Referat af det **konstituerende menighedsrådsmøde** for Faster menighedsråd torsdag, den 6. november 2020 kl. 20:00 i Faster kirkehus.

Tilstede: Henning Bøndergaard, Brian Holk, Elsebeth Jansen, Kjeld Solsø, Karsten Christensen, Simon Olesen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Punkt |  |
| 1 | Godkendelse af dagsorden | Godkendt |
| 2 | Afgørelse af spørgsmål om kandidaternes valgbarhed, jf. valglovens § 3, og menighedsrådslovens § 6, stk. 2. | Alle medlemmer godkendt |
| 3 | Underskrivelse af erklæring (menighedsrådsløftet) jf. menighedsrådslovens § 7. | Erklæring underskrevet |
| 4 | Valg af formand, jf. menighedsrådslovens § 8, stk. 3. | Henning Bøndergaard blev valgt |
| 5 | Valg af næstformand, jf. menighedsrådslovens § 8, stk.3. | Brian Holk blev valgt |
| 6 | Valg af kirkeværge, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 1. | Kjeld Solsø blev valgt |
| 7 | Valg af kasserer, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 2. | Elsebeth Jansen blev valgt |
| 8 | Valg af sekretær, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 4. | Simon Olesen blev valgt |
| 9 | Valg af kontaktperson, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 5. | Elsebeth Jansen og Simon Olesen |
| 10 | Valg af bygningskyndig, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 8. | Henrik Kjærgaard  |
| 11 | Valg af underskriftsberettiget, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 9. | Elsebeth Jansen |
| 12 | Valg af medlemmer til det stående præstegårdsudvalg i flersognspastorater, jf. menighedsrådslovens § 18 | Brian Holk og Karsten Christensen |
| 13 | Valg af valgbestyrelse, jf. valglovens § 6, stk. 1. | Karsten Christensen, Brian Holk og Henning Bøndergaard |
| 14 | Valg af formand for valgbestyrelsen, jf. valglovens § 6, stk. 2. | Henning Bøndergaard |
| 15 | Valg til forskellige udvalg og poster |  |
| A | Koncertudvalg | Karsten Christensen |
| B | Aktiv Faster | Karsten Christensen og Lone Christensen |
| C | Udflugt | Brian Holk |
| D | Børnekirkekontakt | Brian Holk |
| E | Kirkeblad | Brian Holk og Karsten Christensen |
| F | Besøgstjeneste | Karsten Christensen |
| G | RAMS | Henning Bøndergaard |
| H | Provstiets Ydre Missions Komite | Henning Bøndergaard |
| i | 2. pinsedag | Brian Holk |
| 16 | Fastsættelse af eventuelt honorar for formand, jf. menighedsrådslovens § 8, stk. 5, og kasserer, kirkeværge og kontaktperson, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 6 (dette punkt kan vente til det første møde i funktionsperioden, hvis det ønskes). | Tages op på førstkommende møde |
| 17 | Tid og sted for 1. møde i funktionsperioden. | Torsdag den 3. december kl. 18 |
| 18 | Eventuelt. |  |

Referat af menighedsrådsmøde den 3.12.2020 kl 18.00 for Faster menighedsråd.

Tilstede: Simon Møller Olesen, Lone Hedegaard, Brian Holk Nielsen, Elsebeth Petra Jansen, Kjeld Solsø, Karsten Bæk Christensen og Henning Bøndergaard.

1. Indledning ved Simon

*Indledning over Luk 2 om Simeon*

1. Godkende dagsorden.

*Godkendt. Punkter om børneattest og afsked med graver tilføjet*

1. Fastsættelse af vederlag til menighedsråd, oplæg HB

*De enkelte medlemmer får 3750 kroner*

1. Gennemgang og tilmelding Digital Arbejdsplads v SMO, husk at medbringe Nemid.

*DAP blev introduceret*

1. Findes der pt. Vedtægter for kasserer, kontaktperson, kirkeværger, menighedsrådsmøder, SMO/BHN.

*Vedtægter udleveret. Gennemlæses og underskrives ved næste møde.*

1. Hvordan får vi meddelt hvem der sidder i de forskellige udvalg, Aktiv Faster mv.

*Noteret og aftalt*

1. Udlevering af nøgler.

*Udleveret og underskrevet*

1. Aflevere kopi af kørekort og sygesikring.

*Afleveret*

1. Hvem redigerer/melder ind på [www.sogn.dk](http://www.sogn.dk)

*Sognepræsten*

1. Hvem redigerer/melder ind på Faster-Astrup og FB.

*Kirke- og kulturmedarbejderen*

1. Rundvisning i kirke oppe nede, kapel, ” graver hus”, kirkegård, evt en dag i dagtimer v. Lone.

*Den 8/1 kl. 12:30*

1. Julegudstjenester.

*Mødes den 24/12 kl. 10 til klargøring og 14:30 til at guide folk. Salmeark deles ud af dem, der guider på plads.*

