



Haderup Menighedsråd

Menighedsrådsmøde
Tirsdag d. kl. 18.30 i
konfirmandstuen.

Blad nr. 2025-02

Formandens initialer:

LH

Afbud: Flemming Tølbøl Brask

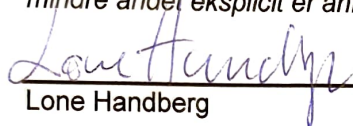
| Dagsorden | Beslutning |
|--|---|
| Indledning v. Rune Kaffe v. Lone | <i>Orienteringspunkt (5 min)</i> |
| 1. Godkendelse af dagsorden. <i>Beslutningspunkt</i> (Lone) | Indstilling: <i>At dagsorden godkendes og der meldes punkter ind til eventuelt</i> Beslutning: Dagsorden godkendt. |
| 2. Regnskab 2024 <i>Orientering og beslutningspunkt</i> (Marie Louise og Anna) Ca. 45 min afsat til punktet | Indstilling: At regnskabet 2024 gennemgås, og at der træffes beslutning om prioritering/anvendelse af evt. frie midler i regnskabet. Sagsfremstilling: Marie Louise Stefansen deltager og gennemgår/orienterer om regnskabet 2024. Se evt. tidligere mail fra formanden med en foreløbig status for regnskabet. Beslutning: Regnskabet er gennemgået og vi har prioriteret brug af nogle af de frie midler, som føres ind i regnskabet. |
| 3. Vedtægter for funktioner a) Kirkevæрге b) Kassereren c) Kontaktperson d) Sekretær e) Forretningsorden MR-møder <i>Beslutningspunkt (10 min)</i> (alle) | Indstilling: At vedtægterne for de enkelte funktioner godkendes. At forretningsorden for Haderup Menighedsråd godkendes Sagsfremstilling: Ved sidste MR møde blev det besluttet, at hver enkelt funktion skulle udfylde skabelon til vedtægter for egen funktion mhhp. godkendelse på næstkommende MR-møde. Skabelon til funktionerne blev rundsendt d. 29/1 til udfyldelse hos rette vedkommende for funktionen. Ligeledes besluttet at forretningsorden for MR-møder (via skabelon) udfærdiges og godkendes. Alle vedhæftet som bilag 3 (a-e). Beslutning: Vedtægterne og forretningsorden godkendes. |
| 4. Vision og "spilleregler" for samarbejde i Haderup Menighedsråd <i>Beslutningspunkt (5 min)</i> (Lone) | Indstilling: At vision og "spilleregler" for samarbejde i Haderup Menighedsråd godkendes. At den fremlagt processe ift. visionsarbejdet med medarbejderne godkendes. Sagsfremstilling: Arbejdet fra MR mødet i januar med vision og spilleregler for samarbejdet i Haderup Menighedsråd er renskrevet i vedhæftede bilag 4 . Det blev aftalt, at visionen udfoldes på MR-mødet i marts med medarbejderne, hvor der afsættes ca. 10 min til at brainstorme på idéer/aktiviteter, der kan understøtte visionen. Beslutning: Vision og den fremlagte proces godkendes. |

