

Menighedsrådsmøde tirsdag den 24. maj 2022

Til stede er: Kirsten, Simon, Mette, Tove, Mogens, Hjalti, Britta, Edvard og Lilli

Afbud:

Først sang vi 725, Det dufter lysegrønt af græs, derefter kort andagt ved Simon

Dagsorden:

1. Siden sidst *Formanden fortæller lidt om den første tid som menighedsrådsformand og beder os erindre, at det er onsdag eftermiddag, at Kirsten har "formandstid". Når vi fortæller om kirkens beslutninger udadtil, bør vi have loyalitet overfor menighedsrådets beslutninger. På møderne kan vi få ført uenigheder til protokols. Kirsten har hilst på alt kirkens personale*
2. Nyt fra formanden
 - a. I DAP'en ligger der en skrivelse om genautorisation, altså vores adgange til IT-systemet. Dette skal foretages inden 31. maj. De som skal have adgange, er det ok, og hvem fornyer dette? *Britta sørger for dette.*
 - b. Sogneforening og samkøring af kalender? *Vi har forespurgt sogneforeningen om adgang til borris.dk, men har ikke haft succes med dette. Tove arbejder videre med dette, da menighedsrådets navne ikke stemmer der.*
 - c. Nøgler til kirken – hvem har? Er der nogle der har, som ikke skal have, og er der nogen som burde og ikke har? *Hjalti har fortegnelse over nøgler og de personer, der har nøgler.*
 - d. Ændring af mailadresse. Kirsten foreslår at menighedsrådet har en "formandsmail" således at formanden ikke modtager alverdens post i sin private mail. *Hjalti opretter en formandsmail.*
 - e. De frivillige, der bidrager til gudstjeneste m.m. – kan og skal de evt. belønnes? *Mette overvejer dette og tager det op på kommende møde.*
 - f. Vær opmærksom på punkter under eventuelt, som man ønsker vedtaget – at de i stedet kommer på dagsorden, således at det også kommer til referat. *Orienteret og vi "strammer op".*
 - g. Punkter nyt fra Hvis det man har at fortælle, varer op til mange minutter- da være opmærksom på at det kommer på dagsorden med et separat punkt. Så vi bedre kan ramme tiden til vores møder (Med tilføjelse fra sekretæren, så er det rart, at tekst til informationspunkter er skrevet på dagsordenen på forhånd). *Orienteret*
 - h. I fremtiden, ønsker jeg fristen for indlevering af punkter til dagsorden øget til 14 dage i stedet for de nuværende 10. *Vi beholder det nuværende og medlemmerne skal blive bedre til at sende punkter til sekretæren i god tid.*
 - i. Vi skal have fundet en dato til menighedsrådet. *Mødet bliver 2.10.2022 kl. 9.00. På dagsordenen i august.*
 - j. Hvis man ikke allerede har afleveret de overordnede linjer til et årshjul til formanden, så gøres det på mødet jvf. punktet eventuelt på mødet den 15. marts. *Kirsten har modtaget lidt, men har endnu ikke gennemgået det.*

3. Nyt fra kassereren

- a. Til info! På mødet den 28. marts besluttede vi, at beløbsgrænser ved indhentning af tilbud til kirkegården er 25.000, - og at punktet skulle på i dag til orientering. *Orienteret*
- b. Fra mødet den 28. marts blev det besluttet, at Britta undersøger timefordelingen på kirkegården, og at Simon og Hjalti kommer med et oplæg, så vi fremover er opmærksomme på, at vi ikke overskrider budgettet for de enkelte konti. Prioritering af opgaver? *Vi lader det stå med 1400 timer, selvom vi har haft et gennemsnitsforbrug for de sidste 4 år på 1600. Dette gør vi, idet vi havde mange anlægstimer der.*
- c. Kvartalsrapport gennemgås og vedtages. *Hjalti undersøger telefoni- og internetpriser og ændrer det evt. til en lavere hastighed. Gennemgået og godkendt.*
- d. Budget 2023. Britta og Simon kigger på det på forhånd - og fremlægger det. Hører referat fra budgetsamrådet med her? *Vi har følgende ønsker til ændringer. Se også 3. b. Efter vi har fået det nye elstyringssystem, bruger vi mindre el, men samme pris. Lønnen til sognemedhjælperen er sat op, idet timelønnen stiger. Indtægterne for kirkegården er sat lidt ned. Der er sat penge af til bus til sogneudflugt. Simon kontakter seniorklubben for, om vi skal have en tur i 2023. afleveret Budgettet er godkendt og afleveret d. 24.5.2022 kl. 20:40.*
- e. Samarbejde med regnskabskontor. Er mødet den 21. juni endeligt fastsat? Tarm. Er der noget opfølgning efter sidste møde, og noget vi skal forberede inden næste møde? *Britta har oplevet, at samarbejdet med kirkekontoret i Tarm fortsat ikke fungerer og ønsker at stoppe som kasserer i menighedsrådets snarest muligt. Vi afholder nyt møde den 14. juni 16.30 på præstens kontor til ny konstituering og taler derefter om, hvad vi gør fremadrettet.*
- f. Lone fra kontoret i Tarm foreslog at vi havde flere menighedsrådsmøder, med særlig fokus på økonomi. Skal vi det? *Foreløbig bibeholder vi samme antal møder.*
- g. Samarbejdes aftale med kontoret skal fornyes i juni. *På mødet den 14. juni.*

