

Menighedsrådsmøde i Veerst

Dato: Onsdag d. 13/3 2024

Tidspunkt: Kl. 19.00 – 21.30

Sted: Veerst Kirke

Kaffe/kage til dette møde: Vera

Til stede: Vera, Mira, Hanne, Laust og Jette

Afbud: Kirsten, Henrik



Dagsorden		Tid (i alt 150 min)	Følgende er blevet besluttet:	Ansvarlig
1.	Godkendelse af dagsordenen	1 min	Punkt 14. Vedtagelse af bogføringsprocedure tilføjes til dagsordenen	
2.	Siden sidst -Postgennemgang (Jette) -Tilbud vedr. automatik/fjernbetjening på kirkeklokker (Henrik) -Elklaver (Hanne – input fra Iryna)	15 min	<p>Post:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Det bliver ikke et krav, at der skal etableres ladestandere ved Veerst Kirke - Den Nye Høstkrønike s. 12/9 kl. 19.00 i Gesten Kirke (fællesarrangement) - Oprydning på loftet i konfirmandhuset. Jette melder tilbage, at vi ikke kan deltage i fælles oprydning d. 10/4, men vi mødes d. 19/3 kl. 19.00 for at få et overblik over, hvad der tilhører Veerst Kirke. - Webinaret d.d. vedr. valg optages, så det kan ses efterfølgende <p>Kirkeklokker: Udsættes til næste møde Elklaver: Hvis vi har midlerne til det, køber vi et elklaver i indeværende budgetår. Alternativt sættes det på budgettet i 2025.</p>	
3.	Fastelavns gudstjeneste – evaluering	4 min	<p>Det er problematisk, når fastelavn falder i vinterferien. Meget få deltagende både i kirken og i forsamlingshuset. Næste år falder fastelavn først d. 2. marts. Vi afprøver, om den manglende tilslutning skyldes vinterferien, eller om der generelt er vigende tilslutning. Herefter vurderes evt. en helt ny model.</p>	
4.	Kommende arrangementer: Koncert med Dís d. 25/4 <ul style="list-style-type: none"> • Annoncering • Forplejning til kor • Forplejning til gæster (kaffe/hveder) Skærtorsdag <ul style="list-style-type: none"> • Annoncering • Forplejning – tapas 	15 min	<p>Koncert med Dís: Mira laver Facebook-opslag Jette sender opslag til Mogens om koncerten Evt. bannere i krydset Jordrupvej/Kronborgvej Forplejning til kor: Sandwich og vand (Hanne) Forplejning til gæster: 2 kander kaffe pr. menighedsrådsmedlem 1 kande te – Vera</p>	

			<p>Hveder (80 stk) – Hanne Smør – Hanne Kaffekopper/knive – Jette Mælk til kaffen – Laust Juice til evt. børn/unge – Vera</p> <p>Skærtorsdag Mira laver Facebookopslag Vera og Jette sørger for mad og service Mira taler med Henrik om bordopstilling</p>	
5.	Pointer fra onlinemøde vedr. MR-valget	15 min	<p>Jette refererede fra webinar om rekruttering til menighedsrådsvalget. Drøftelse: Vi skal have i tankerne, at der både er brug for bestemte ressourcer, men at det også er nogen, som har lyst til at komme i kirken og til at være med til at skabe "det gode kirkeliv"</p>	Jette
6.	Vandskade – status på orgel og tag?	10 min	<p>Orglet er repareret og fuldt fungerende Orgel og tag er én forsikrings sag, så vi skal betale én selvrisiko Henrik rykker håndværker for rep. af taget</p>	Laust/Henrik
7.	Belægning – status	10 min	<p>Der har været et møde med Signe Moos Vi forventer et udspil fra hende i nær fremtid. Herefter sendes det til provstiet. Det kunne evt. være en mulighed at deltage i et provstiudvalgsmøde for at få en endelig dialog/afklaring</p>	Laust
8.	Kirkekalender/organistafløser	10 min	<p>Hanne skal have en oversigt over Irynas frisdage</p>	Hanne
9	Åben-kirke folder om Veerst Kirke – oplæg til layout	10 min	<p>Layoutet er ikke færdigt. Punktet tages op på næste møde.</p>	Mira
10	Detaljeret budgetgennemgang – udspecificerede ønsker til forbedringer/indkøb/udbedring af skader osv. skrives i budgettet. (Se medsendte bilag)	25 min	<p>Punktet udsættes til næste MR-møde d. 22/5 (Budget skal afleveres d. 1/6) Budgetønske: "Kirkesangbogen" 25 stk. – ca. 8800 kr. Nye kollektbøger: Købes nu</p>	Hanne Henrik
11	Menighedsrådsudflugt- Nedsættelse af udvalg	5 min	<p>Udflugten er søndag d. 6. oktober. Laust, Hanne og Jette er i udvalget – tager sig af transport, forplejning m.v. Mira undersøger kontakter i forhold til indhold af dagen</p>	
12.	Valg til menighedsråd Mulige kandidater?	15 min	<p>Vi drøftede mulige kandidater Deadline for at spørge d. 17/4</p>	
13.	Personalelukket punkt (lukket punkt)	5 min		
14.	Vedtagelse af bogføringsprocedure		<p>Betalinger foregår løbende inden for 14 dage – dog senest inden for betalingsfristen Bankafstemninger m.v. afstemmes hvert kvartal inden kvartalsrapport</p>	

			Løn indberettes inden for de datoer, som er udstukket fra FLØS Moms afregnes halvårligt Bogføringssystemet er Brandsoft	
15.	Evt.	5 min		

Næste møde: Onsdag d. 22. maj 2024

Kage / Kaffe ved næste møde: Jette

Referent: Jette

Kirsten Landmark

Laust Bie

Laust Bie

Hanne Ebbesen

Hanne Ebbesen

Vera Rasmussen

Vera Rasmussen

Mira Bang Pedersen

Mira Bang Pedersen

Jette Daugaard

Jette Daugaard

Kaffeliste-rækkefølge

Jette
Hanne
Laust
Kirsten
Vera