

Vigersted Menighedsråd

Referat af menighedsrådsmøde onsdag d. 17. juni 2026

KL.18.00 – kl. 20.30

Deltagere: Birgitte Ottosen, Marianne Piil, Mette Friis-Mikkelsen, Dorte Hansen, Peter Hansen, Søren Hansen,

Medarbejderrepræsentant: Arne Mikkelsen

Stedfortræder: Mariann Hansen

Vikarpræst: Lisa Joshi, ikke født medlem

Afbud: Arne Mikkelsen og Lisa Joshi

Forplejning og sang: Dorte

	Dagsorden	Beslutning
1.	Godkendelse af dagsorden	Kirkehøjskole pkt.2 drøftes under aktiviteter pkt.11
	Godkendelse af referat d. 21. maj 2026	Referat godkendt
2.	Formandens orientering	
	MR landsmøde 2026	Birgitte og Marianne har deltaget i et fantastisk og komprimeret landsmøde. Der var mod til forandringer og mange nye tiltag.
	Lokalrådet vedr. legeplads	Peter oplyser om lovgivning i.h.t. helhedsplan omkring kirke, bygninger og kirkegåde. Peter sender lovgivning til Lokalrådet.
	Kirkehøjskolearrangementer, status	Flyttes til pkt. 11
2a	Godkendelse af udtræden af Annette Kuur efter fraflytning fra sognet og indtræden af stedfortræder, Mette Friis-Mikkelsen, beslutningspunkt.	MR godkender Annettes udtræden af menighedsrådet. Det besluttet, at stedfortræder i MR Mette Friis- Mikkelsen indtræder i MR.
3.	Præstens orientering	
	Lisa afslutter vikariat d.14. juli overdragelse til Jens. Sidste GT d.12. juni kl 10.30 i Kværkeby	Ingen bemærkninger. Fyraftengudstjeneste i Kværkeby d. 25/6 erstattes af børnegudstjeneste m. spisning. Mette sætter store opslag op i vores by.
4.	Kassererens orientering	
	Status Skovbo Data	Peter udtrykker meget stor tilfredshed med Skovbo Data.

		Den nylige synsrapport set fra et økonomisk synspunkt ikke så godt.
5.	Kirkeværgens orientering	
	Kirkesyn, afventer rapport Status Varmesystem, Rejsestald, Tiendelade, Orgel Præstegårdsjord – Enstemmigt vedtaget i præstegårdsudvalget at udbud udføres af konsulent Sikringsbom til maskinhus	Kirkesynsrapport er modtaget. Den gennemgås med graver for hvad vi selv kan udføre. Resten indhentes der tilbud på. Der sendes underskrevet kopi til provstiet og en kopi arkiveres på rette sted. Begge dele ved Birgitte. Tilbud på nyt varmesystem afventer tilbud, som forventes at fremkomme indenfor kort tid. Reparation af rejsestald pågår. Reparation af tiendelade er sat i ordre og udføres hurtigst muligt. Rensning/ reparation af orgel pågår. Udbud af forpagtning er sat i værk. Søren sørger for nødvendige rettelser i kontraktudkast. Sikringsbom bestilles af Søren i.h.t. tilbud.
	Pause med beværtning	10 min
6.	Kirkegårdsudvalg, orientering Helhedsplan, status	Anne Wonsild har afleveret et 100 procent tilrettet projekt. Anne Wonsild har undersøgt og meddeler, at ingen andre har haft problemer med Japansk Dværgkristtjørn. Det tidligere omtalte tilfælde med planterne kan være en forkert plantning. Arne laver en grovtidsplan m. personale. Der startes med kirkegården nord og så frugthaven. Noget kan Arne og Birgitte L. selv udføre og noget hjælper Peter med. Udgifter søges dækket af provstiet. Vedr. murkronen skal Nationalmuseet ansøges om denne må fjernes. Eller tildækkes. Birgitte oplyser, at gravstene ikke må kasseres uden en myndighed har været inde over. Emnet drøftes til næste MR i august.
7.	Medarbejderansvarlig, orientering	

