

## **B-referat fra MR møde onsdag den 15. januar 2025 kl. 19.00 i konfirmandstuen.**

Til stede: Ida, Lise, Peder, Jesper, Berit, Per Ø. og Anne  
Afbud fra Per G.  
Ref: Lise

Dagsorden:

1. Referat fra sidst og dagsorden

Referatet fra sidst blev gennemgået, der var ingen kommentarer.

2. Orientering fra kirkevæрге

a) Der er i december 2024 indgået aftaler vedrørende de anskaffelser, som blev principbesluttet på møde d. 27/11-24 og endeligt godkendt skriftligt uge 49/50 2024. Det drejer sig om hynder til kirken, teknikskab, skænk, præstetavler til våbenhus, samt indkøb af ny havetraktor. Forventet levering er forår 2025. Omkostninger henføres til 2024-regnskabet. Formand sender ansøgning til provstiet på ca. 210.000,- og menighedsrådet afventer provstiet beslutning.

b) Status på anskaffelser:

- Der er anskaffet nye nøgler til kirke og graverhuset. Nøglerne udleveres til menighedsrådets medlemmer efter mødet.
- Der er anskaffet affaldspand og måtter til våbenhuset.
- Farver på teknikskab og skænk besluttet, når de er leveret i foråret.
- Ønsker om fremtidige nyanskaffelser til kirkerummet blev diskuteret herunder:
  - Nyt knæfald
  - Nyt tæppe foran alteret
  - Nyt stof til antependiet
- Desuden orienterede Peder om, at det har regnet ind under døren til kirken og han sørger for, at der bliver fuget. Aktivitetstavlen skal fornyes og Peder følger op.

3. Økonomi/regnskab

a) Status på økonomi 2024 og 2025. Vi afventer provstiets beslutning i forhold til overførsel af overskud fra 2024 til 2025 på ca. 100.000,-.

Nye principper for budgetlægning for 2026 blev drøftet herunder mulige forsimplinger og det blev besluttet, at der i løbet af vinteren skal holdes personalemøde, hvor der skal diskuteres fremadrettede strategier.

b) Ella har udarbejdet en debitorliste, som Per Ø. følger op på. Det blev besluttet, at hvis regninger ikke bliver betalt indenfor en måned, bliver det pågældende beløb afskrevet.

c) Bilag til regnskabsinstruks blev godkendt og underskrevet af tilstedeværende. Bilag fremsendes til Mikkel og Per efter mødet til underskrivning.

4. Punkter til drøftelse/beslutning mv

a) Provstiet har ændret satsen for kirkeværgers løn. Tidligere var årslønnen på kr. 9400. Den nye sats er kr. 5.000. Der er mulighed for at give et tillæg på mellem kr. 500,- – 8.000,-. Det blev besluttet, at den oprindelige løn på 9.400,- genoptages med tilbagevirkende kraft. Det indstilles til provstiet og begrundelsen er, at kirkeværgen varetager de samme opgaver som hidtil.

b) En mulig kommende landsbystrategi blev drøftet, med henblik på mødet d. 18/2-25. Menighedsrådets indstilling er, at en strategi i givet fald skal omfatte hele sognet. Peder, Lise, Ida og Berit deltager i mødet.

c) En henvendelse fra Bylaug om terrasse ved gadekæret blev drøftet. Menighedsrådet er positivt indstillet, med det forbehold at der skal være styr på affaldshåndteringen, at de nærmeste naboer bliver hørt og at vedligehold fremadrettet er bylaugets ansvar. Desuden skal der gøres opmærksom på, at den andel af matriklen som hører til præstegården fortsat er under præsteembedets ejerskab.

d) Endeslev Forsamlingshus har rettet henvendelse om ønske om bidrag til hjertestarter ved forsamlingshuset. Udgiften skulle i givet fald deles mellem forsamlingshuset, bylauget og menighedsrådet hvilket giver en engangsudgift på 9000,- og en årlig udgift på 700,- . Berit spørger provsti-sekretariatet om vi må støtte indsatsen, og hvis det er tilladt, støtter vi tiltaget.

#### 5. Orientering fra formanden:

a) Invitation til oplæg om kirkegårdsrummet og alternative begravelsespladser d. 26. marts kl. 19 i Karise sognegård

#### 6. Orientering fra præsten

a) Tidligere år har kommunikationsstrategien været noget, som de 3 sogne har drøftet på et årligt fællesmøde.

b) Ida inviterer til, at man kan sende forslag til materialer til kirkeblad og facebook opslag.

c) Ida gjorde opmærksom på churchdesk og muligheder her.

d) Ida foreslog at lave 4 fastegudstjenester i Enderslev med Bettina som står for kirkeyoga i Vråby. Menighedsrådet bakkede op om tiltaget med en ramme på op til 2800,-

#### 7. Orientering fra kontaktperson

a) Mikkel har haft vinterferie. Han skal fremadrettet anvende churchdesk til f.eks. kirketælling og registrering af arbejdstid.

b) Samarbejde mellem graverne i sognet, f.eks. som vikardækning under ferier. Lisa fra Strøby Egede vil gerne træde til som vikar. Vi indstiller til, at kontaktpersonerne fra de tre sogne holder et fællesmøde om vikardækning for gravere.

b) Jesper tager på kursus for kontaktpersoner i februar.

#### 8. Arrangementer

a) Næste møde i aktivitetsudvalget er d. 28. januar. Udvalgets medlemmer tager meget gerne imod ideer.

#### 9. Præstegården. Intet

10. Kalender

Næste møde i menighedsrådet er d. 19. marts kl. 17. med deltagelse af ansatte. Yderligere møder kan findes på churchdesk.

11. Intet til eventuelt.

Ida Seiden

B. Hallerum

Peder Labro  
Cryg

~~Ida Seiden~~