



Haderup Menighedsråd

Menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 23/9 kl. 18.30 i
konfirmandstuen.

Blad nr. 09-2025

Formandens initialer:

LH

Afbud:

Dagsorden	Beslutning
Indledning v. Rune Kaffe v. Anna-Marie	<i>Orienteringspunkt</i>
1. Godkendelse af dagsorden.	<i>Beslutningspunkt</i> Godkendt.
2. Handlingsforslag til revisionsprotokollat for revision af regnskab 2024 (<i>Beslutningspunkt</i>) - Anna/Lone Bilag 2, 2b, 2c	Indstilling: At MR forholder sig til og godkender de oplyste handlingsforslag vedr. revisionsprotokollat for den gennemførte revision af menighedsrådets regnskab for 2024. Sagsfremstilling: Regnskabsfører har lavet udkast til handlingsforslag (bilag 2c) til de emner, der er bemærket under PwC's revision for 2024 regnskabet, og som kræver efterfølgende opfølgning fra og/eller skal have speciel interesse for menighedsrådet. Disse er anført i de afsnit, der er beskrevet under overskriften "Rapportering om betydelige forhold" og har overskriften "Årets bemærkninger", og fortsætter frem til overskriften "Andre forhold". (markeret med røde kasser) Til pkt. 3 i bilag 2c er den foreslået stillingtagen lavet i samråd med Feldborg MR Beslutning: <i>Til pkt. 3 i bilag 2c: MR støtter den foreslåede stillingtagen, da vi ikke mener, at der skal indhentes tilbud på arbejdet, da der bl.a. er stor forskel på udførelsen af opgaverne og, at vi oplever at få god rådgivning af Skovdyrkerne.</i> Revisionsprotokollatet for 2024 er behandlet, med følgende kommentarer ift. stillingtagen: 1. Revisors forbehold: Der er taget forbehold for præsentationen af balancen, da et tilgodehavende er modregnet i kreditorer. Stillingtagen: Menighedsrådet har bedt regnskabsfører om fremover at præsentere hhv. tilgodehavender og kreditorer korrekt i årsregnskabet. 2. Revisors bemærkning: manglende funktionsadskillelse og enefuldmagt til banken. Stillingtagen: Menighedsrådet har tillid til det nuværende, og der fortsættes efter samme princip. 3. Revisors bemærkning: Manglende indhentelse af tilbud. Stillingtagen: Menighedsrådet vil søge PU om fritagelse for at indhente tilbud på skovdriften. <i>MR støtter den foreslåede stillingtagen, da vi ikke mener, at der skal indhentes tilbud på arbejdet, da der bl.a. er stor forskel på udførelsen af opgaverne og, at vi oplever at få god rådgivning af Skovdyrkerne.</i>

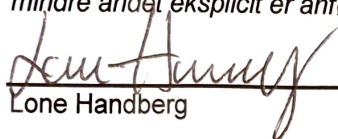
	4. Revisors bemærkning: Bilag 2 med kollektregnskab stemmer ikke med kollektbogen. Stillingtagen: Menighedsrådet henstiller til regnskabsfører om at der fremover foretages afstemning af bilaget, så lignende uoverensstemmelser undgås. 5. Revisors bemærkning: Der er udbetalt skattefri godtgørelse til en person, som ikke er berettiget hertil. Stillingtagen: Menighedsrådet indsender ansøgning til PU om godkendelse af den skattefrie godtgørelse. 6. Revisors bemærkning: Der er medregnet proforma faktura og kreditnota i årsregnskabet samt hjemstøgt moms på disse. Stillingtagen: Menighedsrådet accepterer fremover ikke proforma faktura eller proforma kreditnota, men vil udbede sig at få reelle bilag fra leverandørerne.
3. Budget 2026 – Endelig udmelding fra Provstiet samt godkendelse. (Beslutningspunkt) - Anna/Lone Bilag 3, 3b, 3c, 3d	Indstilling: At MR tager endelig udmelding vedr. Budget 2026 til efterretning. At MR forholder sig til de emner som regnskabsfører har anført. Sagsfremstilling: Vi har fået den endelige udmelding vedr. Budget 2026 fra Provstiet.. Vores ønsker er blevet efterkommet. Regnskabsfører beder os overveje følgende; • Skattefrie godtgørelser Hvis MR ender med at fastholde 6 x skattefri godtgørelse, bør i medtage det i budgettet.(der er afsat til 5 x godtgørelse) Det betyder, at der skal findes en besparelse et andet sted. • Løn til organistvikar I har budgetteret med 20.000 – men i år har I allerede nu brugt 18.000, så måske de 20tkr. ikke er nok. Beslutning: Vi tager regnskabsførerens overvejelser til efterretning. Organistvikar kontoen er steget, da der er behov for vikar på organistens rammefrie dag og da der oftere er behov for vikar i ferier.
4. Økonomi til Menighedsplejen (Beslutningspunkt) – Anna	Indstilling: At MR beslutter, at afsætte 3000,- kr. årligt på budget til Menighedsplejen for valgperioden 2025 – 2028 (begge år incl.). Sagsfremstilling; Der har i senest valgperiode været afsat 3000 kr. til Menighedsplejen til udbetaling hvert år d. 1/7. Dette er dog endnu ikke sket for 2025, da det nye MR ikke har været opmærksomme herpå, men høfligt er blevet gjort bekendt med. Beslutning: vi vedtager, at vi i denne valgperiode årligt udbetaler 3000 kr. til menighedsplejen.
5. Pasning og vedligehold af området for enden af Kirkevej (Drøftelses- og beslutningspunkt) - Ida/Lone	Indstilling: At MR drøfter og beslutter, hvorvidt MR ønsker at fortsætte med at stå for vedligehold af området ved Kirkevej/Nørregade/Herningvej eller om det skal gå "tilbage" til kommunen eller noget helt tredje. Sagsfremstilling:

