

Beslutningsprotokol, mødet 01-10-2024

Gørlev-Bakkendrup menighedsråd
Mødet afholdt i Kirkegårdskontoret
Ilebberg, Gørlev
tirsdag den 1. oktober 2024 kl. 16.00-17.20



Menighedsrådsmødet - deltagere:

Formand Mona Hansen
Næstformand og kirkeværge Bjørn W. Jacobsen
Kasserer og kontaktperson Bent Peetz
Kirkeværge Gunhild Hansen
Sekretær sognepræst Curt Hartvig-Clausen
Sognepræst Tina C. Salling
Liselotte Sebber Andreassen
Preben Pedersen
Jens Marqvard Christensen
Medarbejderrepræsentant Marianne Eggert Kristoffersen

Suppleanter: Helga Elisabeth Ipsen

Afbud fra:
Marianne Eggert Kristoffersen
Jens Marqvard Christensen

Fraværende:

Kopi til:
Regnskabsfører Helle Lundgaard Edvardsen
Referent: sekretær Tove Røen

DAGSORDEN:

Regnskabsfører Helle Lundgaard Edvardsen deltog i mødet til med pkt. 3.

1	Godkendelse af dagsorden
	Pkt. 4 udgår. Herefter blev dagsordenen godkendt.
2	Godkendelse af referat - referat fra 3. september 2024
	Referatet blev godkendt.
3	Godkendelse af endeligt budget 2025
	Helle gennemgik dette punkt og oplyste bl.a., at til næste år vil der kun blive afviklet et møde omkring det kommende års budget, og det vil blive i september/oktober måned. Der var følgende oplysninger til den kirkelige ligning til budgetåret 2025: <ul style="list-style-type: none">- driftsrammen udgør 2.144.390 kr.- 8,8 % - fremskrivning af løn på 170.368 kr. lønninger er justeret i forhold til aktuelt niveau- anlægsrammen udgør 338.000 kr. alle ønsker er blevet opfyldt, hvilket er:<ul style="list-style-type: none">- løvsuger til kirkegården til 160.000 kr.- trappe til kælder i kirkegårdskontoret, Ilebberg til 58.000 kr.- jordkasser – 2 stk. til kirkegården til 85.000 kr.- bænk omkring træ i Blomsterhaven på kirkegården til 35.000 kr. Budget 2024 er godkendt, Gørlev-Bakkendrup Sognes menighedsråd, CVR. 48807011, budget 2025, endeligt budget 2025 afleveret den 01-10-2024, kl. 16.18
4	Behandling af revisionsprotokol?
	Pkt. 4 udgår, da revisionsprotokollen ikke er klar endnu. Emnet kommer med på næste MR-møde i november.
5	Tilbud på nyt lyd anlæg dateret den 23. september 2024
	Tilbud fra Oticon: Iflg. specifikation: Pris i alt inkl. materialer, montering og ind justering kr. 120.475,00 ekskl. moms Tilbagekøb af kirkens nuværende faste mikrofoner fra 1966 (total) minus 1.000 kr. ekskl. moms samt loyalitetsrabat 2.500 kr. ekskl. moms Samlet pris fratrukket rabatter udgør 116.975 kr. ekskl. moms

	<p>Tilbuddet på lydanlægget skal iflg. Bent sendes til Stiftets lydkonsulent. Efterfølgende sendes til Provstiudvalget om der er mulighed for kun at indhente et tilbud på denne opgave. Beløbet til anlægget vil blive søgt i Provstiet. Bent gav en grundig orientering om selv anlægget fra Oticon.</p>
6	Udestående opgaver som overføres til det nye Menighedsråd
	<p>Gunhild gjorde opmærksom på, at der stadig er et udestående med Carlsen på nogle reparationer. Opgaven har været udsat grundet sygdom. Iflg. Bent udsættes maling af Præstegården samt udskiftning af vinduer til næste år. Understrygning af taget på garagen i Præstegården er bestilt og vil snarest blive udført.</p>
7	Orientering fra byggeudvalget
	<p>Iflg. Bent har der d.d. været afholdt spørgemøde i forbindelse med licitationen på den ny Sognegård. Der er 5 bydere, men der var kun 2 bydere mødt op. Byggetilladelse mangler fortsat. Men godkendelsen på jordvarme er givet. Licitationsdatoen er den 23. oktober 2024. Vi håber tilbuddet holder indenfor budget.</p>
8	Meddelelser fra kasserer og kontaktperson
	<p>Kassereren: Bent informerede om den indkøbte katafalk og igangsætning af indkøb af den nye løvsuger. Godtgørelse for lønstigninger og sygefraværet ansøges. Bent forventer det aktuelle beløb vil blive bevilget. Kontaktperson: Tina Koldsø er raskmeldt. Vedrørende granlægning arbejdes i år igen på hjælp fra Tove Ambrosen, der nu er folkepensionist og vil gerne være med til at løse opgaven.</p>
9	Information
	<p>Resultatet fra Menighedsrådsvalget var tilfredsstillende og at der blev et nyt Menighedsråd med 7 medlemmer og med en suppleant. Liselotte gjorde opmærksom på, at vi ved næste MR-valg gør en ekstra indsat for at gøre opmærksom på valget, f.eks. ved at hænge plakater op flere steder i byen. Bent vil gerne, at der bliver udsendt et valgkort til alle medlemmer. Liselotte foreslog, at valgudvalget afvikler et evalueringsmøde omkring det netop afsluttede MR-valg, hvor der bliver et referat med alle de gode forslag, som de har haft fat i ved dette møde i dag. Bent vil indkalde til sådan et møde.</p> <p>Mona oplyser, at hun har fået en henvendelse fra Falck med tilbud om at afvikle kursus i førstehjælp med hjertestarter for medarbejdere og menighedsrådsmedlemmer. Tilbud dateret 25. september 2024 lyder på 8.123,75 inkl. moms for 4 timer. MR valgte at takke nej til tilbuddet, med mulighed for at tage det op på et senere tidspunkt.</p> <p>Bent har fra OK Benzin modtaget en henvendelse om opstilling af lade-standere på kirkens P-plads ved Algade, og har bedt om noget skriftligt fra OK på deres specifikke ønsker.</p>

	<p>Liselotte har gjort dem opmærksom på, at en del af grunden tilhører /ejes af Gørlev Kirke.</p> <p>Gunhild havde en forespørgsel omkring muligheden for at tage en højere takst ved bisættelser/begravelser på lørdag. Emnet tages op i det nye Menighedsråd.</p>
10	Eventuelt herunder
	<p>Næste ordinære Menighedsrådsmøde tirsdag den 5. november 2024 kl. 16.00 med det afgående Menighedsråd.</p> <p>Konstituerende Menighedsrådsmøde Tirsdag den 19. november 2024 kl. 16.00 med det nye Menighedsråd. Tove sender information/mail om dette møde til de nye medlemmer inkl. til den valgte suppleant. Udsendes fredag 4-10-2024.</p>

Underskrevet af:

Bent Peetz, Mona Hansen, Liselotte Sebber Andreasen, Gunhild Hansen, Bjørn W. Jacobsen, Preben Pedersen, Curt Hartvig-Clausen og Tina Charlotte Salling.