*Lone tager sprit med. Indgang to forskelige steder. Henning sørger for malertape.*

*Simon spørger Eva om alterdekoration og skriver til det gamle menighedsråd.*

*Fælles oprydning bagefter.*

*Karsten sørger for tommestokke/rundstokke*

1. Fastlæggelse af møde datoer for kommende år. Medbring kalender.

*14/1, 18/3, 20/5, 10/6, 26/8, 7/10, 4/11*. *Tidspunkt: 17:30-19:30.*

1. Børneattest

*Simon kontakter Christina og aftaler nærmere*

1. Afsked med Lone

*Henning kontakter Anny og Laurids for at sørge for kirkekaffe/rundstykker*

1. Lukket punkt.
2. Evt.

*Støtte til Lygten på 1000 kroner.*

1. Kaffe Henning
2. Referat

*Godkendt*

Referat af menighedsrådsmøde torsdag den 14. jan kl 17.30-19.30 for Faster menighedsråd.

Mødedeltagere: Simon Møller Olesen, Britta Holk, Brian Holk Nielsen, Elsebeth Petra Jansen, Kjeld Solsø, Karsten Bæk Christensen og Henning Bøndergaard.

1 Indledning v. Henning

*Indledning fra andagtsbogen Ind i Lyset*

2 Godkendelse af Dagsorden og referat.

*12b om koncert med organist, 12c om sundhedsuge tilføjet*

3 De aflyste julegudstjenester, tilbageblik, HB

*Drøftelse af de aflyste gudstjenester og videogudstjenester.*

4 Hvad kan vi gennemføre i.h.t. corona regler, SMO, alle

*Fastelavnsris. Kjeld står for fastelavnsris, Karsten kontakter mejeri. Christina laver opslag, ’poser til tak’. Simon kontakter skole.*

*Hilsen til brugere ved ældrecafe. Christina arbejder videre med ideen.*

5 Gennemgang af tilpasset liturgi v. afkortede gudstjenester, SMO

*Gennemgået og drøftet.*

6 Kollekt, forslag SMO.

*Spedalskhedsmission i foråret, Folkekirkens Nødhjælp i efteråret, julekurve til november.*

7 Hvad gør vi med fastelavn, evt ”alm” gudstjeneste. Alle

*Flyttes til gudstjeneste i kirken*

7b Konfirmandaltergang den 25/4 SMO.

*Henning og Britta reserverer lokale og aftaler mad med bibelkreds.*

8 Er der nogen i vores menighed vi skal have særlig kontakt til i nuværende situation, alle

*Drøftet*

9 Økonomi, EJ

*Taget til efterretning*

10 Udleverede vedtægter underskrives.

*Underskrevet*

11 Børneattester, SMO

*Proces i gang*

12 Faster Sogne Arkiv spørger til ”Kirkegårdsvandring” 10. maj 21, HB har annonce og ”arbejdsplan”

*Henning byder velkommen og sørger for annonce til kirkeblad. Karsten bestiller kringle til 60. Sognearkiv har kontakt til fortællere.*

B: Koncert

*17/4 kl. 16 koncert med organist og andre organiststuderende.*

*Brian byder velkommen og sørger for ’en tak’*

C: Sundhedsuge

*Punktet tages op på næste møde*

13 Hvorfor har afklaring m graver ansættelse taget så lang tid? SMO, EJ, HB

*Drøftelse af den langsommelige ansættelsesproces.*

14 Borris Menighedsråd har sagt ja til salg af 91 m2 jord til BaneDanmark, HB

*Taget til efterretning*

15 Orientering v. menighedsråd, har vi fundet vores plads? Har vi fået ok overlevering?

*Overvejelse om oprydning i ’gemmerne’. Overvejelse om samarbejde mellem kirkeblad og sognet rundt – Karsten kikker på sagen og punktet tages op på næste møde.*

16 Lukket punkt

17 Evt.

*Gravsted for missionær Vestergaard skal tages op på næste møde.*

18 kaffe, på grund af nye regler ingen kaffe.

Referent: Simon Møller Olesen

Referat af menighedsrådsmøde for Faster sogn, torsdag den 18. marts 2021 kl 17.30-19.30 i kirkehuset.

Mødedeltagere: Simon Møller Olesen, Britta Holk, Brian Holk Nielsen, Elsebeth Petra Jansen, Kjeld Solsø, og Henning Bøndergaard.

