

Referat af MR møde onsdag den 6. august 2025 kl. 17.00

Tilstede: Berit, Jesper, Per Ø, Per G, Peder og Lise (ref.)

Dagsorden

1. Referat fra sidst blev gennemgået og godkendt og dagsorden for mødet blev godkendt.

2. Til drøftelse/beslutning

- a) Grøn trepart. Berit præsenterede en henvendelse fra Stevns kommune om omlægning af kirkens jord, samt invitation fra Roskilde Stift til workshop om omlægning. Peder undersøger frem til næste møde hvad en tilmelding vil indebære og punktet tages op på næste møde.
- b) Bænk til kirkegården er bestilt, men er endnu ikke kommet. Vi afventer at se bænken inden det besluttet, om der skal bestilles flere.

3. Orientering fra kirkevæрге

- a) Udvendig kalkning af kirken. Arbejdet opstartes sidste uge i august. Per Ø taler med håndværkerne når de starter, for at høre om varigheden af arbejdet.
 - b) Indvendig kalkning forventes 2026, forudsat budget. Berit har holdt møde med en arkitekt, som ville lave en rapport til nationalmuseet pga. en belægning på indersiden af kirken. Vi afventer.
 - c) Vi har modtaget tilbud på renovering af kalken og kanden. Tilbuddet lyder 20.000,- for kalken og 1700,- for kanden. Det blev besluttet at acceptere tilbuddet og få sat arbejdet i gang.
 - d) Trappetrin ved p-plads er undermineret og pt. afspærret. Peder ser på problemet og der følges op på næste møde.
- 3) Belysning ved alteret er utilstrækkelig. Det blev besluttet at købe nye pærer og opsætte dem. Jesper og Per Ø taler med Mikkel i denne uge om udskiftning af enkelte pærer i lysekronerne i kirken.

4. Økonomi/regnskab

- a) Budget 2026. Udkast til budget blev drøftet, og det blev besluttet at tilføje ønsker om nye vinduer i præstegården, antependium, nye lampetter og nyt gulvtæppe i kirken og et nyt sognehus. Udkastet bliver opdateret med henblik på endelig godkendelse på næste møde d. 10/9.
- b) Kvartalsrapporten blev godkendt og underskrevet.
- c) Regnskabserklæring for regnskab 2024 er digitalt underskrevet af formanden.
- d) Det blev drøftet om MR medlemmers IT-opkobling bør dækkes. Det blev besluttet, at Per G via regnskabsfører inden næste møde afdækker, om MR-medlemmer kan få et fast månedligt tillæg til IT-opkobling.
- c) Det blev besluttet at kasser og kontaktperson skal have et månedligt telefontillæg. Per G følger op.

5. Orientering fra formanden

- a) Berit kontakter, efter aftale med Vråby og Himlingøje MR, kirkefonden med henblik på en facilitering af en drøftelse af en sammenlægning af menighedsrådene for Vråby, Himlingøje og Enderslev.
- b) Berit orienterede om invitation til debatmøde om forenkling af lov om menighedsråd.
- c) Berit orienterede om henvendelse til provstiet ang. gudstjenesteplan i præstens fravær, med henblik på den kommende udsendelse af kirkeblad. Provstiet har svaret, at det er ved at blive afklaret, hvordan der vikardækkes.

6. Orientering fra præsten

Punktet udgår

7. Orientering fra kontaktperson

- a) Jesper orienterede om, at der i forlængelse af gudstjenesten d. 31/8 kl. 9 i Enderslev holdes en reception for Peter, vores organist, som stopper. Nikolaj Skaaning har accepteret at være vikar indtil videre. Ifølge provstiet kan der fremadrettet indgås en samarbejdsaftale. Berit taler med Kurt, som kontakter Nikolaj med henblik på afklaring.
- b) Jesper gav en orientering om samarbejdet med graveren.

8. Arrangementer

- a) Jesper gennemgik den kommende koncert i præstegårdshaven som bliver afholdt i haven og ikke på terrassen. MR mødes d. 17/8 kl. 12 og gør klar. Mikkel sørger for at kirken er præsentabel. Jesper sørger for teknikken, Per Ø koordinerer opsætning af stole og sørger for QR-koder til mobilepay, Berit køber drikkevarer og Lise sælger drikkevarer.
- b) D. 14/9 er der sognetur til Vemmetofte med god tilslutning. Der er pt. 4 billetter tilbage. Der er bestilt rundviser, aftalt med cafe og bestilt bustransport. Ingeborg er sanger ved arrangementet. Berit taler med provsten om en præst til arrangementet. Jesper taler med Nicolaj om at være organist på arrangementet.
- c) Jesper orienterede om aftaler fra møde i aktivitetsudvalget d. 5/8, herunder kommende aktiviteter, kirkeblad mv:
- Lisbeth Zornig d. 25/9 i Enderslev kirke. Jesper orienterer Mikkel om de praktiske forhold
 - Jul for børn og barnlige sjæle d. 10/12 kl. 16:30 i Enderslev kirke
 - Forslag om fælles studietur 7/6 med Hårlev MR til Sprogø
- d) Jesper står for udarbejdelse af kirkeblad samt annoncering i præstens fravær.

9. Præstegårdsudvalget

- a) Peder har i forbindelse med præstens ferie indstillet arbejdet med renovering af terrassen foreløbigt. Der blev aftalt af Peder arrangerer et nyt møde i præstegårdsudvalget, hvor det blandt andet skal drøftes, om der skal foretages nye radonmålinger.

10. Kalender

De næste MR møder ligger:

d. 10. september kl. 19 i graverhuset.

d. 8. oktober kl. 19 i graverhuset.

11. Eventuelt

Berit kontakter provsten og undersøger, om MR har adgang til konfirmandstuen i præstens fravær.