

Mødereferat fra menighedsrådet, onsdag den 26. januar 2022 kl. 16.30 i konfirmandstuen i 1913-bygningen.

	DAGSORDEN	REFERAT / BESLUTNING
	Afbud / fravær	Joanna syg, Lene på arbejde
1.	Godkendelse af dagsorden.	Godkendt
2.	Siden sidst:	
a)	Referat fra sidste MR-møde den 2/12	
b)	Godkendt ansøgning om fældning kirsebærtræ	
c)	Adventskoncert med Vojenskoret den 9/12 aflyst	
d)	De ni læsninger med Øster Lindet Koret den 12/12	
e)	Invitation til Strukturmøde den 16/3-2022	16/3 kl. 17.00
f)	Julegudstjenesten den 24/12	
g)	Aftale om snerydning Din Have Fe	Evt. + flise gange på kirkegården
h)	Nytårgudstjenesten den 31/12	
i)	Nytårskoncerten den 12/1	
j)	Personalekonsulent Linda C. Hansen besøg den 26/1	Ellinor, Allan og Henning deltog.
3.	Til behandling og godkendelse:	
a)	Sats for kirkelige handlinger og kapel ved begravelser og bisættelser af ikke-medlem af folkekirken 02/12-2021: Vi undersøger hvad bekendtgørelsen om brug af kirken siger og aftaler videre på næste møde. Fornyset behandling:	Besluttes i det enkelte menighedsråd. Der udarbejdes et takstregulativ som skal godkendes af provstiudvalget. Taksterne indarbejdes i vores takstblad. Tages op på fremtidigt møde.
b)	Japansk Kirsebærtræ på urnegravpladsen kan fældes. Der er krav om genplantning af nye træer.	Vi fælder toppen af og vurderer resten af træet. Vi får tilbud fra 2 firmaer på top-fældning og fuld fældning med rodfræsning. Vi planter 2 træer ved bænken på urnegravpladsen og vurderer efter fældning om der kan plantes flere.
c)	Skal vi have regler for kulørte lamper på gravstederne?	Vi kigger efter kirkegårdsregler. Tages op på fremtidigt møde.
d)	Hvem skal have nøgle til kirken?	Ansatte og kirkeværge har nøgle til kirken.
4.	Kommende aktiviteter:	
a)	Stillegudstjeneste 26/1:	Joanna er syg, vi gennemfører uden.
b)	Minikonfirmander	Opslag laves nu.
5.	Kommende opgaver:	
a)	Strukturændringer: Status og fremtidige opgaver Referat fra fællesmøde 21.09. vedlagt 06.10.2021: Drøftet på kryds og tværs. Fornyset behandling:	13.12.2021: Invitation til Strukturmøde den 16. marts kl. 17.00 – 18.30: Hvem vil med og hvad vil vi sige? Ved næste MR-møde laves spørgsmål fon forberedelse.
b)	Kasserer-opgaver og lønbehandling: Fordeling af opgaverne	Marias papirer til Rikke overleveret 26/1, resten overleveres til Allan og Henning den 28/1.

	<p>02.12.2021: Fra 1/1-2021 vil vi bruge præstekontoret som kassererkonto. Bilag og manuelle fakturaer afleveres i Hennings postkasse og elektroniske fakturaer sendes til 8953@sogn.dk. Fornyset behandling:</p>	
c)	<p>Corona-restriktioner igen: 02.12.2021: Joanna foreslog disse 3 punkter, som vi blev enige om af følge:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Almindelige søndagsgudstjenester: Vi tjekker ikke coronapas på en almindelig søndag, da der ikke kommer over 100 kirkegængere 2) Andre kirkelige handlinger: Vi har fået besked på, at vi skal spørge brudepar og pårørende ved en begravelse, om de ønsker, at vi holder os under 100 kirkegængere, eller om vi skal til at tjekke coronapas – Hvis brudepar eller pårørende ønsker at have flere end 100 med til de kirkelige handlinger, så stiller MR en mand m/k, der har til opgave at tjekke coronapas på alle der går ind i kirken. 3) Juleaften: Til juleaften skal vi bestemt tjekke coronapas, så vi er sikre på, at alle kan komme ind <p>Vi har sikret os at alle vore medarbejdere er blevet vaccineret og har coronapas. Fornyset behandling:</p>	Restriktioner slut den 1. februar 2022
d)	<p>Kirkebladet April – August: Omdeles sammen med Folkekirkens Nødhjælpsindsamling den 13. marts. Deadline for materiale til bladet er fredag den 25. februar. Husk: der er 5 måneder i dette blad.</p>	Erling skriver klumme. Joanna sender gudstjenesteplanen for april – august.
6.	Kirken og kirkegården	
a)	<p>Liste over ønsker og nye opgaver på kirkegården 02.12.2021: Listen gennemgået. -Bord/bænksæt til kaffepletten kan flyttes ind på kirkegården i østlige del. -Kirsebærtræ på urnegravplads skal undersøges af gartner (PU) -Låge mod øst rust Hans Lund undersøger Maler bestilt til vinduer i våbenhus Fornyset behandling:</p>	Tages op på næste møde.
7.	Orientering: Nu kun ved ønske	

8.	Bordet rundt:	<p>Erling: -Den 6/4 kl. 9: årligt spil – Luthers nøgler. Behov for hjælpere, enten som ”pestramt”, trailerchauffør eller medfølger i busse med Ø.L. + Rødding konfirmander. -Gerne mere ”vild med vilje”</p> <p>Helle: -Der plantes jævnlige nye hække efter begravelser. Forslag: undladelse af forhække. Beslutning: Undlad forhække. -Website fejl, når man googler Ø.L. Kirke</p> <p>Ellinor: -Har fået ”næsten” e-boks adgang. -Ansattes ferie: overskud overføres/udbetales -APV laves april 2022 -Honorar til MR udbetales månedligt. -Julehjælp: ja 1, blev godt modtaget.</p> <p>Henning: -Næste gang skal vi tænke på kontakt til Nationalmuseet samt aftale kirkesyn.</p>
9.	Næste møde: Onsdag den 9. februar kl. 16.30	
10.	Formandens meddelelser: a) Bibelselskabet b) Sams Nyhedsbrev c) Ansøgning om kirkeistandsættelse d) Julehilsen fra Biskoppen e)	<p>Kuverter lagt i præstekontoret Udsendt med indkaldelsen Do.</p>
11.	Eventuelt.	Intet

Med venlig hilsen
Henning Jensen

Henning Jensen

Ellinor Jensen

Ib Clemmensen

Lene Bennedsen

Allan Jensen

Helle Mikkelsen

Joanna Pedersen

Erling Kristensen