Afbud: Karsten Bæk Christensen

1 Indledning v. Brian.

*Indledning over et stykke fra Salt og Honning*

2 Godkendelse af Dagsorden og referat.

*Godkendt*

3 Hvordan gik det med fastelavnsris? KS/KC.

*Et par af 20 børn var med. God stemning.*

4 Er der ny dato for konfirmandaltergang SMO.

*Søndag den 20. juni*. *Henning undersøger med mad. Afholdes i kirkehuset.*

4b Påske, vandretur, andre ideer, hvad gør vi med minikonfirmander, SMO, Alle

*Orientering om vandreture, påskedagssang. Hvis minikonfirmander ikke kan gennemgøres inden sommer, udskydes det til efteråret.*

5 Økonomi,herunder gennemgang af regnskab for 2020. Hvad gør vi med kontant indbetaling, ID fra alle vedr. MobilePay. EJ.

*Regnskab for 2020 med linjen Faster Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 27182259, Regnskab 2020, Afleveret d. 18-03-2021 18:34 godkendt*.

*Overvejelser omkring hvordan vi gør med kontanter fremadrettet*.

5b . ”Indlæse regnskab 2020 i dataarkivet---” hvordan?

*Det klarer regnskabsfører*

6 Gennemgang af regnskabsinstruks og underskrift HB.

*Regnskabsinstruks gennemgået og underskrevet*

7 Er der nyt om børneattester SMO.

*Sagen er i proces*

8 Ideer til sundhedsuge Ringk-Skjern Kommune. Alle.

*Der gøres ikke noget.*

9 Indbrudsforsøg, skal vi have en alarm? KS/HB.

*Der arbejdes på at sikre bygningsmassen bedre.*

10 Evt samarbejde med ”Sognet Rundt” KC.

*Der arbejdes videre med sagen*.

11 Friluftsgudstjeneste sportsugen 6. juni HB.

*Gudstjeneste kl. 10. Kaffe og rundstykker før.*

12 Gravsted for missionær Vestergaard HB.

*Der arbejdes videre med sagen.*

13 Hvem tager sig af opslag/info om koncert/kirkegårdsvandring alle.

*Ansvarlig for aktivitet laver opslag. Christina kan lægge på Facebook og Faas.dk*

14 Hvem ved noget om maling/kalk på sydsiden af tårnet?

*Henning og Kjeld arbejder med ansøgning til konsulentrunde for at få faglig vejledning*

15 Orientering v. menighedsråd.

*Overvejelse om gravsten ved ’gravhøj’. Der er lavet pjece om kirkegården. Graver skaffer trækors til kirkegården. Der skal kikkes på el-tavle og kontakter i kirken. Overvejelse om at lave dæk og isolering på graverhus tag. Brian undersøger med lamper til udendørsbelysning.*

16 Hvis vi ser 1 eller 4 år frem, hvad vil vi så gerne der er blevet ændret ved vores menigheds liv. (der ses bort fra corona). Alle

*Punktet udskydes*

17 Lukket punkt.

18 Evt.

19 kaffe, på grund af nye regler ingen kaffe.

Referent: Simon Møller Olesen

Referat af menighedsrådsmøde for Faster menighedsråd torsdag den 20. maj 2021

Mødedeltagere: Simon Møller Olesen, Britta Holk, Brian Holk Nielsen, Elsebeth Petra Jansen, Kjeld Solsø, Karsten Bæk Christensen og Henning Bøndergaard.

1 Indledning v. Elsebeth.

*Indledning over Sørgesange fra Ribe*

2 Godkendelse af Dagsorden.

*Punkt om synsrapport tilføjet under punkt 9*

3 Konfirmandaltergang 20. juni kirkehus forplejning HB, velkomst Brian

*Lisbeth hjælper med mad. Elsebeth kan eventuelt hjælpe.*

*Henning og Conny hjælper med telegrammer til konfirmation 5/6*

4 Økonomi 1. kvt 21 , Indlæsning af regnskab EJ.

*Orientering om kvartalsregnskab og godkendt*

5 Er der nyt om børneattester SMO.

*Der arbejdes på sagen. Afsluttet inden sommerferien*

6 Friluftsgudstjeneste 6. juni, hvem køber ind, hvornår mødes vi HB.

*Der er rundstykker fra 9:30. Karsten køber 70 rundstykker med engangsservice, kuvert smør og marmelade. Keld sørger for nøgle. Vi mødes 8:45. Britta laver alterudsmykning.*

7 Gravsted missionær Vestergaard HB.

*Det endelige referat fra konsulentrunde afventes. Henning og Simon arbejder videre med regler for bevaring af gravsteder.*

8 Er der priser på alarm/indbruds forebyggelse KS

*Keld indhenter to tilbud på kameraovervågning. Brian bistår.*

9 Kirkesyn/konsulenter HB

*Keld indhenter tilbud på kalkning. Britta indhenter tilbud på opretning af bule i dige. Keld undersøger med tagsten på våbenhus samt skader i tårnrum. Keld og Britta kikker på døre i våbenhus og tårn. Keld laver gelænder og undersøger med bundskinne til graverskinne.*