	Graveren har haft kontakt til Herning Kommune for at få klarhed over, præcis hvilke "offentlige" områder (fortove, hæk mm.) MR er ansvarlige for at holde og i hvilket omfang. MR er ansvarlig for at holde følgende fortove: 1. Vibevej (det der grænser op til matriklen) og halvdelen af Falkevej (fra Vibevej og ned til hvor kommunens p-plads begynder) 2. Derudover selvfølgelig Kirkevej både ved Præstegården og ved Kirken. Det lille område, hvor Kirkevej møder Nørregade/Herningvej, tilhører kommunen og derfor står de for at holde fortovet frit her. Hidtil har MR (jf. gammel aftale) stået for at holde området rent og pænt. Det er egentligt kommunens opgave, og de tager den gerne "retur", men de gør samtidig opmærksom på, at det selvfølgelig ikke vil være sikkert, at kommunens vedligehold vil beholde det udtryk og den beplantning, der er der ude nu. Beslutning: En gruppe frivillige har tilkendegivet, at de gerne vil varetage renholdelse af hjørnet Kirkevej/Nørregade. De melder tilbage til MR, hvis de frafalder aftalen. Ida afklarer, hvem der giver melding til kommunen.
6. Fastsættelse af dato til syn 2025 (Beslutningspunkt) Lone/ Flemming Bilag 6, 6b	Indstilling: At MR fastsætter dato for syn samt, hvem der kan deltage Sagsfremstilling: Provstiet har fremsendt materiale vedr. syn, som skal afholdes hver 2. år på MR's bygninger (incl. kirkegården) Synet skal være afholdt inden udgangen af året og rapport skal være fremsendt senest d. 31/12-25. I synet deltager op til to valgte medlemmer af MR og den af MR udpeget bygningskyndig samt sognepræsten. Beslutning: Præstegårdssyn d. 15./10. kl 10. Flemming, Lone, Jens og Leif. Kirkesyn samme dag kl. 10.20.
7. Genautorisering af IT-licenser (Beslutningspunkt) – Lone Bilag 7	Indstilling: At MR træffer beslutning om, hvem der på vegne af MR bemyndiges til at foretage genautorisering af IT-licenser og adgange og at denne person foretager genautorisering årligt for MR's valgperiode (2025-2028) Sagsfremstilling: Se mail fra FIN fra Folkekirkens IT Genautorisering skal være udført senest d. 15/10-25 Beslutning: Lone Handberg bemyndiges til at foretage genautorisering.
8. Behandling af punkter på lukket dagsorden (Inkl. bilag A+B)	Se dagsorden "Menighedsrådsmøde LUKKET dagsorden 230925"
9. Repræsentation fra Haderup MR i KSA (Drøftelses- og beslutningspunkt) - Lone	Indstilling: At MR drøfter hvad vi ønsker fremad ift. repræsentation i møder mv. i regi af Kirkernes Sociale Arbejde (KSA). Sagsfremstilling: Haderup MR's nuværende repræsentant i KSA har fremsendt mail til MR-formand, hvori hun ønsker, at MR forholder sig til, hvad udbyttet er og hvilken meningsskabelse MR får ved, at hun er repræsentant for Haderup i KSA's bestyrelsesmøder 2 gange/år idet hun modtager kun de nyhedsmail som vi også får og deltager 1-2 gange årligt i bestyrelsesmødet.

