igennem en stenhugger.

Den særlige vase der kan tilkøbes til gravstedet må anvendes til buketter. Der må ikke plantes i vasen eller i hullet beregnet til vasen. Vasen skal altid være anbragt i hullet til vasen. Til jul tillades der krans og puder, samt granramme langs kanten af pladen. Anden beplantning eller udsmykning på gravstedet er ikke tilladt.

Ved erhvervelse af brugsret til et gravsted betales for erhvervelse af gravsted, samt

Vedtægt for Idestrup kirkegård

pleje og vedligeholdelse for hele fredningsperioden. Hvis der placeres en mindeplade, kan der tilkøbes op til to vaser. Den første vase placeres til venstre for mindepladen og den anden til højre.

Gravstedet kan fornyes, hvis det er med mindeplade.

§19

Kendt urnefællesgrav i græs med/uden mindeplade

Urnegravsted i græsplæne. Der er plads til 2 urner i hvert gravsted. Gravstedet erhverves uden mindeplade.

Ønskes mindeplade skal denne være matslebet granit og måle 35 x 50 x 6 cm, som erhverves igennem en stenhugger. Inskriptionen skal være nedhugget i pladen. I alle tilfælde skal kirkegården stå for placering af mindepladen.

Den særlige vase der kan tilkøbes til gravstedet må anvendes til buketter. Der må ikke plantes i vasen eller i hullet beregnet til vasen. Vasen skal altid være anbragt i hullet til vasen. Til jul tillades der kranse og puder, samt granramme langs kanten af pladen. Anden beplantning eller udsmykning på gravstedet er ikke tilladt.

Ved erhvervelse af brugsret til et gravsted betales for erhvervelse af gravsted, samt pleje og vedligeholdelse for hele fredningsperioden. Hvis der placeres en mindeplade, kan der tilkøbes op til to vaser. Den første vase placeres til venstre for mindepladen og den anden til højre.

Gravstedet kan fornyes, hvis det er med mindeplade.

§20

Ukendt urnefællesgrav i græsplæne (FH)

Den ukendte fællesgrav henligger i græs og kun urner kan nedsættes. Der er ingen markering af urnens placering.

Pårørende kan ikke overvære en urnenedsættelse i den ukendte fællesgrav. Ønske om fysisk udpegning af hvor urnen er nedsat, vil ikke kunne efterkommes.

Fredningstiden er 20 år.

Den fælles blomsterplads er beregnet til de blomster m.m. som de pårørende ønsker at sætte. På blomsterpladsen er der opsat vaser som frit kan benyttes. De særlige vaser må anvendes til buketter. Der må ikke plantes i vasen eller i hullet beregnet til vasen. Vasen skal altid være anbragt i hullet til vasen. Af hensyn til græssets trivsel accepteres buketter m.m. på plænen ikke, dog kan der op til jul lægges puder og kranse på plænen.

Ved erhvervelse af brugsret til et gravsted betales for erhvervelse, samt pleje og vedligeholdelse for hel fredningsperioden.

Der kan ikke reserveres plads til en ægtefælle og gravstedet kan ikke fornyes.

Kapitel 6

Ordensbestemmelser for kirkegården

§21

På kirkegårdene gælder nogle retningslinjer, som vi beder alle respektere:

- 1) Kirkegårdene er altid åbne. De er fredfyldte steder, som du er velkommen til at besøge til enhver tid.
- 2) Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred, og der henstilles til passende adfærd.
- 3) De pårørende skal opleve respekt om deres begivenhed, når en kiste føres til kapellet, under fremvisninger i kapellet, under bisættelser, begravelser og urnenedsættelser. Det er en selvfølge, at medarbejdere og entreprenører, der udfører arbejde på kirkegården, respekterer dette, og ligeledes at andre besøgende på kirkegårdene tager passende hensyn.
- 4) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegårdene og herunder på deres gravsteder må kun udføres indenfor normal arbejdstid.
- 5) Hunde skal føres i snor og det påhviler hundens ledsager at drage omsorg for, at den ikke forurener eller forvolder skade på beplantning eller gravsteder.
- 6) Børn, der færdes på kirkegårdene, skal være under opsyn af voksne.
- 7) Cykling på kirkegårdene er ikke tilladt.
- 8) Kørsel på kirkegårdene er ikke tilladt, bortset for erhvervskørsel og privatkørsel efter særlig tilladelse og anvisning.
- 9) Bekæmpelse af ukrudt med kemiske midler, nedgravning af fiberdug, plastic eller lignende er ikke tilladt.
- 10) Affald skal henlægges i de dertil opstillede beholdere.
- 11) Numre- og plejeskilte på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 12) Afbrydning af grene og blomster, beskadigelse af beplantning eller gravmonumenter /-sten m.m. kan medføre erstatningsansvar og evt. strafansvar. Kirkegårdens vandkander skal straks efter brugen bringes tilbage til vandposten.
- 13) Du skal følge anvisninger fra kirkegårdens bestyrelse og personale.

Kapitel 7

Takster

§22

Betaling for erhvervelse og fornyelse af brugsretten til gravsteder, anlæg af gravsteder, pleje og vedligehold, udvidet pleje og vedligehold, udplantning, grandækning m.m. der foretages af kirkegårdene, opkræves i henhold til gældende prisliste, der årligt reguleres pr. 1 januar.

Stk. 2. Den gældende prisliste kan ses på Nykøbing Falster sogns hjemmeside

www.nyfsogn.dk

Vedtægt for Idestrup kirkegård

Vedtægten er vedtaget af Idestrup sogns menighedsråd den 2. november 2023

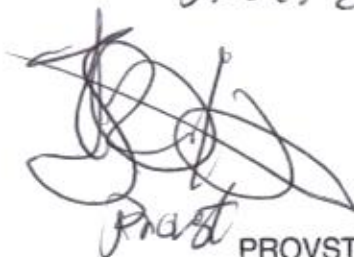
Den afløser den tidligere vedtægt af 12. maj 2015

P. m. v.



Søren Esbjerg Bjerregård
Formand

Godkendt af Falster provsti, den 5. dec. 2023



Præs.



PROVSTIUDVALGET
FOR
FALSTER PROVSTI
Klosterstræde 3, 1.
4800 NYKØBING F.