Referat af menighedsrådsmøde for Faster menighedsråd torsdag den 27. okt. 2022 kl 17.30-19.30 i kirkehuset.

Mødedeltagere: Simon Møller Olesen, Britta Holk, Brian Holk Nielsen, Elsebeth Petra Jansen, Kjeld Solsø, Karsten Bæk Christensen, Henning Bøndergaard

--------------------------------------------------------------------ooooo------------------------------------------------------------

1 Indledning v. Brian.

*Indledning over Guds gaver*

2 Godkendelse af Dagsorden. Alle

*Godkendt*

3 Konstituering af MR for næste år, skriftlig afstemning. Alle

*Formand: Henning blev valgt med 4 stemmer og 1 blank.*

*Næstformand: Brian blev valgt med 4 stemmer og 1 blank.*

*Kirkeværge: Kjeld Solsø valgt*

*Kasserer: Elsebeth Jansen valgt*

*Sekretær: Simon Olesen valgt*

*Kontaktperson: Simon Olesen og Elsebeth Jansen valgt*

*Bygningskyndig: Troels Munksgaard valgt*

*Underskriftsberettiget: Elsebeth Jansen valgt*

*Præstegårdsudvalg: Brian Holk og Karsten Bæk valgt*

*Valgbestyrelse: Brian Holk, Karsten Bæk og Henning Bøndergaard (formand) valgt*

*Koncert: Karsten Bæk valgt*

*Aktiv Faster: Kjeld Solsø og Lone Christensen valgt*

*Udflugt og børnekirkekontakt: Brian Holk valgt*

*Kirkeblad: Brian Holk og Karsten Bæk valgt*

*Besøgstjeneste: Karsten Bæk valgt*

*Rams og Ydre missions komite: Henning Bøndergaard valgt*

*2. pinsedag: Brian Holk Valgt*

4 Fastsættelse af mødedatoer og tidspunkt kommende år. Alle

*Møderne afholdes 17.30.*

*26/1, 16/3, Kirkesyn 28/4 kl. 14, 11/5, 15/6, 24/8, 5/10, 2/11*

*8. maj er der kirkegårdsvandring*

5 Økonomi, gennemgang af endeligt budget 2023, og 3. kvt. 22 regnskab. Forbrug af EL og gas indtil 1. okt. EJ

*Budget gennemgået og godkendt. Indsendt med linjen* Faster Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 27182259, Budget 2023, , Endelig budget afleveret d. 27-10-2022 19:10

*Kvartalsregnskab gennemgået og godkendt*

6 Gennemgang og godkendelse af samarbejdsaftale omkring organist m Borris. SMO

*Godkendt. Simon tager aftalen videre til Borris og til provstiet.*

7 Beslutning om næste års kollekt, forslag Israelsmissionen. SMO

*Godkendt*

8. Hvordan skal temperaturen være i kirke, Britta og HB har været på kursus. BH/HB

*Temperaturen sænkes mest muligt*

9 Status på varmepumpe. HB

*Der ventes stadig på leveringsdato.*

10 Status kirketårn. HB

*Der forberedes til en indbudt licitation.*

11 Er det OK med Aktiv Faster logo ved omtale af Fællessang i kirkeblad. Alle.

*Godkendt - i samme stil som de andre logoer i bladet.*

12 Evaluering af kirkekoncert. Alle

*God oplevelse med mange solgte billetter.*

13 Forslag til fortællere til kirkegårdsvandring i 2023. Alle

*Drøftet*

14 Julekoncert 2022. KC

*8. december kl. 19 i Borris med borriskoret.*

15 Julefrokost for personale og MR m ægtefælle den 24. nov. Invitation, tilmelding, indslag mm. Alle

*Simon laver invitationer. Brian og Britta sørger for borddækning og pynt. Karsten sørger for mad og drikke.*

16 Ideer/tema for foredragsrække i 2023. Alle

*Der arbejdes videre med temaer*

17 Orientering v. menighedsråd alle.

*Orientering*

18 Lukket punkt

19 Kaffe v. Britta.

Referent: Simon Møller Olesen

Referat af menighedsrådsmøde for Faster sogn

torsdag den 26. jan. 2023 kl 17.30-19.30 i kirkehuset.

Mødedeltagere: Simon Møller Olesen, Britta Holk, Brian Holk Nielsen, Elsebeth Petra Jansen, Kjeld Solsø, Karsten Bæk Christensen, Henning Bøndergaard

--------------------------------------------------------------------ooooo------------------------------------------------------------

1 Indledning v. Kjeld.

*Indledning over ’Meningen med livet’*

2 Godkendelse af Dagsorden. Alle

*Godkendt*

3 Tårnrenovering, adgang, køreplader, orientering. HB

*Henning orienterede om arbejdsgangen. Der er frist for tilbud 7. februar.*

4 Økonomi, EJ.

*Elsebeth orienterede om økonomien for 2023.*

*Der skal udarbejdes en aftale omkring, hvad Faster og Borris deles om og hvordan.*

*Overvejelse omkring elektronisk fakturering. Punktet tages op senere.*

5 Energiforbrug, seneste halvår og hele 2022, aftenbelysning af kirken. HB

*Orientering. Der skal være aftenbelysning på kirken fra skumring til kl. 23.*

6 Indsamling Folkekirkens Nødhjælp, Conny og Margit Ch. deler opgaven i 23, 12/3. HB

*Margit overtager opgaven fra 2024. I 2023 deles Conny og Margit om opgaven.*

7 Fastelavn 19/2 arbejdsplan. Alle

*Præmieoverrækkelse står Kjeld for. Menighedsrådet mødes kl. 13 til bordopstilling og kaffebrygning. Kjeld undersøger med tøndevagter. Fælles oprydning.*

*Spørgsmålet om pris tages op i forhold til 2024.*

8 Forårskoncert er alt afklaret. KC

*13. april i Faster kirke*

9 Evaluering af Julelystænding med spisning, og ”Fællessang”aften. HB/Alle

*God mad til julelystænding. God opbakning til fællessangsaften.*

10 Skal der gøres noget vedr. Israel tur, sognetur indtil 1/3, hvordan tilbyder vi hjælp til tilmelding? HB/SMO

*Simon arbejder på at gøre reklame for turen.*

11 Kirkegårdsvandring 8. maj, forplejning, stole. Alle

*Karsten sørger for stole. Elsebeth sørger for fortæring.*

12 Status på varmepumpe. HB

*Intet nyt at berette.*

13 Skal vi fejre den sidste Store Bededag, Alle

*Punktet tages op om et år*

14 Konfirmandaltergang, skal der fortsat være forplejning/sammenkomst. Alle

*14. maj. Henning undersøger med forplejning.*

15 Emner til foredrag efteråret. Alle

*Drøftet. Tages op næste gang. Måske noget med forskellige kirkeretninger eller hvor kommer vi fra. Migranter*

16 Orientering v. menighedsråd alle.

*Møde 11/5 flyttet til 12/5.*

17 Lukket punkt.

18 Kaffe v. Simon.

Referent: Simon Møller Olesen