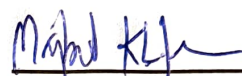
	Hun ved ikke hvad vi arbejder med og kan dermed ikke videregive det til bestyrelsesmødet. Og hun ved ikke hvad hun skal fortælle os fra bestyrelsesmødet, når der i forvejen kommer et fyldestgørende referat til MR Hun er ikke afvisende overfor opgaven, men er i tvivl om fornuften i det. MR suppleant (Birgitte) blev før sommer også tilknyttet som repræsentant i KSA for Haderup MR. Beslutning: Vi melder tilbage, at hvis hun fortsat har lyst vil vi gerne fortsat have hende som repræsentant og at vi 1-2 gange om året har et punkt på MR møde, hvor repræsentanterne inviteres med.
10. Udbetaling af honorar og kørselsgodtgørelse (Drøftelses- og beslutningspunkt) – Lone	Indstilling: At MR tager stilling til, hvorvidt vi ønsker der betales kørselsgodtgørelse for suppleanter og andre frivilliges, som deltager i møder, arrangementer eller andet. Sagsfremstilling: På MR-mødet i august behandlede vi kørselsgodtgørelse til vores ansatte samt faste vikarer, idet der var gjort opmærksom på kravet om en godkendt kørselsbevilling for at kunne godkende og udbetale statens høje takst for kørsel til medarbejdere og vikarer. Såfremt dette ønskes muligt for suppleanter og frivillige, skal der ligeledes træffes beslutning herom og sendes en godkendt kørselsbevilling til regnskabsfører. Beslutning: Vi beslutter, at evt. kørselsgodtgørelse til suppleanter og frivillige betales efter statens lave takst, hvilket kan udbetales uden kørselsbemyndigelse.
11. Nyt fra udvalgene; a. Aktivitetsudvalg b. Kirkehus c. Kirkehøjskole d. Kirkeblad e. Kirkegårdsudvalg f. Det midlertidige udvalg vedr. ny kirkegårdsplan g. Præstegård h. Skoven i. Menighedsplejen j. FDF k. FKG	<i>Orienteringspunkter</i> a. Afholdt møde 12/9. Forberedelse og praktiske ting vedr. kommende arrangementer (filmhygge, Pizza, Hancock og film, Tænde julelys, julekoncert m. Hedens Sangkor) Kigger på arrangementer i start 2026: Næste Pizza, Hancock og xx Vinterkoncert/refleksion "Gå i mørket med lyset" Forårsarrangement; Lær nye sange fra Højskolesangbogen m. klaver og bas. b. Grill ved åen. 10. juni. c. Intet nyt. d. 15 fremmødte til kirkehøjskole i september. Håber på større tilslutning til kommende arrangementer. e. Har møde d. 30./9. deadline er d. 14./10, så kan Karen nå at få det med til trykkeriet. f. Udvalget har været på inspirationstur til 3 kirkegårde i lokalområdet d. 3/9. Kirkegårdsrådgiveren kommer til Haderup d. 24/9. g. Intet nyt. h. Intet nyt. i. Intet nyt. j. Rune har kontakt omkring BUSK gudstjeneste. k. Intet nyt.
12. Meddelelser fra; a. Præst b. Formand c. Næstformand	<i>Orienteringspunkter</i> a. Arbejder med BUSK gudstjeneste sammen med dåbsjubilæum. b. Der er bestilt 15 årsmagasiner fra Viborg Stift

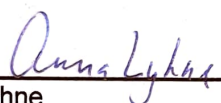
d. Kasserer e. Kirkeværg f. Kontaktperson g. Medarbejderrepræsentant	Mail fra PU vedr. Stiftets "Grønt udvalg" Foredrag 29/10 for MR-medlemmer og stiftsansatte. Rikke Østergaard "Taknemmelighed smitter....". Gratis. c. Intet nyt. d. Intet nyt. e. f. Intet nyt. g. Opstarter minikonfirmander. Det bliver måske et lille hold men det er fortsat god idé at være 2 voksne.
13. Kommende aktiviteter til orientering/koordinering a. Pizza, Hancock og film. 8./10. Håber på tilmeldinger. b. x	a. b.
14. Evt.	Der orienteres om projekt med evt. anlæggelse af sti forbi kirkehuset. Vi afventer nærmere kontakt fra udvalg.
15. Næste møde	21./10.

Alle beslutningspunkter er enstemmigt vedtaget af de tilstedværende stemmeberettigede, med mindre andet eksplicit er anført under punktet.


Lone Handberg


Ida Tølbøl


Majbrit Kjer Lund Jensen


Anna Lyhne


Flemming Tølbøl Brask


Rune Hoff Lauridsen