



Nr. Vium og Herborg sogns menighedsråd

Dagsorden til menighedsrådsmøde tirsdag den 13.06.2023 kl. **16.00**. – NB Mødepligt!

Deltagere: Johannes Jakobsen, Jens Spliid, Albert Dyrvig, Thue Kirkegaard Madsen, Villy Svinth, Maren Margrethe Madsen, Jette Kjærgaard, Ejnar Mikkelsen, Marie Eriksen, Kurt Kristensen

Fraværende:

Sangansvarlig:

Dagsorden.	Beslutning.
6-1) Godkendelse af dagsorden.	ad 6-1. Dagsorden godkendt
6-2) Meddelelser m.v. ved formanden. a) Post og orientering b) Jubilæum Herborg 24.03.24 c) FIN (kursus 19.06) d) Fælles MR-møde e) Orgeltur til Åbenrå 08.08.23	ad 6-2. a) Menighedsrådsvalg 2024. Ny formand for Landsforeningen. b) Tre-i-en-arrangement planlægges. c) Orientering om adgang til mailbox. d) 24.08.23 kl. 19.00 e) Opslag følger.
6-3) Regnskab. a) Budget 2024 b) Brug af midler fra arv 2024 c) Online-køb	ad 6-3. a) Budget drøftet. Budget godkendt med en forøgelse på kr.10.000 på konto 3-31-11. Endvidere ansøges om et beløb til indkøb af minilæsser til Nr. Vium kirkegård af hensyn til arbejdsmiljø. b) Se bilag. Procedure godkendt. c) Besked til kasserer-mail ved køb uden faktura (f.eks. ordrebekræftelse).
6-4) Meddelelser ved sognepræsten. a) Pop-Up musik (organist & præst) b) Spaghetti – invitation & børnebible c) Pixi-bøger om dåb og begravelse	ad 6-4. a) Konceptet afprøves. Omkostninger dækkes af koncertbudgettet. b) Orientering. c) Orientering.

<ul style="list-style-type: none"> d) Procedure ved konfirmation (herunder fotografering) e) Radioprogrammer f) Konfirmand-UV 2023-2024 g) Makulator h) Messehagel – midler fra arv 	<ul style="list-style-type: none"> d) Fotografering foretages i umiddelbar forlængelse af gudstjenesten. e) Orientering. f) Undervisningen begynder i forbindelse med efterårsferien. g) Orientering. h) Orientering om det hidtidige forløb. Der bevilges et rammebeløb på kr. 25.000 – beløbet tages fra arven.
<p>6-5) Nyt fra udvalgene</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Aktivitetsudvalg <ul style="list-style-type: none"> i) Se bilag (aktivitetsplan) b) Præstegårdsudvalg c) Kirke- og Kirkegårdsudvalg d) Koncertudvalg <ul style="list-style-type: none"> Se bilag e) Fællesudvalg f) PR/Kirkeblads-udvalg g) Diakoniudvalg 	<p>ad 6-5,</p> <ul style="list-style-type: none"> a) <ul style="list-style-type: none"> i) Orientering. b) Ingen bemærkninger. Vi afventer rapport fra provstesyn. c) <ul style="list-style-type: none"> Vi afventer rapport fra provstesyn. – Kommunikationssystem bestilt til begge kirker. – Orientering om bevaringsværdige gravsten i Nr. Vium og Herborg. d) Orientering. Koncerter i Nr. Vium lægges ind under koncertudvalget. e) Ingen bemærkninger. f) Ingen bemærkninger. g) Ingen bemærkninger.
<p>6-6) Meddelelser ved øvrige medlemmer</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Kirkeværge Nr. Vium b) Kirkeværge Herborg c) Kontaktperson 	<p>ad 6-6.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Tilbud på nyt siloanlæg indhentet. Etablering iværksættes (Baseret på timeløn). b) Tilbud hjemtaget på etablering af skab på graverkontor. Albert D. og Jette K. forlader mødet under udvælgelsen af leverandør. Billigste tilbud vælges. c) Jubilæum for Margit Mastrup afholdes 26.11.23 i NSK.

	Hjælpemidler til graver i Nr. Vium: Der henvises til punkt 6-3 a).
d) Sekretær i) Næste møde	d) i) Onsdag d. 09.08 kl. 16.00
e) Medarbejderrepræsentant	e) Ingen bemærkninger
6-7) Eventuelt	Ad 6-7 Orientering om kirkekaffe. Ejnar taler med graverne.
6-8) Punkter til næste møde	Ad 6-8
Formand: Johannes Jakobsen	Ref. Maren Margrethe Madsen
	Referat godkendt <i>Villy Svintke</i>

Kurt Kuskens
Kurt O. Kuskens
Jens Porg Splid
Albatros
Yella Jensen Hørgaard
Mari Erik
Ejnar N. Mikkelsen
Johanne M. Jensen