

Menighedsrådsmøde		Dato: 12/12 2024	Tid: 19:00 – 21:00	Sted: Konfirmandstuen
		Mødedeltagere: Jakob, Hans Peter, Bitten, Finn, Malene, Conny, Maria, Heidi Gæst: Afbud: Conny, Malene Referent: Jakob Sillasen		
Formål med mødet: Drøftelser, planlægning, beslutninger, informationer.		Forbered:		
	Emne	Ordstyrer	Varighed	Beslutning (referat - hvem gør hvad/ansvarlig)
	Godkendelse af dagsorden			Godkendt
1.	Indsamle kontaktoplysninger til sogn.dk	Jakob og Heidi	10 min.	Er indberettet / personale skal opdateres på sogn.dk (Conny følger op) / fysisk tavle foran kirken opdateres (Maria)
2.	Varmeanlæg i kirken. Se Vedhæftet.	Conny, Henrik	15 min.	Eltavle skal udskiftes hurtigst muligt (Henrik kontakter Schröder EL). – vi arbejder videre med energitjenestens anbefalinger og afventer tilbud – og vi vil derefter søge provstiet om midler.
3.	Status på lysanlæg	Henrik	10 min.	Vi har modtaget tilbud – vi bestiller nye projektører (Henrik afhenter og tester)

4.	Alarmanlæg vedr. mandskabsrum	Henrik	10 min.	Der indhentes tilbud på yderligere alarmering (Henrik)
5.	Vederlag til MR-medlemmer. Se vedhæftet om honorar.	Heidi	20 min.	Formand: 16000 Kontaktperson: 16000 Kirkevæрге: 16000 Kasserer: 36000
6.	Invitation fra Malt Provsti, info-aften for nye og erfarne 27/2 2025 kl. 19-22 Fælles tilmelding?	Heidi	5 min.	Fælles tilmelding (Heidi)
7.	Mødedatoer i foråret og planlægelse af strategimødet d. 25/1 2025	Jakob og Heidi	15 min.	Torsdage – første gang 30. januar kl 18:00. De efterfølgende datoer planlægges på møde i januar. Dagsorden til strategimøde udsendes senest 16. januar.
8.	Orientering fra: Formand Kirkevæрге Kontaktperson (evt. aftale om honorering af enkeltstående vikartjenester kordegn, KKM og kirketjenere - <u>Aftale om honorering for enkeltstående vikartjeneste kordegn, KKM og ktj..xlsx</u> Og evt. mail fra 3F om Overenskomst for gravermedhjælpere bl.a.	Tovholdere	20 min.	Intet at bemærke Orientering fra kirkegården Kontaktperson: Der er oplyst, der er styr på honorering af enkeltstående vikartjenester. Møde i marts måned

	tøjpoint-system. 3F har nogle spørgsmål. Se vedhæftet)				
	Kasserer				Fraværende
	Medarbejderrepræsentant				Dørrester er kommet tilbage – hvor skal/kan de opbevares? (kan de anvendes til andet formål?) / graver: adgang til facebook / køleanlæg i kapellet, installeres /kirkegårdseftersyn – fakturering; sættes på senere møde.
	Præst				Konfirmander fra februar? Ressourcer til transport/arrangement.
	- Og herunder orientering fra p-møde				
9.	Scrapbog, opdatering heraf	Malene	5 min.		Udfyldes af formanden
10.	Næste møde og hvem sørger for forplejning.	Ordstyrer Heidi	5 min.		30. januar kl 18:00 (Bitten)
11.	Evt.	Ved alle	5 min.		julehjælp

Juhb Scholt
 Finn Madsen
 Bitten Larsen
 Høj
 Hans Peter Jensen