

Referat af MR møde d. 26. november 2025 kl. 19.00

Tilstede: Berit, Peder, Jesper, Per Ø og Lise (ref.)

Afbud: Per G

Dagsorden

1. Referat fra sidst og godkendelse af dagsorden
Referatet blev gennemgået og dagsorden for dagens møde godkendt.
2. Konstituering af menighedsrådet
Menighedsrådet besluttede at fortsætte med den nuværende konstituering og det blev desuden besluttet at Lise skal være sekretær i det kommende år.
3. Til drøftelse/beslutning
 - a. Sammenlægning af MR og videre proces
Alle fire fremmødte menighedsrådsmedlemmer stemte for sammenlægning.
D. 28. januar 2026 afholdes møde med afstemning om mulig sammenlægning af de tre menighedsråd. Mødet holdes i Enderslev-Vråby forsamlingshus kl. 19:30.
Provsten kommer for at lede mødet.
Berit samler op på praktiske spørgsmål i forbindelse med valget.
 - b. Henvendelse fra kommunikationsansvarlig
I præstens fravær varetages mange opgaver af Jesper. Det blev foreslået at oprette en midlertidig stilling som kirke- og kulturmedarbejder for de tre sogne, Enderslev, Himlingøje og Vråby. Opgaver, som skulle varetages af pågældende, er at udarbejde kirkeblad, sørge for pressekontakt, annoncering, vedligeholdelse af hjemmeside, facebook og ChurchDesk. De tilstedeværende bakkede op om tiltaget. Berit tager kontakt til de to andre menighedsråd. Hvis de også er interesserede i denne løsning ansøges provstiet om bevilling, gerne med tilbagevirkende kraft.
4. Kirkeværge
 - a. Indkøb til graver: løvsuger og ukrudtsbrænder.
Det blev besluttet at indkøbe ovenstående.
 - b. Ny info-tavle
Det blev besluttet at indkøbe ny info-tavle. Det skal undersøges, om tavlen må monteres på kirkemuren. Berit kontakter Per G som undersøger, om der er midler i indeværende år til at indkøbe ovenstående. Hvis der er midler, sættes ovenstående i gang og ellers indkøbes det i starten af næste år.
5. Økonomi/regnskab
 - a. Seneste Kvartals-/månedssrapport. Fokus på afløb for resten af året
Grundet afbud fra kasser, afventer menighedsrådet en senere status.
 - b. Orientering fra Budgetsamråd d. 11/11 med provstiet
Berit deltog i mødet, Per G havde meldt afbud.
Alle sogne har modtaget en projektpulje på 50.000,-
Det er blevet foreslået at udvide kalkningspuljen med kalkning af kirkegårdsmurerne.
Graveren varetager opgaven her i sognet. Menighedsrådet tilslutter sig forslaget, dog med en bekymring for, om der vil være tilstrækkelige midler til kalkning af kirkerne.
Orientering om provstidag d. 19. september 2026.
Ella og Per Ø går videre med muligheden for fritagelse af vandafledningsafgift på kirkegården.
Ønsket om et sognehus adskilt fra præstegården blev atter drøftet.
 - c. Ny type af IT-licenser ultimo november
Folkekirkens intranet har en ny mulighed, hvor man ikke skal betale for postkasser. Berit ændrer til den nye licens, når det bliver muligt.
 - d. Ledelsesoversigt til Mobilepay
Punktet udgår pga. afbud fra Per G

- e. Sogneindsamling 2026 Folkekirkens Nødhjælp
Det blev besluttet, at indsamlingen til Folkekirkens Nødhjælp i år består af indsamling til julens gudstjenester.
- f. Godkendelse af budget 2026
Årsbudget 2026 er opdateret med ekstra projektbevilling fra provstiet på 50.000,-
Godkendt: Endeslev Menighedsråd, CVR-nr. 42657913, Budget 2026, , Endeligt budget afleveret d. 20-11-2025 09:52

6. Orientering fra formanden

- a. Vikar for præsten samt gudstjeneste-liste
Menighedsrådene har haft den kommende vikar for sognene, Kristian von Späth, på besøg i alle kirkerne.
Den 1. gudstjeneste med vikarierende præst bliver d. 7. december kl. 10:30. Der serveres gløgg. Jesper sørger for at offentliggøre dette.
- b. Reception for provsten
I anledning af provstens 50-års fødselsdag er der reception. De tre sogne giver en fællesgave.

7. Orientering fra præsten

Punktet udgår

8. Orientering fra kontaktperson

- a. Status på organist- samt sangerstilling
Ingeborg er ansat på prøve som organist.
Der er ansat en vikar i 3 måneder til sangerstillingen.
Der er indkommet en ansøgning til sangerstillingen. Kontaktpersonen følger op.
- b. Status på graver
Jesper orienterede
- c. Vikar under barsel.
Der er aftalt vikar for graver i ferie og barsel for 2026. Jesper sørger for at kirketjener-vikariater dækkes løbende.
Berit sørger for aftale med rengøringsfirma i gravers fravær til de offentlige toiletter i 2026.

9. Arrangementer

- 10. december: Julekoncert for børn og barnlige sjæle
- 8. januar: Nytårskoncert. Traditionen med kagebord kan ikke lade sig gøre i år, da vi ikke har adgang til konfirmandstuen. Berit bestiller kransekage til nytårsgudstjenesten.
- 15. februar: Gudstjeneste kl. 14 og fastelavnsarrangement i samarbejde med bylauget

10. Orientering om kommende aktiviteter, kirkeblad mv

- 12. januar er der møde om landsbystrategien
- 4. februar: Møde i aktivitetsudvalget
- 17. februar: Deadline for næste kirkeblad.

11. Præstegården

Vi afventer at kunne få adgang til præstegården, inden der kan lægges en plan for vedligehold af præstegårdshaven og radon-målinger.

12. Kalender

Næste MR-møde: 7. januar kl. 19.
Mulige datoer for næste medarbejdermøde er i uge 9.

13. Eventuelt

Konto til KMK er oprettet.
Det blev foreslået at undersøge, om domænerne vråby-kirke.dk, himlingøje-kirke.dk og endeslev-kirke.dk er ledige.

Underskriftsside vedrørende referat fra MR møde d. 26. november 2025

B. Hallam

Peder Lebr

Jesper

VB Seeth