**Burkal menighedsråd**

**Et billede, der indeholder udendørs, græs, hus, bygning

Automatisk genereret beskrivelse**

**Dagsorden nr. 24**

**Dato: 18/1 - 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Deltagere**: | Birgit Brammer, Bernhard Kolb, Hans E. Christensen, Bente Dyngby, Hanne Bucka, Sylvia B. Pedersen  Sognepræst: Poul Erik Gildhoff  Fraværende: medarbejderrepr. SMO |  |
|  | **Mødepunkter:** | **Indstilling:** |
| 1: | Indledning v. Poul Erik | Konfirmationssang + dåbssamtalestarter |
| 2: | Godkendelse af dagsorden | Godkendt |
| 3: | Siden sidst | Kirkekaffe/kirkefrokost fordelt |
| 4: | Nyt fra formanden:   * Mariias timer | Orientering omkring antal af organistens timer. |
| 5: | Nyt fra graver:   * Churchdesk | Der ændres ikke på informationerne på Churchdesk. Er der ændringer er det den sidste notifikation man får der er gældende. |
| 6: | Nyt fra kontaktperson:   * Gudstjenester i sognehuset i jan./febr./marts (Hvor mange måneder? Hvordan rent praktisk?) | Vi afholder gudstjenesterne i kirken.  Vi afventer varmeudgifterne i kirken og tager stilling til dette ved næste MR |
| 7: | Nyt fra præsten:   * IT og AV-udstyr i sognehuset: mikrofon og højttalere * Tyske gudstjenester i * højmessetiden og ved højtiderne * Anmodning om værtskab for bryllupsreception (lokalitet) * Ansøgning om økonomisk støtte til Israelstur for præster | IT og AV udstyr:- Se under punkt 8.  Tyske gudstjenester: Aftalen der er ang. placeringen af gudstjenester i kirke tiderne, drøftes med den tyske præst. Drøftes på kommende MR  Anmodning om værtskab: MR er vært ved bryllupsreception, sammen med MR i Bylderup.  MR i Burkal har godkendt en økonomisk støtte. |
| 8: | Nyt fra udvalgene:   1. Kirkegårdsudvalg:  * Opfølgende møde vedr. energi i kirker i Aabenraa provsti * Ny el-sækkevogn * Protox behandling af træ på kirkeloft * Udskiftning af alle kirsebærtræer * 3 materialebåse * Renovering af eksisterende redskabsskur * Fjernelse af løse grene og beskæring * Grandækning (finde bedre   løsning) * Forbedring af graveafstivning ved begravelse * Takstblad 2023 og kirkegårdsvedtægter * Udskiftning af højtalere og mikrofon i kirken * Fjernelse af 2 bænkerækker  1. Aktivitetsudvalg 2. Kirkenytsudvalg  * Bladet er klar til uddeling sidste fredag i måneden før | 1. Måleudstyr: der placeres et måleudstyr på skift rundt om i kirkerummet, der følges op og resultatet drøftes på næste MR møde.   Ny sækkevogn: Det er godkendt at der indkøbes en sækkevogn med elektrisktip.  Protox behandling: Der bestilles behandling af kirkeloftet.  Beslutningen ang. udskiftning af kirsebærtræer udskydes til næste MR møde. De må ikke fælles før godkendelse fra MR og provstiet.  Materialebåse: Der arbejdes videre med dette. Tilbud indhentes på murer og landmåler. Nærmere info til næste MR.  Redskabsskur: Der arbejdes på denne proces.  Løse grene og beskæring efter snefald: Det fjernes hurtigst muligt.  Grandækning: Emnet tages på visionsmødet i januar.  Graveafstivning: Dette er bevilliget.  Takstblad: priserne fremskrives med henvisning fra provstiet.  Kirkegårdsvedtægter: Der arbejdes på et tillæg til vedtægterne.  Højtalere: Udskiftning af højtalere bevilliget.  Mikrofon: der arbejdes videre med dette.  Bænkerækker: Det er bevilliget at fjerne 2 bagerste rækker. udgifterne er dog væsentligt forhøjet, der tages kontakt til udbyderen igen. Dette tages med på næste MR igen.   1. D. 28. marts kl. 19:00 får vi besøg af Bodil Skjøtt. Emne: Israel og den jødiske påske. 2. Kirkenyt: der arbejdes på bladet.   En uge før 1. arrangement skal bladet være færdig til uddeling. |
| 9: | Økonomi   * nøgletal | MR har ikke modtaget nøgletal fra fælleskontoret. Vi afventer til næste MR |
| 10: | Evt. | Sognehusets rengøring drøftet |
| 11: | Næste møde(r) | Næste MR d. 1. marts og d. 12. april begge dage kl. 19:00.  Budgetmøde: d. 10. maj kl. 14:00 – 17:00  MR møde d. 31. maj kl. 18:00 |
| 12: | Godkendelse af referat | Godkendt. |
| 13: | Afslutning |  |