| | |
|--|--|
| <p>5. Ændre frekvens på Kirkebladet <i>Punkt til drøftelse (10 min)</i> (Rune)</p> | <p>Indstilling: At MR drøfter muligheder og fordele/ulemper ift. en evt. ændring af frekvens for Kirkebladet fra 4 til tre udgivelser årligt.</p> <p>Sagsfremstilling: Grove, Simmelkær og Ilskov sogne har netop besluttet, at ændre frekvensen af deres kirkeblade til 3 gange årligt. Vores udgives 4 gange årligt. I de tidligere menighedsråd har vi talt om, at vi skal have drøftet kirkebladet på et fællesmøde ml. Haderup og Feldborg i forhold til at produktionsprisen på bladet er høj. Der er forskellige veje man kan gå for at sænke denne, fx kan man enten ændre udgivelsesfrekvensen, eller ændre formatet. På vores møde kan vi drøfte, hvad vi tænker i forhold til muligheder og så lægge op til en fælles beslutning på et fælles menighedsrådsmøde.</p> <p>Beslutning: Vi er mest stemt for at fortsætte med de 4 eksemplarer årligt, men vi tager punktet til drøftelse og beslutning på fælles menighedsrådsmøde med Feldborg.</p> |
| <p>6. Ny telefon til præsten Beslutningspunkt (5 min) (Rune)</p> | <p>Indstilling: At der træffes beslutning om indkøb af ny telefon til præsten enten via de frie midler fra 2024 regnskabet eller på anden vis (f.eks. frie midler i 2025 regnskab eller ved prioritering i budget 2026).</p> <p>Sagsfremstilling: Der er kommet nye krav om, at styresystemet på mobiltelefonen skal være opdateret til den nyeste version, for at man kan tilgå mails gennem Microsoft Office App'en. Telefonen kan pga. sin alder ikke opdateres til det nyeste styresystem. Man kan dog stadig tilgå mail gennem mobilens Internet browser. Det er lidt upraktisk, men det kan om nødvendigt fungere i en overgangsperiode.</p> <p>Beslutning: Vi beslutter at præsten indkøber ny telefon via de frie midler fra 2024 sammen med en mobil projektor, som vi besluttede under punktet om prioritering af de frie midler.</p> |
| <p>7. Kirkernes Sociale Arbejde (KSA) – Valg til bestyrelsen/ repræsentantskab</p> <p>Beslutningspunkt (5 min) (Lone)</p> | <p>Indstilling: At der træffes beslutning om hvorvidt der er op til 2 personer fra Haderup MR, som ønsker at indgå KSA's bestyrelse (repræsentantskab)</p> <p>Sagsfremstilling: Mail modtaget fra Britta Vig Carlsen, som beder om kontaktoplysninger på evt. nyvalgte til KSA's bestyrelse, så hun kan sende nyhedsmails, mødeindkaldelser og referater til rette vedkommende i de kommende år.</p> <p>Hvert sogn har mulighed for at sende to repræsentanter til bestyrelsen (som på den måde også fungerer som et repræsentantskab). Bestyrelsen vælger et forretningsudvalg, der står for det daglige arbejde og kontakten til koordinatoren. Næste møde er repræsentantskabsmødet den 28. april kl. 19.00 i Herning Kirkes lokaler</p> <p>Se evt. bilag 7 med mail fra Britta Vig Carlsen for yderligere oplysninger.</p> <p>Beslutning: Britta Høj Andersen har tilbudt at fortsætte i dette udvalg. Menighedsrådet vil gerne tage imod dette tilbud. Lone giver besked videre.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>8. Danmarks Kirkelige Mediecenter – Støtteforeningsprojekt 2025</p> <p><i>Beslutningspunkt (5 min)</i> (Lone)</p> | <p>Indstilling: At MR drøfter (og evt. beslutter størrelse på bidrag), om vi ønsker at støtte dette års Støtteforeningsprojekt "Snapper og Topper går på opdagelse i kristendommen".</p> <p>Sagsfremstilling: Se mail fra Danmarks Kirkelige Mediecenter (bilag 8), som beskriver projektet.</p> <p>Beslutning: Vi ønsker ikke at støtte dette projekt.</p> |
| <p>9. Tilmelding til AMU kurser Beslutningspunkt (5 min) (Ida)</p> | <p>Indstilling: At menighedsrådet bemyndiger personale, der skal på kursus til at tilmelde sig på menighedsrådets vegne.</p> <p>Sagsfremstilling: Det er arbejdsgiveren, der skal tilmelde en medarbejder til AMU kurser. Den der skal tilmelde skal være oprettet til at bruge MitID på kirkens vegne. Enten skal én fra MR sidde med tilmeldingerne eller medarbejderen bemyndiges til det på vegne af MR.</p> <p>Beslutning: MR giver bemyndigelse til at personale kan tilmelde sig kurser på MR's vegne og Ida giver besked til personale og til Marie Louise, som opretter til brug af MitID på kirkens vegne.</p> |
| <p>10. Nyt fra udvalgene;</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Aktivitetsudvalg b. Kirkehus c. Kirkehøjskole d. Kirkeblad e. Kirkegård f. Præstegård g. Skoven h. Menighedsplejen i. FDF j. FKG k. Andre? | <p style="text-align: center;"><i>Orienteringspunkter</i></p> <ol style="list-style-type: none"> a. Afholdt møde i udvalget d. 5/2. Godt møde med masser af gode idéer til aktiviteter fremover, men tid og ressourcer skal være til det. Følgende datoer og arrangementer er indtil videre fastsat; - 11. juni kl. ? – Sommeraften v. åen i Pavillion i Fårbæk i samarbejde med Fårbæk Borgerforening - 26. sept. ca. kl. 13/14 – Studieturen (inkl. Ledsagere) - 28. november – "Vi tænder julelys i Haderup" i samarbejde med Haderup Borgerforening - 11. december kl. 14 – Adventsfest i Haderup - 17. december kl. 19 – Julekoncert med Hedens Sangkor - Filmaften – forår eller efterår 2025 evt. i samarbejde med en forening i Haderup b. Intet nyt. c. Der er afholdt møde i højskoleudvalget og den kommende sæson er planlagt med 5 eftermiddagsmøder og 1 højskole dag, som afvikles d. 14./3. 2026. d. Nyt møde d. 26. marts. e. Der er repareret dør på værkstedet. f. Flemming arbejder på tilbud om skiftning af fuge i brusekabine. g. Der planlægges efterbeplantning. h. Intet nyt. i. Intet nyt. j. Intet nyt. k. Intet nyt. |
| <p>11. Meddelelser fra;</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Præst b. Formand c. Næstformand d. Kasserer e. Kirkevæрге f. Kontaktperson | <p style="text-align: center;"><i>Orienteringspunkter</i></p> <ol style="list-style-type: none"> a. Intet nyt. b. - Input til fællesmødet med Feldborg d. 11. marts modtages gerne – senest d. 2. marts. - Himmelske Dage i Silkeborg - Sag vedr. brug af foto i kirkeblad c. Intet nyt. |

