

Dagsorden Skivum, Giver, Blære menighedsråd

18. september 2025 kl. 16.00 – 19.00

Ansvarlig for forplejning: Blære

Blad nr. 7

Afbud:



Dagsorden	Beslutning
1. Godkendelse af dagsorden.	
2. Økonomi Nyt fra budgetsamråd Drifts- og anlægsramme Budget 2026 Revisionsprotokollater og påtegning til regnskab.	Ad 2. • Blev godkendt at der ansættes en bygningssagkyndig i provstiet til hjælp til menighedsråd. • Ønsker opfyldt, dog skal vi bruge 220.000 af frie midler. • Skivum-Giver-Blære Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 16172413, Budget 2026, Endelig budget afleveret d. 12-09-2025 09:58 • Revisionsprotokollater for Skivum, Giver og Blære kirkekasser er godkendt. Ift. manglende funktionsadskillelse har vi tillid til det nuværende og der fortsættes efter samme princip
3. Planlægning af præsteindsættelse - I kirken - Frokost i sognehuset?	Ad 3. • Kirken: Provsten fra Viborg Østre kommer og leder præsteindsættelsen i kirken. • Graverne pynter i kirken. • Reception i Sognehuset fra 11. • Udvalg til indkøb og pyntning mm. Køb af duge, lys, blomster, service - samt fin buket til Lotte mm. Karna, Birthe og Susanne, Else Marie. • Maden og drikkevarer: Anni • Annoncering i Års avis mm. Gitte. • Velkomst i kirken mm: Gitte
4. Afsked med Bodil og Kasper	Ad 4. • Afsked i kirken søndag, den 21/9 for Bodil. Rosé og kaffe og småkager. Susanne køber gave til Bodil. • Afsked for Kasper på Facebook - Gitte. Der tages afsked med Kasper til sangaften den 30/9. Birthe køber gave.
5. Overgang til ny præst - Overdragelse fra Bodil	Ad 5. • Bodil giver skriftlig overdragelse til Lotte.

- Aftaler (handlinger, spejdere m.m.) - Kontor	• Præstegårdsudvalget arbejder sammen med Lotte om kontor mm.
6. Godkende tilbud fra landskabsarkitekt Giver kirkegård	Ad 6. • Menighedsrådet har godkendt tilbud fra landskabsarkitekten.
7. Evaluering af udflugt Evt. valg af næste udvalg.	Ad 7. • Positive tilkendegivelser. • Nedsættelse af udvalg udsættes til næste møde.
8. Evt. kommentarer fra opstillingsmøde til provstiudvalg.	Ad 8. • Orientering.
9. Præstegårdshaven (Anni)	Ad 9. • Bedene skal nedlægges og der sås græs. Sker efter den 5. oktober.
10. Personalemøde 22. oktober	Ad 10. • Først ordinært MR-møde, efter k. 18 personalemøde.
11. Nyt fra personale (orientering)	Ad 11. • Orientering. • Dåbsklude. Undersøg om der er nogen i sognene, der vil strikke dåbsklude. Kirken betaler materialer. Opskrift på dåbsklude kan fås hos os. Else Marie og Birthe er foreløbig sat på opgaven.
12. Nyt fra formanden (orientering)	Ad 12. • Julekoncerten. 9. december. Lav PR for julekoncerten. • Vikarplan for organist i oktober, november.
13. Nyt fra kontaktperson (orientering)	Ad 13. • Orientering om medarbejdere
14. Nyt fra kirkeværger (orientering)	Ad 14. • Skal mødes med Tina og få opdateret kirkegårdsvedtægter. Tina indkalder til møde.
15. Organiststilling Vikardækning i oktober og november.	Ad 15. • Vikardækning for organist er i orden.
16. Evt.	• Næste møde 22. oktober

Underskrift:

Hanna Traads
 Susanne Færev
 Annette Bisgaard
 Gitte Pedersen
 Anni Klausen

Else Marie Høj
 Birthe Pedersen
 John Rasmussen
 Køj Jakobsen