Beslutningsprotokol menighedsrådsmøde tirsdag den 27. oktober 2026 kl. 9 - 13 i Sognegården

Deltager:	**Traktement:**
Formand: Ulla Gotsæd **Præst:** Helene Grube **Næstformand:** Gitte Nordlund Thage **Kontaktperson:** Annie Jeppesen **Kirkeværge og sekretær:** Inge Chabot **Kasserer:** Maja Hansen **Graver:** Kim Zarp og Morten Damsbo **Regnskabskonsulent:** Lisbeth Kragh Larsen **Stedfortræder:** Bente Dickow, Pia Zarp og Carsten Munk **Sogne-gæster:**	Kaffe og frugt under mødet. Bente er vært ved noget frokost. Sang: Ulla (Regnvejrsdag i november) Afbud: Carsten og Pia

Punkter til behandling/drøftelse:	Beslutning	Hvem:
Pkt. 1 **Godkendelse af dagsordenen**	**OK**	
Pkt. 2 **Økonomi** 1. Endeligt budget 2027 2. UHL 3. kvartalsrapport (Mail fra Lisbeth 9. oktober) 3. Egenbetaling	1. Vil Horslunde bidrage til menighedsplejens aktiviteter? 2. • Utterslev-Herredskirke-Løjtofte Sogns Menighedsråd, CVR nr. 62194812, Budget 2027, endelige budget afleveret 27-10-26 kl. 09.48. Er godkendt • Kasseeftersyn – foreløbig ingen bemærkninger • Kvartalsrapport er godkendt 3. Arrangement med mad 50 kr. kaffebord 20 kr. Børn gratis Bringes op på fællesmøde ang. fællessatser 4. Der bevilges indkøb af ny vask og komfur til Sognegårdskøkkenet	Ulla
Pkt. 3. **1. Løjtofte kirke:** Reparation af nedløbsrør jævnfør svar fra Provstiet. TILBUD? **2. Herredskirken:** • Orientering fra Stiftet/Provsti	1. tilbud 32.000 kr. Provstiet vil ikke betale. Kim har derfor selv repareret. Det fungerer fint! 2. Ministeriet mener at der skal afholdes 2 nye MR-perioder, før der er kan tages stilling, hvilke kirker, der skal indgå i FEM.	

Inge, Kim og Ulla tager mødet med sekretariatschef Maria	Der er fuld opbakning til vores ønsker i LM (Anton Pihl) FEM v/ Maria Christensen kl. 17	
Pkt. 4 **Utterslev kirke:** **Projektbeskrivelse er færdig** ***Markeret med GULT er besluttet.*** 1. Godkendelse af endelig projektbeskrivelse (mail fra Inge 20. oktober) • Andet • *Altertavle og Prædikestol* • *Indvendig kalkning.* • *Gulvtæppe ved alter* • *Affugtning måles og følges x 1 mdr. (Dibbern)* • *Messehagler (Inge og Helene)* • *Orientering til menigheden (menighedsmøde 17. november)*	1.Endelig projekt godkendt af et enigt MR	
PAUSE 10 min		
Pkt. 5. **Flytning af arkivmateriale til Kirkernes hus.** DATO?	Udsættes til 2027	
Pkt. 6. **Drøftelse af kommunikationsstrategi** Det aftalte er kørt af "sporet" og det vælter rundt med facebookopslag på kryds og tværs af diverse platforme.	• Vi fortsætter med eget "brand" indtil vi har besluttet, om MR skal sammenlægges • Vi lægger opslag på egen FB-side og kun der. • Helene lægger gudstjenester på vores side • Drøfter kommunikation på fællesmødet d. 19. jan 27	
Pkt: 7 **Orientering/Nyt fra præst Helene**	• Kursus i Løgumkloster overstået. Næste gang i okt 27. • Allehelgens invitationer udsendt • Præstemøde d. 28. med provsten • Præstetanker d. 29. • Kristelig Dagblad ønsker artikel vedr. naturens betydning for heling (Beth Marie) • Ny mentor + uddannelseskoordinator	

	• Ny kollega i Rødbyhavn • Ord og Toner med pæn tilslutning i Nøbbet og Vindeby. Næste gang i Løjtofte 24. nov	
Pkt. 8 **Opmåling af kirkegårde.** Orientering ved Kirkeværge og graver	• Forsøg er oprettet i 3 menighedsråd. • Skema er udfyldt af Kim, Ulla og Inge. Er sendt til konsulent Anders Bek.	
Pkt. 9 **Kommende arrangementer** Tovholder og traktement 1. Dialogmøde med afsæt i Helene's prædikener den 29/10. kl.14 2. Menighedsmøde 17. november kl. 19 3. Koncert med de 3 kor 12. november kl. 19 4. Afsked med biskop Marianne Gaarden (vedhæfter festskriv) 5. Aftenandagter 24/11 (Ord og Toner) 6. De ni læsninger 6.december kl. 19 (Beth Marie) 7. Børnegudstjeneste 19/12 kl.15 8. Interview med udvalgte menighedsmedlemmer 9. Løjtofte nytårskur 1. jan kl 16.30	1. Ulla sørger for kage, Annie kaffe 2. MR-møde med valg. Kl. 15-18. Mad + kage Menighedsmøde kl. 19-21. Traktement 3. Bradepandekage bestilles Der dækkes ikke op. Engangskrus 4. Ulla/Annie deltager. Gave er arrangeret af LM stiftet. 5. Ord og Toner i Løjtofte 6. Traktement julekage (20 kr.) 7. Konfirmander deltager. 8. Planlægges på seminaret i jan. 9. Bobler og kransekage	Ulla/Annie Ulla/Maja Ulla Ulla Ulla/Annie Ulla Ulla Helene/Bente Lisbeth
PAUSE 7 min		
Pkt. 10 **Dato for Medarbejdermøde** DATO.?	Granpyntning er startet. Forventes færdig omkring 1.dec Udsættes til jan	
Pkt. 11. **Gensidig orientering** (her kan ikke besluttes)	1. 1 pers. fra hvert MR til at planlægge nytårskur fredag 15. jan 2027. Maja deltager. Besked til Marianne møller 2. Nytårskur 2. jan. for medarb.+ MR-medlemmer. Pårørende betaler fuld pris Billetter bestilles til koncert i Nakskov kl. 19. Let anretning i Sognegården forinden	Ulla Ulla

	3. Morten skal på kursus. Lisbeth har søgt midler 4.	
Pkt.12. • **Evt.**	• Kim er ikke refunderet for sin FAC-funktion med 111 timer årligt. Ulla har kontaktet provstiet mhp ny aftale om refusion. • Husk at søge på Mortens kompetencekurser • Serviceeftersyn på varmesystem. Der skal huskes batteriskiftning. • Træer til gårdspladsen er ankommet. • P-plads er færdiggjort- mangler lidt sten. Stadig ikke handicapvenligt • Parasoldække indkøbt • Indhegnings fra søen solgt til 5000 kr. • Komfur i garage kan bruges til madlavning	Ulla Lisbeth/ Inge
Pkt. 13. 1. Næste møde 17. november 2. Pkt. til mødet 3. Hvem vælger sang: **Bente** **Mødet sluttet kl. 12.30**	• Beredskab i samarbejde /sogn og kirke.	

Annie Jeppesen.

Ditte H. Thage