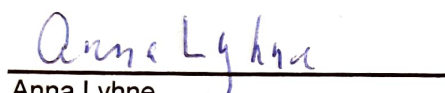
| | |
|---|---|
| <p>g. Medarbejderrepræsentant</p> | <p>d. Har været til møde omkr. regnskaber, hvor én fra Viborg stift ridsede regler for brug af de offentlige midler. Der er budgetsamråd 20./3., hvor Anna og Lone deltager.</p> <p>e. Status på opfølgning af udeståender på synsrapporten</p> <p>f. Graverens kirke pc er 4 år gammel og garantien udløber nu. Det er ikke et krav, at den udskiftes nu, men der er afsat penge på budgettet i -25 og den har problemer med et enkelt af programmerne, hvor der ikke kan udskrives pga forældet program. Foreslår at den udskiftes nu. Dette afventer vi dog ift. om problemet kan løses så vi udsætter udskiftning af PCén.</p> <p>g. Intet nyt.</p> |
| <p>12. Kommende aktiviteter til orientering/koordinering</p> <p>a. Højskoledag d. 15/3 i Kirkehuset</p> <p>b. x</p> | <p>a. Programmet klart. Håber på tilmeldinger. Vil gerne have reklame for dagen på facebook. Evt. deling til øvrige sogne i storpastoratet.</p> <p>b.</p> |
| <p>13. Evt.</p> | <p>Der er aftale for Kirkehuset, at Karin altid er deltagende ved arrangementer. Vi er helt på det rene med, at hun selv aftaler med afløser, når hun er forhindret.</p> |
| <p>14. Næste møde 18. marts m. personalet</p> | |


Alle beslutningspunkter er enstemmigt vedtaget af de tilstedværende stemmeberettigede, med mindre andet eksplicit er anført under punktet.


 Lone Handberg


 Ida Tølbøl


 Majbrit Kjer Lund Jensen


 Anna Lyhne


 Flemming Tølbøl Brask


 Rune Hoff Lauridsen