

Til stede:

Inger Merete Pedersen, Pernille Borum Stengaard, Aino Jensen, Torben Birch, Birgit Vang, Annemarie Nielsen, Lillian Muurmand,

Fraværende:

Niels Erik Møller
Ref: Inger Merete Pedersen

Dagsorden punkt 1 Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden punkt 2 Økonomi

0-

1. **Av-udstyr: Inger Merete Pedersen –**
Konsulent kommer i 05-02-2020 kl. 15. Firma AVC, Odense
2. **Reparation af hjørne Vejle kirke og tag på Allested kirke:** Niels Erik Møller/Torben Birch
Niels Erik Møller har bedt om at arkitekt Martin Jonø, CW arkitekt om at udarbejde et projekt til provst/stift.
3. **Maling af vinduer i præstegården** Niels Erik Møller/Torben Birch
Der er intet foretaget endnu – udskydes.
4. **Lys ved Allested kirke – tegning bilag**
Præsten har indvending mod forslaget om lamperne på kirkemuren- og mener at kirkens udtryk bliver ændret graverende med lamper sat på kirkemuren.
Lillian synes heller ikke at forslaget er æstetisk.
Aino Jensen ringer til stiftet og ser om de har en belysningskonsulent inden der foretages yderligere.

Status ang. ovenstående og beslutning af punkt 4

Forslaget punkt 4 bliver ikke besluttet, men undersøges yderligere.

Dagsorden punkt 3 *Opfølgning af mødet 07-01-2020*

Orientering

Status på arbejdsopgaver til graver:- Lukket møde

Tilmelding til obligatorisk kursus for nyansatte kirkemedarbejdere.

Alle tre medarbejdere er tilmeldt den 26. marts i Kolding

Planlægning af medarbejdermøde- hvor langt?

Afventer dato

Hvordan gik Hellig3konger?

Der var ca. 40 deltagere og der har været en god feed-back på festen. Det har virket at være i konfirmandstuen og at underholdningen har været på et minimum.- Det gik godt og der prøves på samme måde i 2021.

Orientering om kirkesangersituation – lukket møde

Dagsorden punkt 5

Renovering af Vejle kirkegård: fremlægges af Aino Jensen
Aino Jensen har talt med kirkegårdskonsulent og giver et referat at samtalen.

Rådet fra kirkegårdskonsulenten:

Inviter borgere til et planlægningsmøde efter en gudstjeneste med formål at få en dialog omkring hvad vil vi med kirkegården.

– formål med mødet: Vi lytter og tager til efterretning.

Kirkegårdskonsulent - har fået lov af stift til at varetage vores kirke –
Ønsker rådet dette?

Beslutning: Efter fremlæggelse emnet skal der lægges en arbejdsplan.

Aino Jensen ringer til kirkegårdskonsulent om at få lagt en plan for form og indhold og hvor hurtigt der skal afholdes et brain-storm møde med sognets borgere.

Vi forslår gudstjeneste med efterfølgende møde om Vejle kirkegård den 5. april kl. 9:30.

Det besluttet at få kirkegårdskonsulenten til at være vores ”havearkitekt”

Dagsorden punkt 6

Orientering

Teksten på et gravstedsbrev – se bilag

Er vi tilfreds med indholdet på brevet – Nej

Gravstedsbrevet går i arbejdsgruppe igen. Inger Merete Pedersen og Aino Jensen undersøger nærmere.

Dagsorden punkt 7

Orientering om - Kommende arrangementer

21. februar: Morgenbrød og morgensang- arbejdsplan- i Allested. Lillian bager boller, Annemarie Nielsen laver kaffe.

05. marts: filmaften – arbejdsplan The Square. Aino Jensen laver kaffe.
Annemarie Nielsen bager.

Jarne

25. marts kl. 19:00: kvinderne fra Sprogø og mændene fra Livø – Henning Frandsen. Arbejdsplan. Inger Merete Pedersen laver kaffe. Birgit Vang bager kage.

Dagsorden punkt 8

Nyt fra Personale.

Graver: Brandeftersyn, Brandmand vil gerne have konfirmandstuen med til brandeftersyn, det kræver at et brandtæppe og brandslukker-omkostning ca. 2500 kr. Endvidere skal konfirmandstuen med i obligatoriske brandsyn. Det besluttet at Mette ringer til Brandteknisk rådgiver Henrik Dalgaard Lüneborg og bestiller eftersyn og brandudstyr. Der er købt ny katafalk og den er fin.

Der er bestilt ny OK kort

Bjarne Ditlevsen er begyndt som gravermedhjælper i dag.

Mette skal på kursus Svendborg i 4 uger(grunduddannelse) og spørger om vi vil betale 215 kr. for forplejning hver dag. Det besluttet at menighedsrådet betaler kosten til Mette under kursus.

Mette og Bjarne skal have et sæt regntøj – de finder selv.

Bjarne skal have sikkerhedssko. Han køber og kommer med regning.

Kirkesanger: Vakant

Organist: Mus og kat til musikalsk legestue. Birgit Vang har syet og afleverer til Organist.

Meddelelser fra

Præst: sammen med organist. 31. marts kl. 19 – inviteret konfirmandforældre til salmesang i Allested kirke. – der serveres kaffe. Lisa og præst afholder møde om krybbespil i 2020.

Fredag den 21. februar er præst og konfirmander i konfirmandstue
12. marts skal der løbes kirkeblad ud.

Kirkeværge: vil gerne have lys på kirken til gudstjeneste den 9. februar til aften gudstjeneste – Det er OK.

Der er kommet ny port i kapellet i Allested – nøgle hænger i skabet.

Kontaktperson: Kontaktperson og Mette har aftalt at R dage i kalenderen er rullende fridage.

Formand: Formandsmøde... man skal huske valgforsamling og hvis der skal være 2 års valg. Der er bevilliget 150.000 kr. til alle de små energi projekter. Generelt er det noget med udluftning af kirken.

Der var på mødet også en påmindelse om at søge penge løbende til det der er bevilliget penge og ikke til sidst på året. Man skal også huske underskrifter på kvartalsrapporter.

Sdr. Broby vil gerne have rundvisning den 16. august – Torben Birch eller Inger Merete Pedersen kan vise rundt.

Der er kommet et tilbud om en John Mogensen koncert – Aino Jensen kontakter.

eventuelt

Ang. kirkens udhængsskabe. Menighedsrådets holdning er at udhængsskabene er kun til kirkens anliggende.

I Udhængsskabene skal hænges en vejledning i at finde menighedsreferater og mødeindkaldelser. Der skal henvises til Sogn.dk samt at man kan henvende sig til sekretæren for at få et udskrift af mødereferatet, hvis det ønskeligt.

Næste møde den 10. marts kl. 17 - årsregnskab

Mad: Inger

25 februar – tema møde om kirkegård kl. 17-19

Inger Merete Pedersen, Pernille Borum Stengaard,

Aino Jensen,

Lillian Muurmand,

Birgit Vang

Torben Birch

Annemarie Nielsen