4. Nyt fra kirkeværgen

- a. På mødet den 15. marts blev det besluttet, at Hjalti skulle undersøge, hvad det koster at installere og drive et luft til luft varmeanlæg. *To udbydere er kontaktet, men der er endnu ikke kommet svar retur.*

5. Nyt fra kontaktpersonen

- a. Mette Bøndergaard er ansat som kirkesanger i stedet for Sara Bøndergaard. *Flyttet til lukket møde, da stillingsbeskrivelsen er til debat. Hjalti, Mette og Edvard er inhabile og må forlade mødet.*

6. Nyt fra sekretæren

- a. Der er DAP- kursus i Højmark den 7. september. Hvem vil med mig? *Tove og Lilli deltager. Andre giver besked senest 1. august.*

7. Nyt fra præsten

8. Nyt fra udvalgene

- a. Nyt fra gudstjeneste- og aktivitetsudvalg herunder koncertudvalg
 - i. *Gudstjeneste på Dalager marked var ret godt besøgt, med ca. 70 deltagere.*
 - ii. *Der har været international café 7 gange. Tilslutningen har varieret men de sidste gange få. Der er blevet snakket, leget og lært dansk. Jes fra Borrisrådet arbejder med at få noget "taledansk" op at stå og det vil måske være relevant, når ukrainerne får opholdstilladelse. Så kan det være, at caféen skal op at stå igen. Lilli har sagt ja til at være sognets kontaktperson til UC Plus.*
 - b. Nyt fra præsteboligudvalg
 - i. *Orientering om præsteboligsynet ved Simon. Lilli lægger synsrapporten og inventarliste i DAP*
 - c. Nyt fra sognebladsudvalg
 - i. %
 - d. Nyt fra kirke- og kirkegårdsudvalg, samt nyt fra graveren
 - i. *Gennem gang af referat fra syn. Kirsten har endnu ikke hørt noget fra arkitekten. Lilli sender derefter synsrapport til provstiet senest 25. maj. Godkendt*
 - e. Nyt fra udvalg for Vigen og Præstegårdsjorden
 - i. *Forpagtningskontrakterne er godkendt af provstiet. Tove orienterede om Natura 2000. Det er ikke noget, der har betydning for os nu og her.*
 - f. Nyt fra Møllegårdsskoven
 - i. *Oplæg ved Mogens. Hvad er skovens historie? Mogens fortæller lidt om skovens historie. Den lægges på DAP. Har vi et skøde på skoven og hvor ligger det. Har vi en fælles holdning til hvorledes den skal fremstå/plejes. Hører skoven under et udvalg, eller har vi et Møllegårdsskov udvalg, hvor Mogens er eneste medlem? Og er det sådan at dette "udvalg" har ansvaret for pasningen? Hvem passede det før Mogens? *Borgerhenvendelse til Lilli den 21. maj, om at pasning af skoven efter borgerens mening ikke er optimal for nuværende. Tove tager en skovfoged med for at kigge på skoven. Punktet kommer på igen til mødet i august.**
 - g. Nyt fra folkekirkens ydre mission
 - i. %
 - h. Nyt fra besøgstjenesten
 - i. %
 - i. Nyt fra Borriskoret
 - i. *På mødet den 15. marts blev det besluttet, at vi skal tage stilling til Borriskorets fremtid. Oplæg ved Tove. Der var 19-20 deltager i koret den 4. maj til et meget vellykket arrangement. Tove er menighedsrådets kontaktperson i koret. Tove har et møde med et korudvalg 31. maj, hvor der laves en forventningsafstemning. Vi har et ønske om, at korets medlemmer deltager ved flere gudstjenester. I første omgang fortsætter koret til jul.*
9. Vision for Borris kirke
- a. *Her har vi stadig et hængeparti. På mødet den 15. marts besluttede vi at sætte det på dette møde. De forskellige udvalg kan evt. udarbejde vision for det respektive udvalg, som derefter godkendes i menighedsrådet. Jeg, Lilli, har lyttet mig frem til, at åbenhed og synlighed kunne være to af nøgleordene for vores sogn. Hvad gør vi med dette punkt?? Kirsten kommer med et oplæg til mødet i august.*

10. Eventuelt

Referatet er godkendt Borris den 24. maj 2022

Kirste Lund Gørrig
Formand

Mette Bøndergård
Næstformand

Bitte L. Sørensen
Kasserer

T. Madsen
Kontaktperson

Knut T. Christensen
Sekretær

Mogens Rasmussen
Menigt medlem

[Signature]
Præst