*5 års gennemgang ved byggekyndig viste forskellige sætningsskader. Overvejelse om at lave en vedligeholdelsesplan. Henning, Keld og Karsten deltager ved 5 års gennemgang.*

10 Isolering /loft graverhus KS

*Elsebeth og Henning laver ansøgning til provsti om frigivelse af frie midler. Keld indhenter to tilbud når tilladelse er givet.*

11 Budget 22 EJ.

*Ønske om at overføre 50.000 kr. fra frie midler til drift og derudover bruge budget 2021’s tal. Anlægsønske om udskiftning af hække til forkantsten til 40.000 kr.*

12 Kirkefondet kuvert HB.

*Orientering*

13 Mobile pay, Poul Ivan HB.

*Elsebeth undersøger nærmere*

14 Kirkekoncert Jette Torp/Carl Ulrik M Andersen 22. okt 15+7 tkr

*Orientering*

15 Fællesmøde m Borris MR om bl.a. liturgi SMO.

*Simon kommer med udkast til dato. Punkt om liturgi, økonomi til beslutning. Drøftelse af fremtidsideer.*

16 Gudstjenesteplan juni/aug SMO

*Orientering.*

17 Introkursus Britta HB.

*Britta undersøger udbud og tilmelder sig relevante kurser*

18 Orientering v. menighedsråd alle.

*Graver indkøber ny hækklipper.*

19 Lukket punkt.

20 Kaffe v Brian.

Bilag: indsendt kirkesynsrapport 21

Referent: Simon Møller Olesen

Referat af menighedsrådsmøde for Faster menighedsråd torsdag den 10. juni 2021 kl 17.30-19.30 i kirkehuset.

Mødedeltagere: Simon Møller Olesen, Britta Holk, Brian Holk Nielsen, Elsebeth Petra Jansen, Kjeld Solsø, Karsten Bæk Christensen og Henning Bøndergaard.

1 Indledning v. Britta

*Indledning over emnet Bonsai*

2 Godkendelse af Dagsorden og referat af sidste møde.

*Godkendt med tilføjelse af punkt 7 om koncert.*

3 Konfirmandaltergang 20. juni kirkehus forplejning Lisbeth og Carina Sørensen, velkomst Brian

*Der er styr på det.*

4 Økonomi, Budget 2022, gennemgang og indlæsning af budget, EJ.

*Budget med linjen* Faster Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 27182259, Budget 2022, , Bidrag budget afleveret d. 10-06-2021 18:33 *godkendt*

5 Børnekirke og spaghettigudstjeneste fremover - hvad gør vi i forhold til faldende fødselstal og tilslutning, SMO

*Der fortsættes med børnekirke. Spaghettigudstjeneste ændres til pizzagudstjeneste og der forsøges med 3-4 gange om året. Der sendes snailmail-invitation ud.*

6 Timeplan/arbejdsplan for Christina det næste år – vi plejer at lave en time opgørelse fra år til år med arbejdsopgaver. Som det ser ud lige nu, er der godt med luft til andre/nye opgaver. SMO

*Timeplan godkendt med justeringer*

7 Koncert

*Der er udfordringer med datoen. Karsten undersøger muligheden for at flytte.*

8 Gravsted missionær Vestergaard , SMO og HB kommer med oplæg efter sommerferie. HB

*Punktet tages op på næste møde.*

9 Er der priser på alarm/indbruds forebyggelse KS

*Der mangler endnu at indkomme tilbud*

10 Kirkesyn/konsulenter Er der kommet priser på: Rep. Af kalkning, bule i dige, rep. af tag våbenhus og skade i tårnrum. KS/BH

*Der mangler tilbud på kirkedige, kalkning*

11. 5 års gennemgang af kirkehus foretages 7. juni . KS. KC. HB

*Fejl og mangler udbedres. Arbejdsgang vedtaget for udbetaling af garantibeløb.*

*Der skal aftales vedligeholdelsesplan for kirkehus. Gavl i syd trænger til maling.*

*Der indhentes to tilbud på maling af hus udvendigt.*

*Indgangsdør skal males.*

12 Isolering /loft graverhus, EJ/HB har indsendt ansøgning om 125 tkr til provsti.

*Afventer behandling i provstiudvalget*

13 Fællesmøde m Borris MR om bl.a. liturgi SMO.

*Der oprettes en doodle med datoer i uge 34-41. Der hvor flest kan, holdes mødet.*

14 Undervisningsmateriale til skole, modtaget fra RAMS Ribe Stift. HB

*Henning arbejder videre med sagen*.

15 Orientering v. menighedsråd alle.

16 Lukket punkt.

17 Kaffe v Karsten.

Referent: Simon Olesen