	Vedtægt for medarbejderansvarlig, skal godkendes – se bilag. Status organist, voksenkor, børnekor og babysalmesang.	Mariann har tilrettet vedtægt for medarbejderansvarlig og formand underskriver. Bilag var ikke vedhæftet.dagsorden. Inna har ferie i perioden 30/6-12/6. Marianne undersøger om Inna tager kursus for babysalmesang og skal indhente en børneattest. Vi drøfter kort mulighed for opstart af børnekor og voksenkor efter sommerferien og Inna skal selvfølgelig inddrages.
8.	Erhvervspraktik uge 22-25 Mette status	Når praktikforløbet snart udløber vil Mette udarbejde et skriftligt materiale over de erfaringer hun har fået gennem de 3 ugers praktikforløb.
9.	Medarbejderrepræsentant, orientering	
	Arne GIAS kursus: FIN vedr. regler for kirkegård – ny lovgivning Kirkegårdsvedtægter skal være opdateret og offentligt tilgængelige	Kirkegårdsvedtægter skal være opdateret ifølge de skærpede krav om opdatering. Punktet tages op ved MR møde i august hvor Arne er tilstede.
10.	LokalNyt Status Ekstraordinært redaktions- og bestyrelsesmøde 16.06.2026 – evt. beslutningspunkt Lokalnyt arkiveres i Sognegården	Redaktionen oplyser, at der opkræves kr. 8000,- mere for bladet i det nye år. D.v.s kr. 4000,- pr. menighedsråd. Årsagen er emballageafgift og dyrere uddeling. Der foreslås derfor 3 udgivelser årligt, marts, juli og november, der vil kunne nedsætte nogle udgifter. Kværkeby, redaktionen og bestyrelsen for LokalNyt synes det er værd at prøve. Vigersted MR er enig. Birgitte kan give redaktionen besked om vores accept med at følge sporet. Birgitte og/eller Marianne melder tilbage. Redaktionen videre arbejde med kontakt til annoncørerne der skal være indforstået med de 3 udgivelser årligt. I tilfælde af at der bliver et stort frafald af annoncører ved denne løsning, kan Vigersted Menighedsråd godt acceptere den angivne merpris på DKK 4000 pr menighedsråd for at bibeholde de nuværende 4 udgivelser pr. år. LokalNyt arkiveres i Sognegården i skabet i det tidligere præstekontor.

		Marianne kigger efter om de gamle blade er blevet deponeret i forsamlingshuset.
	Pause	10 min
11.	Aktivitets- og kommunikationsudvalgets orientering.	
	Peter udtrådt af udvalg, p.t. er 2 udtrådt, skal der indsuppleres? Fra pkt. 2 kirkehøjskolearrangementer. Vedtægt for aktivitetetsudvalg opdateret – bilag vedlagt. Status vedr. aktiviteter Mette udsendt mail vedr. kommunikation Sandwichskilt + borde-bænkesæt Hjemmeside status v. Mette og Marian	Der ind suppleres ikke i udvalget efter Peters udtræden. Efterår: 3 foredragsaftener. D. 29/9. Jesper Wung Sung i Stalden, Jystrup. 2/12: Niels Krause Kjær i Stalden, Jystrup . Uge 45 i Vigersted: Mette M. vil kontakte Mikkel Wold, alternativt Anna Lisa Marstrand . Forår 27 køres 2 arrangementer i uge 11 og uge14. Når videnskaben kommer til kort. Mere er evt. på planen. Bilag til vedtægt skal ses som en rettesnor for tovholder og indgår ikke i vedtægten som sådan. Ak- møde d.9/6 og 18/6. Dorte sender herfra opdateret materiale af berammede aktiviteter for resten af året. Turnusordning i tirsdagscafé – listen sendes ud med dette referat. Ikke alle dage er endnu besat. Jens ønsker at flytte gudstjensten d. 21. sept. til Roskilde Domkirke kl. 13.00-18.00. Tema er Skaberværk. Provstiet skal dog godkende. Vi har alle modtaget et fint brugbart materiale. Indkøb tages op ved næste MR- møde. Vi kan købe når vi får brug for det. Trænger meget til opdatering. Tages op efter sommerferien i samråd med Jens og Martin.
12.	Præstegårdsudvalget, orientering	10 min
	Kordegne, status Tinglysning af servitut om miljøvenlig drift, navneændring til Vigersted-Kværkeby Præsteembede	Afventer med Jens. Tinglysning: Underskrifter i gang ved formanden. Vigersted-Kværkeby pastorat bliver Vigersted- Kværkeby præsteembede

13.	Eventuelt	Evaluering af Grundlovsdag m. fint fremmøde ca. 75 gæster, iblandt mange børn. Fin tale af vores borgmester, god stemning og musikduoen. Fint samarbejde med Lokalråd og Forsamlingshus. Måske var tidspunkt kl.12 lige tidligt nok. Arrangementet er en gentagelse værd. Vigersted skole har beset lokalet i Sognegården som de må benytte til sårbare børn og var meget begejstret. Måske bliver det benyttet inden sommerferien. Status til nytår. Sognegården kan lejes til de aftaler der tidligere er besluttet.
	Næste møde: torsdag d. 20. aug 2026 kl. 18-20.30 Forplejning og sang:	Forplejning v. Birgitte. Sang v. Marianne

Vigersted menighedsråd

Den 19. juni 2026

Dorte Hansen

Sekretær

Birgitte Ottosen

Marianne PIIL

Peter Hansen

Søren Hansen

Mette Friis-Mikkelsen

Dorte Hansen

Birgitte Ottosen
Marianne Piil
Peter Hansen
Søren Hansen
Mette Friis-Mikkelsen
Dorte Hansen