

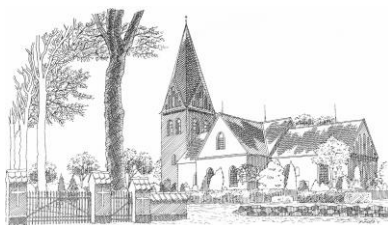
Møde i Menighedsrådet for Ullerup Sogn.

Tirsdag, den 9. januar 2024, kl. 19:00

Mødet blev afholdt på adressen Kalvetoft 4 hos graver Bo Bonde.

Beslutningsprotokol.

| | | |
|----------|----------------------------------|----------|
| 1 | Formanden | 2 |
| 2 | Præsten | 3 |
| 3 | Kirkeværgen | 3 |
| 4 | Kassereren | 3 |
| 5 | Kontaktperson | 3 |
| 6 | Udvalg | 3 |
| 6.1 | Præstegårdsudvalget Intet. | 3 |
| 6.2 | Kirkegårdsudvalget | 3 |
| 7 | Medarbejderrepræsentanten | 4 |
| 8 | Eventuelt | 4 |
| 9 | Næste møde | 4 |



1 Formanden

- **Siden sidst / post.**

- *Ikke andet end nedenstående.*

- **Mødedatoer 2024**

Gerne 2. tirsdag i måneden.

Mødedatoer for resten af 2024 skal fastlægges.

Alle dage kl. 19.00 med mindre andet udmeldes.

- *MR-møde tirsdag, den 13. februar 2024, kl. 19.00.*
- *MR-møde tirsdag, den 2. april 2024, kl. 19.00.*
- *MR-valg orienteringsmøde tirsdag, den 14. maj 2024, kl. 19.00, i kirken.*
- *MR-møde tirsdag, den 14. maj 2024, efter orienteringsmødet.*
- *MR-møde tirsdag, den 11. juni 2024, kl. 19.00. Budgetmøde. Mødepligt.*
- *MR-møde tirsdag, den 10. september 2024, kl. 19.00.*
- *Udflugt med menighedsråd, medarbejdere, frivillige mm fredag, den 13. september 2024 fra kl. 15.00.*
- *MR-Valgforsamling, tirsdag, den 17. september 2024, kl. 19.00, på Ballebro Færgetro. Jette Madsen reserverer Ballebro Færgetro.*
- *MR-møde tirsdag, den 1. oktober 2024, kl. 19.00.*
- *MR-møde tirsdag, den 12. november 2024, kl. 19.00.*
- *Ny MR-møde tirsdag, den 26. november 2024, kl. 19.00, konstituering af det nye menighedsråd.*

- **El-bil lade stander ved kirken**

- *Placering er godkendt; der vil fra centralt hold blive søgt om tilladelse til placering ifm. kirkefredningen (Exner-fredningen).*

- **Der afholdes MRvalg-Workshop på Folkehjem den 4. marts 2024, kl. 17.30 til 21.30**

- *Gitte, Jette og Povl deltager og tilmeldes af Gitte og samkørsel aftales.*

- **Møde om Maskinpuljen** afholdt 3. januar 2024; fra sognet deltog Tove Kruse og Bo Bonde.

- *Der er bevilget en ny redskabsbærer (plæneklipper, kost og rive) til Ullerup Kirke i 2. kvartal 2024.*

- **Ansøgning til Reserven.**

Reserven er det der erstatter ansøgning om 5% midler.

Ansøgningsskema til Reserven (sonderborgprovsti.dk).

Jævnfør mail fra formand Gitte til alle ti 02-01-2024 12:39

- *Taget til efterretning.*

- **Budget Proces i 2024.**

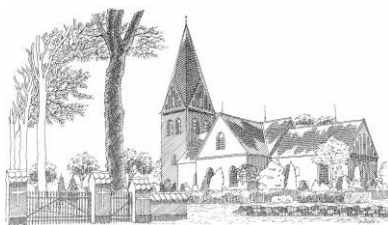
- *Taget til efterretning.*

- **Stiftsdag "Kirke sammen" lørdag, den 2. marts 2024 på Haderslev Katedralskole.**

- *Individuel tilmelding fra og af hvert enkelt MRmedlem*

- **Provstiudvalget holder budget møde med Ullerup Menighedsråd, lørdag, den 9. marts 2024 i Dybbøl Kirkeladen, Dybbøl Bygade 103, lørdag, den 9. marts 2024 kl. 16.40 til 17.10.**

- *Vi aftaler på MRmødet 13. februar 2024 hvem der deltager fra MR-Ullerup.*



2 Præsten

- **Konfirmandindskrivningen i 2024 foregår som digital indskrivning.**
 - *Til orientering.*
- **Generel information.**
 - *Til orientering.*

3 Kirkeværgen

- *Intet; der er endnu ikke modtaget tegninger om / til nye medarbejderfaciliteter.*

4 Kassereren

- **Regnskabs instruks; ny revideret.**

Hvert enkelt menighedsrådsmedlem og ansatte, også frivillige, skal udfylde en blanket som skal indarbejdes, vedlægges som bilag, til / i den nye regnskabsinstruks.

 - *Kasserer Christian Svane Christiansen redegjorde for omfanget og indholdet af den nye instruks, samt hvilke funktioner og personer det omfatter.*
 - *De enkelte funktioner og personer blev listet op og gennemgået for hvad de / den må.*
 - *Kasserer Christian Svane Christiansen gennemgår hver enkelt funktion og person og udfærdiger de nødvendige bilag for her enkelt person.*

5 Kontaktperson

- **Samarbejdsaftale organist (udkast).**

Som bilag til dette punkt vedlægges mail fra Karen Ravn til Gitte Meisner af 2. januar 2024 13:24 – bilaget vedhæftes som indsat Outlook-element i den mail som også fremsender dagsorden til MR mødet 9. januar 2024.

 - *Udkastet til samarbejdsaftalen godkendt af menighedsrådet.*
- **Kirkesangervikarhonorar.**
 - *Menighedsrådet fastholder de nuværende honorarer, idet vi afventer udmeldinger fra Provstiet om eventuelle ændringer honorarer for kirkesangervikarer under provstiet.*

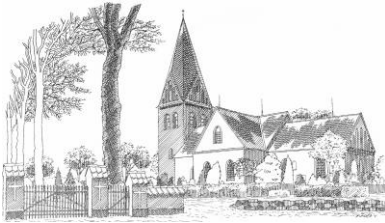
6 Udvalg

6.1 Præstegårdsudvalget

Intet.

6.2 Kirkegårdsudvalget

Intet.



7 Medarbejderrepræsentanten

- Orientering om kommende maskinindkøb, henset til maskinpuljen.
- Orientering om afvikling af graverpersonalets ferier.

8 Eventuelt

- Intet.

9 Næste møde

- Tirsdag, den 13. februar 2024, kl. 19.00, i Præstegårdens konfirmandstue.

Signeret

Gitte Meisner

Christian Svane Christiansen

Jette Madsen

Karen Ravn

Henrik Ohlsen

Povl C. Callesen

Lis-Ann Rotem

Bo Bonde