

Vigersted Menighedsråd

Dagsorden til menighedsrådsmøde onsdag d. 18. marts 2026

kl. 18.00-21.00.

Deltagere: Lisa Joshi, Birgitte Ottosen, Marianne Piil, Mette Friis-Mikkelsen, Peter Hansen, Søren Hansen, Dorte Hansen og Arne Mikkelsen

Suppleanter: Mariann Hansen

Afbud: Annette Kuur, sygeorlov

Gæst: Lena Uldahl

Forplejning og sang: Søren og Dorte

	Dagsorden	Beslutning
1.	Godkendelse af mødets dagsorden	5 min
	Godkendelse af referat d. 18. februar 2026. Referater udsendes til vores personale. Annette Kuur fritages for alle skriftlige meddelelser under hendes sygdomsorlov.	
2.	Formandens orientering	15 min
	Status for vores præst, Jens Vollmers gradvise tilbagevenden. Jens har sin første Højmesse d. 15. marts kl. 11. Vi har ikke modtaget officiel status fra provsten, som pt. er på rejse. Status MR årsmøde d. 16. april 2026. MP.DH.BO. BO er i gang med at forberede rådets beretning og modtager gerne punkter fra rådsfæller. Orientering om Folkekirkens Nødhjælps Landsindsamling d. 8.marts. MF.BO.	
3.	Præstens orientering	10 min.
	Lisa er fortsat vores vikarpræst. Al kontakt går indtil videre igennem Lisa. Lisa og Jens udarbejder GT liste i uge 12 i samarbejde med vores øvrige personale til Lokalnyt 2. Deadline d. 10. april. Kommende tjenester og eventuelle ønsker om hjælp fra rådet.	

4.	Kirkeværgens orientering	15 min.
	Status for evt. nyt varmesystem Status orgelrensning og ansøgning om provstiets 5% midler. PH og SH kommer med foreløbig anbefaling Tiendeladen, status evt. delvis udlejning, som kan udbydes for etårig periode? BO Præstegårdsjord, status ny kontrakt SH	
5.	Kassererens orientering	10 min.
	Endeligt Årsregnskab for 2025 til godkendelse. Beslutningspunkt. Bilag vedlagt. Augustinusfonden opfølgning PH	
	Pause og beværtning Lena Uldahl vil i pausen fortælle om hendes arbejde som tovholder for Nørklærne, indsamling til Ukraine og læseklub.	20 min.
6.	Medarbejderansvarlig, orientering	15 min.
	Organiststilling status PH Medarbejderansvarlig fra 1. maj beslutningspunkt Igangsætning af børnekor og status for voksenkor, evt. nedsættelse af udvalg Kordegne, status Kultur-og pædagogisk medarbejder? Drøftes med Kværkeby MR	
7.	Medarbejderrepræsentant, orientering	10 min.
	Indkøb af ny havetraktor og tyverisikring, status. Beslutningspunkt. Kirketjenervikar, status Petrine er på barselsorlov MR på kirketjenerkursus hos Arne d. 15. marts Nøgleskab, opsætning gangareal, status	
8.	Lokalnyt, status	5 min.
	For få blade denne gang? MP	
9.	Aktivitets- og kommunikationsudvalgets orientering	40 min. inkl. 5 min pause
	Referat fra udvalgets seneste møde d. 10. marts 2026 DH Opdateret årshjul MF Status fra diverse underudvalg Musikere til Grundlovsdag – færdiggørelse af Annettes aftale Kort pause	

	Synliggørelse af forårets arrangementer. Indsende info til PH Tirsdagscafe, hvem kan hjælpe med vagter (sørge for kaffe og kage)? PH og BO Sandwichskilte, priser og praktik - status	
10.	Præstegårdsudvalg orientering PH og BO	5 min
11.	Kirkegårdsudvalg status	5 min.
	Arkitekt, Anne Wonsild, har udarbejdet digitaliseret gravkort og indtegnet præstegårdshave. Oversigtskort.	
12.	Eventuelt	5 min.
	Næste møde: Onsdag d. 22. april 2026 kl. 18-21 Forplejning og sang:	

Vigersted den, 14. marts 2026

Dorte Hansen

Sekretær

Birgitte Ottosen

Marianne Piil

Peter Hansen

Søren Hansen

Dorte Hansen

Mette Friis-Mikkelsen