

Vigersted Menighedsråd

Dagsorden til menighedsrådsmøde d. 8. oktober 2026

Kl. 18.00 - 20.30

Deltagere: Jens Vollmer, Birgitte Ottosen, Marianne Piil, Peter Hansen, Søren Hansen,

Dorte Hansen, Mette Friis-Mikkelsen

Medarbejderrepræsentant: Arne Mikkelsen

Stedfortræder: Mariann Hansen

Afbud: Arne Mikkelsen ferie

Peter Hansen forlader mødet kl .19.00.

Forplejning og sang v/Birgitte og Dorte

	Dagsorden	Beslutning
1.	Godkendelse af dagsorden Vi begynder med de punkter, der primært vedrører Peter. Godkendelse af referat d. 16. september 2026	5 min.
2.	Formandens orientering Sogn.dk opdateret Borgermøde om bymidten i Vigersted forsamlingshus ”Skaberværk” bæredygtige kirker i Roskilde Stift Folkekirkens Kriseberedskab. Bilag vedlagt.	15 min.
3.	Præstens orientering Tanker om bæredygtigt omfang af gudstjenester i vores to sogne.	10 min.
4.	Kassererens orientering Status for aftale med Kirkeregnskab. Nu tilkøb af nye serviceydelser, orientering PH/MP. Beslutningspunkt.	10 min.

	Godkendelse af endeligt budget 2027. Ved MR mødet d. 12. november. Helle Worm deltager. Foreløbigt budget 2027, bilag vedlagt.	
5.	Kirkeværgens orientering Status for prioriteret reparationsarbejde på kirkens bygninger. SH/PH/AM Nyt varmesystem. Afventer tilbud /SH	10 min.
6.	Kirkegårdsudvalg orientering Helhedsplanen: Samlet godkendelse fra provstiet, status Fjernelse af murkrone, godkendelse fra Stiftet, status Fritlægning af kirkegårdsmur, PH indhenter tilbud/overslag, status Hækplanter, Beplantning mod naboer, status BO inhabil	10 min.
7.	Kirkelige handlinger uden tilknytningsforhold til Vigersted kirke. Personale ressourcer og økonomi Beslutningspunkt. BO Præstens rolle JV	10 min.
	Pause	20 min.
8.	Medarbejderansvarlig orientering Udfordringer med arbejdets omfang MP Status for organistvikarer og organistansøgning. Kor, gravermedhjælper og kirketjenervikar	10.min
9.	Medarbejderrepræsentant orientering Vedtægter for kirkegårde gennemgås AM/MH	2 min. Udsættes
10.	Kirke- og kommunikationsmedarbejder Ønsker, behov og økonomi. De to medarbejderansvarlige taler med Jens. Status	5 min. Evt. udsættes
11.	Lokal Nyt orientering Efter møde d. 29. september Deadlines og kalenderside	5 min.

12.	Aktivitets- og kommunikationsudvalget orientering Evaluering af afholdte aktiviteter siden sidst Se DH udsendte AK referat til MR AK referat til Diana? Tiendeladen status	10 min.
13.	Præstegårdsudvalget orientering Referat udsendt Tinglysning af navneændring BO	5 min.
14.	Digitalt arkiv for menighedsrådet Opfølgning MH/BO	5 min.
15.	Eventuelt Konstituering inden 1. advent Se notat i forbindelse med indkaldelsen.	5 min.
	Forplejning og sang:	

Ortved, den 30. sept. 2026

Dorte Hansen

Sekretær

Jens Vollmer

Birgitte Ottosen

Marianne Piil

Peter Hansen

Søren Hansen

Dorte Hansen